

# विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१

(विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ३९ बमोजिम नेपाल सरकारद्वारा  
मिति २०८१/०४/३१ मा स्वीकृत)



नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय

राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण  
सिंहदरबार, काठमाडौं



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण

सिंहदरबार, काठमाडौं

पोष्ट बक्स नं: २१३२१३  
फोन नं: ९७७-१-४२१११९७, ९७७-१-४२१११९५  
इमेल: [info@bipad.gov.np](mailto:info@bipad.gov.np)  
वेबसाइट: <http://bipad.gov.np>  
विपद् डाटा पोर्टल: <http://bipadportal.gov.np>  
Facebook: <https://www.facebook.com/NDRRMA>  
Twitter: [@NDRRMA\\_Nepal](https://twitter.com/NDRRMA_Nepal)  
प्रवक्ता सम्पर्क नं: ०१-४२११४७१ / ९८५१३२०२६९



**विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१**

**प्रस्तावना:** विपद्का कारण निजी आवास पूर्ण रूपले क्षति भएका वा आंशिक क्षति भए तापनि बसोबास गर्न योग्य नरहेका घरपरिवारलाई तत्काल अस्थायी आवास निर्माण गर्न उपलब्ध गराइने अनुदान सम्बन्धी व्यवस्थालाई व्यवस्थित गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ३९ बमोजिम नेपाल सरकारले यो मापदण्ड बनाएको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस मापदण्डको नाम "विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१" रहेको छ ।

(२) यो मापदण्ड नेपाल सरकारबाट स्वीकृत भएको मितिदेखि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस मापदण्डमा:-

- (क) "ऐन" भन्नाले विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ सम्झनुपर्छ ।
- (ख) "कार्यकारी समिति" भन्नाले ऐनको दफा ६ बमोजिमको कार्यकारी समिति सम्झनु पर्छ ।
- (ग) "जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति" भन्नाले ऐनको दफा १६ बमोजिमको जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति सम्झनु पर्छ ।
- (घ) "निजी आवास" भन्नाले व्यक्ति वा परिवारको स्वामित्वमा रहेको घर वा आवास सम्झनु पर्छ ।
- (ङ) "परिवार" भन्नाले एकाघर सगोलका पति, पत्नी, बाबु, आमा, छोरा, छोरी, बुहारी, दाजु, भाइ, अविवाहित दिदी बहिनी सम्झनु पर्छ र सो शब्दले विवाहित महिलाको हकमा सासु ससुरालाई समेत जनाउँछ ।
- (च) "प्राधिकरण" भन्नाले राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण सम्झनु पर्छ ।
- (छ) "बैंक" भन्नाले नेपाल राष्ट्र बैंकबाट इजाजत प्राप्त बैंक वा वित्तीय संस्था सम्झनु पर्छ ।
- (ज) "मन्त्रालय" भन्नाले नेपाल सरकारको गृह मन्त्रालय सम्झनु पर्छ ।
- (झ) "लाभग्राही" भन्नाले दफा ३ बमोजिम कायम भएको लाभग्राही सम्झनु पर्छ ।
- (ञ) "सूचना प्रणाली" भन्नाले प्राधिकरणबाट सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिएको पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना सम्बन्धी राष्ट्रिय सूचना प्रणाली सम्झनु पर्छ ।

(ट) "स्थानीय तह" भन्नाले सम्बन्धित गाउँपालिका, नगरपालिका, उप-महानगरपालिका र महानगरपालिका सम्झनु पर्छ ।

(ठ) "स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति" भन्नाले ऐनको दफा १७ बमोजिमको स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति सम्झनु पर्छ ।

३. **लाभग्राही कायम गर्ने:** (१) विपद्का कारण निजी आवास पूर्ण रूपले क्षति भएका वा आंशिक क्षति भए तापनि बसोबास गर्न योग्य नरहेका घरपरिवारलाई अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन र वडा समितिको सिफारिसका आधारमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले स्वीकृत गरेका परिवारलाई अस्थायी आवास लाभग्राही कायम गरिनेछ । यसरी कायम भएका लाभग्राहीहरूको विवरण अनिवार्य रूपमा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति र प्रदेशको विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी काम गर्ने मन्त्रालयलाई तत्काल जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम निवेदन दिँदा अनुसूची-२ बमोजिमको स्वघोषणा समेत संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

(३) विपद्का बखत एउटै आवासमा बसोबास गरिआएका जतिसुकै परिवार भए पनि ती सबैलाई एउटै परिवार मानी एउटा मात्र अस्थायी आवास लाभग्राही कायम गराउनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त निवेदनमा विपद् अघि कायम रहेका आवास संख्यामा नबढ्ने गरी र निवेदनमा भएका त्रुटिका कारण अस्थायी आवास निर्माणमा विलम्ब हुन नदिन र लाभग्राही कायम गर्ने कार्यमा सहयोग, सहजीकरण र समन्वय गर्न प्रत्येक वडामा निर्वाचित जनप्रतिनिधिको संयोजकत्वमा सम्बन्धित स्थानीय तह र सम्बन्धित वडामा क्रियाशील राजनीतिक दलका प्रतिनिधि सम्मिलित सर्वदलीय संयन्त्र गठन गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम कायम भएका लाभग्राहीसँग सम्बन्धित वडाले अनुसूची-३ बमोजिम अस्थायी आवास निर्माण सम्झौता गर्नेछ । सम्झौताको विवरण र आवश्यक कागजात सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा अनिवार्य प्रविष्ट गर्नु पर्नेछ ।

(६) सूचना प्रणालीमा प्रविष्ट गरिए पश्चात मात्र अनुदान रकम उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

४. **अस्थायी आवास अनुदान:** (१) दफा ३ बमोजिम कायम भएका अस्थायी आवासका लाभग्राहीलाई पहिलो किस्तामा पच्चीस हजार रुपैयाँ उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पहिलो किस्ता प्राप्त गरी अनुसूची-४ बमोजिमको निवेदनमा स्थानीय तहले बाँकी रकम दिन उपयुक्त छ भनी सिफारिस गरेका अस्थायी आवासका लाभग्राहीलाई अन्तिम किस्तामा पच्चीस हजार रुपैयाँ उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(३) प्रदेश सरकार, अन्य स्थानीय तहहरू, राष्ट्रिय अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्था वा निजी क्षेत्रबाट अस्थायी आवास निर्माणका लागि सहयोग उपलब्ध गराउँदा दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिम अस्थायी आवास लाभग्राही कायम भएका निवेदकहरूमध्ये स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले

तोकिएका परिवारलाई दोहोरो नपर्ने गरी गर्नु पर्नेछ र लेखा सहितको सम्पूर्ण विवरण सम्बन्धित स्थानीय तहमा बुझाउनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (१), (२) र (३) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्रदेश सरकार, स्थानीय तह, अन्य संघसंस्था वा निजी क्षेत्रबाट अस्थायी आवास निर्माणका लागि अनुदान प्राप्त गरेका वा आवास निर्माण गरिदिएका लाभग्राहीलाई दोहोरो पर्ने गरी रकम उपलब्ध गराइने छैन ।

तर, दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिम लाभग्राही कायम भएका परिवार आफैले अस्थायी आवास निर्माण गरेको भएमा यसै मापदण्डबमोजिम भएको मानी अनुदान रकम उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

५. **अस्थायी आवास अनुदान वितरण प्रक्रिया:** (१) अस्थायी आवास अनुदान रकम प्राधिकरणले जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिबाट माग भएबमोजिम विपद् व्यवस्थापन कोषमार्फत् जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(२) दफा ३ को उपदफा (५) बमोजिम सम्झौता गरेका र दफा ४ बमोजिम पहिलो किस्ता वापतको रकम जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिबाट सम्बन्धित स्थानीय तहमार्फत् लाभग्राहीको बैंक खातामा उपलब्ध गराइनेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम अस्थायी आवासको पहिलो किस्ता रकम लिएर निर्माण शुरु गरी छाना छाउनु अघि वा निर्माण सम्पन्न गरी लाभग्राहीले दोस्रो किस्ताको लागि निवेदन दिनु पर्नेछ र प्रकृया पूरा भएपछि लाभग्राहीको बैंक खातामा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(४) दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिमको विवरण प्राप्त हुनासाथ प्रथम किस्ता वापतको एकमुष्ट र दफा ४ को उपदफा (२) बमोजिमको विवरण प्राप्त हुनासाथ दोस्रो किस्ता वापतको रकम एकमुष्ट जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषबाट स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(५) स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा उपदफा (३) बमोजिम उपलब्ध अनुदान रकमको लेखा विवरण राख्ने तथा लेखा परीक्षण गराउने जिम्मेवारी सम्बन्धित स्थानीय तहको हुनेछ ।

(६) दफा ३ बमोजिम कायम भएका लाभग्राही सम्झौताका लागि स्वयं उपस्थित हुन नसकेको अवस्थामा अनुसूची-५ बमोजिमको मञ्जुरीनामामार्फत् अस्थायी आवास निर्माण सम्झौता गराउन पर्नेछ ।

(७) अस्थायी आवास अनुदान रकम लिएर आवास निर्माण सम्पन्न नगर्ने लाभग्राही र निजका परिवारलाई नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारबाट उपलब्ध गराइने पुनर्निर्माण तथा अन्य सहूलियत, सेवा सुविधाबाट बञ्चित गराइनेछ । साथै, अस्थायी आवास निर्माण वापत लिएको रकम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ ।

(८) दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिम तोकिएका लाभग्राहीलाई अस्थायी आवास निर्माण सहयोग रकम लाभग्राहीको बैंक खातामार्फत् उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

६. **अस्थायी आवास निर्माण स्थलको छनोट:** (१) अस्थायी आवास निर्माण गर्दा बाढी, पहिरो लगायत विपद्को जोखिमबाट समेत सुरक्षित हुने स्थान हुनु पर्नेछ ।
- (२) अस्थायी आवास निर्माण गर्दा पछि स्थायी आवासका लागि सुरक्षित जग्गा छुट्याएर निर्माणस्थलको छनोट गर्नु पर्नेछ ।
७. **अस्थायी आवासको ढाँचा:** (१) दफा ३ बमोजिमका लाभग्राहीलाई प्रदान गरिने अनुदानबाट लाभग्राहीले आफूसँग उपलब्ध जमिनको आकार प्रकार तथा परिवारको सङ्ख्याका आधारमा अनुसूची-६ मा उल्लिखित ढाँचा र निर्माण सामग्रीलाई सन्दर्भ सामग्री मानी स्थानीय स्रोत सामग्रीको प्रयोग गरी उपयुक्त आवास निर्माण गराउनु पर्नेछ ।
- (२) अस्थायी आवास निर्माण गर्दा सम्भव भएसम्म पछि निर्माण गरिने स्थायी आवासको लागि सतह विस्तार गरेर जोड्न मिल्ने गरी (रूपान्तरण योग्य) बनाउन सकिनेछ ।
८. **अस्थायी आवासको उपयोग:** (१) अस्थायी आवास निर्माण गर्दा तत्काल विपद्ले क्षति गरेको घरका उपयोगी सामान प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।
- (२) अस्थायी आवासमा प्रयोग भएका जस्तापाता लगायतका सामग्रीहरू पुनः उपयोग गर्न मिल्ने गरी बनाउनु पर्नेछ ।
- (३) दफा ७ को उपदफा (२) बमोजिम आवास निर्माण गर्न स्थान वा भूसतहका कारणले सम्भव नभए भविष्यमा भान्सा घर, गोदाम, गोठ, मचान आदिमा उपयोग हुने गरी बनाउन पर्नेछ ।
९. **प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने:** (१) अस्थायी आवास निर्माणका लागि सम्बन्धित स्थानीय तहलाई प्रदेश सरकारको पूर्वाधार हेर्ने मन्त्रालयले प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
- (२) अस्थायी आवास निर्माणको सूचना प्रणालीको लागि स्थानीय तह र प्रदेश सरकारलाई राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणले प्रणाली सञ्चालनको लागि तालिम लगायत प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
१०. **प्रदेश सरकारको जिम्मेवारी:** विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा प्रदेश सरकारको जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछ:-
- (क) प्रदेश सरकारले विपद् प्रभावितका लागि दोहोरो नपर्ने गरी अस्थायी आवास तथा संरचनाको निर्माण गर्न अनुदान उपलब्ध गराउने,
- (ख) अनुदान रकम उपलब्ध गराउँदा यसै मापदण्डबमोजिम जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषमार्फत् वा सोझै स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा उपलब्ध गराउनु पर्ने,
- (ग) संघ र स्थानीय तहसँग समन्वय गरी आवश्यकता अनुसार प्राविधिक जनशक्ति परिचालन गर्ने,
- (घ) प्रदेश सरकारले अस्थायी आवास निर्माण प्रकृयाको सङ्घीय निकाय र स्थानीय तहको समन्वयमा अनुगमन गर्ने ।

११. **जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको जिम्मेवारी:** विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछः-

- (क) अस्थायी आवास निर्माणको लाभग्राही पहिचानमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिलाई सहजीकरण गर्ने सो सम्बन्धी कार्यको अनुगमन गर्ने,
- (ख) स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिबाट प्राप्त विवरणका आधारमा यथाशीघ्र स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा अनुदान रकम उपलब्ध गराउने,
- (ग) अस्थायी आवास निर्माण प्रकृत्यालाई सहजीकरण गर्न स्थानीय तहलाई आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउने,
- (घ) अस्थायी आवास निर्माणका लागि अनुदान उपलब्ध गराउने अन्य स्थानीय तह, संघ, संस्था, निजी क्षेत्र लगायतसँग आवश्यक समन्वय र सहजीकरण गर्ने,
- (ङ) अस्थायी आवास निर्माणको स्थानीय तथा जिल्लागत विवरण तयार गरी प्रदेशको विपद् सम्बन्धी काम गर्ने मन्त्रालय, प्राधिकरण र मन्त्रालयलाई पठाउने ।

१२. **स्थानीय तहको जिम्मेवारी:** विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा स्थानीय तहको जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछः-

- (क) अस्थायी आवास निर्माणका लागि वास्तविक लाभग्राहीको पहिचान, छनोट, सम्झौता, किस्ता भुक्तानी सिफारिस तथा भुक्तानीमा नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गर्ने,
- (ख) अस्थायी आवास निर्माण सम्बन्धी कार्यमा आवश्यकता अनुसार जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय गर्ने,
- (ग) सुविधाबाट बञ्चित वा दोहोरो सुविधा पर्न नदिन स्थानीय तहले सरकारी वा गैर-सरकारी संस्था लगायत सबै पक्षसँग समन्वय गर्ने ।
- (घ) विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारको लागि निर्माण भएका अस्थायी आवासमा निजी शौचालय भए नभएको अनुगमन गरी शौचालय निर्माण गर्न लगाउने वा पायक पर्ने स्थानमा सामूहिक शौचालय र खानेपानीको बन्दोबस्त मिलाउने,
- (ङ) संघ-संस्थाको सहयोगमा निर्माण भइरहेका समेत सबै अस्थायी आवास निर्माण कार्यको अनुगमन गर्ने,
- (च) विपद्को जोखिममा रहेका वा विपद् प्रभावित क्षेत्रमा रहेका असुरक्षित भवन जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको समन्वयमा लाभग्राहीलाई आर्थिक भार नपर्ने गरी भत्काउने,
- (छ) विपद् प्रभावित नागरिकका लागि सिकाई केन्द्रको स्थापना र सञ्चालन गर्ने ।



१३. **स्वयंसेवक परिचालन:** (१) विपद् व्यवस्थापन स्वयंसेवक ब्युरो गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८ बमोजिम स्वयंसेवक परिचालन हुनेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम परिचालित स्वयंसेवकहरूको समन्वय, सहजीकरण, अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा कदर सम्बन्धित स्थानीय तहले गर्नु पर्नेछ ।
१४. **बाधा अड्काउ फुकाउने सम्बन्धमा:** यो मापदण्ड कार्यान्वयन गर्न कुनै बाधा अड्काउ परेमा सो बाधा अड्काउ फुकाउनका लागि यस मापदण्डको उद्देश्यमा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी नेपाल सरकारले बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।
१५. **खारेजी र बचाउ:** (१) भूकम्पबाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान कार्यविधि, २०८० खारेज गरिएको छ ।
- (२) भूकम्पबाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान कार्यविधि, २०८० बमोजिम भए गरेका काम कारवाही यसै मापदण्डबमोजिम भएको मानिनेछ ।

**अनुसूची-१**  
**(दफा ३ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)**  
**विपद् प्रभावितको अस्थायी आवास लाभग्राही कायम गरी पाउन गरेको निवेदन**

मिति:...../...../.....

श्रीमान वडा अध्यक्षज्यू  
.....वडा समितिको कार्यालय  
पालिका.....

**विषय: विपद् प्रभावितको अस्थायी आवास लाभग्राही कायम गरी पाउँ ।**

उपरोक्त सम्बन्धमा मिति ..... मा ..... विपद्का कारण .....को नाति/नातिनी/बुहारी..... को छोरा/छोरी/बुहारी .....को ..... (महा/उपमहा/नगर/गाउँ) पालिका ..... वडामा रहेको घर पूर्ण रूपले क्षति भएको / आंशिक क्षति भएता पनि बसोवास गर्न योग्य नरहेको हुँदा, विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१ बमोजिम अस्थायी आवास लाभग्राही कायम गरी प्रथम किस्ता वापतको रकम उपलब्ध गराइदिनु हुन अनुरोध छ ।

निवेदक

(नाम र सहीछाप)

**संलग्न कागजातहरू**

१. पूर्ण रूपले क्षति भएको वा आंशिक क्षति भएता पनि बसोवास गर्न योग्य नरहेको संरचनाको फोटो
२. परिचयपत्रको प्रतिलिपि (नागरिकता वा राष्ट्रिय परिचयपत्र वा मतदाता परिचयपत्र वा वडाको सिफारिस)
३. बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको खाताको विवरण वा चेकको प्रतिलिपि
४. घरमूली उपस्थित नभएको अवस्थामा, मञ्जुरीनामा सहितको निवेदन
५. प्रहरीको मुचुल्का (प्रत्येक घरधुरीको मुचुल्का नभएको अवस्थामा सामुहिक मुचुल्का पनि मान्य हुने)

दाँया	बाँया

**वडाको सिफारिस**

श्री स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति

.....पालिका

मिति ..... मा ..... विपद्मा परि निवेदकको घर पूर्ण रूपले क्षति भएको / आंशिक क्षति भए तापनि बसोवास गर्न योग्य नरहेको हुँदा निजलाई विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१ बमोजिम अस्थायी आवास लाभग्राही कायम गर्न सिफारिस साथ अनुरोध गर्दछु ।

दस्तखत: .....

नाम: .....

पद: वडा अध्यक्ष

मिति: .....

कार्यालयको छाप

अनुसूची २  
(दफा ३ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)  
विपद् प्रभावितको स्वघोषणा

मिति: ...../...../.....

श्रीमान वडा अध्यक्षज्यू,  
.....वडा समितिको कार्यालय  
.....पालिका

**विषय: स्वघोषणा ।**

उपरोक्त सम्बन्धमा मिति ..... मा ..... विपद्का कारण ..... को नाति/नातिनी/बुहारी ..... को छोरा/छोरी/बुहारी .....को ..... (महा/उपमहा/नगर/गाउँ) पालिका ..... वडामा रहेको घर पूर्ण रूपले क्षति भएको / आंशिक क्षति भए तापनि बसोबास गर्न योग्य नरहेको व्यहोरा अनुरोध छ । मैले अस्थायी आवास निर्माणको निम्ति अन्य कुनै पनि निकायबाट अनुदा रकम प्राप्त गरेको वा म र मेरो परिवारको निम्ति कुनै पनि निकायले अस्थायी आवास निर्माण गरी दिएको छैन । म र मेरो परिवारको नाममा नेपालभर बसोबास योग्य आवास नरहेको व्यहोरा अनुरोध गर्दै विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१ बमोजिम रकम उपलब्ध भएमा, मापदण्डले तोकेको समयभित्र अस्थायी आवास निर्माण सम्पन्न गर्ने व्यहोरा अनुरोध गर्दछु । यसमा उल्लिखित विवरण र निवेदनसाथ पेश भएका कागजातहरू झुठो ठहरिएमा कानून बमोजिम सहने बुझाउनेछु ।

निवेदक

(नाम र सहीछाप)

दायाँ	बायाँ

लाभग्राहीको  
फोटो

अनुसूची-३  
(दफा ३ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)

**विपद् प्रभावितको अस्थायी आवास निर्माणका लागि अनुदान सम्झौता-पत्र**

लाभग्राही क्रम संख्या:.....सम्झौता क्रमाङ्क संख्या:.....

विपद् प्रभावितको अस्थायी आवास निर्माणका लागि ..... जिल्ला .....  
गा.पा./न.पा. वडा नं. .... गाउँ/टोल ..... बस्ने श्री ..... को  
नाती/नातीनी/बुहारी श्री ..... को  
छोरा/छोरी/श्रीमती बर्ष .....को लाभग्राही श्री.....(यसपछि प्रथम पक्ष भनिने) र  
..... गाउँपालिका, नगरपालिका कार्यालय (यसपछि दोश्रो पक्ष भनिने) बीच देहाय  
बमोजिमका शर्तहरूको अधीनमा रही विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड,  
२०८१, बमोजिम अस्थायी आवास निर्माण गर्न यो अनुदान सम्झौता-पत्रमा सहीछाप गरेका छन् ।

**अस्थायी आवास निर्माण हुने स्थानको विवरण**

जिल्ला.....गा.पा./न.पा. ....

वडा नं. .... टोल:.....

**क. प्रथम पक्ष (लाभग्राही)**

**१. व्यक्तिगत विवरण**

लाभग्राहीको नाम, थर नेपालीमा.....

लाभग्राहीको नाम, थर अंग्रेजीमा .....

जिल्ला .....

गा.पा./न.पा.....

वडा नं. ....

ना.प्र.न. ....

सम्पर्क नं. ....

हस्ताक्षर:.....

सम्झौता-पत्रमा हस्ताक्षर गर्न अधिकार/मञ्जुरी प्राप्त

व्यक्तिको विवरण (लाभग्राही उपस्थित हुन नसकेको

अवस्थामा मात्र)

संरक्षक/अधिकार प्राप्त/मञ्जुरी प्राप्त व्यक्तिको विवरण

नाम, थर .....

जिल्ला.....

गा.पा./न.पा.....

वडा नं..... ना.प्र.न. ....

बाजेको नाम, थर .....

बाबु/आमाको नाम, थर .....

लाभग्राहीसँगको नाता .....

सम्पर्क नं. ....

**२. बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको खाताको विवरण**

खातावालाको नाम, थर .....

खाता नम्बर .....

बैंक/वित्तीय संस्थाको नाम .....

शाखा .....

**३. स्थायी ठेगाना र नागरिकतामा उल्लिखित ठेगाना फरक**

**भएमा**

(बसाइँसराइको विवरण उल्लेख गर्ने)

बसाइँसराइ प्रमाण-पत्र नं ..... .

**४. लाभग्राही/संरक्षक/अधिकार प्राप्त व्यक्तिको औठा छाप**

दायाँ	बायाँ

लाभग्राही/संरक्षक/अधिकार प्राप्त व्यक्तिको

हस्ताक्षर..... मिति ...../...../.....

साक्षीको न .....हस्ताक्षर.....

**ख. दोश्रो पक्ष (.....कार्यपालिका कार्यालयको छाप)**

.....गा.पा./न.पा.

हस्ताक्षर .....

नाम .....

पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मिति ...../...../.....

**प्रथम पक्ष लाभग्राहीले मञ्जुर गरेका शर्तहरू:**

- (१) मैले विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१ एवं यस सम्झौता-पत्र अनुरूप बनाउने छु ।
- (२) निर्माण सामग्रीको खरिद गर्ने तथा डकमी, सिकमी, प्लम्बर, इलेक्ट्रिसियन, तथा अन्य निर्माण कार्य गर्न तथा श्रमिक जुटाउने र काममा लगाउने जिम्मेवारी मेरो हुनेछ ।
- (३) मैले प्राप्त गर्ने अस्थायी आवास निर्माण अनुदान रकम अस्थायी आवास निर्माणका लागि मात्र गर्नेछु ।
- (४) उपलब्ध अनुदान नपुग भएमा अतिरिक्त लागत म आफैले थप गरी अस्थायी आवास निर्माण सम्पन्न गर्नेछु ।
- (५) परिवारको व्यक्तिगत सरसफाई ध्यानमा राखी संरचना निर्माण गर्नेछु ।
- (६) अस्थायी आवासको अनुदान लिए पश्चात जोखिमयुक्त घरमा बस्ने छैन ।

**दोश्रो पक्ष (स्थानीय तह) ले मञ्जुरी गरेका शर्तहरू:**

- १) प्रथम पक्षबाट यस मापदण्ड अनुसार अस्थायी आवास निर्माणको कार्य भएमा अनुदान रकम सरकारको तर्फबाट दफा ५ बमोजिम उपलब्ध गराइने छ ।

**आवश्यक कागजातहरू:**

१. नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि वा राष्ट्रिय परिचयपत्रको प्रतिलिपि वा मतदाता परिचयपत्रको प्रतिलिपि वा वा वडाको सिफारिस
२. पूर्ण रूपले क्षति भएको वा आंशिक क्षति भएता पनि बसोवास गर्न योग्य नरहेको संरचनाको फोटो
३. घरमूली उपस्थित नभएको अवस्थामा, मञ्जुरीनामा सहितको निवेदन
४. प्रहरीको मुचुल्का (प्रत्येक घरधुरीको मुचुल्का नभएको अवस्थामा सामुहिक मुचुल्का पनि मान्य हुने)

अनुसूची-४

(दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

विपद् प्रभावितको अस्थायी आवासको दोस्रो किस्ता पाउन गरेको निवेदन

मिति:...../...../.....

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू

.....पालिका

**विषय: विपद् प्रभावितको अस्थायी आवासको दोस्रो किस्ता पाउँ ।**

लाभग्राही क्रम संख्या:.....सम्झौता क्रमाङ्क संख्या:.....विपद् प्रभावितको अस्थायी आवास निर्माणका लागि ..... जिल्ला ..... गा.पा./न.पा .वडा नं ..... गाउँ/टोल..... बस्ने श्री..... को नाती/नातीनी/बुहारी श्री ..... को छोरा/छोरी/श्रीमती वर्ष .....को म र यस पालिका बीच मिति .....मा भएको अस्थायी आवास निर्माण सम्झौता बमोजिम प्रथम किस्ता रकमबाट आवास निर्माण भइरहेको/सम्पन्न भएकोले सोको फोटो यसै साथ संलग्न गरी दोस्रो किस्ता भुक्तानी पाउनको लागि निवेदन पेश गरेको छु ।

अस्थायी आवासको दुई तर्फका मोहोडाको तस्वीर

निवेदक: .....

पहिलो मोहोडाको फोटो	दोस्रो मोहोडाको फोटो
---------------------	----------------------

(नाम र सहीछाप)

दायाँ	बायाँ

दोस्रो किस्ता भुक्तानी सिफारिस

विपद् प्रभावितको अस्थायी आवास निर्माणका लागि लाभग्राही श्री .....ले दोस्रो किस्ता भुक्तानीको लागि निवेदन पेश गरेकोले अस्थायी आवासको प्राविधिकको स्थलगत निरीक्षणबाट विपद् प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१ तथा मिति ..... मा भएको सम्झौता बमोजिम नै अस्थायी आवास निर्माण भइरहेको/सम्पन्न भएको देखिएको हुँदा निजलाई दोस्रो किस्ता भुक्तानी दिन उपयुक्त छ भनी सिफारिस गर्दछौं ।

<u>प्राविधिक/इन्जिनियर</u>	<u>वडा अध्यक्ष</u>
श्री .....	श्री .....
सही.....	सही.....
पद .....	मिति.....
मिति.....	

**अनुसूची-५**  
**(दफा ५ को उपदफा (६) सँग सम्बन्धित)**  
**सम्झौताको लागि मञ्जुरीनामा**

मिति: ...../...../.....

**जो जससँग सम्बन्धित छ**

..... जिल्ला ..... गाउँपालिका/नगरपालिका वडा नं .....गाउँ/टोल  
..... निवासी श्री ..... नाति/नातिनी/बुहारी श्री.....को  
छोरा/छोरी/श्रीमती वर्ष.....को म..... विपद् प्रभावित लाभग्राही क्रम  
संख्या: (.....स्वयं..... पालिकामा उपस्थित भई सम्झौता गर्न असमर्थ  
रहेकोले मेरो सद्दा कानूनले वारिस दिन मिल्ने निम्न विवरणका श्री .....लाई विपद्बाट  
प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१ बमोजिम मेरो अस्थायी आवास निर्माण  
सम्झौता गर्न यो मञ्जुरीनामा दिई पठाएको छु।

<b>अख्तियारप्राप्त निवेदकको हस्ताक्षर:</b>	<b>अख्तियारी दिने लाभग्राहीको हस्ताक्षर:</b>
नाम: ..... ठेगना: ..... ना.प्र.नं.: ..... सम्पर्क नं. :.....	नाम: ..... ठेगना: ..... ना.प्र.नं.: ..... सम्पर्क नं. :.....
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;">फोटो</div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;">फोटो</div>

माथी उल्लिखित विवरण ठिक छन्, झुठ्ठा ठहरिए कानून बमोजिम सजाय भोग्न तयार छु ।

**संलग्न कागजातहरू:**

१. अख्तियारी दिने व्यक्ति र अख्तियारप्राप्त व्यक्ति दुवैको नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि वा राष्ट्रिय परिचयपत्रको प्रतिलिपि वा मतदाता परिचयपत्रको प्रतिलिपि वा वडाको सिफारिस

**वडा कार्यालयबाट प्रामाणित**

मिति ..... । ..... । .....मा ..... ले..... लाई विपद्बाट  
प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१ बमोजिम अस्थायी आवास सम्झौता प्रायोजनका  
लागि दिएको मञ्जुरीनामा साँचो हो भनि प्रमाणित गर्दछु ।

दस्तखत: .....

नाम: .....

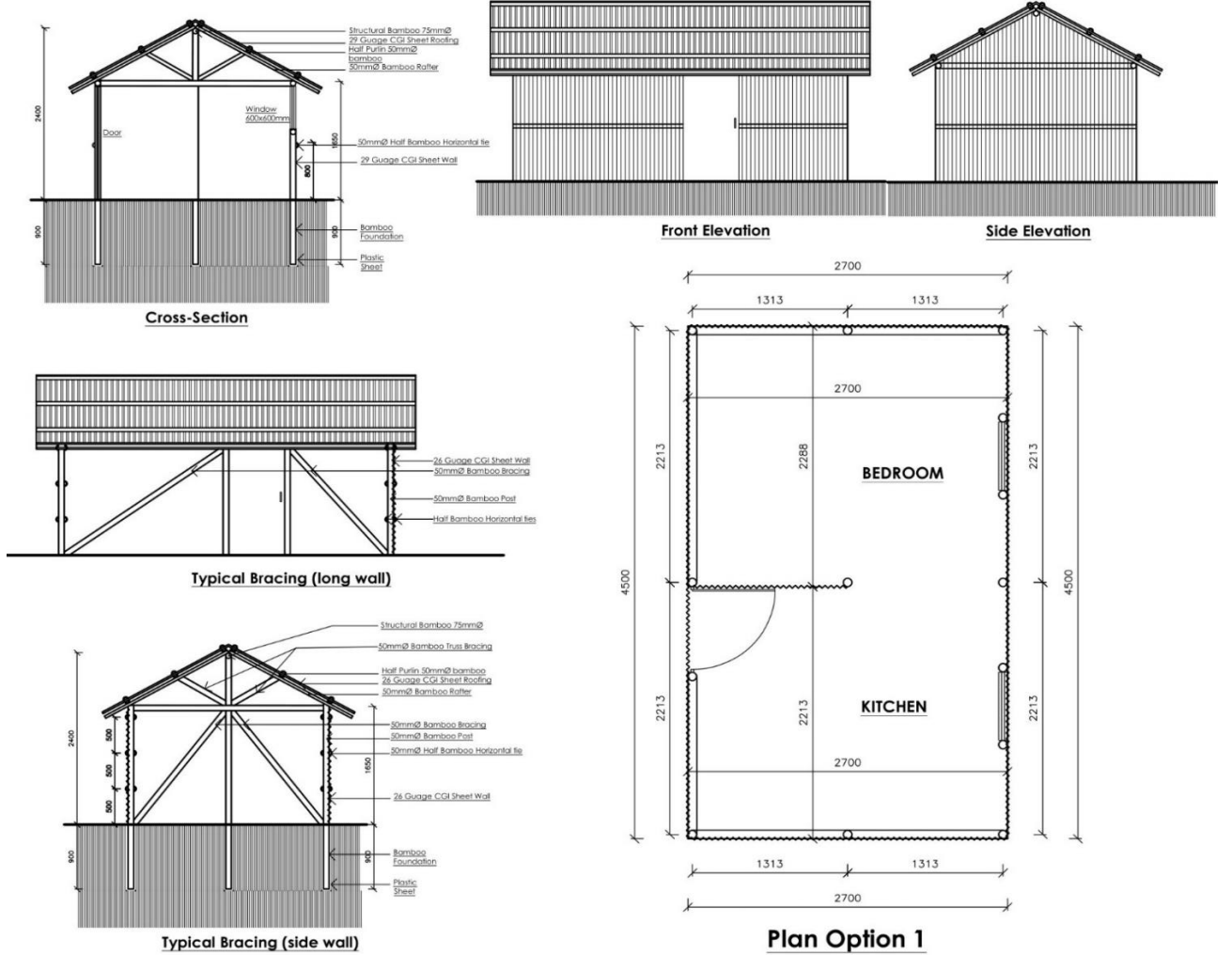
पद: वडा अध्यक्ष

मिति:.....

कार्यालयको छाप

अनुसूची-६  
(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)  
अस्थायी आवासको नमूना ढाँचा  
(सन्दर्भ सामग्रीको प्रयोजनार्थ)

अस्थायी आवासको नमूना ढाँचा १

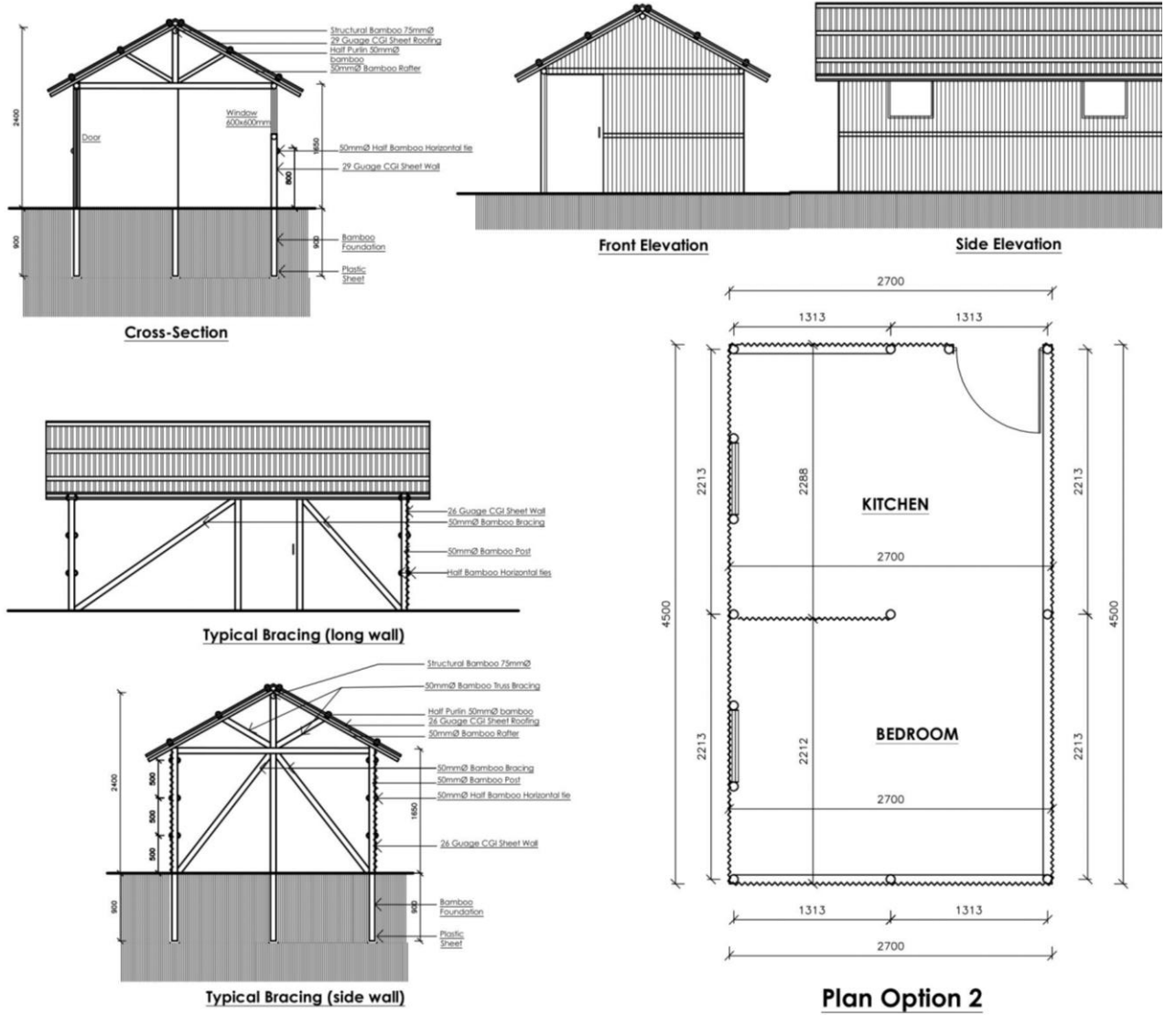


थप स्पष्टताका लागि:

- अस्थायी आवास छाउन जस्तापाता, यू. पि. भि. सि. पाता, विपद्ले क्षति भएका घरको जस्तापाता, ढुङ्गाको स्लेट, काठ लगायत अन्य स्थानीय सामग्रीहरू पनि प्रयोग गर्न सकिनेछ ।
- प्रस्तुत डिजाईन अनुसार अस्थायी आवास निर्माणमा जस्तापाताको प्रयोग गर्दा कम्तिमा ६ फिट २६ गोजको ३ बण्डल जस्तापाता वा ३ मि.मि. को यू.पि.भि.सी. पाता प्रयोग गरी निर्माण गर्न प्राविधिक दृष्टिकोणले उपयुक्त हुनेछ ।
- अस्थायी आवास निर्माणमा प्रयोग गरिने जस्तापाता तथा यू.पि.भि.सी. पाता प्रयोग गर्दा पुनःप्रयोग गर्न मिल्ने गरी (किला काँटी प्रयोग नगरी) प्रयोग गरेमा सोही जस्तापाता तथा यू.पि.भि.सी. पाता भविष्यमा स्थायी आवास तथा अन्य संरचना निर्माण गर्दा पुनःप्रयोग हुन सक्नेछ ।
- अस्थायी आवास निर्माण गर्ने प्रत्येक घरपरिवारले स्थानीय सामग्रीहरूको प्रयोग गरी उपयुक्त आकार/प्रकारको शौचालय बनाउनु पर्नेछ ।



अस्थायी आवासको नमूना ढाँचा २ (सन्दर्भ सामग्रीको प्रयोजनार्थ)



थप स्पष्टताका लागि:

- अस्थायी आवास छाउन जस्तापाता, यू. पि. भि. सि. पाता, विपद्ले क्षति भएका घरको जस्तापाता, ढुङ्गाको स्लेट, काठ, लगायत अन्य स्थानीय सामग्रीहरू पनि प्रयोग गर्न सकिनेछ ।
- प्रस्तुत डिजाईन अनुसार अस्थायी आवास निर्माणमा जस्तापाताको प्रयोग गर्दा कम्तिमा ६ फिटे २६ गेजको ३ बण्डल जस्तापाता वा ३ मि.मि. को यू.पि.भि.सी. पाता प्रयोग गरी निर्माण गर्न प्राविधिक दृष्टिकोणले उपयुक्त हुनेछ ।
- अस्थायी आवास निर्माणमा प्रयोग गरिने जस्तापाता तथा यू.पि.भि.सी. पाता प्रयोग गर्दा पुनःप्रयोग गर्न मिल्ने गरी (किला काँटी प्रयोग नगरी) प्रयोग गरेमा सोहि जस्तापाता तथा यू.पि.भि.सी. पाता भविष्यमा स्थायी आवास तथा अन्य संरचना निर्माण गर्दा पुनःप्रयोग हुन सक्नेछ ।
- अस्थायी आवास निर्माण गर्ने प्रत्येक घरपरिवारले स्थानीय सामग्रीहरूको प्रयोग गरी उपयुक्त आकार/प्रकारको शौचालय बनाउनु पर्नेछ ।



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण

सिंहदरबार, काठमाडौं

पोष्ट बक्स नं: २१३२१३  
फोन नं: ९७७-१-४२१११९७, ९७७-१-४२१११९५  
इमेल: [info@bipad.gov.np](mailto:info@bipad.gov.np)  
वेबसाइट: <http://bipad.gov.np>  
विपद् डाटा पोर्टल: <http://bipadportal.gov.np>  
Facebook: <https://www.facebook.com/NDRRMA>  
Twitter: [@NDRRMA\\_Nepal](https://twitter.com/NDRRMA_Nepal)  
प्रवक्ता सम्पर्क नं: ०१-४२११४७१ / ९८५१३२०२६९