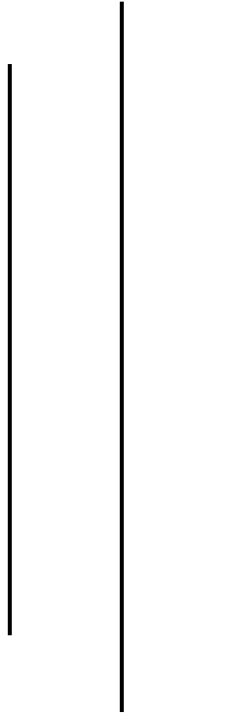


(सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)



आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक

(स्वतःप्रकाशन-Proactive Disclosure)



गोलन्जोर गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, ग्वालटार सिन्धुली

बागमती प्रदेश, नेपाल

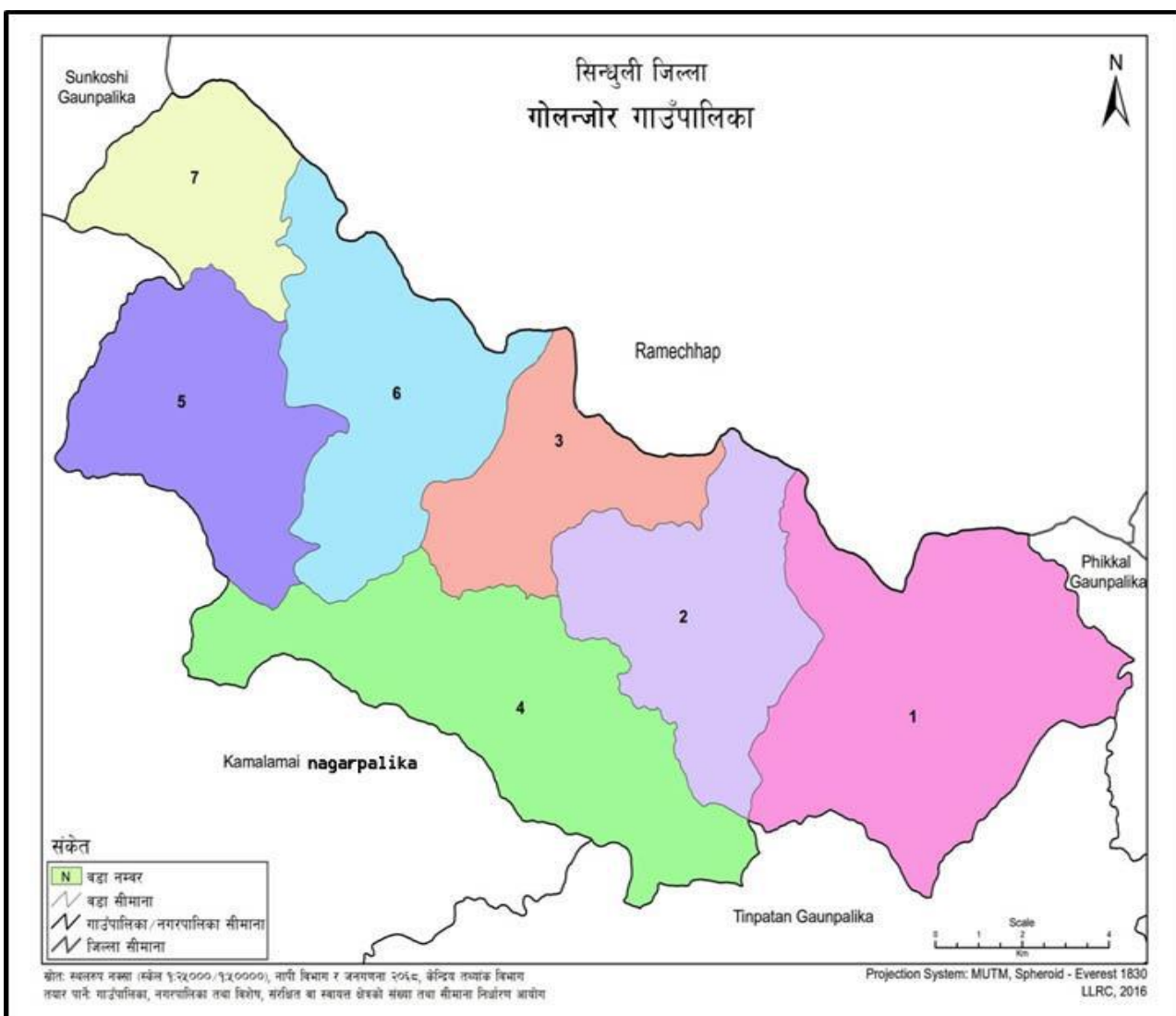
ईमेल: info@golanjormun.gov.np

सम्पर्क नं: ८७६१७३८४४३

वेबसाईट: www.golanjormun.gov.np

मिति २०८२ साल श्रावण १८ गते

गाउँपालिकाको नक्शा



सम्पर्क विवरण



www.golanjormun.gov.np



info@golanjormun.gov.np
golanjor.rm7@gmail.com



८७६१७३८४४३



<https://twitter.com/Golanjorm>



<https://www.facebook.com/golanjormunicipal>



https://www.youtube.com/channel/UCbd8V0A_SiWBuc3qYGgMCdQ

विषय-सूचि

१ गाउँपालिकाको स्वरूप, प्रकृती.....	१
२ गाउँ कार्यपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार.....	३
३ गाउँपालिकाको संगठन संरचना.....	४
४ गाउँपालिकाको दरबन्दी तैरिज र पदपूर्ति समितिको विवरण.....	५
५ गोलन्जोर गाउँपालिकामा भएको चल/अचल सम्पतिको विवरण.....	७
६ गाउँपालिका अन्तर्गत शाखागत कार्य विवरण.....	१०
७ गाउँ कार्यपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवाहरू र लाग्ने दस्तुर /समय.....	१५
८ वडा कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाहरू र लाग्ने दस्तुर /समय.....	२९
९ सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कामको विवरण.....	५०
१० आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण.....	
११ अनुसूचिहरू:	
१. गोलन्जोर गाउँपालिकामा निर्वाचित गाउँ सभा सदस्यहरू	
२. कार्यपालिका विषयगत समिति पदाधिकारीहरूको विवरण	
३. गोलन्जोर गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारी विवरण	
४. गोलन्जोर गाउँपालिका अन्तर्गत वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरू	
५. गोलन्जोर गाउँपालिका अन्तर्गत स्वास्थ्य सेवाका कर्मचारीहरू	
६. गोलन्जोर गाउँपालिका अन्तर्गत सामुदायिक एवं संस्थागत विद्यालयहरूको प्र.अ. सम्पर्क नं	
७. गोलन्जोर गाउँपालिका कार्यालयको अभिलेखमा दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका सहकारी संस्थाहरूको विवरण	
८. गोलन्जोर गाउँपालिकाको हाल सम्म जारी भई राजपत्रमा प्रकाशन भएको कानुनको विवरण	
९. गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय प्रमुख, सूचना अधिकारी र गुनासो सुन्ने अधिकारीको विवरण	
१२ गाउँपालिकामा सूचनाहरू माग सम्बन्धी निवेदन र प्रकृया.....	

निकायको स्वरूप र प्रकृति

नेपाल सरकारको मिति २०७३/११/२७ मा स्थानीय तहको घोषणा भएपछि २०७४/१/३१ मा सम्पन्न स्थानीयतहको निर्वाचन पश्चात २०७४/२/८ गते पद वहाली भइ तत्पश्चात भएको स्थानीय तहको गठन पछि यस सिन्धुली जिल्लामा रहेका विभिन्न स्थानीय तहहरू मध्ये गोलन्जोर गाउँपालिका पनि एक हो । दीगो र योजनावद्ध विकासलाई अगाडि बढाउनका लागि वैज्ञानिक योजना पद्धतिको आवश्यकता पर्दछ । वैज्ञानिक योजना पद्धति निर्माणका लागि भरपर्दो तथ्याङ्कको अपरिहार्यता हुन्छ । त्यसैले तुलनात्मक अध्ययन, अनुसन्धान, विश्लेषण, विवेचना गर्न र सम्भावनाहरूको खोजी गर्न सहि तथ्याङ्कले महत्वपूर्ण भुमिका खेल्ने हुनाले हाल स्थापित स्थानीय तहमा रहेका विषयगत कार्यालयहरू तथा अन्य संघसंस्थाहरूको तथ्यगत स्थिति फलकने गरी उपलब्ध भएसम्मका सूचनाहरूलाई व्यवस्थित ढंगले संकलन गरी यो गाउँपालिका पाश्वर्चित्र तयार गरिएको छ । नेपालको संविधानको अनुसूची ८ अन्तर्गत स्थानीय तहको अधिकारको सूचिको क्रमसंख्या ६ मा स्थानीय तथ्याङ्क तथा अभिलेख तयार पार्ने अधिकार रहेको स्पष्ट उल्लेख गरेको छ । संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयद्वारा जारी गाउँ नगर वस्तुगत विवरण तयारी कार्यविधि २०७४ ले विकास योजना सम्बोधनका लागि गाउँपालिकाहरूले भौगोलिक, आर्थिक, सामाजिक, वातावरणीय, जनसांख्यिक सूचनाहरूलाई व्यवस्थित गर्नुपर्ने दायित्व उल्लेख गरेको छ । यसै प्रयोजनको लागि गाउँपालिकाको वस्तुस्थिति फलकने गरी गाउँपालिका पाश्वर्चित्र तयार गरिएको हो ।

गोलन्जोर गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको बागमती प्रदेश अन्तर्गत पर्ने सिन्धुली जिल्लाका साविक डुङभन्ज्याङ, वितीजोर, भुवनेश्वरी, तीनकन्या, रतनचुरा, बाशेश्वर र भिमेश्वर गरी ७ वटा गाउँ विकास समितिहरूलाई एकीकृत गरी ७ वटा वडा कायम गर्ने गरी नेपाल सरकारको मिति २०७३/११/२७ गतेको निर्णयले देशभरिका अन्य स्थानीय तह जस्तै यस गोलन्जोर गाउँ पालिकालाई स्थानीय तहको रूपमा लागू गरिएको हो । सिन्धुली जिल्लाका साविक गाउँ विकास समितिहरू बाशेश्वर, रतनचुरा र तीनकन्याको बीच भागमा पर्ने गोलन्जोर डाँडाको नामबाट यस गाउँपालिकाको नाम गोलन्जोर रहन गएको हो ।

गाउँपालिका सम्बन्धी आधारभुत जानकारी :

गाउँपालिकाको नाम गोलन्जोर गाउँपालिका

संघीयता अनुसार घोषणा वि.सं. २०७३/११/२७

प्रदेश बागमती

जिल्ला सिन्धुली

वार्ड संख्या ७

जनसंख्या १८७३७ (जनगणना २०७८ अनुसार)

महिला-५०.७% , पुरुष -४९.३%

कुल परिवार संख्या ४५२७

गाउँपालिकाको सिमाना : पूर्वमा फिक्कल गाउँपालिका र रामेछाप जिल्ला, पश्चिममा कमलामाई

नगरपालिका र सुनकोशी गाउँपालिका, उत्तरमा रामेछाप जिल्ला र दक्षिणमा कमलामाई नगरपालिका र तीनपाटन गाउँपालिका

कमहत्वपूर्ण वजारहरू

ग्वाल्टार, खुर्कोट, च्याकुटार, खनियाखर्क



प्रमुख जाती तथा संख्या	क्षेत्री, ब्राम्हण, ठकुरी मगर, नेवार, कामी, दमाई, साकी, भुजेल, माथी, तामाङ, सुनुवार, राई हायु आदि ।
पर्यटकिय क्षेत्र	विन्दावासिनी मन्दिर, कलङ्केश्वरी महादेव गुफा धारापानी, भिमेश्वर महादेव शुलिभन्ज्याङ, डुकुरसिंग मन्दिर ओखले, नाकाजोली जुनार क्षेत्र, माफकुभिण्डे जुनार बगौचा, गोलन्जेर भ्यु टावर, ल्यान्द्रयाङ, माहाभारत क्षेत्र खनियाखर्क देखी धापचौकी क्षेत्र, सुनकोसी नदी र्याफटिङ्ग, चाडपर्व
विद्यालयको संख्या	६४
संस्थागत विद्यालयको संख्या	२
सामुदायिक विद्यालयको संख्या	६२
क्याम्पस	१
सामुदायिक अस्पताल	१
स्वास्थ्य चौकी-आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र	१२
निजी अस्पताल	१
सडक मार्गहरु	

वि.पी राजमार्ग

मध्यपहाडी लोकमार्ग

प्रमुख खोला नदीहरु सुनकोसी नदी
खोलाहरु : वाक्सु वितिजोर, बन्दिजोर, अधेरी

गोलन्जोर गाउँपालिकाको नामाकरण

यो गाउँपालिकाको मुख्य बजार क्षेत्र खनियाखर्क र खुर्कोटहुँदै विपि राजमार्ग गएको छ जसले गर्दा उक्त राजमार्गको छेउछाउमा होटल र व्यापार फस्टाएको छ भने वडा नं ४ बाहेक अन्य सम्पूर्ण वार्डमा मध्य पहाडि राजमार्गले छोएको छ । मध्य पहाडि राजमार्गको सञ्चालन पश्चात यस गाउँपालिकाका जनाताको जीवनस्तरमा क्रमिक सुधार आउने देखिन्छ । जुनार उत्पादनलाई अझै बढावा दिनपर्ने देखिन्छ । यस गाउँपालिकाको मुख्य बजारहरुमा खुर्कोट, ग्वालटार र खनियाखर्क हुन् । खुर्कोट वडा नं. १ मा, ग्वालटार वडा नं. ३ मा र खनियाखर्क वडा नं. ६ मा रहेका छन् भने गाउँपालिकाको केन्द्र वडा नं. ३ ग्वालटारमा रहेको छ ।

यस गाउँपालिकाको नाम यसै क्षेत्रको प्रसिद्ध पर्यटकीय भूगोललाई आधारलिई गोलन्जोर नामाकरण गरिएको हो । साविकका गाविसहरु बाशेश्वर, रतनचुरा र तीनकन्याकोबीच भागमा गोलन्जोर डाँडो अवस्थित रहेको र यस डाँडाको टुप्पोवाट तीनवटा साविक गाविस बाशेश्वर, रतनचुरा र तीनकन्या सबै देखिने हुनाले यस गाउँपालिकाको नाम यसै गोलन्जोर डाँडाको नामवाट नामाकरण गरिएको हो । यस गोलन्जोर डाँडो आफैमा प्राकृतिक रुपमा नै भ्यु टावरको रुपमा अवस्थित छ जुन पर्यटकहरुको आकर्षणको केन्द्र रहेको छ । यस गोलन्जोर डाँडोमा भ्यु टावर निर्माण गरी यस क्षेत्रलाई पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा विकास गरी जनताको आयआर्जनमा वृद्धि गर्न सकिने प्रचुर सम्भावना रहेको छ ।

क) अवस्थित सिमाना

यस गाउँपालिकाको सीमानामा पूर्वमा फिक्कल गाउँपालिका र रामेछाप जिल्ला, पश्चिममा कमलामाई गाउँपालिका र सुनकोशी गाउँपालिका, उत्तरमा रामेछाप जिल्ला र दक्षिणमा कमलामाई गाउँपालिका र तीनपाटन गाउँपालिका रहेका छन् ।



ख) क्षेत्रफल

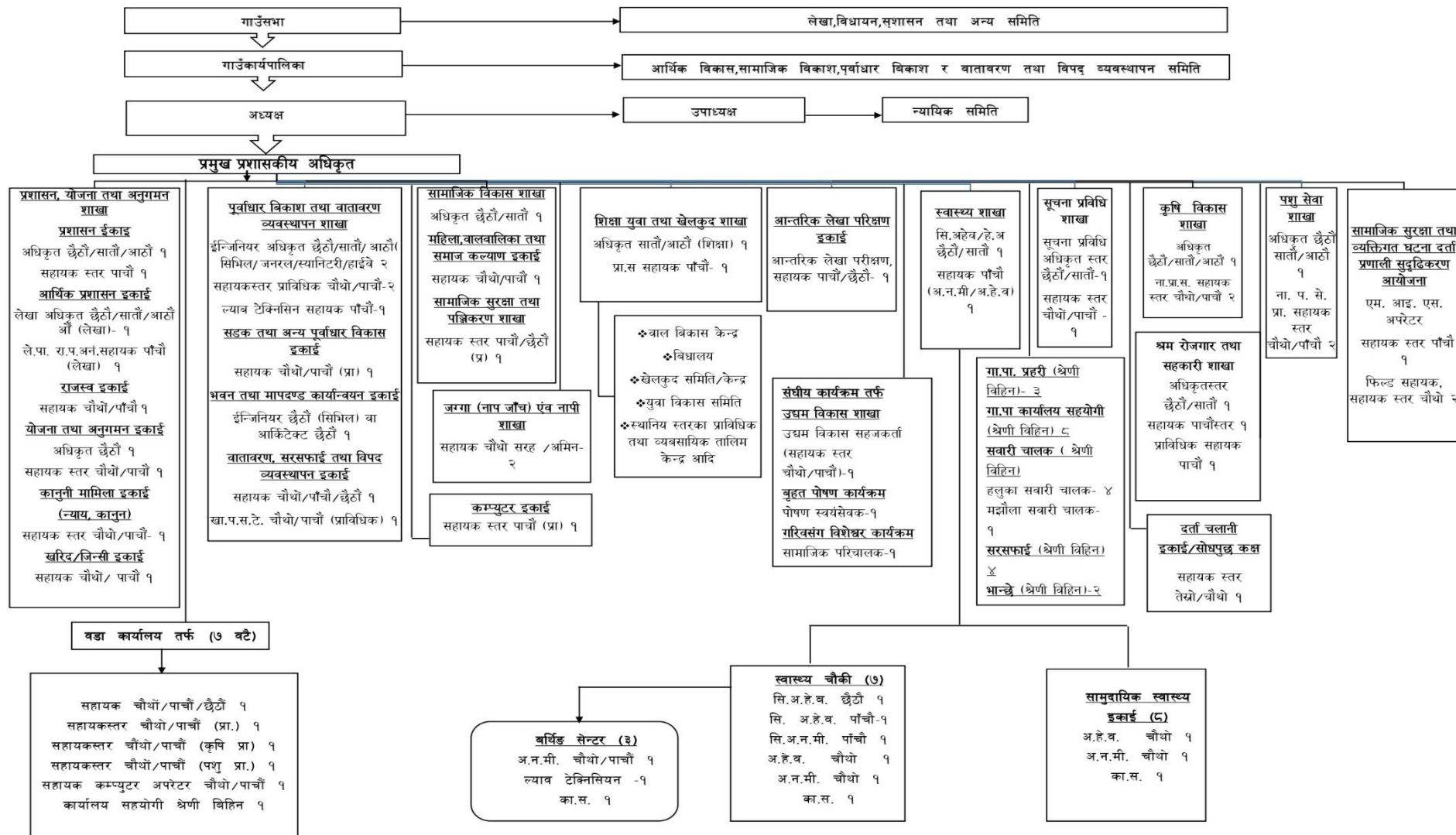
गोलन्जोर गाउँपालिकाको सम्पूर्ण क्षेत्रफल १८४.१३ वर्ग कि. मि.छ । सिन्धुली जिल्लाको सदरमुकाम भन्दा उत्तर तर्फ रहेका साविकका भिमेश्वर, बाशेश्वर, भुवनेश्वरी, वितिजोर, तिनकन्या, रतनचुरा, डुडभन्ज्याँडगाउँ विकास समितिहरूलाई मिलाएर गोलन्जोर गाउँपालिका निर्माण गरिएको छ । पश्चिमबाट पूर्व तर्फ बगिरहेको सुनकोशी नदीको दक्षिण तर्फ यो गाउँपालिका रहेको छ । नेपालको पहाडी क्षेत्र जोड्ने मध्य पहाडि पुष्पलाल लोकमार्गको सिन्धुली खण्डको अधिकांश भाग यसै गाउँपालिका भित्र पर्दछ ।

निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, गोलन्जोर गाउँसभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४, गोलन्जोर गाउँपालिका (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४, गोलन्जोर गाउँपालिकाको (कार्य सम्पादन) नियमावली, २०७४, गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१, गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१ तथा अन्य प्रचलित कानूनले तोके अनुसार।

गाउँपालिकाको संगठन संरचना

गोलन्जोर गाउँ सभा हिउँदे अधिवेशनको मिति २०८१/१०/०५ गते बसेको बैठकले स्वीकृत गरेको गाउँपालिकाको संगठनात्मक संरचना (O&M CHART)



गोलन्जोर गाउँपालिका स्वीकृत दरबन्दी तेरीज र अवस्था (आ व २०८१/०८२)

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समुह	स्वीकृत दरबन्दी	अन्य सेवाबाट समायोजन हुने दरबन्दी	स्थायी पदपूर्तिको अवस्था	करार पदपूर्तिको अवस्था	पदपूर्ति हुन बाँकी	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८ औं	प्रशासन	सा प्र	१	०		०	१	स्थानीय सेवाबाट पदपूर्ति भएको
२	इन्जिनियर	७/८ औं	इन्जिनियर	सिभिल	१	०	०	१	०	
३	अधिकृत	७/८ औं	शिक्षा	शि प्र	१	०	१	०	०	
४	अधिकृत	७/८ औं	प्रशासन	लेखा	१	०	१	०	०	
५	अधिकृत	६ औं	प्रशासन	सा प्र	२	०	०	०	२	
६	आन्तरिक लेखापरिक्षक	५ औं	प्रशासन	लेखा	१	०	१	०	०	
७	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा प्र	४	०	१	०	३	
८	कम्प्युटर अपरेटर	५ औं	विविध		१	०	०	१	०	
९	लेखा सहायक	५ औं	प्रशासन	लेखा	१	०	१	०	०	
१०	प्रा स	५ औं	शिक्षा	शि प्र	१	०	१	०	०	
११	हे अ	५/६ औं	स्वास्थ्य	हे ई	१	०	१	०	०	
१२	सब इन्जिनियर	५ औं	इन्जिनियर	सिभिल	१	०	१	०	०	
१३	अ सब इन्जिनियर	चौथो	इन्जिनियर	सिभिल	१	०	१	०	०	
१४	सहायक महिला वि नि	चौथो	विविध		१	०	०	०	१	
१५	खा पा स टे	चौथो/पाँचौं	इन्जिनियर	सिभिल	१	०	१	०	०	
कार्यालय तर्फ					१९	०	१०	२	७	
वडा कार्यालय (७ वटा)										
१	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा प्र	३	०	०	०	३	
२	सब इन्जिनियर	५ औं	इन्जिनियर	सिभिल	३	३	०	०	०	
३	सहायक	चौथो	प्रशासन	सा प्र	३	१	२	०	०	
४	अ सब इन्जिनियर	चौथो	इन्जिनियर	सिभिल	४	१	३	०	०	
५	मुखिया				१	१	०	०	०	
वडा कार्यालय तर्फ जम्मा					१४	६	५	०	३	
कुल जम्मा					३३	६	१५	२	१०	



गोलन्जोर गाउँपालिकामा भएको चल/अचल सम्पतिको विवरण

वडा नः १

डुडभञ्ज्याङ्ग स्वास्थ्य चौकी

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा बनेको १ तले ४ कोठाको पक्की भवन हो। यस भवनले ओगटेको लम्वाई १३.५ मिटर लम्वाई, १२.५ मिटर चौडाई जम्मा क्षेत्रफल १६६.७५ वर्ग मिटर । ० रोपनी ५ आना १ पैसा १ दाम (०-५-१-१) क्षेत्रफलमा पक्की भवन बनेको छ । यो भवन GGP द्वारा निर्मित वि.स. २०८१/८/११ गते हस्तान्तरण भएको हो।

वडा कार्यालय डुडभञ्ज्याङ्ग

यस वडाको वडा कार्यालय आफ्नै लालपुर्जा भित्र १३.१ मि लम्वाई, १०.६६ मिटर चौडाईमा क्षेत्रफल १३८.८२ वर्ग मिटर ० रोपनि , ४ आना, १ पैसा, १.८५ दाम (०-४-१-१.८५) मा आर.सि.सी भवन निर्माण भएको छ। यस वडाको लालपुर्जामा कित्ता नः १८३, सिट नः १/ख, क्षेत्रफल ०-६-०-० जग्गा रहेको छ।

वडा नः २

वडा कार्यालय वितिजोर

यस वडाको वडा कार्यालय भवन सार्वजनिक जग्गामा १८.५ मिटर लम्वाई, ७.४ मिटर चौडाई क्षेत्रफल १४४.३ वर्ग मिटरमा बनेको छ। ० रोपनी ४ आना २ पैसा ०.६ दाम (०-४-२-०.६) क्षेत्रफल यस भवनले ओगटेको छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

वितिजोर स्वास्थ्य चौकी

यस वडाको स्वास्थ्य चौकी भवन सार्वजनिक जग्गामा ४ कोठाको २ तले पक्की भवन निर्माण भएको छ। यस भवनले १४.५ मिटर लम्वाई, १०.५ मिटर चौडाई जम्मा १५२.२५ वर्ग मिटर ओगटेको छ। यो भवन ० रोपनी ४ आना ३ पैसा ०.६ दाम (०-४-३-०.६) क्षेत्रफलमा बनेको छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

कृषि भवन

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा बनेको छ। यसले ओगटेको क्षेत्रफल ८.५ मिटर लम्वाई, ५ मिटर चौडाई जम्मा क्षेत्रफल ४७.५ वर्ग मिटरमा बनेको छ। ० रोपनी १ आना १ पैसा ३.८ दाम (०-१-१-३.८) क्षेत्रफल ओगटेको छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

१६ कोठे भवन वितिजोर वगैँचा

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा बनेको छ। यसले २४.५ मिटर लम्वाई, ६ मिटर चौडाई जम्मा १४७ वर्ग मिटर क्षेत्रफलमा ० रोपनी ५ आना २ पैसा १.०७ दाम (०-५-२-१.०७) जग्गामा रहेको छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

वडा नः ३ ग्वाल्टार

कृषि तथा पशुपंक्षी भवन

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा १७ मिटर लम्वाई ११ मिटर चौडाई जम्मा १८७ वर्ग मिटरमा निर्माण भएको छ। यसले ओगटेको क्षेत्रफल ० रोपनी ५ आना ३ पैसा २ दाम (०-५-३-२) रहेको छ। यस भवन निर्माण गर्न कृषि तथा पशुपंक्षी मन्त्रालय, ग्रामीण उद्दयम तथा आर्थिक विकास आयोजना , आर्थिक करिडोर कार्यालय



पाखीवास धनकुटाको आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा २०८१ साल मंसिर ५ गते ०हस्तान्तरण भएको छ । यो कार्यालय गोलन्जोर गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको छ।

मिलन केन्द्र- प्रतिक्षालय

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा निर्माण भएको छ। यसले ओगटेको लम्वाई ८ मिटर, चौडाई ५ मिटर रहेको छ। २ कोठे पक्की भवन भवन सँगै प्रतिक्षालय ५ मिटर लम्वाई, ५ मिटर चौडाइमा वनेको छ। ० रोपनी २ आना ० पैसा ० दाम (०-२-०-०) क्षेत्रफलमा वनेको छ । यो भवन गाउँपालिका को स्वामित्वमा रहेको छ।

१६ कोठे भवन ग्वाल्टार

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा वनेको छ। यसले १६ मि लम्वाई, १०.५ मिटर चौडाई जम्मा १६८ वर्ग मिटर ओगटेको छ। ० रोपनी ५ आना १ पैसा ०.५ दाम (०-५-१-०.५) क्षेत्रफलमा यो भवन अवस्थित छ । यो भवन गोलन्जोर गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको छ।

पात्ले खोप केन्द्र

पात्ले खोप केन्द्र अस्थायी २ कोठे संरचना हो। यो भवन ६.५ मिटर लम्वाई, ५ मिटर चौडाई जम्मा ३२.५ वर्ग मिटरमा वनेको छ। ० रोपनी १ आना ० पैसा ० दाम (०-१-०-०) क्षेत्रफलमा यो भवन अवस्थित छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

वडा नं: ४

वडा कार्यालय भवन

यो भवन सार्वजनिक ऐलानी जग्गामा १२.४ मिटर लम्वाई, ७.७ मि चौडाई जम्मा ८५.४८ वर्ग मिटरमा वनेको छ। यो भवन भु-कम्प प्राधिकरण द्वारा क्षेत्रफल ० रोपनी ३ आना ० पैसा ० दाम (०-३-०-०) मा वनेको हो। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

स्वास्थ्य चौकी तिनकन्या

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा १२.२ मिटर लम्वाई ८.२ मिटर चौडाई जम्मा ११२.२४ वर्ग मिटरमा निर्माण भएको छ। यस भवन निर्माण गर्न गा. वि. स. द्वारा वजेट विनियोजन भई क्षेत्रफल ०-३-२-०.५ (०-३-२-०.५) मा पक्की भवन वनेको हो।

धापचौकी स्वास्थ्य इकाई

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा ८.१४ मिटर लम्वाई, ४.२६ मिटर चौडाई जम्मा ३८ वर्ग मिटरमा वनेको छ। गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक सहयोगमा ० रोपनी १ आना ० पैसा ३.६ दाम (०-१-०-३.६) क्षेत्रफलमा वनेको छ। वडा कार्यालयको स्वामित्वमा यो भवन रहेको छ।

वडा नं: ५ रतनचुरा

वडा कार्यालय

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा वनेको ४ कोठे पक्की संरचना हो। यसले ओगटेको लम्वाई १४ मिटर, चौडाई १४ मिटर जम्मा १९६ वर्ग मिटरमा वनेको छ । जिल्ला विकास समिति द्वारा २०६१ सालमा ० रोपनी ६ आना ० पैसा २.६३ दाममा वनेको छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

स्वास्थ्य चौकी रतनचुरा



यो भवन सार्वजनिक जग्गामा बनेको छ। यो भवन १६ मिटर लम्बाई, ११ मिटर चौडाईमा जम्मा १७६ वर्ग मिटरमा बनेको छ। यो भवन ० रोपनी ५ आना २ पैसा ०.५६ दाम (०-५-२-०.५६) क्षेत्रफल ओगटेको छ। वडा कार्यालयको स्वामित्वमा यो भवन रहेको छ।

खनियाखर्क सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई

यो भवनले ओगटेको क्षेत्रफल १७ मिटर लम्बाई, ७ मिटर चौडाई जम्मा १५६ वर्ग मिटर हो। यो भवन १ तले पक्की क्षेत्रफल ० रोपनी ३ आना २ पैसा १ दाम (०-३-२-१) रहेको छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

कालिकादेवी सामुदायिक वन उपभोक्ता समूह भवन

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा १ तला पक्की संरचना २८ मिटर लम्बाई ७ मिटर चौडाई जम्मा १५६ वर्ग मिटरमा बनेको छ। यसले ओगटेको क्षेत्रफल ० रोपनी ६ आना ० पैसा २.६३ दाम (०-६-०-२.६३) रहेको छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

कृषि भवन विजयछाप

यो भवन नम्वरी लालपुर्जाभित्र १२ मिटर लम्बाई, ४ मिटर चौडाई जम्मा ४८ वर्ग मिटरमा बनेको छ। यो भवनले ० रोपनी १ आना २ पैसा ०.१५ दाम ओगटेको छ। यस भवनको पुर्जामा कि.न.क्षेत्रफल २-०-० (१०१७.४५) वर्ग मिटर । जिल्ला कृषि विकास कार्यालयको नाममा दर्ता कायम रही सँघियता लागु भएपछि स्थानिय सरकारको नाममा हस्तान्तरण गरिएको छ।

वडा नं: ६, वाशेश्वर, वलेनी

वडा कार्यालय

यस वडाको १ तले ४ कोठाको पक्की भवन नाप नक्सा गरी आफ्नै लालपुर्जामा भएको नक्साभित्र निर्माण भएको छ। कि.न. १६४, सिट न. ३/ख क्षेत्रफल ०-१२-०-० रहेको छ। यस मध्ये १५.२४ मिटर लम्बाई, १२.१५ मिटर चौडाईमा १८५.८१ वर्ग मिटर (०-५-३-१.५) क्षेत्रफलमा ० रोपनी ३ आना १.५ दाम यो भवनले ओगटेको छ। ६ नः वडा कार्यालयको स्वामित्वमा यो भवन रहेको छ।

वडा कार्यालय (क) हाल वडा कार्यालय प्रयोजनको लागी प्रयोग भएको भवन

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा बनेको ४ कोठे पक्की भवन हो। १५ मिटर लम्बाई ८ मिटर चौडाई जम्मा १३५ वर्ग मिटरमा यसले ओगटेको छ। कारितास नेपाल द्वारा २०७६/०२/१५ गते सँघियता लागु भए पश्चात स्थानिय सरकारलाई हस्तान्तरण भवनको क्षेत्रफल (०-४-१-०) ० रोपनी ४ आना १ पैसा ० दाम रहेको छ। हाल वडा नः ६ को स्वामित्वमा यो भवन रहेको छ।

१६ कोठे भवन वलेनी, वाशेश्वर

यो भवन सार्वजनिक जग्गामा नेपाली सेना द्वारा २०७२ सालको महाभुकम्प पश्चात निर्माण भएको हो। यसले ३७ मिटर लम्बाई २५ मिटर चौडाईमा जम्मा ८२५ वर्ग मिटर (१-१३-०-१.४७) १ रोपनी १३ आना ० पैसा १.४७ दाम क्षेत्रफल ओगटेको छ।

र्यापिटड भवन



यो भवन वडा नः ६ वलेनीमा सार्वजनिक जग्गामा गोलन्जोर गाउँपालिका द्वारा एल आकारमा लम्बाई १८ र ३८ मिटर त्यसै गरी चौडाई तर्फ ६ र ६ मिटर गरी जम्मा ३४८ वर्ग मिटर ० रोपनी १० आना ३ पैसा ० दाम क्षेत्रफलमा पक्की १ तले भवन निर्माण गरिएको छ।

कृषि भवन नाकाजोली

जिल्ला कृषि विकास कार्यालयको नाममा दर्ता कायम रहेको सँघियता आएपछि स्थानिय सरकारलाई हस्तान्तरण गरिसकेको छ। कि.न. नक्सा सिट नम्बर ६/क क्षेत्रफल १-०-०-० जग्गा वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।

वडा नः ७ भिमेश्वर, खुर्कोट

वडा कार्यालय भवन खुर्कोट

यस वडाको भवन लालपुरजाको जग्गामा निर्माण भएको छ। यसले ओगटेको क्षेत्रफल ८.३५ मिटर लम्बाई र ८.५ मिटर चौडाई जम्मा ७८.५६ वर्ग मिटर (०-२-२-०) ० रोपनी २ आना २ पैसा ० दाम जग्गामा बनेको छ। यस वडा कार्यालयको नाममा कि.न. २०२ नक्सा सिट नम्बर ४/क क्षेत्रफल ०-७-०-० (२२२.५६) वर्ग मिटर त्यसैगरी कि.न. २०० नक्सा सिट नम्बर ४/क क्षेत्रफल १-१०-३-१ (८५२.५३) वर्ग मिटर रहेको छ । यो भवन गोलन्जोर गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको छ।

भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी खुर्कोट

यस भवनको लम्बाई १४.३५ मिटर र चौडाई तर्फ १३.८० मिटर गरी जम्मा २००.०१ वर्ग मिटर ०-६-१-०.५ क्षेत्रफल ओगटेको छ। यस सँस्थाको लालपुरजा अनुसार सिट नः ४/क कि.न. २०१ क्षेत्रफल (१-३-०-१) १ रोपनी ३ आना ० पैसा १ दाम रहेको छ। यो भवन गोलन्जोर गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको छ।

कृषि उपज केन्द्र खुर्कोट

यस भवनले प्रयोग गरिरहेको जग्गा लम्बाई ६२.५ र चौडाई तर्फ ३७ मिटर गरी जम्मा २३१२.५ वर्ग मिटर क्षेत्रफल (४-८-२-३.६७) ४ रोपनी ८ आना २ पैसा ३.६७ दाम भोगचलनमा छ। यो भवन वडा कार्यालयको स्वामित्वमा रहेको छ।



गाउँपालिका अन्तर्गत शाखागत कार्य विवरण

प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा

- प्रशासन इकाई
- राजस्व इकाई
- योजना तथा अनुगमन इकाई
- कानूनी मामिला इकाई
- वडा कार्यालयहरु

पूर्वाधार विकास शाखा

- सडक, सिंचाई तथा अन्य पूर्वाधार विकास इकाई
- भवन तथा मापदण्ड कार्यान्वयन इकाई
- वातावरण, सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन इकाई

सामाजिक विकास शाखा

- सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण इकाई
- महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण इकाई
- स्वास्थ्य इकाई

१. प्रशासन तथा योजना शाखा:

क. कर्मचारी प्रशासन

- कर्मचारीहरुको अभिलेख व्यवस्थापन ।
- कार्यरत कर्मचारीहरुको हाजिर अभिलेख, घर विदा, अध्ययन विदा, असाधारण विदा, अनिवार्य अवकाश तथा स्वेच्छीक राजीनामा तथा कारवाही सम्बन्धी कार्यहरु ।
- कार्यालयको कर्मचारी समूहको दरबन्दीको लगत तथा सो दरबन्दीमा कार्यरत कर्मचारीहरुको व्यक्तिगत अभिलेख अद्यावधिक गर्ने कार्यहरु,
- कर्मचारीहरुको रिक्त पदहरुको पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यहरु ।
- नयाँ नियुक्ती र बढुवा भई आएका कर्मचारीहरुको पदस्थापन सम्बन्धी कार्यहरु ।
- कर्मचारीहरुको सरुवा तथा काज सम्बन्धी कार्यहरु ।
- कर्मचारीहरुको कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यहरु,
- संगठन व्यवस्थापन सर्वेक्षण समितिको बैठक आयोजना गर्ने, संगठन व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन तयार गर्ने, स्वीकृत भएपछि कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउने।
- गाउँपालिकामा बन्ने ऐन, कानून, नियमावली, कार्यविधि, गोलन्जोर राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यहरु ।
- प्रचलित कानून बमोजिम सम्पादन गर्नु पर्ने कार्यहरु।

ख. योजना तथा अनुगमन:

- स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेटको कार्यान्वयन, अनुगमन, अभिलेखिकरण तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी कार्यहरु ।
- गाउँपालिकाको चौमासिक, वार्षिक एवम् आवश्यकता अनुरूपको प्रगति प्रतिवेदन सम्बन्धी कार्य।

- विभिन्न संघ सस्थाहरुको साझेदारी हुने योजना तथा कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयन, अनुगमन, अभिलेखिकरण तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी कार्यहरु ।
- वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको निर्माण तयारी सम्बन्धी कार्यहरु ।
- वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम तथा बजेटको प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि उपभोक्ता समिति तथा वडा कार्यालयहरु संग समन्वय तथा सहजिकरण सम्बन्धी विभिन्न कार्यहरु ।
- गाउँपालिकाको दीर्घकालिन, आवधिक र वार्षिक योजना तर्जुमा तथा सोको कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्यहरु ।
- उपभोक्ता समिति दर्ता सम्बन्धी कार्यहरु साथै अध्यक्षज्यू/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यूको निर्देशन तथा समन्वय अनुसारका विभिन्न कार्यहरु ।

२. आर्थिक प्रशासन शाखा:

- गाउँपालिकाको दैनिक आर्थिक कारोबार गर्ने ।
- सबै प्रकारका कारोबारको निर्धारित ढाँचामा मासिक तथा वार्षिक आर्थिक विवरण तयार गर्ने ।
- सम्बन्धित निकायमा नियमित प्रतिवेदन गर्ने ।
- आन्तरिक तथा अन्तिम लेखापरिक्षण गराउने ।
- गाउँपालिका र अन्तर्गत कार्यालयहरुको बजेट तयार गर्न सहयोग गर्ने ।
- बजेट बाँडफाँड तथा खर्च गर्ने अख्तियारीमा सहयोग गर्ने ।
- बेरुजुको लगत राख्ने, समपरीक्षण, फर्छ्यौट र प्रतिवेदन गर्ने ।
- बजेट निकास प्राप्त गर्ने ।

३. सूचना संचार तथा प्रविधि शाखा:

- गाउँपालिकाको सूचना प्रविधि नीतिको कार्यान्वयन गर्ने ।
- स्थापित भइसकेका प्रणालीहरुको सुधार तथा परिमार्जन सम्बन्धी कार्यमा सहयोग गर्ने ।
- इन्टरनेट तथा नेटवर्किङ, सि.सि.टि.भि. लगायत अन्य प्रविधिको व्यवस्थापन गर्ने ।
- वेबसाइट अद्यावधिक गर्ने तथा इमेल व्यवस्थापन गर्ने ।
- हार्डवेयर तथा सफ्टवेयर सपोर्ट गर्ने ।
- सूचना प्रविधिसँग सम्बन्धीत तालिम संचालन गर्ने ।
- सूचना प्रविधि उपकरण तथा प्रणालीको मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- सूचना प्रविधि सम्बन्धी अन्य आवश्यक कार्यहरु गर्ने ।

४. पूर्वाधार विकास शाखा:

क.:सडक तथा अन्य पुर्वाधार विकास

- सडक मापदण्ड निर्धारण तथा मापदण्डको कार्यान्वयन ।
- सडक योजनाको लागत अनुमान तयार तथा कार्यसम्पादनको आधारमा प्रतिवेदन तयार गर्ने ।
- पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- ग्रामिण तथा कृषि सडक र सिँचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा कार्यान्वयन अनुगमन र नियमन कार्य गर्ने ।

ख. भवन तथा मापदण्ड कार्यान्वयन इकाई:

- जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन गर्ने ।
- भूमिको वर्गिकरण अनुसारको लगत गर्ने ।

- सार्वजनिक प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुअब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजिकरण।
- नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजिकरण।
- जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण सम्बन्धी अन्य कार्य।

ग. वातावरण सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापनः

- विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण वितरण र समन्वय।
- तटबन्ध, नदि र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदिको व्यवस्थापन गर्ने।
- विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा वस्तीहरूको पहिचान गर्ने।
- विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश स्थानिय समुदाय, सङ्घ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग समन्वय र सहकार्य गर्ने।
- विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सन्चालन र स्रोत साधनको परिचालन गर्ने।

५. राजस्व शाखाः

- राजस्व संकलन तथा दाखिला गर्ने ।
- राजस्व चुहावट रोक्ने कार्यमा सहयोग गर्ने ।

६. स्वास्थ्य शाखाः

- औषधी तथा सर्जिकल आइटमहरूको दररेट निर्धारण गर्न सहयोग गर्ने।
- स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन गर्ने।
- औषधी र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद भण्डारण र वितरण गर्ने ।
- रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम गर्ने।
- स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन गर्ने।
- जुनोटिक र किटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन गर्ने।
- सुर्ति मदिरा र लागु पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि गर्ने।
- जनस्वास्थ्य आपतकालिन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यन्वयन गर्ने।

७. शिक्षा शाखाः

- विद्यालयले स्वीकृत पाठ्यक्रम तथा पाठ्यपुस्तक लागु गरे नगरेको सम्बन्धमा निरीक्षण गर्ने गराउने ।
- सामुदायिक विद्यालका शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको तलब प्रतिवेदन पारित गराउने।
- विद्यालय व्यवस्थापन समिति र शिक्षक अभिभावक संघ गठन गर्ने गराउने ।
- कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मापदण्डको आधारमा शिक्षकको सरुवा तयारी गर्ने ।
- विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सिफारिसमा समितिमा शिक्षकलाई विद्यालय समय बाहेक वा विद्यालयको नियमित पठन पाठनमा असर नगर्ने गरी अतिरिक्त समयमा अन्यत्र कार्य गर्नु पुर्व स्वीकृत प्रदान गर्ने ।
- शिक्षकको गुणस्तर बढाउनको लागि शिक्षक प्रधानध्यापक तथा व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीहरूको समय समयमा बैठक गोष्ठी वा तालिमको संचालन गर्ने।
- आधारभुत तहको अन्त्यमा लिइने परीक्षा सन्चालन गर्न परीक्षा सन्चालन समितिको सदस्य सचिव भई कार्य गर्ने ।
- नियुक्ति वा बढुवाको लागि आयोगबाट सिफारिस भई आएका शिक्षक वा कर्मचारीलाई विद्यालयमा नियुक्ति गर्ने ।

- सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीको सेवा विवरण तथा अन्य अभिलेख अद्यावधिक गर्ने गराउने ।
- शिक्षक वा कर्मचारीको कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन गरी त्यसको विवरण आयोगमा पठाउने ।
- विद्यार्थी संख्या घटन गई फिजिलमा परेका सामुदायिक विद्यालयका शिक्षकलाई शिक्षकलाई अर्कै सामुदायिक विद्यालयमा मिलान गर्ने शिक्षा समितिमा सिफारिस गर्ने ।
- खेलकुदको सरचनाको पूर्वधार निर्माण सन्चालन तथा विकास गर्ने ।
- खेलकुद प्रशासन तथा संङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय गर्ने ।

८. सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा:

क. महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक:

- जेष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक परिचयपत्र वितरण सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण गर्ने ।
- संङ्घ तथा प्रदेशसँग समन्वयमा अपाङ्गता पुनस्थापना केन्द्र जेष्ठ नागरिक केन्द्र तथा अशक्त स्वाहार केन्द्रको सन्चालन र व्यवस्थापन गर्ने ।
- सडक बालबालिका, अनाथ असहाय अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरुको पुनस्थापना केन्द्रको सन्चालन व्यवस्थापन अनुगमन र नियमन गर्ने ।
- गाउँपालिकाबाट महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, जेष्ठ नागरिक लगायत व्यक्तिहरुको व्यवस्थापन संरक्षण र शसक्तिकरण गर्न विनियोजित बजेटबाट कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- जेष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने ।
- जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सन्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने ।

ख. सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता:

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैकिङ्ग प्रणाली मार्फत संचालन र व्यवस्थापन गर्ने ।
- सामाजिक सुरक्षा तथा गरीबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति कानून मापदण्ड नियमन र अध्ययन अनुसन्धान गर्ने ।
- लक्षित समूह सम्बन्धी गाउँपालिकाको योजना कार्यक्रम स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन गर्ने ।
- सबै वडाको सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी तथ्याङ्क र सूचना व्यवस्थापन गर्ने ।
- गरिव घरपरिवार पहिचान सम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण सूचना व्यवस्थापन गर्ने ।
- मासिकरुपमा वडाबाट व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण लिने ।
- वार्षिक रुपमा सम्पूर्ण व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण सम्बन्धित निकायमा पठाउने ।
- आवश्यकता अनुसार सबै वडाका कर्मचारीको लागि तालिम संचालन गर्ने ।

ग. उद्योग तथा व्यवसाय प्रवर्द्धन:

- बजार व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
- स्थानीय वस्तुहरुको उत्पादन आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण मूल्य निर्धारण र अनुगमन गर्ने ।
- व्यापार र वाणिज्य सम्बन्धी पूर्वधार निर्माणमा सहयोग गर्ने ।
- स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मुल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन गर्ने ।
- स्थानीय स्तका व्यापारिक फर्मको दर्ता अनुमति नविकरण खारेजी अनुगमन गर्ने ।

८. पशु सेवा शाखा:

- कृषि तथा पशु पंछिजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण गर्ने ।
- पशुनक्ष सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन गर्ने ।
- स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन गर्ने ।
- पशु आहारको गुणस्तर नियमन गर्ने ।
- पशुपंछी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली प्रयोग गर्ने ।
- पशु बधशाला र शित भण्डारणको व्यवस्थापन गर्ने ।
- पशुपक्षी सम्बन्धी विमा र कर्जा सहजिकरण गर्ने ।
- पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने ।

१०. कृषि सेवा शाखा:

- कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण व्यवस्थापन र परिचालन गर्ने ।
- कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि प्राविधिक सेवा टेवा सीप विकास र सशक्तिकरण गर्ने ।
- कृषि विउविजन नक्ष मलखाद र रसायन तथा आर्षेधिहरूको आपूर्ति उपयोग गर्ने ।
- कृषक समूह कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय व्यवस्थापन गर्ने ।
- कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण गर्ने ।
- कृषि सम्बन्धी सूचना प्रचारप्रसार गर्ने ।
- गाउँपालिका स्तरका स्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन गर्ने ।
- प्राङ्गरिक खेति तथा मलको प्रवर्द्धन र प्रचार प्रसार गर्ने ।

११. रोजगार सेवा केन्द्र:

- स्थानीय तहभित्र रहेका बेरोजगार व्यक्तिको तथ्यांक संकलन तथा विश्लेषण गरी बेरोजगारको सूची अद्यावधिक गर्ने ।
- सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई परिचयपत्र वितरण गर्ने ।
- स्थानीय तहभित्र उपलब्ध रोजगारीका अवसरहरूको पहिचान गरी सोको सूचना प्रवाह गर्ने ।
- स्थानीय तह भित्रको रोजगारीको सम्भाव्य स्थिति विश्लेषण गरी रोजगारीको तथ्यांक संकलन गर्ने रोजगार नक्सांकन गर्ने तथा रोजगारीका अवसरको अभिलेखांकन गर्ने ।
- रोजगारदाताका लागि श्रमिकको उपलब्धताको सम्भाव्यता जानकारी गराउने ।
- रोजगारदाताबाट माग भए बमोजिम सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई रोजगारीका लागि काममा जान सूचित गर्ने ।
- बेरोजगारहरूको ज्ञान, सीप, अनुभव, क्षमता र बजारको मागका आधारमा आवश्यक पर्ने सीप विकास तालिमको पहिचान गरी सम्बन्धित तालिम केन्द्रमा सिफारिस गर्ने ।
- आफ्नो कामकारवाहीको बारेमा नियमित रूपमा सम्बन्धित गाउँकार्यपालिकामा प्रतिवेदन गर्ने ।
- ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम आफूले गरेका काम कारवाहीको सम्बन्धमा मन्त्रालयले तोकेको ढाँचामा संघीय मन्त्रालय र प्रदेश मन्त्रालयमा मासिक रूपमा प्रतिवेदन पठाउने ।
- आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्रबाट वैदेशिक रोजगारीमा जान चाहनेका लागि सूचना सम्प्रेषण गर्ने ।
- वैदेशिक रोजगार प्रवर्द्धन बोर्डबाट उपलब्ध गराइने आर्थिक सहायता वितरण सम्बन्धी कार्यमा सहयोग पुर्याउने ।
- रोजगार सम्बन्धी सरोकारवालालाई आवश्यक अन्य सेवा प्रदान गर्ने ।

• नागरिक वडा पत्र ।

गोलन्जोर गाउँपालिकाको वडा पत्र ।

सि.नं.	सेवा/सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा लिन आवश्यक पर्ने प्रक्रिया	जिम्मेवार अधिकारी र लाग्ने समय	लाग्ने दस्तुर रु.
१	गाउँपालिका काले गर्ने सिफारिस	- निवेदन सहितको कागजात - नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - वडाको सिफारिस - सम्बन्धित विषयको आवश्यक पर्ने अन्य कागजात	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने - पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र शुल्क बुझाउने - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - चलानी गरी सिफारिस दिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- सोहि दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००। -
२	योजना सम्झौता	- निवेदन सहितको कागजात - स्थानीय निकाय उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धि कार्यविधि २०७४ को तथो संसोधन समेत बमोजिम वडाका जन निर्वाचित प्रतिनिधि सहभागी भएको आम भेलाले लाभग्राही समुदायका व्यक्तिहरूमध्येबाट चुनिएका पदाधिकारी भएको उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय - वडाका जन निर्वाचित प्रतिनिधि संयोजक रहेको योजना स्तरिय अनुगमन समिति गठनको निर्णय र सम्बन्धित वडाको सिफारिस - उपभोक्ता समितिका पदाधिकारिहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि - लागत अनुमान तथा प्यान दर्ता प्रमाण पत्र ३३ प्रतिशत महिला सहभागिता - अध्यक्ष सचिव कोषाध्यक्ष मध्ये मुख्य पदमा १ जना महिला भएको हुनु पर्ने - गाउँपालिका क्षेत्रमा संचालित आयोजनाहरूको दिगोपनको लागि मर्मत सम्बन्धि सुनिश्चित भएको निर्णय हुनु पर्ने र समिति दर्ता प्रमाण पत्र ।	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने - पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने - चलानी गरी सिफारिस दिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- सोहि दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	निशुल्क
३	योजना फरफार क	- अन्तिम भुक्तानी निवेदन - आम भेलाले खर्च सार्वजनिक गरेको निर्णय - कार्यविधिको अनुसारको खर्च सार्वजनिक गरेको कागजात - प्राविधिकले तयार गरेको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन - जनसहभागिताको विवरण र योजना/ कार्यक्रमको फोटो - मर्मत सम्भार गर्ने सम्बन्धि प्रतिबद्धता - मर्मत सम्बन्धि व्यवस्था भएको निर्णय - वातावर संरक्षण सम्बन्धमा भए गरेका निर्णय तथा प्रतिबद्धता ।	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने - पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने - चलानी गरी सिफारिस दिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- सोहि दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	निशुल्क

		- बडा स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन तथा सिफारिस । - गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको सिफारिस तथा प्रतिवेदन - कार्यक्रमहरूको हममा विषयगत शाखाको सिफारिस			
४	भवन नक्सा पास व्यापारिक प्रयोजनको लागि सटर निकालेर बनाईएको आर सि सि घर प्रति स्क्वायर फिट प्रथम तलाको लागि	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा र घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस र जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरूको मुचुल्का र डिजाइन-ड्रइङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति स्क्वायर फिट ५ रुपैया
५	भवन नक्सा पास व्यापारिक प्रयोजनको लागि सटर निकालेर बनाईएको आर सि सि घर प्रति स्क्वायर फिट दोश्रो तलाको लागि	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा तथा घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस तथा जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरूको मुचुल्का र डिजाइन-ड्रइङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति स्क्वायर फिट ६ रुपैया
६	भवन नक्सा पास व्यापारिक प्रयोजनको लागि सटर निकालेर बनाईएको आर सि सि घर प्रति स्क्वायर फिट तेस्रो तलाको लागि	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा तथा घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस र जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरूको मुचुल्का र डिजाइन-ड्रइङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति स्क्वायर फिट ७ रुपैया
७	भवन नक्सा पास आवासिय प्रयोजनको लागि सटर निकालेर बनाईएको आर सि सि प्रथम तला	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा तथा घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस र जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरूको मुचुल्का र डिजाइन-ड्रइङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति स्क्वायर फिट ४ रुपैया
८	भवन नक्सा पास आवासिय प्रयोजनको लागि सटर निकालेर बनाईएको आर	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा तथा घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस र जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरूको मुचुल्का र डिजाइन-ड्रइङ्ग	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन	प्रति स्क्वायर फिट ५ रुपैया

	सि सि दोश्रो तला	भएको नक्सा २ प्रति		निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	
९	भवन नक्सा पास आवासिय प्रयोजनको लागि सटर निकालेर बनाईएको आर सि सि तेश्रो तला	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा तथा घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस र जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात र - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरुको मुचुल्का र डिजाइन-ड्रईङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति स्क्वायर फिट ६ रुपैया
१०	कम्पाउण्ड वाल निर्माणको लागि प्रति फिट	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा तथा घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस र जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरुको मुचुल्का र डिजाइन-ड्रईङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति फिट रु २।
११	आर सि सि वाल प्रति स्क्वायर फिट सम्पती कर	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा र घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस - जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात र जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरुको मुचुल्का - डिजाइन-ड्रईङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति स्कुवार फिट रु १।
१२	ढुङ्गा माटोले बनेको घर प्रति स्क्वायर फिट	- निवेदन साथमा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र लालपुर्जा र घर बनाउने जग्गाको कि.नं.को ट्रेस - जग्गाको चारकिल्ला प्रमाणितको कागजात - जग्गाको घरबाटो प्रमाणित र मालपोत तिरेको रसिद र घरबनाउने जग्गाको संधियारहरुको मुचुल्का - डिजाइन-ड्रईङ्ग भएको नक्सा २ प्रति	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति स्कुवार फिट रु ३।
१३	आपूर्ति कर्ता पसल सूचिकृत दस्तुर	- निवेदन - कर चुक्ता - भ्याट वा प्यानमा दर्ता प्रमाण पत्र प्रतिलिपि	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय- २ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	प्रति पसल वा आपूर्ति कर्ता रु १०००।

१४	साना सवारी दर्ता प्रथम पटक	- निवेदन र कर चुक्ता - भ्याट वा प्यानमा दर्ता प्रमाण पत्र प्रतिलिपि - सवारी कागजात	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय-२ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	रु १०००।
१५	स्थानिय सवारी मासिक शुल्क	- निवेदन - प्रमाण पत्र - सवारी कागजात	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, इन्जिनियर, शहरी बिकास र भवन निर्माण शाखा प्रमुख समय-२ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	रु ५००।
१६	स्थानिय सवारी नविकरण शुल्क	निवेदन र प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	सोही दिन	५००।
१७	निर्माण व्यवसायी को घ-वर्गको ईजाजत पत्र वितरण ठेक्काको	- निवेदन साथमा शेयरधनीको नागरिकता प्रमाणपत्र र कम्पनि दर्ता प्रमाणपत्र, विनियम - जग्गाधनि पुर्जा र वाटर पम्प १ भाईभेटर १ मिक्चर १ मेकानिकल ईन्जिनियरबाट प्रमाणित भएको साथै ट्याक्टर १ भाडाको समेत मान्यता सम्झौता हुनु पर्ने । - कर्मचारी व्यवस्था लेखा तथा प्रशासन र स्थायी लेखा प्रमाण पत्र र कार्यालय रहने ठेगाना	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ इन्जिनियर समय- ७ दिन तर सर्जमिनको हकमा अनुगमन समेत गरि जम्मा १० दिन	रु ५०,०००।-
१८	प्रकोप सम्बन्धि राहत	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - प्रहरी मुचुल्का र क्षति/प्रकोपको विवरण - वडाको सिफारिस	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	निशुल्क
१९	सम्पति श्रोत प्रमाणित	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - जग्गाधनि पुर्जा र वडाको सिफारिस - मुचुल्का	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	श्रोतको ०.०५ प्रतिशत
२०	स्थानीय सँघ संस्थाको नविकरण/ निजि विद्यालय, निजि अस्पताल, निजि रिसोर्ट, सहकारी संस्था ,गैर सरकारी संस्था	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - जग्गाधनि पुर्जा र सम्बन्धित संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र - बिधान कार्ययोजना र माग गरिएको विषयवस्तुको विवरण	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	५०००।— १०००।-
२१	फर्निचर उद्योग नविकरण वार्षिक	- निवेदन र नागरिकता - वडाको सिफारिस र उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्र - चार किल्ला प्रमाणित मालपोत तिरेको प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	२००। -
२२	उद्योग ठाउँ सारि	- निवेदन र नागरिकता र उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्र - सम्बन्धित स्थानको पुर्जा - सम्बन्धित वडाको सिफारिस	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जमिनको हकमा ५ दिन	२५००।-

२३	प्लाई फेक्ट्रि दर्ता	- निवेदन/वडाको सिफारिस/नागरिकता/उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्र - करमा दर्ता प्रमाण पत्र र कम्पनी दर्ता प्रमाण पत्र - उद्योग राख्ने स्थानको पुर्जा संचालकहरुको नागरिकता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१५०० ०१-
२४	क्रसर उद्योग दर्ता	- निवेदन साथमा नागरिकताको प्रतिलिपि - कम्पनि दर्ता र उद्योग दर्ता र कर कार्यालयमा दर्ता गरेको कागजात - वडाको सिफारिस र सम्बन्धित उद्योग राख्ने स्थानको जग्गा धनि प्रमाण पुर्जा - आई ई .ई. वा वि. ई. ई. प्रतिवेदन र प्रबन्ध पत्र प्रतिलिपि	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५०,०० ०१-
२५	क्रसर उद्योग संचालन मासिक कर	उद्योग दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	३५०० ०१-
२६	प्लाई फेक्ट्रि दर्ता	- निवेदन र उद्योग दर्ता प्रमाणपत्र - वडाको सिफारिस - वातावरणिय प्रभाव मुल्यांकन	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१५०० ०१-
२७	प्लाई फेक्ट्रि माशिक	- निवेदन - उद्योग दर्ता र गाउँपालिका दर्ता प्रमाण पत्र - कर तिरिको प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	२०००
२८	प्लाई फेक्ट्रि नविकरण	- निवेदन - उद्योग दर्ता प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५००० १-
२९	निजि बिद्यालय दर्ता पूर्व प्राथमिक, प्राथमिक, माध्यमिक	- निवेदन र वडाको सिफारिस - सस्थापकहरुको प्रमाणपत्र र बिद्यालय संचालन अनुमती - बिद्यालय खोल्ने स्थानको जग्गा धनि पुर्जा र कर कार्यालयमा दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१०,०० ०१- १४,०० ०१- २०,०० ०१-
३०	निजि बिद्यालयको नविकरण, पूर्व प्राथमिक, प्राथमिक, माध्यमिक	- निवेदन - अनुमती पत्र - प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	७,००० १- ५,००० १- ३,००० १-

३१	संस्था दर्ता सिफारिस	- निवेदन र अनुमती पत्र - प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५००। -
३२	साना उद्योग दर्ता	- निवेदन/नागरिकता/वडाको सिफारिस/उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्र - घरबाटोको सिफारिस र उद्योग राख्ने स्थानको जग्गा धनि प्रमाण पुर्जा - मालपोत तिरेको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५,०००।-
३३	मझौला उद्योग दर्ता	- निवेदन/संस्थापकहरूको नागरिकता/वडाको सिफारिस/घरबाटोको सिफारिस - उद्योग राख्ने स्थानको जग्गा धनि प्रमाण पुर्जा र मालपोत तिरेको रसिद - बातावरणिय प्रभाव सम्बन्धि सधियारहरूको मुचुल्का	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००००।-
३४	ठुला उद्योग दर्ता	- निवेदन/संस्थापकहरूको नागरिकता - वडाको सिफारिस साथमा घरबाटोको सिफारिस - उद्योग राख्ने स्थानको जग्गा धनि प्रमाण पुर्जा - मालपोत तिरेको रसिद बातावरणिय प्रभाव सम्बन्धि सधियारहरूको मुचुल्का	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१५०००।-
३५	साना, मझौला र ठुला उद्योग नविकरण	- निवेदन - उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	३००। - ५००। - १०००।-
३६	सघन सस्था दर्ता र नविकरण सिफारिस	- सचालकको निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - मालपोत र घरजग्गा कर तिरेको रसिद - विधान तथा कार्य योजना - कर चुक्ता र समाज कल्याण दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५०००। - ५००।
३७	निर्माण व्यवसाय कर(ठेक्काको)	- निवेदन र कम्पनि /फर्मको प्रमाणपत्र - ठेक्का सम्झौता र लागत अनुमान - कर तिरेको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	प्रति घ.मि.ठेक्काको २००। -
३८	स्थानिय सञ्चार माध्यम स्थानिय रेडियो दर्ता/स्थानिय रेडियो नविकरण/निजि एफ.एम रेडियो दर्ता	- निवेदन र संस्थापकहरूको नागरिकता - जग्गा पुर्जा र वडाको सिफारिस - दर्ता प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५०००। - १०००। - २०००। -
३९	निजि एफ.एम दर्ता र	- निवेदन र संस्थापकहरूको नागरिकता - जग्गा पुर्जा र वडाको सिफारिस - दर्ता प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	३००। - ५००।

	नविकरण, स्थानीय अन्य		रसिद लिने		-
४०	सहकारि दर्ता	- निवेदन र सस्थापक पदाधिकारिहरुको नागरिकता र निर्णय मान्युट - बिधान कार्ययोजना र कबुलियत नामा - वडाको सिफारिस र कर दर्ता प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००० ०१-
४१	कृषी विषयगत सिमित पुजिभएका सहकारि दर्ता	- निवेदन र सस्थापक पदाधिकारिहरुको नागरिकता र निर्णय मान्युट - बिधान कार्ययोजना र कबुलियत नामा - वडाको सिफारिस र कर दर्ता प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	२००० १-
४२	सहकारि दर्ता, नविकरण वार्षिक सहकारी सस्थाको कारोबार अनुसार वार्षिक १% थप हुदै जाने सिमिति पुँजी भएका सहकारी नविकरण	- निवेदन - सहकारि सस्थाको दर्ता प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००० १- ५००१
४३	पत्रपत्रिका दर्ता: नविकरण	- निवेदन - दर्ता वा अनुमती प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००० १- २००१ -
४४	केवल टिभि दर्ता: नविकरण	- निवेदन र सस्थाको दर्ता प्रमाणपत्र र कर कार्यालयको प्रमाण पत्र - वडाको सिफारिस र सम्बन्धित निकायको अनुमती पत्र - सम्बन्धित उधोग राख्ने ठाउँको पुर्जा र मालपोत तिरेको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	३०,०० ०१- ५००० १-
४५	पर्यटन क्षेत्र प्रवेश शुल्क स्थानीय , अन्य नेपाली र विदेशी	- नागरिकता - पासपोर्ट/ परिचय खुल्ने कागजात	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१०१- २०१- ५०१-
४६	वैङ्क/कम्पनि सूचिकृत गैर सरकारी संस्था सूचिकृत	- निवेदन - संस्थाको प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५००० १-
४७	वैङ्क तथा वित्तिय	- निवेदन - संस्थाको प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५००० १

	संस्था सूचिकृत (क) (ख) (ग) (घ) कारोबार अनुसार		तिरि रसिद लिने	समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	४००० । ३००० । ३००० ।
४८	अस्पताल दर्ता/अनुम ति नविकरण	- निवेदन र अस्पताल दर्ता प्रमाण पत्र - कर कार्यालयमा दर्ता प्रमाण पत्र तथा कर चुक्तापत्र प्रमाण पत्र - जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा र संस्थापकहरुको आवश्यक कागजात - सम्बन्धित निकायको संचालन अनुमति पत्र - विधान कार्य योजना तथा अन्य कागजात	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	२००० ०।- ५००० ।-
४९	अस्पताल मासिक सेवा शुल्क	- कर तिरिको प्रमाण - संस्थाको प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	२५०० ।-
५०	स्क्याभेटर सूचिकृत प्रति वर्ष	- निवेदन/बिलबुक र लाईसेन्स - कम्पनि वा संस्थाको कागजात - कर कार्यालय दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	३००० ०।-
५१	जे.सि.वि व्याकुलोडर सूचिकृत प्रति वर्ष	- निवेदन र बिलबुक र लाईसेन्स - कम्पनि वा संस्थाको कागजात - कर कार्यालय दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	२००० ०।-
५२	- ईन्जिनियर सूचिकृत प्रति व्यक्ति थप हुदै जाने - बैक/कम्प नि/संस्था सूचिकृत	- निवेदन र ई.काउन्सिल दर्ता नं. - नागरिकता - परामर्श दाता वा कम्पनि दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	४००० ।- ५००० ।-
५३	आवास तथा सो आवासले ओगटेको जग्गाको वार्षिक सम्पत्ती कर रु.१५००० ०।	- निवेदन र नागरिकता साथमा जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा - घरवाटो प्रमाणित र चारकिल्ला प्रमाणित साथमा कर तिरिको रसिद - सो घोषणा निवेदन तथा मुल्याकन विवरण - घर भए सो को नक्सा - भवनको विवरण/ पक्की /कच्ची/माटोको गारो/ईटाको गारो/छानो	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	२०।-

	रु.१५०००००१ देखि माथिको मुल्याङ्कन वार्षिक	गाउँपालिकाले दिएको अनुमती वा प्रमाण पत्र	लिने	सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	
८६	कवाडी निकासी ठुला मिनी तथा साना गाडी कर प्रति टिप	- निवेदन तथा सम्झौता - कर कार्यालयको प्रमाण पत्र - अनुमती पत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५००० । २००० । १००० ।
८७	पर्यटन क्षेत्र प्रवेश शुल्क स्थानीय रु १०, अन्य नेपाली २० र विदेशी ५० रूपैया	- निवेदन र सम्झौता - कर कार्यालयको प्रमाण पत्र - अनुमती पत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१० २० ५०
८८	न्यायीक निवेदन दस्तुर प्रति निवेदन	- निवेदन - नागरिकता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००
८९	गैर सरकारी दर्ता सिफारिस	- संस्थाको पत्र र विधान - कर चुक्ता प्रमाण पत्र र पदाधिकारीको विवरण	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१०००
९०	गाउँपालिका अनुदान रकमको सेवा शुल्क १ प्रतिशत कर	- अनुदानको रकम विवरण - श्रमदानको वा लागत सहभागिताको विवरण - निवेदन र व्यवसायको प्रमाण पत्र - अघिल्लो आर्थिक वर्षको विवरण रसिद	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	कुल शुल्कको १ प्रतिशत
९२	पशु उपचार दर्ता दस्तुर क। रागा भैसी ख। गाई गोरु ग। बाखा बोका र बयर बोका लगाएको	- निवेदन - चिकित्सको अनुमती पत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१०० ७५ २५ २००
९३	न्यायीक निवेदन दस्तुर प्रति निवेदन	विवरण खोली निवेदन दिने	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००
९४	गैर सरकारी सस्था नविकरण सिफारिस	विवरण खोली निवेदन दिने	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१०००
९५	लज दर्ता	- निवेदन र बडाको सिफारिस - जग्गा वा घर सम्झौता र चारकिल्ला - वातावरणिय प्रभाव मुचुल्का सधियारहरुको	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५००० ।

९६	व्यक्तिगत वा सामुहिक फर्म दर्ता	- निवेदन र वडाको सिफारिस र जग्गाधनी पुर्जा - चारकिल्ला र मालपोत तिरेको रसिद - नागरिकता र सामुहिक फर्मको हकमा विधान समेत आवश्यक	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००० ।
९७	ठुला मझौला साना उद्योग ठाउँसारी	- निवेदन र प्रमाण पत्र - सिफारिस	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००० ०। ५००० । ३००० ।
९८	लेखापरिक्षक सुचिमा समावेश	- निवेदन र फर्मको फोटोकपी - प्यान नविकरण	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	१००० ।
९९	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र	- निवेदन र नागरिकता - फोटो	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	निशुल्क
१००	आपूर्ति कर्ता पसल सूचिकृत	- निवेदन र कर चुक्ता - फर्म वा कम्पनी प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / समय- ३ दिन तर सर्जिमिनको हकमा ५ दिन	५००।

गोलन्जोर गाउँपालिकाको ७ वटै वडा कार्यालय, सिन्धुलीको

नागरिक वडापत्र

गुनासो सुन्ने अधिकारी: वडा अध्यक्ष, वडा सदस्य, वडा सचिव

सि. नं.	सेवा/सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा लिन आवश्यक पर्ने प्रक्रिया	जिम्मेवार अधिकारी र लाग्ने समय	लाग्ने दस्तुर रु.	नविकरण दस्तुर रु.
१.	जीवितसँगको नाता प्रमाणित (नेपाली)	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र नाता खुल्ने प्रमाणको प्रतिलिपि - सर्जमिन गरी बुझनुपर्ने भए साक्षी बस्ने ५ जनाको नागरिकताको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोतर घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - नाता प्रमाणित गर्नेको पासपोर्ट साइजको फोटो २	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/ वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
२.	मृतकसँगको नाता प्रमाणित (नेपाली)	- निवेदन र नाता खुल्ने प्रमाणको प्रतिलिपि र हकदारहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि - मृत्यु दर्ताको प्रतिलिपि र मृतकको नागरिकताको प्रतिलिपि - हकवाला नाबालक भए जन्म दर्ताको प्रतिलिपि र बसाइ सरी आएको हकमा वसाइसराइ प्रतिलिपि - हकदारहरूको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति - आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जमिन र प्रहरी सर्जमिन मुचुल्का	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/ वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
३.	नाता प्रमाणित सिफारिस अङ्ग्रेजी	- निवेदन र नाता खुल्ने प्रमाणको प्रतिलिपि र हकदारहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि - मृत्यु दर्ताको प्रतिलिपि र मृतकको नागरिकताको प्रतिलिपि - हकवाला नाबालक भए जन्म दर्ताको प्रतिलिपि र बसाइ सरी आएको हकमा वसाइसराइ प्रतिलिपि - हकदारहरूको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति - आवश्यकता अनुसार स्थानीय सर्जमिन र प्रहरी सर्जमिन मुचुल्का	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/ वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	५००।-	
४.	नामसारी सिफारिस मुचुल्का	- निवेदन - पुर्जा हकवालाको नागरिकता र नाता प्रमाणित - सर जमिन बस्नेको नागरिकता (कम्तिमा ५ जना)	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/ वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	५००।-	

			मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने			
५.	पेशा प्रमाणित नेपालिमा	- निवेदन - नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि - पेशा वा व्यवसायको तालिमको प्रमाणित कागजात वा प्रमाणपत्र	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	२००१-	
६.	पेशा प्रमाणित अंग्रेजिमा	- निवेदन - नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि - पेशा वा व्यवसायको तालिमको प्रमाणित कागजात वा प्रमाणपत्र	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	५००१-	
७.	अविवाहित प्रमाणित नेपाली	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का - संरक्षक वा अभिभावकले कार्यालयको रोहवरमा गरेको सनाखत पत्र - चालु आ.व.सम्मको मालपोतर घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - विदेशमा रहेकाको हकमा विदेशस्थित नेपाली नियोगबाट आएको सिफारिस	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००१-	
८.	अविवाहित प्रमाणित अङ्ग्रेजी	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - संरक्षक वा अभिभावकले कार्यालयको रोहवरमा गरेको सनाखत पत्र - स्थानीय सर्जमिनमुचुल्का र चालु आ.व.सम्मको मालपोतर घरजग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्तिकर तिरेको रसिद र विदेशमा रहेकाको हकमा विदेशस्थित नेपाली नियोगबाट आएको सिफारिस	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००० १-	
९.	घर कायम सिफारिस	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - सम्बन्धित जग्गाको लालपूर्जाको प्रतिलिपि र स्थलगत प्रतिवेदन - चालु आ.व.सम्मको मालपोतर घर जग्गा	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको	५००१-	

		कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	हकमा ३ दिन		
१०.	घर बाटो सिफारिस अन्य	• निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि • सम्बन्धित जग्गाको लालपूर्जाको प्रतिलिपि र स्थलगत प्रतिवेदन • चालु आ.व.सम्मको मालपोत घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	२००।-	
११.	मोही लगत कट्टाको सिफारिस	• निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि • लालपूर्जाको प्रतिलिपि र स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
१२.	जग्गा मूल्याङ्कन सिफारिस	• निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र लालपूर्जाको प्रतिलिपि • जग्गाको चलन चल्तीको आसपासको मूल्य प्रक्षेपण (आवश्यक भए सर्जमिन मुचुल्का) • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	स्रोतको ०.०५%	
१३.	कित्ताकाट गर्न सिफारिस	• निवेदन तथा नागरिकताको प्रतिलिपि • जग्गा धनी पूर्जाको प्रतिलिपि • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
१४.	घर जग्गा नामसारी गर्न सिफारिस	• निवेदन तथा नागरिकताको प्रतिलिपि र जग्गाधनी प्रमाणपूर्जाको प्रतिलिपि • मृतक र निवेदक बीचको नाता प्रमाणित	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन	१००।-	

		कागजातको प्रतिलिपि - सर्जमिन मुचुल्का गर्नुपरे साक्षी बस्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन		
१५.	व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजहरू	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
१६.	कोर्टफि मिनाहा सिफारिस	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र अदालतमा मुद्दा परेका प्रमाण कागज - स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का र विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजहरू - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
१७.	अपुताली धन सिफारिस	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र नाता खुल्ने प्रमाणको प्रतिलिपि - सर्जमिन गरी बुझनुपर्ने भए साक्षी बस्ने ७ जनाको नागरिकताको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - सम्बन्धित व्यक्तिहरूको पासपोर्ट साइजको फोटो २-२	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१०००।	
१८.	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - हकदार प्रमाणितका लागि स्थलगत सर्जमिन र हकदार प्रमाणित गर्ने थप प्रमाण कागज - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - आवश्यकता अनुसार प्रहरी मुचुल्का	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
१९.	संरक्षक सिफारिस व्यक्तिगत	निवेदन र संरक्षक दिने र लिनेको नागरिकता/जन्मदर्ताको प्रतिलिपि	निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव	१००।-	

		- चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - आवश्यकता अनुसार स्थलगत सर्जिमिन मुचुल्का र आवश्यकता अनुसार प्रहरी मुचुल्का	अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन		
२०	पालन पोषणको लागि सिफारिस	- निवेदन र संरक्षक दिने र लिनेको नागरिकता/जन्मदर्ताको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - आवश्यकता अनुसार स्थलगत सर्जिमिन मुचुल्का र आवश्यकता अनुसार प्रहरी मुचुल्का	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
२१	संरक्षक सिफारिस संस्थागत	- निवेदन र चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - संस्थाको नवीकरण सहितको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवं विधानको वा नियमावलीको प्रतिलिपि - वहालमा भए सम्झौताको प्रतिलिपि र बहालकर तिरेकोशरसिद र आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
२२	नाबालक परिचयपत्र सिफारिस	- निवेदन र बाबु, आमाको नागरिकताको प्रतिलिपि र जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - नाबालक अनिवार्य उपस्थित हुनुपर्ने र दुवै कान देखिने पासपोर्ट साइजको फोटो	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
२३	कागज र मन्जुरीनामा प्रमाणित	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र चालु आ.व.सम्मको मालपोत - घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद र प्रमाणित गर्नुपर्ने विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागजहरूको प्रतिलिपि साथमा मन्जुरीनामा लिने र दिने दुवै व्यक्ति र २-२ प्रति फोटो	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
२४	आर्थिक अवस्था	निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि	➤ निवेदन सहितका कागजात	वडा अध्यक्ष/ वडा	१००।-	

	कमजोर वा विपन्नता प्रमाणित गर्ने	आर्थिक अवस्था कमजोर भएको पुष्टि हुने कागज	पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन		
२५.	आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता (सम्पत्ति स्रोत)प्रमाणित	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा - आयस्रोत भए सो खुल्ने कागज र अन्य आवश्यक कागज - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्तिकर तिरेकोरसिद र सर्जमिन मुचुल्का	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	स्रोतको ०.०५ प्रतिशत	
२६.	नागरिकता सिफारिस	- निवेदन र जन्मदर्ताको प्रतिलिपि र आमा/बुवाको नागरिकताको प्रतिलिपि - विवाहित महिलाको हकमा पति/आमा/बुवाको नागरिकता र विहे दर्ताको प्रतिलिपि - चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि(विद्यार्थी भए) र वसाइ सरी आएको भए सोको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - कर्मचारी परिवारको हकमा सो कार्यालयको सिफारिस	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
२७.	नागरिकताको प्रतिलिपि सिफारिस	- निवेदन तथाजन्मदर्ता र पुरानो नागरिकताको प्रतिलिपि र आमा/बुवाको नागरिकताको प्रतिलिपि - विवाहित महिलाको हकमा पति/आमा/बुवाको नागरिकता र विहे दर्ताको प्रतिलिपि - चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि(विद्यार्थी भए) र वसाइ सरी आएको भए सोको प्रतिलिपि - कर्मचारी परिवारको हकमा सो कार्यालयको सिफारिस - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	२००।-	

२८	अङ्गीकृत नागरिकता सिफारिस	- निवेदन र अङ्गीकृत नागरिकता प्राप्त गर्न खोजेको स्पष्ट आधार र सर्जिमिन मुचुल्का - साविक मुलुकको नागरिकता परित्याग गरेको वा सो परित्याग गर्न कारवाही चलाएको पुष्टि गर्ने कागज - नेपालमा १५ वर्षदेखि कुनै व्यवसाय वा काम गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - वैवाहिक अङ्गीकृत नागरिकताका लागि विहे दर्ताको प्रतिलिपि र सम्बन्धित देशको आधिकारिक प्रमाणपत्र - नेपाली भाषा लेख र बोल्न जान्ने प्रमाण कागजहरू र पासपोर्ट साइजको फोटो ३ प्रति - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
२९	अन्य प्रतिलिपि	निवेदन	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	२००।-	
३०	व्यापार व्यवसाय बन्द सिफारिस	- निवेदन तथा नागरिकताको प्रतिलिपि र चालु आ.व.सम्मको व्यवसाय नवीकरणगरेको प्रमाणको प्रतिलिपि र घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि र स्थलगत प्रतिवेदन - विदेशीको हकमा परिचय खुल्ने कागज वा सम्बन्धित दूतावासको पत्र - आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
३१	व्यवसाय संचालन नभएको सिफारिस	- निवेदन तथा नागरिकताको प्रतिलिपि र स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्र - घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि र स्थलगत प्रतिवेदन र आवश्यक परेमा सर्जिमिन मुचुल्का - आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	

		सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	गरी सिफारिस दिने			
३२.	व्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस	- निवेदन तथानागरिकताको प्रतिलिपि र स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्र - घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि र स्थलगत प्रतिवेदन र आवश्यक परेमा सर्जिमिन मुचुल्का - आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
३३.	मिलापत्रको कागज/उजुरी दर्ता	- मिलापत्र गर्ने दुवैको संयुक्त निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - विषयसँग सम्बन्धित अन्य कागजात	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
३४.	निःशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचारको सिफारिस	- निवेदन तथा नागरिकताको प्रतिलिपि - विपन्नता खुल्ने प्रमाण कागजात - सिफारिस आवश्यक भएको अन्य कारण	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	निःशुल्क	
३५.	दुवै नाम गरेको व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारिस/फरक जन्म मिति संशोधन सिफारिस	- निवेदन तथा नागरिकताको प्रतिलिपि र नाम फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजातहरू - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - सम्बन्धित व्यक्ति वा हकवाला उपस्थित भइ सनाखत गर्नुपर्ने - आवश्यकता अनुसार प्रहरी सर्जिमिन मुचुल्का माग गर्न सकिने	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
३६.	नाम, थर वा जन्म मिति संशोधनको सिफारिस	- निवेदन तथा नागरिकताको प्रतिलिपि र नाम फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजातहरू - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	

		- सम्बन्धित व्यक्ति वा हकवाला उपस्थित भइ सनाखत गर्नुपर्ने - आवश्यकता अनुसार प्रहरी सर्जमिन मुचुल्का माग गर्न सकिने	(आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने			
३७.	धारा तथा विद्युत् जडानको लागि सिफारिस	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा र हकभोगको स्रोत खुल्ने कागजात - नक्सा पास वा नामसारी नक्सा भएको प्रमाणको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
३८.	कोठा खोल्ने कार्य/रोहवरमा बस्ने कार्य	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - स्थानीय सर्जमिन मुचुल्का र आवश्यकता अनुसार स्थानीय प्रहरी मुचुल्का	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
३९.	चारकिल्ला प्रमाणित बैङ्किङ प्रयोजन	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र जग्गाधनी प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि र नापी नक्सा - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - निवेदक स्वयं वा निजले दिएको अधिकृत वारेसनामा	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	५००।-	
४०.	चारकिल्ला प्रमाणित अन्य प्रयोजन	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपि र जग्गाधनी प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि र नापी नक्सा - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद - निवेदक स्वयं वा निजले दिएको अधिकृत वारेसनामा	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	३००।-	
४१.	रकम कलम उठाइदिएको	- निवेदन, प्रमाण खुल्ने कागज र नागरिकताको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको	उठेको रकमको ५ प्रतिशत	

		तिरेको रसिद	➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	हकमा ३ दिन		
४२	पार्किङ शुल्क क्रमशः मोटल साईकल/कार,जिप र भ्यान/ ठुला सवारि साधन प्रति घन्टा	• निवेदन, प्रमाण खुल्ने कागज र नागरिकताको प्रतिलिपि • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	५१— १५१— २५१-	
४३	जादु सर्कश	• निवेदन, प्रमाण खुल्ने कागज र नागरिकताको प्रतिलिपि • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	पटकको १००० १-	
४४	व्यक्तिगत घटना ३५ दिन पछि घटना दर्ता गर्न आएमा राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पंजिकरण नियमावली २०७७ को नियम ४ को उप-नियम (८) नियम १३ को उप-नियम (३) नियम १७ को उप-नियम (२) नियम २१ को उप-नियम (२) नियम २४ को उप-नियम (१) नियम ३० को उप-नियम (७) नियम ३६ को उप-नियम (१) र (७) सँग सम्बन्धित • परिचय पत्र विलम्ब दस्तुर	• निवेदन पत्र • बालकको बाबु/आमाको नागरिकता • अस्पतालमा जन्म भएको भए अस्पतालको जन्म प्रमाणित कागजको प्रतिलिपि • हजुर बुवा खुल्ने कागजात • अनुसुची फारम भरि निवेदन पेश गर्नु पर्ने ।	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	२०० ५०० २०० ५०० २०० ५	

	- परिचय पत्र प्रतिलिपी दस्तुर - व्यक्तिगत घटना दर्ता विलम्ब शुल्क नेपालमा - व्यक्तिगत प्रमाण पत्रको नक्कल दस्तुर - व्यक्तिगत घटना दर्ताको नागरिक अभिलेख हेरेको दस्तुर - परिचय पत्र तथा विवरण प्रमाणित					
४५	छात्रवृत्ति सिफारिस	- निवेदन पत्र - नागरिकता र शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
४६	विपन्न विद्यार्थी छात्रवृत्ति सिफारिस	- निवेदन पत्र - नागरिकता र शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको हकमा ३ दिन	निशुल्क	
४७	अपाङ्ग सिफारिस	- निवेदन र नागरिकता/जन्मदर्ताको प्रतिलिपि - कुन प्रकारको शारीरिक अपाङ्गता हो सो सम्बन्धी मेडिकल सुपरिटेन्डेन्टको	निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जमिनको	निशुल्क	

		सिफारिस • व्यक्ति स्वयं उपस्थित हुनुपर्ने र उपस्थित हुन नसके वडाको कर्मचारीको रोहवरको सर्जिमिन मुचुल्का	➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	हकमा ३ दिन		
४८	अस्थाई बसोबास सिफारिस	• निवेदन पत्र र नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र बसोबास गर्ने घर नम्बर, टोल, मार्ग वा बाटोको नाम र बहालमा बसेको भए घरधनीको सनाखत मुचुल्का • कर्मचारीको हकमा हाल कार्यरत कार्यालयको पत्र	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
४९	स्थायी बसोबास सिफारिस	• निवेदन पत्र र नागरिकताको प्रतिलिपि • लालपुर्जाको प्रतिलिपि • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००।-	
५०	बसाई-सराई भइ जाने/आउने दर्ता	• निवेदन पत्र र नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • बसाई सराई गरि जानेको हकमा परिवारको बितरण सहित सम्बन्धित वडा कार्यालयको बसाईसराईको कागजात र जहाँ जानेहो त्यस ठाउँको लालपुर्जा र जुन ठाउँमा आगनेको पनि पेश गर्नुपर्ने। • बसाई सराई गरी आउनेको हकमा बसाई सराई गरी ल्याएको प्रमाणपत्र। • जाने-आउने सबै व्यक्तिको नागरिकता/जन्मदर्ताको प्रतिलिपि • चालु आ.व।सम्म घर जग्गा र मालपोत कर वा एककृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद।	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	५०।-	
५१	सम्बन्धविच्छेद दर्ता	• निवेदन पत्र र अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद भएको फैसलाको प्रमाणित प्रतिलिपि • पतिपत्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि १/१ प्रति • केटाको स्थायी ठेगाना सम्बन्धित	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश ➤ निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	२००।-	

		वडाको हुनु पर्ने।	(आवश्यकता अनुसार) ➤ शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने			
५२.	विवाह दर्ता	- निवेदन पत्र र दुलाहा-दुलाहीको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - दुलहीको नागरिकता नभएमा बाबु वा दाजुभाईको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - चालु आ.व।सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	२००१-	
५३.	नयां व्यवसायदर्ता	- निवेदन पत्र र नागरिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि - विदेशीको हकमा राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि वा सम्बन्धित दुतावासको निजको पारिचय खुल्ने सिफारिस र २ प्रति फोटो साथमा घर बहाल सम्झौता - आफ्नै घर टहरा भए चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर तिरेको - स्थानिय तहको नाममा दर्ता नगारि प्यान वा अन्य निकायमा दर्ता गरि व्यवसाय दर्ता गरेको हकमा प्यान दर्ता वा अन्य निकायबाट जारि गारेको व्यवसाय प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१०००१-	
५४	उल्लेखित बाहेक अन्य स्थानिय आवश्यकता अनुसारका सिफारिस वा प्रमाणितहरू	- नागरिक प्रमाणितपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन र बिषय सगै सम्बन्धित प्रमाण कागजात - चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घर जग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात।	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	१००१-	
५५.	घर बहाल कर वार्षिक (कम्पनी, संघ संस्था भाडामा भए)	- निवेदन - नागरिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - घरबहाल वालाको नामावाली	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने र वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोकादेश - निवेदन दर्ता गर्ने र मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार) - शुल्क बुझाउने र चलानी गरी सिफारिस दिने	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य/वडासचिव समय: सोही दिन तर सर्जिमिनको हकमा ३ दिन	बहालको १० %	

५६.	होटल व्यवसाय कर, वार्षिक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२००० १-	
५७.	होटल र गेष्ट हाउस कर, मासिक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००० १-	
५८.	ग्रिल उद्योग कर, मासिक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००० १-	
५९.	हार्डवेयर पसल ठूलोको कर, मासिक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००० १-	
६०.	हार्डवेयर पसल सानोको कर, मासिक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००१-	
६१.	मोटर साइकल वर्कसप कर, मासिक, ठुलो पसल र सानो पसल	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००० १— ३००१-	
६२.	मदिरा बिक्री कर मासिक ठुलो पसल र सानो पसल	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००० १— ३००१-	
६३.	साना खुद्रा पसल कर, मासिक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००१-	
६४.	कपडा पसल कर, मासिक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००१-	
६५.	मनोरन्जन कर(पिक्निक स्पोट प्रवेश शुल्क)	• निवेदन र आधिकारिक निकायको पत्र र सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००१-	
६६.	कवानी निकासी कर, पटक सवारी ठुला, मझौला र साना	• निवेदन र आधिकारिक निकायको पत्र • सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००० १- ३००० १ २००० १	
६७.	इलेक्ट्रिसियन पसल कर, मासिक सानो र ठुलो	• निवेदन र आधिकारिक निकायको पत्र • सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००१ — ५००१-	
६८.	फर्निचर सप्लाई, मासिक	• निवेदन र आधिकारिक निकायको पत्र र सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	मूल्यको १ प्रतिशत	
६९.	ढुंगा, गिटी बालुवा	• निवेदन	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा	५००१	

	निकाशि कर प्रति टिप (ठुलो ड्रम ट्रक र सानो मिनि ट्रक र ट्रयाक्टर)	• आधिकारिक निकायको पत्र र सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र		सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: — ४००। — ३००।-	
७०	ढुंगा, गिटी बालुवा विक्रि कर प्रति टिप ठुलो ड्रम ट्रक र सानो मिनि ट्रकर ट्रयाक्टर	• निवेदन र आधिकारिक निकायको पत्र • सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: १००० । ७००। — ४००।-	
७१	ढुंगा, गिटी बालुवा उत्खनन कर प्रति टिप (ठुलो ड्रम ट्रक, सानो मिनि ट्रक र ट्रयाक्टर)	• निवेदन आधिकारिक निकायको पत्र • सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: ३००। २००। १००।-	
७२	खयर जडीबुटी निकासी कर (८ टनको)	• निवेदन र आधिकारिक निकायको पत्र • सघं संस्था दर्ता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: ५००० ।-	
७३	सल्लाको खोटो निकासी कर प्रति टिन	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: २०।-	
७४	फलफूल तथा तरकारी निकासी व्यवसायी प्रति के.जी	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: १।-	
७५	चौपाया निकासी कर भैंसी, गोरू र बाख्रा प्रति गोटा	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: १००।- ५०।- १०।-	
७६	ठूला/ साना गाडी ग्यारेज कर प्रति महिना	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: १०००। ५००।-	
७७	बाल पेन्टिङ कर प्रति स्क्वाएर फुट	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: १००।-	
७८	होर्डिङ बोर्ड प्रति स्क्वाएर फुट	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: ५०।-	
७९	पोलान प्रति स्कुवाय फिट	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: १००।	
८०	डिजिटल डिस्ले कुनै कार्यक्रम पटक	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: १००।	
८१	घरमा राखिएको विज्ञापन प्रति स्कुवायर	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन: २०।	

८२	अन्य मुचुल्का	निवेदन र नागरिकता	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००।-	
८३	पेट्रोल पम्प सञ्चालन मासिक	- निवेदन र नागरिकता र व्यवसाय पत्रको प्रमाणपत्र, - कर तिरिको प्रमाणपत्र र स्विकृतिपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१५००।-	
८४	भ्यू टावर प्रवेश शुल्क (गाउँपालिका स्थानिय/ अन्य नेपाली र विदेशी)	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०। १००। २००।	
८५	साईकलजोन प्रवेश शुल्क (स्थानिय/गाउँपालिका, अन्य नेपाली र विदेशी)	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०। १००। ५००।	
८६	-याफ्टिड प्रयोग शुल्क (स्थानिय/गाउँपालिका, अन्य नेपाली र विदेशी)	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००। २००। ५००।	
८७	खेत प्रतिरोपनी मालपोत दस्तुर	जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा र नागरिकता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०।-	
८८	वारी प्रतिरोपनी मालपोत दस्तुर	जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा र नागरिकता प्रमाण पत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२०।-	
८९	जग्गाधनी प्रमाण पुर्जामा व्यापारिक प्रयोजनाक लागि सटर निकालेर बनाइएको आरसिसि पक्की घर/प्रथम तला नक्सापास पक्की प्रति स्क्वाएर फिट	- निवेदन र नागरिकता, जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा, नक्शा - वडाको सिफारिस र चारकिल्ला प्रमाणित, घरवाटो सिफारिस - मालपोत तिरिको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५।-	
९०	जग्गाधनी प्रमाण पुर्जामा व्यापारिक प्रयोजनाक लागि सटर निकालेर बनाइएको आरसिसि पक्की घर/दोस्रो तला नक्सापास पक्की प्रति स्क्वाएर फिट	- निवेदन र नागरिकता, जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा, नक्शा, वडाको सिफारिस - चारकिल्ला प्रमाणित र घरवाटो सिफारिस, मालपोत तिरिको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	६।-	

९१.	जग्गा धनि प्रमाण पुर्जामा व्यापारिक प्रयोजनाक लागि सटर निकालेर बनाइएको आरसिसि पक्की घर/तेस्रो वा सि भन्दा माथी तला नक्सापास पक्की प्रति स्क्वाएर फिट	- निवेदन र नागरिकता, जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा, नक्शा, वडाको सिफारिस - चारकिल्ला प्रमाणित र घरवाटो सिफारिस, मालपोत तिरेको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	७१-	
९२.	आवासिय घर बनाइएको (प्रति स्क्वावायर फिट) पहिलो तला, दोस्रो तला र तेस्रो तला वा सो भन्दा माथिको तल	- निवेदन र नागरिकता, जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा, नक्शा, वडाको सिफारिस - चारकिल्ला प्रमाणित र घरवाटो सिफारिस, मालपोत तिरेको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	४१— ५१— ६१-	
९३.	व्यक्तिको जग्गा रुख कटान सिफारिस पटक रु.	निवेदन, जग्गाधनि पुर्जा र वडाको सिफारिस	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००० १-	
९४	सहकारि दर्ता बहुउद्देशीय प्रथम पटक	- निवेदन, कार्य समितिको नागरिकता र भेलाको माइन्युट - वडाको सिफारिस र विधान	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने		१००० ०	
९५.	अन्य कृषी पशु अन्य सहकारी सिमित पुँजी भएका		लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने		२०००	
९६.	संघ/संस्था/ सहकारी दर्ता	- निवेदन र कार्य समितिको नागरिकताको प्रतिलिपी र फोटो - वडाको सिफारिस, विधान, भेलाको माइन्युट - भेलाबाट छनोट भएको कार्य समितिको विवरण	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०००	
९७	फर्निचर उद्योग दर्ता ठुलो	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, २ प्रति फोटो र फर्मको पूरा नाम - फर्मको काम गर्ने मुख्य ठेगाना, वडाको सिफारिस - जग्गाधनीको लालपुर्जाको प्रतिलिपी, चारकिल्ला प्रमाणित - घरवाटो सिफारिस, मालपोत तिरेको रसिद र नक्सा	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	३०००	
९८	फर्निचर उद्योग दर्ता सानो	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, २ प्रति फोटो र वडाको सिफारिस - जग्गाधनीको लालपुर्जाको प्रतिलिपी, चारकिल्ला प्रमाणित - घरवाटो सिफारिस, फर्मको पूरा नाम र फर्मको काम गर्ने मुख्य ठेगाना	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१५००	

		मालपोत तिरेको रसिद, नक्सा				
९९	बहाल विटौरी शुल्क ऐलानी पर्ति जग्गा प्रति स्कावायर फिट	- निवेदन, वडाको सिफारिस र नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी २ प्रति फोटो र नक्सा घरको फोटो	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२-८	
१००	ऐलानी जग्गामा बनाईएका घरको माशिक - घर/टहरा - पसल	- निवेदन र वडाको सिफारिस र नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी २ प्रति फोटो र नक्सा - घरको फोटो	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	७००० । ३००० । ५००।	
१०१	ऐलानी पर्ती सार्वजनिक जग्गाको भाडामा प्रति रोपनी	- निवेदन र वडाको सिफारिस/नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी २ प्रति फोटो र नक्सा र घरको फोटो	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२००० ०	
१०२	ऐलानी पर्ती सार्वजनिक जग्गाको भाडामा व्यापारिक प्रयोजन प्रति रोपनी	- निवेदन र वडाको सिफारिस र नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी २ प्रति फोटो र नक्सा र घरको फोटो	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२००० ०।	
१०३	कसर उद्योग दर्ता शुल्क प्रथम पटक	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपी र २ प्रति फोटो र वडाको सिफारिस - जग्गाधनीको लालपुर्जाको प्रतिलिपी र फर्मको पूरा नाम - फर्मको काम गर्ने मूख्य ठेगाना र नक्सा	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००० ०	
१०४	खेत प्रतिरोपनी सिफारिस भुमीकर	- निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपी/२ प्रति फोटो र लालपुर्जा - अघिलो साल कर तिरेको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०	
१०५	वारी प्रति रोपनी भुमीकर	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, २ प्रति फोटो - लालपुर्जा र अघिलो साल कर तिरेको रसिद	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२०	
१०६	सम्पति स्रोत प्रमाणित	निवेदन, लालपुर्जा र सम्पती विवरण	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	०.०५%	
१०७	होटल लजऽ गेष्टहाउस तथा रेष्टुरा दर्ता वर्ग (लज), वर्ग (फास्टफुड), वर्ग (बेकरी क्याफे) वर्ग (रिसोर्ट), वर्ग (समान्य)	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, व्यवसाय कागजात र लालपुर्जा - नक्सा, फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०००, ३००० २०००, १००० ० १०००	
१०८	उद्योग ठुलो दर्ता	निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव	३००० ०	

				समय सोहि दिन:		
१०९	उद्योग मझौला दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा, नक्सा र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००००	
११०	उद्योग सानो दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा, नक्सा र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०००	
१११	कुटान पिसान मिल दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००	
११२	मदिरा उद्योग दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	३०००	
११३	सहकारी दर्ता बहुउद्देशीय प्रथम पटक	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम • सदस्यताको विवरण, भेलाको निर्णय प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००००	
११४	व्यवसाय दर्ता एकल/समूह	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम • सदस्यताको विवरण, भेलाको निर्णय प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००	
११५	सहकारी/सिमितपुंजी भएका कृषीतथापशुव्यवसाय दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा, नक्सा र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२०००	
११६	मासु विक्रेता पसल दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, फर्मको पूरा नाम • घरबाहाल सम्झौता र नक्सा	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००	
११७	स्वास्थ्य नर्सिङ्ग होम दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, घरबाहाल सम्झौता र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००००	
११८	मेडिकल फर्म दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, घरबाहाल सम्झौता र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	३०००	
११९	टाइपिङ्ग तथा कम्प्युटर ईन्सिच्युट दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, घरबाहाल सम्झौता र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००	
१२०	आई.एम.ई. सेवा प्रदायक संस्था दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, घरबाहाल सम्झौता र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०००	
१२१	प्लाई फ्याक्ट्री दर्ता	• निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, घरबाहाल सम्झौता र फर्मको पूरा नाम	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१५०००	
१२२	स्थानीय साना सवारी	• निवेदन र नागरिकताको प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा	१०००	

	दर्ता			सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:		
१२३	स्थानीय रेडियो दर्ता	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम - सदस्यताको विवरण, भेलाको निर्णय प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०००	
१२४	निजी एफ.एम. रेडियो दर्ता	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम - सदस्यताको विवरण, भेलाको निर्णय प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२०००	
१२५	पत्रपत्रिका दर्ता	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम - सदस्यताको विवरण, भेलाको निर्णय प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००	
१२६	सहकारी (कृषि तथा पशु र अन्य विषयगत)	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम - सदस्यताको विवरण, भेलाको निर्णय प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२०००	
१२७	केवल टि.भि. दर्ता	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा र नक्सा, फर्मको पूरा नाम - सदस्यताको विवरण, भेलाको निर्णय प्रतिलिपी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	३००० ०	
१२८	सार्वजनिक प्रति जग्गामा बोट विरुवा वा माटो नष्ट गरेमा प्रथम पटक/दोस्रो पटक/तेस्रो पटक	- निवेदन, नागरिकताको प्रतिलिपी, लालपुर्जा, - फर्मको पूरा नाम र बोट विरुवाको संख्या	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००/ ५०००/ १००० ०	
१२९	सडक क्षेत्रमा पसल टहरा ठेलागाडा राखि अवरोध गरेमा प्रथम पटक/दोस्रो पटक/तेस्रो पटक	- निवेदन - नागरिकताको प्रमाणपत्र र घरबाहाल सम्झौता	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००/ १५००/ २५००	
१३०	- कान्जी हाउस व्यवस्थापन छाडा चौपाय वा पशुपछी छोडेमा १२ घण्टा भित्र लिन आएमा प्रथम पटक रु - कान्जीहाउस व्यवस्थापनमा अवरोध गरि छाडा पंछी छोडेमा २४	- निवेदन - नागरिकताको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०० ५०० २००० १००	

	घन्टा भित्र लिन आएमा प्रथम पटक रु • कान्जीहाउस व्यवस्थापनमा बाधा अवरोध गरि छाडा चौपाय पशुको हकमा छोडेमा एक हप्ता भित्र लिन आएमा प्रथम पटक रु • कान्जीहाउस व्यवस्थापन छाडा पशुपंछी एक हप्ता भित्र पनि लिन नआएमा प्रति दिन प्रति पशुका लागि थप लाग्ने रु.					
१३१	नामसारी सिफारिस मुचुल्का	• निवेदन, नागरिकताको प्रमाणपत्र, तीनपुस्तेको नाम, लालपुर्जा र साछी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००	
१३२	नाता प्रमाणित सिफारिस नेपाली	• निवेदन, नागरिकताको प्रमाणपत्र र तीनपुस्ते विवरण	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००	
१३३	नाता प्रमाणित सिफारिस अंग्रेजी	• निवेदन, नागरिकताको प्रमाणपत्र र तीनपुस्ते विवरण	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००	
१३४	चौहद्दी (चारकिल्ला) प्रमाणित बैकिङ प्रयोजनकोलागि ५०० र अन्य ३०० रु	• निवेदन, नागरिकताको प्रमाणपत्र, तीनपुस्तेको नाम, लालपुर्जा र साछी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:		
१३५	अविवाहित प्रमाणित अंग्रेजी	• निवेदन, नागरिकताको प्रमाणपत्र, तीनपुस्तेको नाम, लालपुर्जा र साछी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००	
१३६	काठ आपूर्ति सिफारिस	• निवेदन र व्यवसाहिक कागजात	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००	
१३७	सामान्य सिफारिस रु	• निवेदन र नागरिकताको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००	
१३८	अन्य प्रतिलिपी रु	• निवेदन	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२००	

१३९	पेशा प्रमाणित अंग्रेजी रु	निवेदन र नागरिकताको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००	
१४०	पेशा प्रमाणित नेपाली रु	निवेदन र नागरिकताको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२००	
१४१	व्यक्तगत घटना दर्ता रु.	निवेदन र नागरिकताको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५०	
१४२	प्रतिलिपि नागरिकता सिफारिस रु	निवेदन र नागरिकताको प्रमाणपत्र	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	२००	
१४३	न्यायीक निवेदन दस्तुर प्रति निवेदन	निवेदन	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००	
१४४	गैर सरकारी दर्ता सिफारिस	निवेदन, नागरिकताको प्रमाणपत्र र घरबाहाल सम्झौता	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१०००	
१४५	घर कायम सिफारिस	निवेदन, लालपुर्जा, नागरिकताको प्रमाणपत्र र नक्सा	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	५००	
१४६	किनबेच बैना बट्टा (क) १००००१ देखि २०००००। (ख) २०००००। देखि ३०००००। (ग) ३०००००। देखि ५०००००। (घ) ५०००००। भन्दा माथी	निवेदन, नागरिकता, तमशुक वा लिखत, र दुबै पक्षको मंजुरी	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	वडाध्यक्ष/वडा सदस्य/वडा सचिव समय सोहि दिन:	१००० । २००० । ४००० । ५००० ।	

योजना /प्राविधिक/ पुर्वाधार विकाश शाखा

पुर्वाधार विकास तर्फ

चालु आ व २०८१/०८२

जम्मा योजना संख्या- १९२

सञ्चालन भएको योजना संख्या- १८९

सम्पन्न भएको योजना संख्या - १६३

भुक्तानी प्रक्रियामा रहेको योजना संख्या -२६

सम्झौता र कार्यान्वयन नभएको योजना संख्या - ३

घर नक्सा तर्फ चालु आ व २०८१/०८२

घरनक्सा पास -

अभिलेखिकरण- ६

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फ

आ व २०८१/०८२

योजना तर्फ

आ व	योजना संख्या	विनियोजित बजेट	सम्पन्न योजना संख्या	कुल भुक्तानी रकम	रोजगारी प्राप्त संख्या
२०८१/०८२	७	४९९४०००।	७	४९५३२२०	७५

तालिम तर्फ

क्र सं	तालिम सञ्चालन भएको स्थल	सहभागी संख्या	विनियोजित बजेट	कुल खर्च	कैफियत
१	गोलन्जोर १ डुडभन्ज्याङ्ग	१८	९०००००	५६०३१२	
२	गोलन्जोर ३ पात्ले	२२			

राजस्व शाखा मार्फत

आ.व. २०८१/८२ अवध्या. २०८१/०८/०१-२०८२/०३/२० गत सम्म का राजस्व संकलन गन कार्यालय अनुसार			
क्र.सं.	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	जम्मा	कैफियत
१	गोलन्जोर गाउँपालिका सिन्धुली	१७३४८८७.५९	
२	गोलन्जोर गाउँपालिका १ नं वडा कार्यालय सिन्धुली	४६२९९७.६९	
३	गोलन्जोर गाउँपालिका २ नं वडा कार्यालय सिन्धुली	४२३१३६.३३	
४	गोलन्जोर गाउँपालिका ३ नं वडा कार्यालय सिन्धुली	७९७७३.३३	
५	गोलन्जोर गाउँपालिका ४ नं वडा कार्यालय सिन्धुली	५२३६६२.४८	
६	गोलन्जोर गाउँपालिका ५ नं वडा कार्यालय सिन्धुली	६११९१७.६४	
७	गोलन्जोर गाउँपालिका ६ नं वडा कार्यालय सिन्धुली	३९२६३८.४३	
८	गोलन्जोर गाउँपालिका ७ नं वडा कार्यालय सिन्धुली	९४१६०५.०५	
जम्मा		१,३८,८८,५४८.४६	



गोलन्जोर गाउँपालिका

Revenue heading wise collection Summary

आ.व. २०८१/८२ अवध्या. २०८१/०८/०१-२०८२/०३/२० गत सम्म का राजस्व शीर्षकगत अनुसार			
क्र.सं.	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	सम्पत्ती कर	९२८९.५०	
२	भुमिकर/मालपोत	१०६५७८.२४	
३	वहाल कर	१०९२५८३.५९	
४	वहाल विटौरी कर	६८६४२१.००	
५	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	२५०.००	
६	कृषतया पशुजन्य वस्तुका व्यावसायक कारावारमा ला	५०२६०००.००	
७	अन्य कर	४१००.००	
८	व्यापारिक निकायबाट प्राप्त लाभांश	१०००.००	
९	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	२००.००	
१०	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१११६५०.००	
११	न्यायिक दस्तुर	४२००.००	
१२	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	३५००.००	
१३	परीक्षा शुल्क	८२५००.००	
१४	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	७०४७६०.००	
१५	नक्सापास दस्तुर	८१६२१.४९	
१६	सिफारिश दस्तुर	५३९७८७.००	
१७	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	२४०५००.००	
१८	नाता प्रमाणित दस्तुर	६५१००.००	
१९	अन्य दस्तुर	६३७७३२.८८	
२०	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	५७८१८५.००	
२१	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	१००.००	
२२	अन्य क्षेत्रको आय	३०००.००	
२३	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत	१२०००.००	
२४	अन्य राजस्व	२१००.००	
२५	व्यवसाय कर	८७४०.००	
२६	बेरूजु	५२५१४८.०९	
२७	निकासी फिर्ता	१०००११.००	
२८	विज्ञापन कर	१५२००.००	
२९	दहत्तर बहत्तर शुल्क	२२८७१३०.७५	
जम्मा		१,३८,८८,५४८.४६	

गोलन्जोर गाउँपालिका पशु सेवा शाखाको आ.व.२०८१/०८२ को प्रगति प्रतिवेदन

सि.न.	विवरण	सेवा दिएको संख्या/लक्षित संख्या	कैफियत
१	निःशुल्क वितरण गरिने पशु औषधी खरिद	२१५१ पशुहरुमा	
२	उन्नत घाँसको विउ खरिद तथा वितरण कार्यक्रम	३१ घरपरिवार	
३	AI / कृत्रिम गर्भाधान तालिम कार्यक्रम	४ जना प्राविधिकहरु	
४	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम अन्तर्गत पशु प्रजनन सेवा/AI सेवा	२४१ गाई/भैसीमा	
५	पशु उपचार सेवा	७११ गाई/भैसीमा	
६	रेविज भ्याक्सिन (कुकुर)	२०० कुकुरमा	
७	रेविज भ्याक्सिन (other animals)	४१ गाई/भैसी/बाख्रा	
८	PPR Vaccination	१६५३१ बाख्राहरुमा	
९	FMD Vaccination	२२५० गाई/भैसी	
१०	LSD vaccination	१७५६ गाई/भैसी	
११	Swine Fever Vaccination	३५१ सुगुर/वंगुर	
१२	बाख्रा पालन प्रवर्द्धन कार्यक्रम	६ घरपरिवार	

प्रशासन शाखा तर्फ

कार्यक्रमको नाम	आर्थिक वर्ष()		कैफियत
	२०७९/०८०	२०८०/०८१	
स्थानीय तह स्व-मुल्याङ्कन	५८	६५	
स्थानीय तह वित्तिय सुशासन जोखिम मुल्याङ्कन	६३.५	७५	
कार्य सम्पादन मुल्याङ्कन	३८	६९.५	

गोलन्जोर गाउँपालिकाबाट हाल सम्म जारी भएका कानूनहरु (जम्मा संख्या ७५)

क्र.स.	विवरण	जम्मा
१	ऐन	२७
२	कार्यविधि	३८
३	निर्देशिका	३
४	नियमावली	४
५	मापदण्ड	१
६	मार्गदर्शन	१

७	अन्य	१
	जम्मा	७५

- गोलन्जोर गाउँपालिकाको प्रशासकीय भवन को निर्माण कार्य अन्तिम चरणमा छ ।
- गोलन्जोर गाउँपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी केन्द्र को भवन निर्माण सम्पन्न भएर हस्तान्तरणको चरणमा छ ।
- गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं १ डुडभन्ज्याङ्ग स्वास्थ्य चौकीको भवन निर्माणको लागि सहकार्य नेपाल मार्फत जापानिज दुताबासको सहयोगमा निर्माण कार्य भइरहेको छ ।
- एकीकृत घुम्ती शिविर सात वटै वडामा सम्पन्न गरिएको छ ।
- हिउदे अधिवेसन सम्पन्न गरी वर्षे अधिवेसन सम्पन्न गरिएको छ ।
- सात वटै वडाहरुमा सार्वजनिक सुनुवाई सम्पन्न भएको छ ।
- गोलन्जो गाउँपालिकाको शिक्षा,स्वास्थ्य र खानेपानीको क्षेत्रमा काम गर्ने गरी समुदाय पद्धति विकास सेवा सिन्धुली मार्फत Back To Life EV Germany को सहयोगमा तपशिल अनुसारका भौतिक संरचना निर्माणको लागि कार्य शुरु भएको छ ।

तपशिल (भवन निर्माण तर्फ)

क्र स	क्षेत्र	विवरण	ठेगाना	कैफियत
१	स्वास्थ्य	गाउँपालिका अस्पताल गोलन्जोर गाउँपालिका	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ३ ग्वालटार	
२	स्वास्थ्य	बर्थिङ्ग सेवा सहित सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ४ किराते	
३	स्वास्थ्य	बर्थिङ्ग सेवा सहित स्वास्थ्य चौकी	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ४ माझकुभिण्डे	
४	स्वास्थ्य	बर्थिङ्ग सेवा सहित सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ६ घोक्सिला	
५	शिक्षा	कुशेश्वरी प्रा वि	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ३ मुर्किबेसी	
६	शिक्षा	मंगला मा वि	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ६ घोक्सिला	
७	शिक्षा	टवाड टवाडे प्रा. वि.	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ४ टवाड टवाडे	
८	शिक्षा	सिद्धेश्वरी प्रा. वि.	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं १ धनसार	
९	शिक्षा	बत्सला मा. वि.	गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं ४ किराते	

खानेपानी तथा सरसफाई तर्फ

क्र स	क्षेत्र	विवरण	ठेगाना	कैफियत
१	खानेपानी तथा सरसफाई	मुर्कीगाउँ खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना	गोलन्जोर ३ मुर्कीगाउँ	
२	खानेपानी तथा सरसफाई	थांग्रेगाउँ खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना	गोलन्जोर ३ थाङ्ग्रेगाउँ	



स्वास्थ्य तर्फ २०८१साल श्रावण देखि २०८२असार १८ सम्मको प्रगती विवरणः

१	आँखाको मोतिया बिन्दुको स्क्रिनिङ्ग सिविर।
२	पाठेघर मुखको क्यान्सर स्क्रिनिङ्ग तथा आङ्ग खस्ने समस्या तथा महिला सम्बन्धी समस्याको उपचार।
३	स्वास्थ्य चौकीहरुको न्युनतम सेवा मापदण्डको मापन तथा लेखाजोखा।
४	गर्भवती महिलाहरुको लागि घुम्ती शिविर मार्फत निःशुल्क भिडियो एक्सरे सेवा शिविर सन्चालन।
५	मृगौला प्रत्यारोपण गरेका ,डायलासिस गराईरहेका ,क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षघातका बिरामीहरुको औषधी उपचार खर्च वापत रकम भुक्तानी।
६	पाठेघर मुखको क्यान्सर गराउने HUMAN PAPILLOMA VIRUS विरुद्धको एच पि भि खोप अभियान सन्चालन।

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा

सामाजिक सुरक्षा भत्ताको विवरण

जिल्ला : सिन्धुली गा.पा./न.पा. : गोलन्जोर आर्थिक वर्ष : २०८१/८२

	पहिलो त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा वितरण रकम
	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	१४४३	१७२३४५३५	१४५८	१७३८६२४०	१४५६	१७४१६०७९	१४८९	१७६८७६१३	६९७२४४६७
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	१८९	१४७३६४०	१९१	१५०१६५९	१९४	१५३७४८०	१८७	१४७३६४०	५९८६४१९
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	१२४	९८९५२०	१२१	९६५५८०	१२०	९५७६००	११३	९०१७४०	३८१४४४०
विधवा	२३५	१८४०७२०	२३७	१८७७९६०	२४६	१९३९१४०	२५८	२०३७५६०	७६९५३८०
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	५७	६८२२९०	५९	६९०२७०	६०	७१८२००	६४	७४२७८४	२८३३५४४
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	१९५	१२४२७५२	२०२	१२६१९०४	२०२	१२८९५६८	२०६	१३०२३३६	५०९६५६०
दलित बालबालिका	३८६	५९९६९१	३८९	५९६०२८	३७५	५७६५४८	३६९	५५६९९३	२३२९२६०
लोपन्मुख जाति	५०९	६०८४७५०	५१४	६१२४६५०	५१७	६१७२५३०	५१९	६२०४४५०	२४५८६३८०
जम्मा	३१३८	३०१४७८९८	३१७१	३०४०४२९१	३१७०	३०६०७१४५	३२०५	३०९०७११६	१२२०६६४५०

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन															
नेपाल सरकार															
स्थानीय पञ्जीकधिकारीको कार्यालय															
गोलन्जोर गाउँपालिका															
जिल्ला : सिन्धुली गा.पा./न.पा. : गोलन्जोर दर्ता मिति देखि : २०८१-०४-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८२-०३-२०															
वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा
१	२७	२१		४८	११	२		१३	२	२८			६	२७	९७
२	१९	११		३०	१६	७		२३	१	१९			३	१७	७६
३	२०	२०		४०	१०	६		१६	२	१४			४	१८	७६
४	३१	५०		८१	१३	१६		२९	१	३७	१	४	५	९	१५४
५	२६	२२		४८	१२	७		१९	४	२६			४	१२	१०१
६	४०	३२		७२	१७	१४		३१	५	३९			१५	४१	१६२
७	२०	२१		४१	१५	८		२३	४	२९	३	९	२	२	१०२
जम्मा	१८	१७७	०	३६०	९४	६०	०	१५४	१९	१९२	४	१३	३९	१२६	७६८

कृषि विकास शाखा

कृषि विकास शाखाको आ.व. २०८१/०८२को सम्पन्न कार्यक्रमको त्रैमासिक प्रगति विवरण

क्र.सं.	क्रियाकलाप विवरण	एकाई	हाल सम्मको लक्ष्य	लाभान्वित सङ्ख्या	बार्षिक बजेट	खर्च भएको बजेट	कार्य क्रम संचालित वडा	कैफियत
			महिला	पुरुष				
	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कृषि तर्फ							
१	जुनार सुन्तलामा लाग्ने रोग,किरा व्यवस्थापन गर्न विषादी,प्रोटिन बेट खरिद तथा वितरण	वटा	१		१००००००	०	१-६	E bidding सूचना प्रकाशन
२	माटो परिक्षण प्रयोगशाला संचालन	वटा	१		२०००००	१०००००	१-७	
३	ट्राईकोर्डमा उपादन गर्न माटोको नमुना सङ्कलन	वटा	१४				१-७	
५	ड्रागन फुटको विरुवा वितरण कार्यक्रम	वटा	१		५००००		३	भुक्तानी प्रकृत्यामा
	प्रदेश शसर्त कृषि तर्फ							
१	जुनार बगैचा सुदृधीकरण कार्यक्रम गोलन्जोर -५	वटा	३		१००००००		५	कार्यक्रम सम्झौता तथा संचालन

२	गड्यौला कारखाना स्तरोन्नति कार्यक्रम	वटा	१		५०००००		४	कार्यक्रम सम्झौता तथा संचालन
३	कृषि उपज भण्डार (कोल्ड स्टोर सहयोग) कार्यक्रम	वटा	२		१००००००		४	कार्यक्रम सम्झौता तथा संचालन
४	कृषि उपज ढुवानीका लागि गाडी सहयोग कार्यक्रम	वटा	१		१५०००००		७	कार्यक्रम सम्झौता तथा संचालन
५	उन्नत जातको धानको बीउ माग कार्यक्रम	वटा			१००००००		१-७	माग सङ्कलन सूचना प्रकाशन
संघिय शसित कार्यक्रम								
१	किसान सूचिकरण कार्यक्रम	घरधुरी			४०००००	५००००	१-७	
२	तरकारी पकेट कार्यक्रम	वटा	१		१२०००००		५	कार्यक्रम सम्झौता तथा संचालन

पशुपंक्षी विकास शाखा

क्र.स	कामको विवरण	सेवा दिएको संख्या/लक्षित संख्या	कैफियत
१	उन्नत जातको घाँसको विउ खरिद तथा वितरण कार्यक्रम	८५ घर परिवार	
२	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम अन्तर्गत पशु प्रजनन सेवा/AI	२२० गाई/भैसी	
३	औषधि खरिद तथा वितरण कार्य	२५६० पशुपन्छी	
४	Rabies vaccination (other animals)	२० बाखामा	
५	Rabies vaccination (dog)	२० कुकुरमा	
६	L.S.D.vaccination	४९० गाई/भैसी	
७	बाखा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	४ फर्म १ समुह छनौट भई सम्झौता भएर काम सुरु भइरहेको	
८	माछा प्रवर्द्धन कार्यक्रम		
९	समुह/सहकारी/फर्म मार्फत पशुपालन तरकारी खेती ५० प्रतिशत साझेदारी कार्यक्रम (बाखाको खोर निर्माण) वडा नं. ३	सम्झौता भई कार्य सुरु भइरहेको	
१०	खोरित बिरुद्धको खोप	३८४४ पशु	

		चौपायालाई लगाइको	
११	पि.पि.आर बिरुद्धको खोप	२३,०२५	

वनवातावरण तथा विपद व्यवस्थापन शाखा ,

१.	सार्वजनिक सौचालय निर्माण सम्पन्न	खुर्कोट	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी सिन्धुलिको सहयोगमा
२	शसस्त्र प्रहरी विपद बेस क्याप निर्माण कार्य सम्पन्न	खुर्कोट	पालिकाको समन्वयमा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त बजेटबाट
३	बेवारीसे ला तस तथा बिभिन्न प्रकारको लास व्यवस्थापन ढुवानी	गोलन्जोर गाउँपालिका	१० जनाको खर्च भुक्तानी रेडक्रस सिन्धुलीलाई
४	cash for work अन्तर्गत सम्पूर्ण योजना निर्माण सम्पन्न	गोलन्जोर-१,३,२६	रिलिफको सहयोग र गापा को समन्वय तथा साझेदारीमा
५	जिविको पार्जन बाखा सपोर्ट १२ जनालाई	वडा नं १ ३ र ६	रिलिफको सहयोग र गा पा को समन्वयमा
६	wash facility अन्तर्गत ३ वटा बिद्यालय सौचालय र एक खानेपानी ट्याकट्टी निर्माण सम्पन्न	वडा नं १,२,३,६	रिलिफ नेपालको सहयोग तथा गा पा को समन्वय तथा साझेदारीमा
७	नेपाल भारत मैत्री संघ बाट राहात सहयोग प्राप्त		१००बोरा चामल+ ९७ थाप कम्बल
८	विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक नियमित		
९	राहात वितरण	१२८ जना लाभग्राही	रिलिफ नेपालको सहयोगमा

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम

क्र.स.	सम्पन्न भएको कार्यक्रम	बजेट	कैफियत	शाखा
१	उद्यम विकासको लागि सामाजिक परिचालन (PRA)	२१,४७४/-	सात वटै वडाको २० जनालाई सहभागीलाई	उद्यम विकास कार्यक्रम
२	उद्यमशिल विकास तालिम (SIYB) (TOPE, TOSE)	७३,८००/-	सात वटै वडाको २० जनालाई सहभागीलाई	
३	मिनि टेलर मर्मत सम्बन्धी सीप विकास तालिम	१,३१,९९१/-	सात वटै वडाको २० जनालाई सहभागीलाई	
४	स्तरउन्नती तर्फ ९ जनालाई बासको मुडा बनाउने	१,७३,७४३/-	वडा नं.१ मा ९ जनालाई	

	तालिम			
	जम्मा	४,०१,००८/-		

गृहिणी महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम

क्र.स.	सम्पन्न भएको कार्यक्रम	बजेट	कैफियत
१	१५ दिने अचार बनाउने तालिम	३,५७,७७३/-	वडा नं.५ खनियाखर्क २३ जना महिलाहरुलाई
२	३ महिने सिलाई कटाई तालिम	७,३८,९७३/-	वडा नं. मा १८ जना
३	समूहमा बिँउ पूर्जा वितरण	२,००,०००/-	वडा नं.१ र ५ का २ वटा गृहिणी महिला समूहलाई
	जम्मा	१२,९६,७४६/-	

अमिन नापि शाखा

क्र. सं.	विवरण	संख्या	कैफियत
१	जम्मा नापजाँच गरेको	४२	
२	राजस्व संकलन	८००००	न्यायिक तथा सार्वजनिक जग्गाको दस्तुर नलिने गरेको ।

व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण शाखा

विवरण	मिति देखि	मिति सम्म	जम्मा सङ्ख्या	दर्ता नं.	कैफियत
व्यवसाय	२०७७/०९/१४	२०७८ अषाढ मसान्त	२११	७८१-९९१	आ.व.२०७७/०७८
कृषिजन्य/	२०७८/०४/०१	२०७९ अषाढ मसान्त	४३६	९९२-१४२७	आ.व.२०७८/०७९
होटल/ पसल	२०७९/०४/०१	२०८० अषाढ मसान्त	९२	१४२८-१५१९	आ.व.२०७९/०८०
लगायत	२०८०/०४/०१	२०८१ अषाढ मसान्त	६३	१५२०-१५९८	आ.व.२०८०/०८१
व्यवसाय दर्ता	२०८१/०४/०१	२०८२ अषाढ २० गते	५७	१५९९-१६५६	आ.व.२०८१/०८२

मिति:२०८२।०३। २० गते सम्म भएको आर्थिक प्रशासन शाखा मार्फत आम्दानी र खर्चको विवरणः

कुल बजेट	रु ५७१३११००
कुल खर्च	रु ४३२००८००
खर्च प्रतिशत	७५.६१

बजेट शिर्षक तथा खर्च

बजेट शिर्षक	कुल बजेट रु	हालसम्मको खर्च रु	खर्च प्रतिशत
चालु	४१६२३७०००	३३६२७५०००	८०.७८
पूँजित	१५५०७३०००	९५७३२०००	६१.७३

सहकारी अन्तर्गत

जम्मा सहकारी संख्या	६८
कोपोमिस(COPOMIS) मा दर्ता भएको संख्या	३५
गोलन्जोर गाउँपालिकामा दर्ता भएको संख्या	८

गोलन्जोर गाउँपालिका खेलकुद बिकास समिति प्रतिवेदन

क्र.स.	विवरण	कहिले देखि कहिले सम्म	स्थान	कैफियत
१.	राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता	२०८१।१०।१७ देखि २०८१।१०।१९ सम्म	कौशिका मा.वि र बन्दिजोर खोला खेल मैदान	सम्पन्न
२.	उपाध्यक्षकप भलिबल प्रतियोगिता	२०८१।११।०३ देखि २०८१।११।०५ सम्म	बन्दिजोर खोला खेल मैदान	सम्पन्न
३.	अध्यक्षकप फुटबल प्रतियोगिता	२०८१।१२।२७ देखि २०८१।१२।२९ सम्म	वडा नं.४ खोक्लिङ् खेल मैदान	सम्पन्न

महिला तथा बालबालिका शाखा (आ व२०८१।०८२)

क्र स	कार्यक्रमको नामा	संचालित कार्यक्रम	सहभागि संख्या	आव	विनियो जित वजेट
१	बालविवाह अन्त्यको लागि समुदाय परिचालन कार्यक्रम	१.७ वटा माध्यमिक विद्यालयहरूमा बालविवाह न्युनिकरण सम्बन्धी १ दिनका दरले ७दिन तालिम कार्यक्रम संचालन।	३४० जना	२०८० २०८१/	१५० ००० -/-
२	लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान	१ वडा नं १ र वडा नं ७ सम्म लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानमा मा अन्तर्क्रिया कार्यक्रम। २ श्री जनता मावि खनियाखर्कमा सडक नाटक संचालन	४१० जना ११० जना	२०८० २०८१/	१०० ००० -/-

न्यायिक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन

तपशिल

क्र. स	आ. व.	दर्ता सख्या	मिलापत्र भएका निवेदन	माथिल्लो निकाय पठाइएका निवेदन	छलफलको क्रममा रहेको (पेशीमा रहेको)
	२०८१/०८२	११	७	१	३
क्र.स	आ. व. २०८१/०८२ मा दर्ता भएका मुद्दाहरू सूची/शिर्षक				
१	आफ्नो घर वा बलेसीको पानी अर्काको जग्गामा झारेको				
२	ज्याला मजदुरी नपाएको				
३	ज्याला मजदुरी नपाएको				
४	गाली बेइजती				
५	गाली बेइजती				
६	जग्गा खिचोला				
७	कम्पनीको सम्पती हानी नोक्सानी				
८	घर जग्गा खाली गराइ भोग चलन गरिपाउँ				
९	अंशबण्डा				
१०	जग्गा खिचोला				
११	कूलो हानी नोक्सानी				

आ व ०८० मा ०८२/०८१ बाट ०८१/जिम्मेबारी सरि आएका मुद्दाहरू

आ व	दर्ता सख्या	मिलापत्र भएको सख्या	माथिल्लो निकाय पठाएको	छलफलमा रहेको
०८०/०८१	७	४	१	२

क्र. स.	आ व ०८०/०८१बाट जिम्मेबारी सरि आएको निवेदनहरू	संख्या
१	लेनदेन	६
२	ध्वनि प्रदुषण	१

आ व ०८१ मा दर्ता भएका ०८२/विविध फुटकर निवेदनहरू/

आ व	दर्ता सख्या	मिलापत्र भएको सख्या	माथिल्लो निकाय पठाएको	छलफलमा रहेको
०८१/०८२	२५	२२	१	२

ठ) आर्थिक प्रशासन शाखा प्रतिवेदन



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्जात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्जात
संघीय सरकार	३३,०५,२४,०००.००	३०,२१,२८,४९९.५८	९१.७९	२,८३,९५,५००.४२	वातु	४९,६२,३७,७९४.००	३५,८५,९७,२१५.२०	८६.९५	५,७६,४०,४९८.८८
१३३११ समानिकरण अनुदान	८,३३,००,०००.००	७,६४,३६,०८०.००	९१.७६	६८,६३,९२०.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	३,१९,८९,०००.००	२,४४,५२,७५५.७६	७६.४४	७५,३६,२९४.२२
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२२,८२,२४,०००.००	२०,९३,४२,५२३.५८	९१.७३	१,८८,८९,४७६.४२	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	७७,००,०००.००	७४,६७,१५५.००	९६.९८	२,३२,८२५.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	३०,००,०००.००	२८,२४,७२५.००	९४.१६	१,७५,२७५.००	२१११२ पोशाक	१५,६०,०००.००	१९,२८,७७.८०	७२.३४	४,३१,२६२.२०
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	१,६०,००,०००.००	१,३५,२५,१७९.००	८४.५३	२४,७४,८२९.००	२११३२ महंगी भत्ता	१०,००,०००.००	४,८८,०००.००	४८.८८	५,१२,०००.००
प्रदेश सरकार	६,७९,०३,०००.००	५,६५,७४,६८८.००	८३.३२	१,१३,२८,३१२.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	८,३६,०००.००	७,९६,४०.००	९५.२७	३९,५२०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	७८,०५,०००.००	७८,०५,०००.००	१००	०.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	११,००,०००.००	१०,९९,७९.००	९९.९७	२८९.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१,४०,९८,०००.००	१,१२,१२,३१६.००	७९.५३	२८,८५,६८४.००	२११११ पानी तथा बिजुली	९,००,०००.००	६,०८,३१०.००	६७.५९	२,९१,६८०.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,८०,००,०००.००	१,५४,४३,४०६.००	८५.८८	२५,५६,५९४.००	२१११२ कर्मचारी कल्याण कोष	०.००	०.००	०	०.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	८०,००,०००.००	७९,९९,५८०.००	९९.९९	४२०.००	२२१११ इन्धन (पदाधिकारी)	१५,००,०००.००	१४,९९,९९.६०	९९.९९	०.४१
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	२,००,००,०००.००	१,४९,१४,३८६.००	७०.५६	५८,८५,६१४.००	२२११२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२८,२६,०००.००	२९,२६,४३.४०	७५.२५	६,९९,५३६.६०
राजस्व बाडफाड	१३,७९,५७,८५०.००	११,७९,६९,१५९.६०	८४.९३	२,०७,९६,६९०.४०	२२११३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३३,१४,१२५.००	३१,९०,७३.००	९६.२८	१,२३,४२२.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	५,००,०००.००	४९,५२,४२५.८६	९९०.४९	(४४,५२,४२५.८६)	२२११४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	११,००,०००.००	१०,००,०००.००	९०.९१	१,००,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	६,७७,८०,७०९.००	५,९३,१०,११३.६२	८७.५	८४,७०,५९५.३८	२२१२१ मोबिलिती तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	५,००,०००.००	४,९३,०७०.००	९८.६१	६,९५३.००
११४१२ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,४६,१९,२९१.००	२,३१,८६,३०८.६७	९४.१८	१४,३२,९८२.३३	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३९,१०,०००.००	३०,२४,९९.००	९७.२६	८५,०७९.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३,४४,५७,८५०.००	२,८८,४९,०३०.८०	८३.७२	५६,०८,८१९.२०	२२३१२ इन्धन - अन्य प्रयोजन	२,४६,०००.००	२,३९,२१२.००	९७.२७	६,७८०.००
११४७१ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१८,००,०००.००	१६,००,०००.००	८८.८९	२,००,०००.००
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञान कर	५,००,०००.००	९,१२०.००	१.८२	४,९९,८८०.००	२२४११ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	६,००,०००.००	५,९२,०१२.००	९८.६७	७,९५८.००
					२२४१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	१७,००,०००.००	८,५६,६९.००	५०.३९	८,४३,३१९.००
					२२५११ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	१२,००,०००.००	९,९८,४४,०१९.०६	७२.१६	७६,५५,९३८.९५

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
वागमती प्रदेश
२०७३

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
गोलन्जोर गाउँपालिका



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

आय					व्यय				
१४४५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहतर बहतरको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	१,००,००,०००.००	८,५४,०८०.६५	८.५३	११,४५,११९.३५	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	२७,९६,८६,७४५.००	२४,५०,१५,४१३.५८	८७.६	३,४६,७१,२५१.४२
अन्तरिक श्रोत	३,४९,२६,६५०.००	१,८८,२६,७०३.६३	५३.९	१,६०,९९,९४६.३७	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१,९७,३५,७१२.००	१,८५,९९,६१७.००	९४.२१	११,४३,०८५.००
११३१३ सम्पत्ती कर	१,००,०००.००	९,२८९.५०	९.२८	९०,७१०.५०	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१३,२५,०००.००	१३,१९,३७८.००	९९.५८	५,६२२.००
११३१४ भूमिकारमालपोत	२०,००,०००.००	१०,६९,७३१.८७	५३.४९	९,३०,२६८.१३	२२६१२ भ्रमण खर्च	९,५०,०००.००	९,५०,०००.००	१००	०.००
११३१७ वहाल कर	१५,००,०००.००	१०,९२,५८३.५१	७२.८४	४,०७,४१६.४९	२२७११ विविध खर्च	१,९४,९२,१३२.००	१,८०,४७,४३४.००	९२.५९	१४,४४,६९८.००
११३१८ वहाल विटैरी कर	२,००,०००.००	६,८६,४२१.००	३४३.२१	(४,८६,४२१.००)	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	२,००,०००.००	१,५०,०६०.००	७५.०३	४९,९४०.००
११६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	१,००,०००.००	२५०.००	०.२५	९९,७५०.००	२५३१५ अन्य सस्था सहायता	१२,००,०००.००	३,००,०००.००	२५	९,००,०००.००
११६३१ कृषितथा पशुजन्म वस्तुको व्यावसायिक कारावारमा लाग्ने कर	४,५०,०००.००	५०,२६,०००.००	१११६.८९	(४५,७६,०००.००)	२६३३२ सशर्त अनुदान (चातु)	५,६८,०००.००	४,८०,५७९.००	८४.६१	८७,४२१.००
११६३२ अखेटोपहारमा लाग्ने कर	२०,०००.००	०.००	०	२०,०००.००	२८१४२ घरभन्डा	११,००,०००.००	९,९३,५५२.००	९०.३२	१,०६,४४८.००
११६११ अन्य कर	२,००,०००.००	४,१००.००	२.०४	१,९५,९००.००	पूँजीगत	१५,५०,७३,७८६.००	१२,२९,०२,६१७.८९	७९.२५	३,२१,७१,१६८.११
१४२११ कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.००
१४२१२ सरकारी सम्पत्तीको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२३,००,०००.००	७,२६,०००.००	३१.५७	१५,७४,०००.००
१४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१,००,०००.००	२००.००	०.२	९९,८००.००	३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	११,००,०००.००	१०,४८,०२०.००	९५.२७	५९,९८०.००
१४२१८ विद्युत सेवा शुल्क	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	३११२२ मेसिनरी तथा औजार	१६,००,०००.००	१३,९२,३४४.००	८७.०२	२,०७,६५६.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१,००,०००.००	१,११,६५०.००	१११.६५	(११,६५०.००)	३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१७,५०,०००.००	११,६६,०२३.००	६६.६३	५,८३,९७७.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	१,००,०००.००	३,५००.००	३.५	९६,५००.००	३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००	०.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	८२,५००.००	८२.५	१७,५००.००	३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	५,३८,३९,५९१.००	३,७९,९९,४६०.००	७०.५६	१,५८,४८,१३१.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली जिल्ला
चौधरी प्रेमकुमार शर्मा
२०७३



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

आय	व्यय
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,००,०००.००
१४२४१ पार्किङ शुल्क	१,२२,०००.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	५,००,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	८,००,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५,००,०००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	५,००,०००.००
१४२४६ अन्य दस्तुर	११,००,०००.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१०,००,०००.००
१४२५४ सेडियो/एफ.एम. सञ्चालन दस्तुर	१,००,०००.००
१४२६२ विद्युत सम्बन्धी दस्तुर	१,००,०००.००
१४२६३ जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	२,००,०००.००
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	५,००,०००.००
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१,००,०००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	५,००,०००.००
१४५२९ अन्य राजस्व	१,७५,८७,२४०.९५
१४६११ व्यावसाय कर	२,००,०००.००
१५१११ बैरूजू	८,००,०००.००
३२१२२ बैक मौज्दात	४३,४७,४०९.०५
जम्मा	५७,१३,११,५००.००
	४९,४६,९९,०५०.८१
	८६,५८,७,६६,२०,४४९.१९

Chandra Kant Choudhary

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : चातु

क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्यात
१	आर्थिक विकास	१,९४,९०,८०८.००	१,२५,३३,८२३.००	६४.३१	६९,५६,९८५.००
१	कृषि	१,३६,५०,०००.००	९८,४७,०९९.००	७२.९४	३८,०२,९०९.००
२	उद्योग	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
३	सहकारी	३,००,०००.००	२,९७,७००.००	९९.२३	२,३०,०००.००
४	जलश्रोत तथा सिंचाई	४,६८,८०८.००	४,३५,४०८.००	९२.८८	३३,४००.००
५	पशुपन्छी विकास	४५,७२,०००.००	१९,५३,६१६.००	४२.७३	२६,९८,३८४.००
२	सामाजिक विकास	२८,२०,७३,७६०.००	२५,५३,१७,७१०.५८	९०.५१	२,६७,५६,०४९.४०
१	शिक्षा	२१,३४,०५,९९५.००	१९,५४,८९,८०२.००	९१.६	१,७९,१६,९९३.००
२	स्वास्थ्य	५,०७,१९,४६५.००	४,३५,४०,५४१.५८	८५.८५	७९,७८,९२३.४०
३	खानेपानी तथा सरसफाई	३,००,०००.००	२,८२,०००.००	९४	१८,०००.००
४	तैमिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	९,७२,०००.००	५,२९,५१९.००	५४.४८	४,४२,४८१.००
५	युवा तथा खेलकुद	३२,८६,३००.००	३१,६३,३११.००	९६.२६	१,२२,९८९.००
६	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१,३३,९०,०००.००	१,२३,१२,५३७.००	९१.९५	१०,७७,४६३.००
३	पूर्वाधार विकास	३,५०,०००.००	३,२३,८४८.००	९२.५३	२६,१५२.००
१	उर्जा	३,००,०००.००	२,७३,८४८.००	९१.२८	२६,१५२.००
२	पुनर्निर्माण	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.००
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	१,६४,६९,०००.००	१,३३,३८,६१८.००	८०.९८	३१,३०,३८२.००
१	विपद व्यवस्थापन	६६,५०,०००.००	४१,६५,३०९.००	६२.६४	२४,८४,६११.००
२	मानव संसाधन विकास	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
३	कानून तथा न्याय	१,००,०००.००	८,९९,०५९.००	९९.९	९४१.००
४	तथ्यांक प्रणाली	६,४४,०००.००	५,२७,३०६.००	८१.८८	१,१६,६९४.००
५	गरिबी निवारण	१४,७५,०००.००	१३,९५,०२४.००	९४.५८	७९,९७६.००
६	श्रम तथा रोजगारी	६४,००,०००.००	६३,५९,९२०.००	९९.२५	४८,०८०.००
७	योजना तर्जुमा र कार्यन्वयन	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	९,७८,५४,१४६.००	७,७०,८३,२९५.६२	७८.७७	२,०७,७०,८५०.३०
१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	९,७८,५४,१४६.००	७,७०,८३,२९५.६२	७८.७७	२,०७,७०,८५०.३०
	कुल जम्मा	४१,६२,३७,७१४.००	३५,८५,९७,२९५.२०	८६.१५	५,७६,४०,४१८.८०

चन्द्रमणि शिवाजी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०९३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
ज्यामती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्जात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
१	४ तं वडा कार्यालय भवन निर्माण		३११५९	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	३३,६९,७०५.००	३३,६९,७०५.००	१४.२६	२,०४,७९५.००
२	GESI Audit		२२५२२	५०,०००.००	०.००	४६,६२०.००	०.००	५०,०००.००	४६,६२०.००	४६,६२०.००	१३.२४	३,३८०.००
३	IEE/EIA कार्यक्रम		२२५२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५०,०००.००	४,९४,९४०.००	४,९४,९४०.००	१८.९९	५,०६०.००
४	अतिथि सत्कार खर्च		२२५२९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५०,०००.००	४,०३,७७६.००	४,०३,७७६.००	८०.६६	९६,७२४.००
५	अतिथि सत्कार खर्च		२२५२९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	६१.९८	७६,०५०.००
६	अतिथि सत्कार खर्च		२२५२९	२७,५००.००	०.००	२७,५००.००	०.००	२७,५००.००	१,०६,७३५.००	१,०६,७३५.००	१७.०३	३,२६५.००
७	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च		२२६११	३,००,०००.००	६,३५,७५०.००	३,००,०००.००	४,२५,६००.००	३,००,०००.००	१,३३,२७८.००	१,१९,६२८.००	९९.५५	५,३७२.००
८	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
९	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०
१०	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
११	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१२	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१३	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१४	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१५	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१६	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१७	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१८	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
१९	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
२०	अनुदान		२५३१५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००

रजिस्ट्रार, चौधरी
प्रमुख, प्रशासकीय-अधिकृत



गोलेन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्यता
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
२१	कर संकलन तथा करदाता शिक्षा अभियान कार्यक्रम (७ वटै वडा)		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
२२	कर्मचारी कल्याण कोष		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०
२३	कर्मचारी क्षमता विकास तालिम तथा गोष्ठी संचालन खर्च		१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	१,०५,०००.००	१,२५,०००.००	१,२९,०९६.००	५,००,०००.००	२,३४,०९६.००	४६.८२	२,६५,९०४.००
२४	कर्मचारी दुर्घटना बिमा कार्यक्रम (करार सेवा तर्फ)		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०
२५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार		३,७५,०००.००	०.००	३,७५,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	१,९९,९६३.००	१०,००,०००.००	१,९९,९६३.००	१००	३७
२६	कर्मचारीको बैठक भत्ता		१,२५,०००.००	१,०५,०००.००	१,२५,०००.००	१,८५,८८०.००	१,२५,०००.००	१,६९,६००.००	५,००,०००.००	४,६०,४८०.००	९२.१	३९,५२०
२७	करार सेवा शुल्क (गा.पा. वडा तथा स्वास्थ्य तर्फका कार्यरत करार तर्फका कर्मचारीहरुको लागि)		३७,५०,०००.००	०.००	३७,५०,०००.००	५६,९२,९४३.७७	३७,५०,०००.००	६२,५७,६९६.९६	१,५०,००,०००.००	१,९८,६९,८३९.९३	७९.१३	३९,३०,९६०
२८	करार सेवा शुल्क (गा.पा. वडा तथा स्वास्थ्य तर्फका कार्यरत करार तर्फका कर्मचारीहरुको लागि)		२५,००,०००.००	६४,४७,०००.००	२५,००,०००.००	१,५९,३०९.००	२५,००,०००.००	०.००	१,००,००,०००.००	६६,०६,३०९.००	६६.०६	३३,९३,६९९
२९	करार सेवा शुल्क (गा.पा. वडा तथा स्वास्थ्य तर्फका कार्यरत करार तर्फका कर्मचारीहरुको लागि)		६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	९३,०२,६७०.९३	६,२५,०००.००	६५,२५०.००	२५,००,०००.००	९३,६७,९२०.९३	५४.७२	९१,३२,०७९
३०	कला संस्कृति संरक्षण प्रवर्द्धन अनुदान (कला घर सिन्धुली)		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००
३१	कला संस्कृति संरक्षण प्रवर्द्धन अनुदान (कला घर सिन्धुली)		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००
३२	कार्यक्रम खर्च-स्व-मुल्याङ्कन तथा सुशासन (LISA/FRAAP/LED/GESIMED)		०.००	०.००	१,९०,०००.००	१,८८,६८५.००	०.००	०.००	१,९०,०००.००	१,८८,६८५.००	९९.३१	१,३९५
३३	घरभाडा/कार्यालय तथा स्टोर प्रयोजन)		१०,५३७.५०	०.००	१०,५३७.५०	०.००	१०,५३७.५०	०.००	४२,९५०.००	०.००	०	४२,९५०
३४	घरभाडा/कार्यालय तथा स्टोर प्रयोजन)		२,६४,४६२.५०	६६,०००.००	२,६४,४६२.५०	३,२७,९००.००	२,६४,४६२.५०	६,००,४५२.००	१०,५७,८५०.००	९,९३,५५२.००	९३.९२	६४,२९८
३५	योक्सिला पोखरी खानेपानी तथा सरसफाइ आयोजना		४,३३,५००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,३३,४८३.००	४,३३,५००.००	४,३३,५००.००	१००	१७
३६	चिलाउने किटी प्रवर्द्धन कार्यक्रम कुवापानी फलफूल किटि तरकारी		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,८४,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	१६,०००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९०,०००

१,३९३,३००

४,३९३,३००

३,८९

४,३३,५००.००
३,८४,०००.००
४,००,०००.००



गौतमचौर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गौतमचौर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बजारतर्फ, सिन्धुली
बागमती प्रदेश,
२०७३

आ.व. : २०७१/७२ अवधी : २०७१/०४/०९-२०७२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च	खर्च(%)	
	तथा कृषि समूह गोलन्चौर ४										
३७	जेनेरेटर खरिद तथा व्यवस्थापन (कार्यालयको वैकल्पिक विद्युत आपूर्ति)	३११२२	०.००	०.००	३,००,०००.००	२,१३,४३५.००	०.००	३,००,०००.००	२,१३,४३५.००	७१.१५	८६,५६५.
३८	दुध उत्पादन कृषक अनुदान	२२५२२	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	३,९४,८४४.००	१२,००,०००.००	३,९४,८४४.००	३,९४,८४४.००	३२.९	८,०५,१५६.
३९	न्यायिक समिति अनुगमन खर्च	२२५२२	०.००	३१,२५०.००	०.००	१,०२,९६०.००	०.००	२,००,०००.००	१,९९,८१०.००	९९.९१	१९०.
४०	न्यायिक समिति जिल्ला मञ्च	२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०.
४१	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२२३१५	१,२५,०००.००	३,०१,७४६.००	१,२५,०००.००	१,९८,२५४.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.
४२	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२२३१५	२,५०,०००.००	४२,७१४.००	२,५०,०००.००	३,२१,१५१.००	२,५०,०००.००	६,३६,१३५.००	१०,००,०००.००	१००	०.
४३	प्राविधिक शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई फिर्ता गियर (झोला, जुता, रेनकोट, हेलमेट, छाता आदी)	२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.
४४	पाईप तथा मोटर खरिद तथा व्यवस्थापन	२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,७३,८४८.००	३,००,०००.००	९१.२८	२६,१५२
४५	पानी तथा बिजुली	२२१११	२,२५,०००.००	४,३६,०००.००	२,२५,०००.००	३,७२७.००	२,२५,०००.००	१,६८,५९३.००	६,०८,३२०.००	६७.५९	२,९१,६८०
४६	पारिश्रमिक कर्मचारी (गा.पा. अन्तर्गत स्थायी कर्मचारीहरूको लागि)	२११११	२७,०९,२५०.००	०.००	२७,०९,२५०.००	२२,३०,८४६.८२	२७,०९,२५०.००	२४,८८,६५०.३०	१,०८,०५,०००.००	४३.६८	६०,८५,५०२.
४७	पारिश्रमिक कर्मचारी (गा.पा. अन्तर्गत स्थायी कर्मचारीहरूको लागि)	२११११	३१,२५,०००.००	३४,७५,७६५.८२	३१,२५,०००.००	६६,२२,८२४.९६	३१,२५,०००.००	१,२५,००,०००.००	१,२५,००,०००.००	९९.८१	२३,३२२
४८	पारिश्रमिक कर्मचारी (गा.पा. अन्तर्गत स्थायी कर्मचारीहरूको लागि)	२११११	४,२३,७५०.००	१६,१२,६०१.३६	४,२३,७५०.००	३२,३७०.००	४,२३,७५०.००	११,२५०.००	१६,९५,०००.००	९७.७१	३८,७७८
४९	पारिश्रमिक पदाधिकारी (स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ बमोजिमको सबै शीर्षकको सुविधाको लागी एकमुष्ट)	२१११२	१५,००,०००.००	२३,२८,०००.००	१५,००,०००.००	१६,५२,६७५.००	१५,००,०००.००	१७,८६,५००.००	६०,००,०००.००	९६.१२	२,३३,८२५
५०	पारिश्रमिक पदाधिकारी (स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५)	२१११२	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००	०

गौतमचौर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बजारतर्फ, सिन्धुली
बागमती प्रदेश,
२०७३



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०३००
चौमासिक खर्च

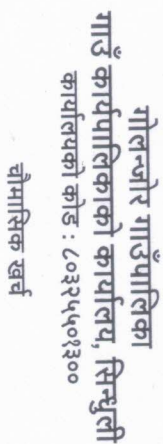


गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
न्यातार, सिन्धुली
वामपती प्रदेश,
नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०३-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
	बमोजिमको सबै शीर्षकको सुविधाको लागी एकमुष्ट)										
५१	पोशाक	२११२१	३,७५,०००.००	०.००	३,७५,०००.००	०.००	३,७५,०००.००	११,००,०००.००	११,००,०००.००	७३,३३	४,००,०००.०
५२	फर्निचर तथा फिक्सर्स	३११२३	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	२,१८,११३.००	१,२५,०००.००	२,८१,८८७.००	५,००,०००.००	१००	०.०
५३	फर्निचर तथा फिक्सर्स	३११२३	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	१,८८,५९४.००	५,००,०००.००	२३.७२	३,८१,४०६.०
५४	फर्निचर तथा फिक्सर्स	३११२३	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	३,०३,५०९.००	५,००,०००.००	६०.७	१,९६,४९४.०
५५	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२२२१४	२,०००.००	०.००	२,०००.००	०.००	२,०००.००	७,४५२.००	७,४५२.००	१००	०.०
५६	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२२२१४	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	३,६३,५९३.००	१,००,०००.००	३,७८,९५५.००	६,९२,५४८.००	१००	०.०
५७	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२२२१४	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००.०
५८	बोलायत मुल्याङ्कन तथा व्यवस्थापन खर्च	२२५२२	१,२५,०००.००	१८,०००.००	१,२५,०००.००	३,३५,१००.००	१,२५,०००.००	१,४६,९००.००	५,००,०००.००	१००	०.०
५९	भ्रमण खर्च	२२६१२	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.०
६०	भ्रमण खर्च (सरुवा प्रयोजन)	२२६१२	१,००,०००.००	२,२८,२१८.००	१,००,०००.००	५६,८००.००	१,००,०००.००	१,१९,९७२.००	४,००,०००.००	१००	०.०
६१	मेलामिलाप केन्द्र	२२७११	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००.०
६२	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार	२२२२१	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	२,३४५.००	३७,५००.००	१,४२,१३८.००	१,५०,०००.००	९६.३२	५,५९७.०
६३	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार	२२२२१	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	२२,६००.००	३७,५००.००	१,२७,४००.००	१,५०,०००.००	१००	०.०
६४	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार	२२२२१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९८,५६४.००	२,००,०००.००	९९.२८	१,४३६.०
६५	मुसलतद तथा कार्यालय सामग्री	२२३११	८७,५००.००	२९,९७८.००	८७,५००.००	२,३५,८१२.००	८७,५००.००	१४,७५०.००	३,५०,०००.००	८०.१५	६९,४६०.०
६६	मुसलतद तथा कार्यालय सामग्री	२२३११	८७,५००.००	०.००	८७,५००.००	०.००	८७,५००.००	३,३४,३८९.००	३,५०,०००.००	९५.५४	१५,६११.०
६७	मुसलतद तथा कार्यालय सामग्री	२२३११	५,७५,०००.००	०.००	५,७५,०००.००	१३,९४,८९५.००	५,७५,०००.००	१,८५,१०५.००	२३,००,०००.००	१००	०
६८	महङ्गी भत्ता	२२१३२	३,७५,०००.००	१,३२,०००.००	३,७५,०००.००	२,२२,०००.००	२,५०,०००.००	१,३४,०००.००	१०,००,०००.००	४८.८	५,९२,०००
६९	मानव अधिकार प्रशिक्षण कार्यक्रम	२२५२२	१,४८८.००	०.००	१,४८८.००	०.००	१,४८८.००	३७,९५२.००	३७,९५२.००	१००	०
७०	मानव अधिकार प्रशिक्षण कार्यक्रम	२२५२२	१५,५१२.००	०.००	१५,५१२.००	०.००	१५,५१२.००	०.००	६२,०४८.००	०	६२,०४८
७१	लक्षित वर्ग (दलित) सीप विकास तथा आय आर्जन कार्यक्रम	२२५२२	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	६,३९,८९०.००	७,००,०००.००	९१.४१	६०,११०
७२	व्यवसायिक महिला कृषकहरुलाई अनुदान कार्यक्रम	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०	४,००,०००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



चौमासिक खर्च

गणेशजी
सिन्धुली
न्यायालय
काठमाडौं

આ.વ. : ૨૦૮૧/૮૨ અવધી : ૨૦૮૧/૦૪/૦૧-૨૦૮૨/૦૩/૩૨

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा	
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्जात
७३	वार्षिक पुस्तक तथा योजना पुस्तक छपाई	२२३१५	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०.
७४	वार्षिक पुस्तक तथा योजना पुस्तक छपाई	२२३१५	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००.
७५	वार्षिक पुस्तक तथा योजना पुस्तक छपाई	२२३१५	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००.
७६	विद्युतीय सूचना प्रणाली सफ्टवेयर/हाडवेयर खरिद तथा व्यवस्थापन	३११२२	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	२,७८,९०९.००	४,००,०००.००	६९.७३	१,२१,०९१.
७७	विद्युतीय सूचना प्रणाली सफ्टवेयर/हाडवेयर खरिद तथा व्यवस्थापन	३११२२	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.
७८	विधिव कार्यक्रम खर्च-बजेट तथा कार्यक्रम प्रविष्टि तथा विविध व्यवस्थापन	२२५२९	०.००	१,५०,०००.००	०.००	१,९७५.००	१,२८,८५०.००	१,५०,०००.००	९२.५५	११,१७५.
७९	विविध कार्यक्रम खर्च-योग शिविर तथा तनाव व्यवस्थापना कार्यक्रम	२२५२९	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००	०
८०	विविध खर्च (गा पा तर्फ)	२२७११	५,००,०००.००	५,६०,३०५.००	४,३९,२०४.००	५,००,०००.००	१०,०७,८०८.००	२०,००,०००.००	९९.९९	६८३
८१	विविध व्यवस्थापन खर्च (न्यायिक सिमिति तर्फ)	२२५२२	१,००,०००.००	९४,५२७.००	१,००,०००.००	८४,०९७.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	९९.८१	७५१
८२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२२४१२	५०,०००.००	२,००,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१००	०
८३	सूचना प्रविधि नविनतम प्रविधि जडान तथा व्यवस्थापन	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	९९,८९२.००	१,००,०००.००	९९.८९	१०८
८४	संचार महसुल	२२११२	२,२५,०००.००	२,१०,२७९.००	२,२५,०००.००	५,६३,३१६.००	२,२५,०००.००	९,००,०००.००	८८.८९	९९,९५६
८५	संचार महसुल	२२११२	७५,०००.००	३,००,०००.००	७५,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	१००	०
८६	संचार महसुल	२२११२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	१,४०,७६५.००	०.००	३,००,०००.००	४६.९२	१,५९,२३५
८७	सभा सञ्चालन खर्च	२२७२१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१,५०,०६०.००	२,००,०००.००	७५.०३	४९,९४४
८८	सुरक्षित आप्रवासन(SaM) कार्यक्रमको अगामी चरण सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	२११११	१,६९,२५०.००	०.००	१,६९,२५०.००	०.००	१,६९,२५०.००	६,७७,०००.००	८.८३	६,१७,२००
८९	सुवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	०.००	०.००	०.००	०.००	७,४३,९३४.००	७,५०,०००.००	९९.१९	६,०६६
९०	सुवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	५,००,०००.००	५,४५,५७३.३०	५,००,०००.००	९,८९,०००.७०	५,००,०००.००	४,६४,०७०.००	९९.९३	९९,३५१
९१	स्वास्थ्य बीमा	२२५२२	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	१६,२८,२००.००	६,२५,०००.००	२,९०,५००.००	१९.१८	१९,३५१

११, १८, १९, २०
२१, २८, २९, ३०
३१, ३८, ३९, ४०
४१, ४८, ४९, ५०
५१, ५८, ५९, ६०
६१, ६८, ६९, ७०
७१, ७८, ७९, ८०
८१, ८८, ८९, ९०
९१, ९८, ९९, १००



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
१२	सहकारी तथा गरीब निवारण व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (COPOMIS) स्थापना तालिम		२२५१२	०.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.
१३	सहकारी संस्थाहरुको तथ्याङ्क संकलन तथा अध्यावधिक २ अभिमुखिकरण		२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	८५,७३०.००	१,५०,०००.००	८५,७३०.००	५७.१५	६४,२७०.
८०३२५५०१३०२ गोलन्जोर गाउँपालिका - महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक												
१४	खेल हिसावाट पिडित महिलाहरुलाई उद्धार, सिप तथा आय आर्जन कार्यक्रम		२२५२२	२५,०००.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.
१५	लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको सोई दिने अभियान कार्यक्रम		२२५२२	०.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.
१६	विभिन्न दिवसहरु		२२५२२	१२,५००.००	१२,५००.००	५०,०००.००	१२,५००.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.
८०३२५५०१३०३ गोलन्जोर गाउँपालिका - पशु												
१७	घाँस विड खरिद		२२५२२	२५,०००.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०
१८	निशुल्क पशु औषधी खरिद		२२५२२	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	७,९९,९८८.००	८,००,०००.००	७,९९,९८८.००	१००	१२
१९	पिपिआर खोरत रेविज र LSP खोप खरिद		२२५२२	२५,०००.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००
१००	महामारी/आकस्मिक रोग व्यवस्थापन कार्यक्रम		२२५२२	२५,०००.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००
८०३२५५०१३०४ गोलन्जोर गाउँपालिका - विपद व्यवस्थापन												
१०१	आपातकालिन खोज उद्धार र राहतको कोष स्थापना		२२७११	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	५०,०००.००	१०,००,०००.००	२७,८८,४९२.००	४०,००,०००.००	२९,०२,९६३.००	७२.५६	१०,९७,०३७
१०२	फोहोर मैला व्यवस्थापनको लागि आवश्यक सामग्री खरिद		२२५२९	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००
१०३	राहत उद्धार र खोज सामग्री खरिद तथा व्यवस्थापन		२२५२९	७५,०००.००	७५,०००.००	१२,०००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	१२,०००.००	४	२,८८,०००
१०४	खारिसे व्यक्ति तथा लाश व्यवस्थापन		२२५२९	३७,५००.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००
१०५	विपद प्रतिकार्य अभ्यास (नगर प्रहरी खोज उद्धार टिम)		२२५२२	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००
८०३२५५०१३०५ गोलन्जोर गाउँपालिका - समपुरक कोष												

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक			दोस्रो चौमासिक			तेस्रो चौमासिक			जम्मा			मौज्यात
			बजेट	खर्च		बजेट	खर्च		बजेट	खर्च		खर्च	खर्च(%)		
१०६	(यातायात ओखले खोक्लिङ्ग-कुभिण्डे वडा कार्यालय सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ३, तिनमुरे भक्तिराम सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ५, वाराहा योक्थिला छेत्ता नयाँ खर्क सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ६, घट्टाकुलो स्तरोन्नती तथा विस्तार, गोलन्जोर ७)	३११५१	२३,८७,०००.००	०.००		२३,८७,०००.००	०.००		२३,८७,०००.००	५४,६४,०९३.००		९५,४८,०००.००	५४,६४,०९३.००	५७.२३	४०,८३,९०७
१०७	गाउँपालिका प्रशासकीय भवन निर्माण	३११५१	१८,७५,०००.००	१०,००,०००.००		१८,७५,०००.००	६५,००,०००.००		१८,७५,०००.००	०.००		७५,००,०००.००	७५,००,०००.००	१००	०
१०८	टाँडी गोलन्जोर ४ नेपाल स्वास्थ्यको लागि पानी (NEWM)	३११५८	२,८८,०००.००	०.००		२,८८,०००.००	०.००		२,८८,०००.००	०.००		११,५२,०००.००	०.००	०	११,५२,०००
१०९	राम्चे फेदी गोलन्जोर १ झोलुङ्गेपुल	३११५१	२,७५,०००.००	०.००		२,७५,०००.००	०.००		२,७५,०००.००	४,००,०००.००		११,००,०००.००	४,००,०००.००	३६.३६	७,००,०००
११०	रिड्जोटे भलुभन्ज्याङ्ग खानी खानेपानी गोलन्जोर १	३११५६	१,७५,०००.००	७,००,०००.००		१,७५,०००.००	०.००		१,७५,०००.००	०.००		७,००,०००.००	७,००,०००.००	१००	०
८०३२५५०११०७ गोलन्जोर गाउँपालिका -१-स्वास्थ्य															
१११	औषधिजन्य सामग्री रेकर्डिङ्ग रिपोर्टिङ्ग टुल्स व्यवस्थापन तथा ढुवानी खर्च	२२५२२	७५,०००.००	२५,०००.००		७५,०००.००	२१,९००.००		७५,०००.००	२,४८,३५०.००		३,००,०००.००	२,९५,२५०.००	९८.४२	४,७५०
११२	गाउँघर क्लिनिक तथा खोप क्लिनिक सन्चालनाथ यातायात तथा अनुगमन खर्च	२२५२२	७२,५००.००	१०,७००.००		७२,५००.००	१,११,२००.००		७२,५००.००	१,३२,३००.००		२,९०,०००.००	२,५४,२००.००	८७.६६	३५,८००
११३	बर्थिङ्ग सेन्टरमा कार्यरत नर्सिङ्ग कर्मचारीहरुको रात्रिकालिन खाजा खर्च	२२५२२	४१,२५०.००	०.००		४१,२५०.००	०.००		४१,२५०.००	१,६४,४००.००		१,६५,०००.००	१,६४,४००.००	९९.६४	६००
११४	म. स्वा. स्व. से. प्रोत्साहन लगायत विविध कार्यक्रम सन्चालनाथ खर्च	२२५२२	२,५०,०००.००	०.००		२,५०,०००.००	२,२८,५६६.००		२,५०,०००.००	७,५६,०००.००		१०,००,०००.००	९,८४,५६६.००	९८.४६	१५,४३४
११५	स्वास्थ्य आमा समूह सुदृढीकरण र स्वास्थ्यकर्मी परिचालन तथा अनुगमन खर्च	२२५२२	२५,०००.००	०.००		२५,०००.००	०.००		२५,०००.००	५६,७००.००		१,००,०००.००	५६,७००.००	५६.७	४३,३००
११६	स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको नियमित रेकर्डिङ्गको लागि नियमित मासिक/चौमासिक/अर्ध-वार्षिक/वार्षिक समिक्षा व्यवस्थापन खर्च	२२५२२	६८,३७५.००	०.००		६८,३७५.००	१,४९,०००.००		६८,३७५.००	१,२४,०००.००		२,७३,५००.००	२,६५,०००.००	९६.८९	८,५००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गौतमजीर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गौतमजीर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चौमासिक प्रदर्शन, सिन्धुली
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
११७	स्वास्थ्य चौकीहरु तथा सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाईहरुलाई निशुल्क वितरणको लागि आवश्यक पर्ने औषधी खरिद	२२५२२	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	२४,१००.००	३,००,०००.००	१,९८,५४०.००	१२,००,०००.००	१०,२२,६४०.००	८५.२२
११८	स्वास्थ्यकर्मिहरुको लागि HMAIS/DHIS.eLMAIS.eTB, basic computer लगाएत विभिन्न तालिम सन्चालन	२२५१२	२५,०००.००	६२,०००.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	६२,०००.००	६२
८०३२५५०११०८ गौतमजीर गाउँपालिका -१- कृषि											
११९	आकस्मिक बाली संरक्षण सेवा रोग किरा व्यवस्थापन	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००
१२०	एक वडा एक उत्पादन कार्यक्रम	२२५२१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०
१२१	जुनार सुन्तलामा लाग्ने रोग किरा व्यवस्थापन गर्न विषादी, प्रोटीन वेद खरिद तथा वितरण	२२५२१	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	१,९९,९९९.००	१०,००,०००.००	१,९९,९९९.००	१००
८०३२५५०११०९ गा.पा. अध्यक्ष विशेष कार्यक्रम											
१२२	अध्यक्ष कार्यक्रम	२२७११	५,५०,०००.००	१०,२३,९३८.००	५,५०,०००.००	११,७६,०६२.००	५,५०,०००.००	०.००	२२,००,०००.००	२२,००,०००.००	१००
१२३	अध्यक्ष कार्यक्रम	२२७११	७,५०,०००.००	०.००	७,५०,०००.००	२२,९३,९३९.००	७,५०,०००.००	६,७८,४१७.००	३०,००,०००.००	२९,७९,५४८.००	९९.०५
१२४	अध्यक्ष कार्यक्रम	३११५९	१९,५०,०००.००	०.००	१९,५०,०००.००	११,१२,०९०.८९	१९,५०,०००.००	५९,७९,५९६.००	७८,००,०००.००	७०,९९,६०६.८९	९०.९२
८०३२५५०१११० क्रमागत योजनाहरु											
१२५	औषधी खरीद स्वास्थ्य शाखा	२२५२२	४,४९,४३५.००	४,४९,४३५.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,४९,४३५.००	४,४९,४३५.००	१००
१२६	औषधी खरीद स्वास्थ्य शाखा बायोप्लास मिडिया प्रा.लि. आ.ब. २०७९/०८ को क्रमागत	२२७११	४,९३,६८०.००	४,९३,६८०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,९३,६८०.००	४,९३,६८०.००	१००
१२७	कमलामाई फलफूल प्रशोधन केन्द्र	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०
१२८	कार्यालय सामान खरीद खुसि बुक्स	२२५२२	३२,८०९.००	३२,८०९.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३२,८०९.००	३२,८०९.००	१००
१२९	कार्यालय सामान खरीद सिन्धु कल्याण मन्डा पसल	२२५२२	१०,४५०.००	१०,४५०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,४५०.००	१०,४५०.००	१००
१३०	कार्यालय सामान तथा मसलन्द खरीद आशुतोष सप्लायर्स	२२७११	५,३७,५८०.००	५,३७,५८०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,३७,५८०.००	५,३७,५८०.००	१००
१३१	खुर्कोट तरकारी बजार व्यवस्थापन	२२७११	१,३५,०००.००	१,३५,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,३५,०००.००	१,३५,०००.००	१००

सिन्धुली जिल्ला प्रशासनिक अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली जिल्ला
चौमासिक प्रदर्शन
२०७३

आव : २०७१/८२ अवधी : २०७१/०४/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		चौथो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
१३२	खेलकुद व्यवस्थापन हरि किशोर कार्की	२२७११	३६,३००.००	३६,३००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३६,३००.००	३६,३००.००	३६,३००.००	३६,३००.००	१००
१३३	खानेपानी पाइप खरीद काप्ले इन्टरपाइजेज	२२७११	१७,६२८.००	१७,६२८.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१७,६२८.००	१७,६२८.००	१७,६२८.००	१७,६२८.००	१००
१३४	खोक्लिङ माझकुभिण्डे सडक वडा नं. ४	३११५१	७,३२,५००.००	०.००	०.००	७,०३,३००.००	०.००	२८,०००.००	७,३२,५००.००	७,३१,३००.००	७,३१,३००.००	७,३१,३००.००	९९.८४
१३५	खाल्तर भुबनेश्वरी सहरीकरण डी.पी.आर. बिक कन्सल्ट प्रा.लि.	३११५१	८,००,०००.००	८,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८,००,०००.००	८,००,०००.००	८,००,०००.००	८,००,०००.००	१००
१३६	गाउँघर तथा खोप क्रान्तिक सञ्चालनार्थ यातायात खर्च	२२५२२	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	१००
१३७	घोक्लिङ मंगला मा.बि. अनुदान	२२५२२	२,४९,९९५.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,४९,९९५.००	०.००	०.००	०.००	०
१३८	घोक्लिङ मन्दिर घेराबेग, दारिन्चोटे तल्लो कुलो कलभट निर्माण, स्वास खतिवडा सिवाई. कुलो मर्मत	३११५५	५,३८,५७०.००	५,३८,५७०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,३८,५७०.००	५,३८,५७०.००	५,३८,५७०.००	५,३८,५७०.००	१००
१३९	छिपेपानी पाल्पाली डाँडा सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	३११५१	२,००,०००.००	१,११,८७६.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	१,११,८७६.००	१,११,८७६.००	१,११,८७६.००	५५.९४
१४०	जुनार उत्पादन सहकारी संस्था संघ लि.	२२५२२	३,००,०००.००	२,९७,७००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	२,९७,७००.००	२,९७,७००.००	२,९७,७००.००	९९.२३
१४१	जुनार प्रशोधन सहकारी संस्था लि. जुश प्रशोधन उद्योग	२२५२१	३,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०
१४२	तल्लो बारा खेल मैदान निर्माण उपभोक्ता समिति	२२५२१	५,००,०००.००	४,९५,६९१.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	४,९५,६९१.००	४,९५,६९१.००	४,९५,६९१.००	९९.१४
१४३	थाक्ले बसिसे कटुन्जे सडक मर्मत तथा निर्माण गोलन्जोर २ सिन्धुली	३११५१	४९,०९,०९१.००	४९,०९,०९१.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४९,०९,०९१.००	४९,०९,०९१.००	४९,०९,०९१.००	४९,०९,०९१.००	१००
१४४	दैनिक भ्रमण खर्च	२२६३२	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००
१४५	एलाइक पोखरी तथा टनेल खरीद तथा वितरण	२२७११	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००
१४६	बत्तीसे भगतार सिवाई पाइप खरीद	२२७११	३,००,०००.००	२,८२,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	२,८२,०००.००	२,८२,०००.००	२,८२,०००.००	९४
१४७	भ्याक्सिन दुवानी खर्च	२२७११	३६,६००.००	३६,६००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३६,६००.००	३६,६००.००	३६,६००.००	३६,६००.००	१००
१४८	मगरबेसी सिमोही खानेपानी योजना उपभोक्ता समिति	३११५६	२,५०,०००.००	२,३९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००	२,३९,०००.००	२,३९,०००.००	२,३९,०००.००	९५.६

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
१४९	मेसिनरी औजार मर्मत र कार्यालय सामान खरीद वि.वि.आर.	२२५२९	२,४२,०१८.००	२,४२,०१८.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,४२,०१८.००	२,४२,०१८.००	१००	०.
१५०	मासिक मिडिङ व्यवस्थापन खर्च भुक्तानी	२२५२९	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००	०.
१५१	वडा कार्यालय घेरबेश निर्माण	३९९३५	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००	०.
१५२	वडा नं. ५ काउले खोला नयाँखर्क लिफ्ट सिचाई आयोजना	३९९५५	१५,८३,६२५.००	१५,८३,६२५.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१५,८३,६२५.००	१५,८३,६२५.००	१००	०.
१५३	वर्धिङ सेन्टरमा कार्यरत रात्रिकालीन सेवा सुविधा	२२५२२	१,६४,२५०.००	१,६४,२५०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,६४,२५०.००	१,६४,२५०.००	१००	०.
१५४	वातवातिका खेलकुद कार्यक्रम अन्तरगत शिशु कक्षा सञ्चालनको लागि सामान खरीद	२२५२२	५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.
१५५	विविध खर्च	२२७९१	८८,९०९.००	४४,४७५.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८८,९०९.००	४४,४७५.००	५०.०२	४४,४३४
१५६	विविध व्यवस्थापन अन्तरगत विजुली लगायत मर्मत भुक्तानी शिव बिनाद सप्लाय	२२७९१	३७,४००.००	३७,४००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३७,४००.००	३७,४००.००	१००	०
१५७	विविध व्यवस्थापन	२२७९१	१,००,८५५.००	१,००,८५५.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,८५५.००	१,००,८५५.००	१००	०
१५८	शिक्षक कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान तथा वार्षिक शिक्षक/वि.क. थप पारिश्रमिक	२२५२२	५७,२०,०००.००	५४,९५,९०९.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५७,२०,०००.००	५४,९५,९०९.००	९६.०८	२,२४,०९९
१५९	सवारी साधन मर्मत खर्च सिप्रदी	२२२९३	६६,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६६,०००.००	०.००	०	६६,०००.
१६०	सवारी साधन मर्मत टुप्पी बाजेको मोटरसाइकल वर्कशप	२२२९३	१,४८,९२५.००	१,४८,९२५.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,४८,९२५.००	१,४८,९२५.००	१००	०
१६१	सिचाई पाइप खरीद पानी ताशे मोटर पम्प तथा तार खरीद कोपसे इन्टरप्राइजेज	२२७९१	३,७९,१८०.००	३,७९,१८०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३,७९,१८०.००	३,७९,१८०.००	१००	०
१६२	हिमचुली पशुपछि तथा फलफूल कृषि फर्म	२२७९१	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	(९६,८५७.००)	०.००	०.००	२,००,०००.००	१,०३,१४३.००	५१.५७	१६,८५७
८०३२५५०११११ गा.पा.उपाध्यक्ष विशेष कार्यक्रम												
१६३	उपाध्यक्ष कार्यक्रम	२२७९१	४,७३,७५०.००	०.००	४,७३,७५०.००	१८,९५,०००.००	४,७३,७५०.००	०.००	१८,९५,०००.००	१८,९५,०००.००	१००	०
१६४	उपाध्यक्ष कार्यक्रम	२२७९१	४,९६,२५०.००	६,८५,४२४.००	४,९६,२५०.००	६९,०००.००	४,९६,२५०.००	१२,३०,५७६.००	१९,८५,०००.००	१९,८५,०००.००	१००	०
१६५	उपाध्यक्ष कार्यक्रम	३९९५९	१४,५५,०००.००	०.००	१४,५५,०००.००	५,८६,९२१.००	१४,५५,०००.००	४८,७३,३९५.००	५८,२०,०००.००	५४,६०,२३६.००	९३.८२	३,५९,७६६

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

वैमासिक खर्च



२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०५-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
८०३२५५०११४	गोलन्जोर गाउँपालिका-थप										
१६६	अध्यक्ष कप फुटवल कार्यक्रम		२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००
१६७	अधुरो प्रतिष्ठाताय गोलन्जोर-३		३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,७७,१३८.००	८८.५७	२२,८६२.८
१६८	अन्तर पालिका खेलकुद खर्च		२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.०
१६९	अन्तरपालिका खेलकुद खर्च		२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.०
१७०	अन्य विविध व्यवस्थापन (खेलकुद)		२२५२२	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	७५०.००	५०,०००.००	४५,७५०.००	११५	४,२५०.०
१७१	आँखुरी सडक ट्याक निर्माण		३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	५,००,०००.०
१७२	गोलन्जोर-४										
१७२	उपाध्यक्ष कप भलिबल कार्यक्रम		२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	१,००,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०.०
१७३	कटुवा खोला सहकारी भवनको इलामत गोलन्जोर ३		३११५२	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	२,९५,५००.००	१८५	४,५००.०
१७४	कुभिण्डे भजन हल गोलन्जोर ४		३११५२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	३,००,०००.०
१७५	कालिआप शिव मन्दिर गोलन्जोर १		३११५९	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	३,००,०००.०
१७६	खनियाखर्क बजार ढलान गोलन्जोर ५		३११५९	४,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१,१०,०००.००	१,१०,०००.००	१००	१,१०,०००.०
१७७	खनियाखर्क बजार ढलान गोलन्जोर ५		३११५९	२२,५००.००	०.००	२२,५००.००	२२,५००.००	१,१०,०००.००	१,१०,०००.००	१००	१,१०,०००.०
१७८	खेलकुद व्यवस्थापन तथा समितिका पदाधिकारी सेवा सुविधा		२१११२	१,७५,०००.००	१,७९,९९०.००	१,७५,०००.००	२,४०,९५०.००	१,७५,०००.००	२,८०,६६०.००	१००	०.०
१७९	खेलकुद सामग्री खरिद तथा व्यवस्थापन		२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९९,८४०.००	५०,०००.००	२,००,०००.००	१९९	१६०.०
१८०	खोक्लिङ सामुदायिक बन भवन साह्रदारी गोलन्जोर ४		३१११२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	५,००,०००.०
१८१	खोज अभियन्ता (भिम बहादुर थापा प्रतिष्ठान निर्माण) खोज चोक गोलन्जोर ७		३११५९	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	१,००,०००.०
१८२	खाल्टार भित्रि सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ३		३११५९	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००	१०,००,०००.०
१८३	खाल्टार सडक संरक्षण ग्याविन गोलन्जोर ३		३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,८०,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	५,००,०००.०
१८४	गाड खरे द्वाङ्द्वारे सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ४		३११५९	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	२,९३,०७०.००	२,९३,०७०.००	१००	२,९३,०७०.०

सिद्धकान्त श्यायरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भक्तपुर, सिन्धुली
वागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
१८५	चुम्बेङझा देवी मन्दिर निर्माण छेला गोलन्जोर ६	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०	२,००,०००.००
१८६	च्याकुटार लिप्ट सिंचाइ गोलन्जोर १	३११५९	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	१,४९,६४३.००	१०,००,०००.००	१४,९६	५०,३५७.००
१८७	छेयामुल कुलो निर्माण गोलन्जोर ६	३११५५	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,९०,८३७.००	५,००,०००.००	१८,९७	९,९६३.००
१८८	छुब्बिस शाखा कुलो मर्मत गोलन्जोर ७ बाराहा	३११५५	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८९,६०८.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	९४.८	१०,३९२.००
१८९	जलउपयोग गुरु योजना कार्यक्रम कार्याक्रम गोलन्जोर गाउँपालिका तर्फ	२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०	२,००,०००.००
१९०	ठाडीखोला बढहरे कालो कुलो मर्मत गोलन्जोर ५	३११५५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०.००
१९१	डीहि सिँचाइ कुलो मर्मत गोलन्जोर २	३११५५	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,४८,७८०.००	२,५०,०००.००	९९.५१	१,२२०.००
१९२	दिल्यादिप भन्थाङ्ग खानी सडक निर्माण गोलन्जोर १	३११५१	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	६,००,७८३.००	७,००,०००.००	८५.८३	९९,२१७.००
१९३	धनसार सिचाई योजना फड्के गोलन्जोर ४	३११५५	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०	५,००,०००.००
१९४	धाप चौकी टाङ्ग टाङ्ग सडक स्तरावली गोलन्जोर ४	३११५१	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,८०,०००.००	५,००,०००.००	९६	२०,०००.००
१९५	धापचौकी मन्दिर प्राङ्गण निर्माण गोलन्जोर -४	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०	४,००,०००.००
१९६	प्रयास वाखा तथा कुखुरा पालन समूह प्रवर्द्धन गोलन्जोर ७	२२५२२	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	२,५०,०००.००	०	२,५०,०००.००
१९७	पिरे धारा मर्मत तथा टाङ्गलेट निर्माण गोलन्जोर -३	३११५६	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,३९,०४४.००	२,५०,०००.००	९५.६२	१०,९५६.००
१९८	केदा दाउन्ने सडक निर्माण गोलन्जोर ४	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०	४,००,०००.००
१९९	बेसीटोल सिंचाइ पोखरी मर्मत तथा सिंचाइ योजना गोलन्जोर -२	३११५५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
२००	बिभिन्न (इर्कपुर, थाक्ले लगायत बस्ति पाइप खरिद) गोलन्जोर -२	३११५६	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	०.००
२०१	भगटार भदौरे समुह भवन निर्माण गोलन्जोर -२	३११९२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०	४,००,०००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५५१३००

चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
ज्यालाटार, सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च (%)	मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
२०२	भैसीगोठ सडक ट्याक ओपन गोलन्जोर २	३११५१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८९,८३७.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,८९,८३७.००	९४.९२	१०,१६३
२०३	भाङ्गटार सिल्ले मलामी विश्राम स्थल ट्रक भवन गोलन्जोर ४	३११११	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.
२०४	मुलडाडा देवीथान मन्दिर गोलन्जोर ४	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.
२०५	मा.बि घोक्सिला व्यवस्थापन तथा संचालन अनुदान गोलन्जोर ६	२२५२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.
२०६	मा.बि बेखुटाँडी घेरावेरा गोलन्जोर ४	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,३५,५३७.००	१,००,०००.००	१२,०००.००	४,००,०००.००	३,४७,५३७.००	८६.८८	५२,४६३.
२०७	माथिल्लो विजयछाप खानेपानी पाईप खरिद तथा ट्याङ्की घेरावेरा गोलन्जोर ५	३११५६	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००	०.
२०८	मालेपाटी अधुरो योजना गोलन्जोर ७	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९१,९१०.००	२,००,०००.००	१,९१,९१०.००	९५.९६	८,०९०.
२०९	राम्चे सडक ट्याक गोलन्जोर -१	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.
२१०	रामदह डुङ्गे तटबन्धन गोलन्जोर -१	३११५९	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,८४,७९९.००	३,००,०००.००	२,८४,७९९.००	९४.९१	१५,२८१.
२११	राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड खेलकुद खर्च	२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०
२१२	राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड कार्यक्रम	२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०
२१३	ल्यान्डवाङ्ग सिटी निर्माण गोलन्जोर ४	३११५९	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	८,१६,१३१.००	१०,००,०००.००	८,१६,१३१.००	८१.६१	१,८३,८६९
२१४	लिपेखोला सुबिदर सिचाङ्ग योजना गोलन्जोर १	३११५५	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,४०,३१५.००	२,५०,०००.००	२,४०,३१५.००	९६.१३	९,६८५
२१५	वडा कार्यालयबाट ठाडो बाटो मर्मत गोलन्जोर ५	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,८६,०३०.००	४,००,०००.००	३,८६,०३०.००	९६.५१	१३,९७०
२१६	वर्षे पाण्डौ सडक ट्याक गोलन्जोर १	३११५९	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,७३,७७४.००	३,००,०००.००	२,७३,७७४.००	९१.२६	२६,२२६
२१७	वाक्कु रानीपानी सिँचाई कुलो गोलन्जोर १	३११५५	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८६,६२०.००	५०,०००.००	१३,३८०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००	०
२१८	वाराही सार्वजनिक शौचालय गोलन्जोर ७	३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.
२१९	श्री जनजागरण महिला ववत तथा सुहकरी भवन, गोलन्जोर ७	३१११२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.
२२०	श्री नमगा हम्मालडीही युवा कृषक समूह बाखा प्रर्वद्धन गोलन्जोर २	२२५२२	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.
२२१	सलसङ मन्दिरबाट घट्टे कुलो जोड्ने पैदल बाटो गोलन्जोर ७	३११५५	८७,५००.००	०.००	८७,५००.००	३,३४,२८६.००	८७,५००.००	१५,७१४.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	१००	०

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गौलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



आ. व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च	खर्च(%)	
२२२	सबिका खोल्सा हुदै तल्लो डाडागाँउ सिरान घर सम्म सडक निर्माण गोलन्जोर ६	३११५१	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	०.००	०	५,००,०००.०
२२३	सातवोट कुलो मर्मत गोलन्जोर ३	३११५५	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	०.००	०	१,५०,०००.०
२२४	सावुन उद्योग पवर्द्धन कार्यक्रम सिला सावुन गोलन्जोर-३	२२५२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	०.००	०	५,००,०००.०
२२५	सिमपानी धारा मर्मत निर्माण गोलन्जोर-३	३११५६	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,१३,८३६.००	२,१३,८३६.००	८५.५३	३६,१६४.४
२२६	हमालडीही भन्ज्याङ्ग सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर २	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०.००	०	८,००,०००.०
२२७	डुर्कपुर सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर-२	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	७,९६,०००.००	७,९६,०००.००	७,९६,०००.००	९९.५	४,०००.०

८०३२५५०१२०१ गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.१

२२८	इस्मन (वडा कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	३८,३५०.००	२४,०००.००	४०,५५९.००	९६,०००.००	७८,९०९.००	८२.२	१७,०९१.९
२२९	कालीआप सडक निर्माण	३११५१	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	१,२३,१६३.००	२,५०,०००.००	१,२३,१६३.००	४९.२७	१,२६,८३७.०
२३०	खेलकुद व्यवस्थापन	२२५२२	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०
२३१	गोर्कु सडक ट्याक निर्माण	३११५१	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,६२,९३२.००	१,२५,०००.००	१,२५,०००.००	४,६२,९३२.००	१,२५,०००.००	९२.५९	३७,०६८.८
२३२	ज्यामिरे खोप केन्द्र मर्मत	२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८१,७८३.००	२,००,०००.००	१,८१,७८३.००	९०.८९	१८,२१७.०
२३३	तरकारी तथा फलफुल विट विरवा व्यवस्थापन	२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	३५,०००.००	५०,०००.००	१,३०,०००.००	२,००,०००.००	१,६५,०००.००	८२.५	३५,०००.०
२३४	धन्सार धुम्का सडक ट्याक	३११५१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०
२३५	पथरो संरक्षण	३११५६	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,४१,७४५.००	१,५०,०००.००	१,४१,७४५.००	९४.५	८,२५५.५
२३६	प्याज खेति प्रवर्द्धन विट व्यवस्थापन	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०
२३७	प्रकोप व्यवस्थापन, गोलन्जोर-१	२२७११	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५३,०५५.००	६०,०००.००	५३,०५५.००	८८.४३	६,९४५.५
२३८	प्रा.वी जुकेपानी फर्निचर तथा झ्याल ढोका मर्मत	३११२३	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,४३,९२०.००	२,५०,०००.००	२,४३,९२०.००	९७.५७	६,०८०.०
२३९	बैठक भत्ता वडा तर्फ	२२१३४	१२,०००.००	०.००	१२,०००.००	२४,०००.००	१२,०००.००	२४,०००.००	४८,०००.००	४८,०००.००	१००	०
२४०	रातमाटे पानी ट्याङ्की निर्माण दिम्यादिप	३११५६	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९२,०००.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६	८,०००.०
२४१	वडासाँग स्वस्था स्वयमसेविका कार्यक्रम	२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०
२४२	वालाबालिका	२२५२२	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	४७,८००.००	५०,०००.००	४७,८००.००	९५.६	४,२००.०

४
सहसचिव/चौधरी २,२००
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली जिल्ला, नेपाल
बागमती प्रदेश, २०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौलान्त
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
२४३	विपद जन्य तथा अन्य व्यवस्थापन	शीर्षक	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,६०,८२२.००	५,००,०००.००	४,६०,८२२.००	३१,१७८.००
२४४	विभिन्न खानेपानी व्यवस्थापन		१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००
२४५	विभिन्न सिँचाई कुलो मर्मत तथा पाईप व्यवस्थापन		१,८५,०००.००	०.००	१,८५,०००.००	०.००	७,०७,२६५.००	७,०७,२६५.००	७,०७,२६५.००	१,५५८	३२,७३५.८०
२४६	विविध खर्च वडा		४५,०००.००	०.००	४५,०००.००	१०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	०.००
२४७	सवारी साधन मर्मत खर्च		१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	५,५५०.००	४४,४५०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००
२४८	सिँचाई पाइप व्यवस्थापन,गोलन्जोर-१		०.००	०.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	०.००
८०३२५५०१२०२ गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.२											
२४९	इस्नन (वडा कार्यालय प्रयोजन)		२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	३४,८३२.००	२४,०००.००	५९,२२०.००	९६,०००.००	८६,०५२.००	९,९४८.००
२५०	कुखुरेटर वजार पिकछ निर्माण		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
२५१	फोसे खोला सडक ट्याक निर्माण		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,८७,५५३.००	७५,०००.००	८,०००.००	३,००,०००.००	२,९५,५५३.००	४,४४७.००
२५२	बैठक भला		१२,०००.००	०.००	१२,०००.००	२४,०००.००	१२,०००.००	२४,०००.००	४८,०००.००	४८,०००.००	०.००
२५३	माख्जोवारी समूह घर निर्माण		१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	४,६३,८३७.००	५,००,०००.००	४,६३,८३७.००	४,६३,८३७.००	३६,९६३.००
२५४	वडा नं २ विपद व्यवस्थापन		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१,८९,५२४.००	२,००,०००.००	१,८९,५२४.००	१,८९,५२४.००	१०,४७६.००
२५५	वाल लहरी प्रा.वि भन्ज्याङ्ग बिद्यालय व्यवस्थापन		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०.००
२५६	विविध खर्च वडा २ तर्फ		४५,०००.००	०.००	४५,०००.००	१०,०००.००	४५,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	०.००
२५७	श्री बाल मा.वि. वाल निर्माण गोलन्जोर-२		०.००	०.००	०.००	०.००	१,४६,९९४.००	१०,००,०००.००	१,४६,९९४.००	१,४६,९९४.००	५३,८८६.००
२५८	सम्पूर्ण आर.सि.सि पोखरी निर्माण		२,७५,०००.००	०.००	२,७५,०००.००	०.००	१०,३३,९४५.००	११,००,०००.००	१०,३३,९४५.००	१०,३३,९४५.००	६६,०५५.००
२५९	सम्पूर्ण बाटो मर्मत		२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	७,५०,०००.००	२,००,०००.००	३०,०००.००	८,००,०००.००	७,८०,०००.००	१७,५००.००
२६०	सवारी साधन मर्मत खर्च		१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	४६,९५९.००	१२,५००.००	३,०४९.००	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००
८०३२५५०१२०३ गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.३											
२६१	इस्नन - वडा कार्यालय		२४,०००.००	१९,०८०.००	२४,०००.००	१९,६८०.००	२४,०००.००	५०,५३२.००	९६,०००.००	८९,२९२.००	९३,०९१.००
२६२	खेलकुद		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०.००
२६३	डाडोमा मलामि बिश्राम स्थल निर्माण		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००
२६४	थाङ्गे मुर्कीको बिचमा खेलमैदान निर्माण		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००
२६५	थेदे सिरान देखी ओख्ने कोर्टाआल सडक निर्माण		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९०,२३९.००	२,००,०००.००	१,९०,२३९.००	१,७६६.००

१,९०,२३९.००
१,७६६.००
१,९१,००५.००



गौतमचौर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गौतमचौर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चौमासिक खर्च, सिन्धुली
वामनगढी प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
२६६	बैठक भत्ता	२११३४	१२,०००.००	१२,०००.००	१६,०००.००	१२,०००.००	२०,०००.००	४८,०००.००	४८,०००.००	१००	०	१,००,०००.००
२६७	बाल मैत्री वडा घोषणा कार्यक्रम	२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,००,०००.००	२,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	५०	५,००,०००.००	५,००,०००.००
२६८	बिपद व्यवस्थापन	२२५२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
२६९	लाकुरीको बोटनेर खोप केन्द्र भवन निर्माण	३११५९	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	२,१७,१९२.००	२,५०,०००.००	२,१७,१९२.००	८६.८८	३२,८०८.००	३२,८०८.००
२७०	लामोसोती समूह घर निर्माण	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१,९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६	८,०००.००	८,०००.००
२७१	विविध खर्च वडा तर्फ	२२७११	४५,०००.००	४५,०००.००	६०,०००.००	७५,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१००	०	०
२७२	समुपार्ग बाटो सरसफाइ	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,५२,०००.००	१,००,०००.००	४,५२,०००.००	३,५२,०००.००	८८	४८,०००.००	४८,०००.००
२७३	समुह घर निर्माण बसेरी	३११५९	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	२,३९,९८४.००	२,५०,०००.००	२,३९,९८४.००	९५.९९	१०,०१६.००	१०,०१६.००
२७४	समुह सहकारी/कर्म मार्फत पशुपालन तरकारी खेति ५० प्रतिशत साझेदारी कार्यक्रम	२२५२२	२,२५,०००.००	०.००	२,२५,०००.००	०.००	७,३८,४६७.००	१,००,०००.००	७,३८,४६७.००	८२.०५	१,६१,५३३.००	१,६१,५३३.००
२७५	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	०	५०,०००.००	५०,०००.००
२७६	स्वास्थ्य इकाई भट्टी मर्मत एवं सामग्री चौतारी निर्माण	३११५९	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	७२,००९.००	१,५०,०००.००	७२,००९.००	४८.०९	७७,९९९.००	७७,९९९.००
२७७	सान्ने समूह भवन तथा बिद्यालय गेट निर्माण	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	३,६५,५७३.००	४,००,०००.००	३,६५,५७३.००	९१.३९	३४,४२७.००	३४,४२७.००
२७८	हे.पो व्यवस्थापन म्यान्टार	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०	०
८०३२५५०१३०० गौतमचौर गाउँपालिका वडा नं. ४												
२७९	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	२४,०००.००	२७,१५३.००	२४,०००.००	८,७२७.००	२४,०००.००	४२,९५०.००	९६,०००.००	७८.३७.००	८२.९९	१७,१७७.००
२८०	कुल भवन मर्मत	३१११२	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	४,३०,५००.००	४,५०,०००.००	४,३०,५००.००	९५.६७	१९,५००.००	१९,५००.००
२८१	कृषि कार्यक्रम	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	३,०४,२७०.००	२,००,०००.००	४,७५,७४५.००	८,००,०००.००	९७.४६	२०,२८५.००	२०,२८५.००
२८२	खेलमैदान डुई	३११५९	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,४२,७५१.००	१,५०,०००.००	१,४२,७५१.००	९५.९७	७,२४९.००	७,२४९.००
२८३	घोडाई सडक मर्मत गौतमचौर ४	३११५९	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००	३,००,०००.००
२८४	चुराटे कुलो तथा पिपल डाँडा कुलो याना	३११५५	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१,९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६	८,०००.००	८,०००.००
२८५	खिस्से कुलो मर्मत	३११५५	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,४४,०००.००	१,५०,०००.००	१,४४,०००.००	९६	६,०००.००	६,०००.००
२८६	बैठक भत्ता	२११३४	१२,०००.००	०.००	१२,०००.००	०.००	४८,०००.००	४८,०००.००	४८,०००.००	१००	०	०
२८७	माथिल्लो आले गाउँ भैसिगोठ मेशिनरी हाल	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१,९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६	८,०००.००	८,०००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गौलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गौलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
ज्यामती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
२८८	वि.पि स्मृति ट्रष्ट भवन	३११५९	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०.
२८९	विविध खर्च वडा तर्फ	२२७११	४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	१०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१००	०.
२९०	सडक मर्मत तथा ट्याक औपन	३११५९	४,२५,०००.००	०.००	४,२५,०००.००	०.००	४,२५,०००.००	१६,००,०००.००	१६,००,०००.००	१६,००,०००.००	१४.१२	१,००,०००.
२९१	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	२३,९५०.००	१२,५००.००	२६,०५०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.
२९२	स्वास्थ्य चौकी विविध व्यवस्थापन	२२५२२	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.
८०३२५५०१३०० गौलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.५												
२९३	इस्थान (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	२४,०००.००	२०,५२०.००	२४,०००.००	१९,९८०.००	२४,०००.००	४३,४२०.००	९६,०००.००	८३,२२०.००	८७.४२	१२,०८०.
२९४	क्लबघर निर्माण भक्तिराम अधुरो	३१११३	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,३४,३५६.००	२,५०,०००.००	२,३४,३५६.००	९३.७४	१५,६४४.
२९५	गुरुङडाडा बाटो मर्मत	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	०.
२९६	दलित बालबालिका कार्यक्रम	२२५२२	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०.
२९७	धाराखोला खानेपानी योजना	३११५६	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.
२९८	बैठक भत्ता	२११३४	१२,०००.००	१२,०००.००	१२,०००.००	१२,०००.००	१२,०००.००	२४,०००.००	४८,०००.००	४८,०००.००	१००	०.
२९९	बसेलटोल नयाँ ट्याक निर्माण	३११५९	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०.
३००	बाटो सरसफाइ	३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.
३०१	बिजयछाप जाने बाटो मर्मत तथा ट्याक औपन	३११५९	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	१,०२,९१२.००	२,५०,०००.००	१,०२,९१२.००	४१.१६	१,४७,०८८.
३०२	बिबिध	२२५२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५८,०००.००	१,२५,०००.००	४,४९,३४४.००	५,००,०००.००	४,९९,३४४.००	९९.८७	६५६.
३०३	युवा तथा खेलकुद व्यवस्थापन	२२५२२	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०
३०४	वडा कार्यालय भवन मर्मत	३१११३	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	६,००,०००.००	६,००,०००.००	६,००,०००.००	१००	२४,०००
३०५	विविध खर्च	२२७११	४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१००	०
३०६	सुर्जपति भुमिस्थान प्रतिशालय निर्माण	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,७०,०४१.००	४,००,०००.००	३,७०,०४१.००	९२.५१	२९,९५९
३०७	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	२४,०७५.००	१२,५००.००	२५,९२५.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०
३०८	साविक वडा नम्बर ५ शिव मन्दिर घेराबारा	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८८,२७६.००	२,००,०००.००	१,८८,२७६.००	९४.१४	११,७२४
३०९	सिँवाङ तथा खानेपानी योजना	३११५५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०
८०३२५५०१३०० गौलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.६												
३१०	आयाने कुलो मर्मत	३११५५	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००
३११	इस्थान (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	२४,०००.००	१४,२२०.००	२४,०००.००	१९,९२०.००	२४,०००.००	३४,२१२.००	९६,०००.००	६८,३५२.००	७१.२	२७,६४८
३१२	उज्जिशिल गृहणी महिला समूह	२२५२९	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९६,९०६.००	१,००,०००.००	९६,९०६.००	९६.९१	३,८९४

चौमासिक खर्च
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च

भारतको गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
चौमासिक खर्च
२०७३

आ.व. : २०७१/७२ अवधी : २०७१/०४/०१-२०७२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
३१३	ओखरखोला वार्डवाटोल निगालेडाँडा सडक		०.००	०.००	०.००	०.००	१,९५,७९५.००	३,००,०००.००	१,९५,७९५.००	६५.२६	१,०४,२०६.
३१४	कोकुम छपडाँडा सडक		०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.
३१५	गणेश प्रा वि मगरवेशी मर्मत		०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	१,००,०००.
३१६	छेसा पन्चकन्यादेवी संरक्षण		०.००	०.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	१००	२,५०,०००.
३१७	छेसा पन्चकन्यादेवी संरक्षण		०.००	०.००	०.००	०.००	४९,७०७.००	४९,७०७.००	४९,७०७.००	६३.४९	६३,४९३.
३१८	झापापुर समूह भवन		०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	१,००,०००.
३१९	धुम्का पोखरेल दियाली मन्दिर		०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	१,००,०००.
३२०	धुम्कादेवी मन्दिर र गैराटोल भिमसेनथान मर्मत		०.००	०.००	०.००	०.००	१,४२,९०९.००	१,४२,९०९.००	१,४२,९०९.००	१००	१,४२,९०९.
३२१	देउरालीटार मुल कुलो		०.००	०.००	०.००	०.००	१,३७,८३६.००	१,३७,८३६.००	१,३७,८३६.००	१००	१,३७,८३६.
३२२	देउरालीटार कुलो मर्मत		०.००	०.००	०.००	०.००	१,४४,०००.००	१,४४,०००.००	१,४४,०००.००	१००	१,४४,०००.
३२३	प्रभात नि मा वि घेरावेरा		०.००	०.००	०.००	०.००	१,४०,९८९.००	१,४०,९८९.००	१,४०,९८९.००	१००	१,४०,९८९.
३२४	बैठक भत्ता		१२,०००.००	१२,०००.००	१२,०००.००	१२,०००.००	२४,०००.००	२४,०००.००	२४,०००.००	१००	२४,०००.
३२५	बालकन्या प्रा वि घेरावेरा		०.००	०.००	०.००	०.००	१,९२,०००.००	१,९२,०००.००	१,९२,०००.००	१००	१,९२,०००.
३२६	बालमैत्री घोषणा कार्यक्रम		०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	१,००,०००.
३२७	भन्दास गणेश मन्दिर तथा भवन निर्माण		०.००	०.००	०.००	०.००	१,९२,०००.००	१,९२,०००.००	१,९२,०००.००	१००	१,९२,०००.
३२८	मंगला मा वि व्यवस्थापन		०.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	५०,०००.
३२९	मरुवा पारिटेल् लिफ्ट सिचाई		०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	१,००,०००.
३३०	माथिल्लो घर संरक्षण		०.००	०.००	०.००	०.००	९६,०००.००	९६,०००.००	९६,०००.००	१००	९६,०००.
३३१	वडा कार्यालय घेरावेरा महादेवस्थान		०.००	०.००	०.००	०.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	१००	२,४०,०००.
३३२	वडा नं ६ एकमुख		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०.
३३३	विपन्न विद्यार्थी शैक्षिक स्तरोन्नती तथा विपन्न व्यवस्थापन विविध खर्च		०.००	०.००	०.००	०.००	९९,९२५.००	९९,९२५.००	९९,९२५.००	९९.९३	९९,९२५.
३३४	विविध खर्च		४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	४५,०००.००	९०,०००.००	९०,०००.००	९०,०००.००	१००	९०,०००.
३३५	समुह भवन निर्माण साइडमुनिको कुलो तथा खेल मैदान निर्माण		०.००	०.००	०.००	०.००	३,७७,४२८.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	९४.३६	४,००,०००.
३३६	सवारी साधन मर्मत खर्च		१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	१७,९२०.००	१२,५००.००	३३,०८०.००	५०,०००.००	०	०.

सहप्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

जम्मा ३

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
३३७	स्वास्थ्य स्वयमसेविका प्रोत्सहन कार्यक्रम		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९९,७५६.००	१,००,०००.००	९९,७५६.००	९९.७६	२४४.
३३८	सिस्ने मुल कुलो		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६३,०६८.००	१,००,०००.००	६३,०६८.००	६३.०७	३६,९३२.
३३९	हैबारावेशी थुम्का सडक		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,४४,०००.००	१,५०,०००.००	१,४४,०००.००	९६	६,०००.
३४०	हैबारावेसी खेलमैदान मर्मत		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९६,०००.००	१,००,०००.००	९६,०००.००	९६	४,०००.
८०३२५५०१२०७ गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.७												
३४१	७ नं वडा स्तरीय विपद् व्यवस्थापन अटो पार्क निर्माण		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००	०.
३४२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजना)		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८०,८३४.००	२,००,०००.००	१,८०,८३४.००	९०.४२	१९,९६६.
३४३	कुषि औजार खरिद ७०% अनुदान		२४,०००.००	९६,०००.००	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	०.००	९६,०००.००	९६,०००.००	१००	०.
३४४	कोट कालिका मन्दिर निर्माण		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	०.
३४५	नागाथान कुलो स्तरोन्नती		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	५९,६६२.००	१,५०,०००.००	५९,६६२.००	३९.७७	९०,३३८.
३४६	पिप्ले कुलो पाईप खरिद		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	०.
३४७	बैठक भत्ता		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,७२,५८०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,७२,५८०.००	८६.२९	२७,४२०.
३४८	भट्टारै सडक ट्याक ओपन		१२,०००.००	०.००	१२,०००.००	२४,०००.००	१२,०००.००	२४,०००.००	४८,०००.००	४८,०००.००	१००	०.
३४९	भालजुठा कुलो मर्मत		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,६९,४९४.००	३,००,०००.००	२,६९,४९४.००	८९.८	३०,५८६.
३५०	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी औजार खरिद		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०.
३५१	माथील्लो वेशी देवी मन्दिर निर्माण		१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,९८,८४७.००	५,००,०००.००	४,९८,८४७.००	९९.७७	१,९५३.
३५२	वडा स्तरीय बाटो मर्मत		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,३०,६६५.००	१,५०,०००.००	१,३०,६६५.००	८७.९९	९९,३३५.
३५३	वारुथान साविक भिमेश्वर २ खानेपानी योजना		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०.
३५४	विकास कुलो स्तरोन्नती		१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,७३,५८१.००	५,००,०००.००	४,७३,५८१.००	९४.७२	२६,४९९.
३५५	विविध खर्च		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,८०,२७८.००	४,००,०००.००	३,८०,२७८.००	९५.०७	१९,७२२.
३५६	सवारी साधन मर्मत खर्च		४५,०००.००	०.००	४५,०००.००	९०,०००.००	४५,०००.००	९०,०००.००	१,८०,०००.००	१,८०,०००.००	१००	०.
३५७	हापू डाँडा सडक स्तरोन्नती		१२,५००.००	०.००	१२,५००.००	४५,९६६.००	१२,५००.००	४,०३४.००	५०,०००.००	५०,०००.००	१००	०.
३५८	अतिरिक्त क्रियाकलाप		४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	१,५२,०६४.००	२,००,०००.००	१,५२,०६४.००	७६.०३	४७,९३६.
८०३२५५०१३०१ गोलन्जोर गाउँपालिका - शिक्षा												
३५९	अंग्रेजी गणित विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग		६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	१००	०.
३६०	अतिरिक्त क्रियाकलाप		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चौमासिक खर्च
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३१

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		चौथो चौमासिक		जम्मा		मौज्जात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च	खर्च(%)	
३६१	नमुना कक्षा तथा MGML कक्षा व्यवस्थापन तथा विस्तार		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	०
३६२	नवप्रवर्तनात्मक कार्य गर्ने विद्यालयलाई प्रोत्साहन		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	०
३६३	प्रशिक्षण बैठक र समीक्षा		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	४७,९२०.००	३७,५००.००	९२,०२०.००	१,५०,०००.००	१,३९,९४०.००	९३.२९	१०,०६०.००	१०,०६०.००
३६४	पालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालय मध्य सर्वाङ्क विद्यालय/विद्यार्थी शिक्षक सम्मान कार्यक्रम		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००	०
३६५	वाल विकास शिक्षक विद्यालय कर्मचारी तथा सासिके परिचालक थप पारिश्रमिक		२८,६६,५००.००	०.००	२८,६६,५००.००	०.००	२८,६६,५००.००	१,०९,६१,०९६.००	१,१४,६६,०००.००	१,०९,६१,०९६.००	९५.६	५,०४,९८४.००	५,०४,९८४.००
३६६	विद्यालयस्तरीय परीक्षा तथा शिक्षक छुट्टी परिक्षा व्यवस्थापन		३,००,०००.००	१,४७,७५०.००	३,००,०००.००	१,००,४९०.००	३,००,०००.००	७,९९,७४६.००	१२,००,०००.००	१०,४७,९०६.००	८७.३३	१,५२,०९४.००	१,५२,०९४.००
३६७	शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	९९,९७०.००	१,००,०००.००	९९,९७०.००	९९.९७	३०.००	३०.००
३६८	शैक्षिक कर्मचारी क्षमता विकास		१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	३,०४,९९०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	३,०४,९९०.००	६१	१,९५,०१०.००	१,९५,०१०.००
३६९	शैक्षिक कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान		३६,९७,५००.००	७७,३८,७२०.००	३६,९७,५००.००	५७,३४,०४०.००	३६,९७,५००.००	९३,९७,०००.००	१,४७,९०,०००.००	१,४७,८९,७६०.००	१००	२४०.००	२४०.००
३७०	शैक्षिक महासंघ कार्यालय व्यवस्थापन		१५,०००.००	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००	०.००	६०,०००.००	०.००	०	६०,०००.००	६०,०००.००
३७१	शैक्षिक विद्यार्थी प्रोत्साहन		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	३,००,०००.००
३७२	स्थानीय पाठ्यसामग्री छपाई तथा व्यवस्थापन		१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	३,७३,३८३.००	१,५०,०००.००	२,२६,६१७.००	६,००,०००.००	६,००,०००.००	१००	०.००	०.००
३७३	सामुदायिक विद्यालय ईन्टरनेट सेवा शुल्क		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	१,५०,८७५.००	३,००,०००.००	१,५०,८७५.००	५०.२९	१,४९,१२५.००	१,४९,१२५.००
८०३२५५०१५११	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)												
३७४	अन्य विविध खर्च (चिया, पानि लगायत अन्य विविध)		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०.००	०.००
३७५	अन्य विविध खर्च चिया पानी लगायत		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२४,०००.००	२४,०००.००	२४,०००.००	१००	०.००	०.००
३७६	आ.व. २०८१/८२ मा नयाँ तरकारी पुकेट विकास कार्यक्रम संचालन		३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	१९,४५,२२१.००	१२,००,०००.००	१९,४५,२२१.००	१५.४४	५४,७७९.००	५४,७७९.००
३७७	आकास्मिक अवस्थामा औसधि एवं ट्याब सामग्री दुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.बि.रजिस्टरअध्यावधिक.		३३,७५०.००	८२,७९०.००	३३,७५०.००	०.००	३३,७५०.००	०.००	१,३५,०००.००	८२,७९०.००	६१.२७	५२,२९०.००	५२,२९०.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आगोजन/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
	विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विशा											
३७८	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद		३,१२,२५०.००	४७,३५०.००	३,१२,२५०.००	९,२१,६५७.००	३,१२,२५०.००	१,३०,१६७.००	१२,४९,०००.००	१०,९९,१७४.००	८८	१,४९,८२६.
३७९	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत)		२,५७,६३,७५०.००	२,८२,०९,२३४.००	२,५७,६३,७५०.००	२,१६,१७,६२८.००	२,५७,६३,७५०.००	४,७५,०२,५३२.००	१०,३०,५५,०००.००	९,७३,२९,३९४.००	९४.४४	५७,३३,६०६.
३८०	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान		४,०९,७५०.००	५,५५,६८०.००	४,०९,७५०.००	४,१६,७६०.००	४,०९,७५०.००	५,७३,५२०.००	१६,०७,०००.००	१५,४५,९६०.००	९६.२	६१,०४०.
३८१	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०.
३८२	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.
३८३	इपिडेमियोलोजिकल रियपोर्टिङ्ग		३,०००.००	०.००	३,०००.००	०.००	३,०००.००	१२,०००.००	१२,०००.००	१२,०००.००	१००	०.
३८४	उन्नत बीउ वितरकलाई प्रोत्साहन अनुदान		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.
३८५	एच.पी.भी. खोप अभियान तथा नियमित खोपमा शुरुवात को लागि कार्यक्रम संचालन तथा ब्याबस्थापन (स्वास्थ्यकर्मीको तालिम, महिला स्वास्थ्यस्वयंसेविका/स्वयंसेवक को अभिमुखीकरण, विद्यालय शिक्षक को बैठक र पालिका तथा वडा खोप समन्वय समितिको बैठक) खर्च		७३,२५०.००	०.००	७३,२५०.००	२,५९,४५०.००	७३,२५०.००	०.००	२,९३,०००.००	२,५९,४५०.००	८८.५५	३३,५५०.
३८६	एम.आई.एस.अपरेटर र फिल्ड सुहायक पोशाक भत्ता		०.००	०.००	०.००	०.००	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	०.००	०	२०,०००.
३८७	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम		३२,५००.००	०.००	३२,५००.००	६३,७५८.००	३२,५००.००	६५,५८८.००	१,३०,०००.००	१,२९,२९०.००	०	६५४.

१,२९,२९०.००
कुल प्रशासकीय अतिरिक्त



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चौमासिक, सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
३८८	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तालव भत्ता		१,७२,०००.००	६,२५,१३८.००	१,७२,०००.००	०.००	१,७२,०००.००	०.००	६,८८,०००.००	६,२५,१३८.००	९०.८६
३८९	कृषि बजार पूर्वाधार निर्माण तथा निरन्तरता- कृषि उपज बजार खुर्कोट		५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१८,२४,७२५.००	२०,००,०००.००	१८,२४,७२५.००	९१.२४
३९०	कृषि सातक करार		१,३१,२५०.००	०.००	१,३१,२५०.००	९२,८८६.००	१,३१,२५०.००	१,६१,५४०.००	५,२५,०००.००	२,५४,४२६.००	४८.४६
३९१	कृषि, पशुपन्थी तथा मत्स्य तथाक अथवावधिक कार्यक्रम		१५,०००.००	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००	५७,०५०.००	६०,०००.००	५७,०५०.००	९५.०८
३९२	कार्यस्थल सुरक्षा सामग्री		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९६,६२०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,९६,६२०.००	९८.३१
३९३	कार्यस्थलमा आधारित सीप/क्षमता विकास तालिम र जीवन उपयोगी सीप तालिम		२,२५,०००.००	०.००	२,२५,०००.००	०.००	२,२५,०००.००	५,६०,५९३.००	१,००,०००.००	५,६०,५९३.००	६२.२९
३९४	किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुमान एवम मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि Active Case Detection तथा Slide ड्रवानी समेत (औलो र कालाजार)		६,२५०.००	०.००	६,२५०.००	०.००	६,२५०.००	२४,७५०.००	२५,०००.००	२४,७५०.००	९९
३९५	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा		२१,०००.००	०.००	२१,०००.००	०.००	२१,०००.००	८१,९५०.००	८४,०००.००	८१,९५०.००	९७.५६
३९६	किसान सूचीकरण कार्यक्रम		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	३८,३२०.००	५०,०००.००	१,४६,९५०.००	२,००,०००.००	१,८५,२७०.००	९२.६४
३९७	खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान(धान/गहुँ/मकै)		२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	२,२२,९०७.००	८,००,०००.००	२,२२,९०७.००	२७.८६
३९८	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रम लागु भएका स्थानीय तहमा कार्यक्रम सञ्चालन खर्च		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६
३९९	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रमका सामाजिक परिचालक पोशाक खर्च		०.००	०.००	०.००	०.००	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००	०
४००	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि सामाजिक परिचालकको पारिश्रमिक		४८,७५०.००	७५,०००.००	४८,७५०.००	६०,०००.००	४८,७५०.००	६०,०००.००	१,९५,०००.००	१,९५,०००.००	९००
४०१	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि सामाजिक परिचालकको मसलन्द खर्च		२,५००.००	०.००	२,५००.००	०.००	२,५००.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१००
४०२	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका,		६०,०००.००	१,६४,५१०.००	६०,०००.००	६५,८०४.००	६०,०००.००	३,९४५.००	२,४०,०००.००	२,३४,२५६.००	५,७४९

२,३४,२५६.००
कुल प्रस्तावित व्यय
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलजोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०८/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
	२०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)											
४०३	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने जुनोटिक रोगहरु, AMR सम्बन्धि प्रेरवी तथा अभिमुखिकरण, Rabies Day	२२५२२	२,०५,०००.००	०.००	२,०५,०००.००	२,६४,९९४.००	२,०५,०००.००	४,९८,८५९.००	८,२०,०००.००	७,६३,७६५.००	९३.९४	५६,२३५.
४०४	लोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२७११	५,०००.००	०.००	५,०००.००	०.००	५,०००.००	२०,०००.००	२०,०००.००	२०,०००.००	१००	०.
४०५	लोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२२	२,७५,०००.००	५,१०,८९५.००	२,७५,०००.००	०.००	२,७५,०००.००	०.००	११,००,०००.००	५,१०,८९५.००	४६.४५	५,८९,१०५.
४०६	लोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२२	१२,८९,२५०.००	०.००	१२,८९,२५०.००	१४,९६,६४०.००	१२,८९,२५०.००	२९,३६,६४०.००	५१,२५,०००.००	४४,३३,२८०.००	८६.५	६,९१,७२०.
४०७	लोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२२	२,००,०००.००	८,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	८,००,०००.००	१००	०.
४०८	नियमित तथाङ्कको गुणस्तर वृद्धिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, डाटा भेरिफिकेशन तथा भ्यालिडेशन एवम अर्धवार्षिक र बार्षिक समिक्षा	२२५२२	५७,५००.००	९५,४००.००	५७,५००.००	९७,०४५.००	५७,५००.००	३०,६००.००	२,३०,०००.००	२,२३,०४५.००	९६.९८	६,९५५.
४०९	प्रजनन रूग्णता स्वास्थ्य सेवा	२२५२२	२९,०००.००	०.००	२९,०००.००	०.००	२९,०००.००	१,९५,५५९.००	१,९६,०००.००	१,९५,५५९.००	९९.६१	४४९.
४१०	प्रति विद्यार्थी लागातका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.
४११	प्रति विद्यार्थी लागातका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	७५,४५०.००	१,००,०००.००	७५,४५०.००	७५.४५	२४,५५०.
४१२	प्रति विद्यार्थी लागातका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२२	२,०६,०००.००	०.००	२,०६,०००.००	०.००	२,०६,०००.००	८,२४,०००.००	८,२४,०००.००	८,२४,०००.००	१००	०.

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००.००

८,२४,०००

८,२४,०००.००
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
४१३	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान		४,५०,०००.००	०.००	४,५०,०००.००	०.००	४,५०,०००.००	०.००	१८,००,०००.००	०	१८,००,०००.००
४१४	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान		२८,९४,५००.००	४४,९४,०००.००	२८,९४,५००.००	३२,७४,५००.००	२८,९४,५००.००	३८,८९,५००.००	१,९५,७८,०००.००	१,९५,७८,०००.००	०
४१५	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान		६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	२०,७७,५९७.००	२५,००,०००.००	२०,७७,५९७.००	८३.१
४१६	प्रतिबन्धक सहजकर्ताको तलव		१,२५,०००.००	३४,७३०.००	१,२५,०००.००	२,२६,२९८.००	१,२५,०००.००	१,३८,९२०.००	५,००,०००.००	३,९९,९४८.००	७९.९८
४१७	प्रतिबन्धक सहजकर्ताको पोसाक		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०
४१८	प्रतिबन्धक सहजकर्ताको पोशाक		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१००
४१९	परिवार योजना सेवा		३२,७५०.००	०.००	३२,७५०.००	०.००	३२,७५०.००	१,१७,८५८.००	१,३९,०००.००	१,१७,८५८.००	९९.९७
४२०	पोषण कार्यक्रम		१,४६,०००.००	१,५९,६३६.००	१,४६,०००.००	१,४८,९९४.००	१,४६,०००.००	२,४९,२००.००	५,८४,०००.००	५,४९,७५०.००	९२.७७
४२१	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०
४२२	बौला, दिङ्गदिङ्गबोस, राम्चेफिदिङ्गो, पु.गोलन्जोर गाउँपालिका, सिन्धुली		२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००
४२३	बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रमका पोषण सहजकर्ताको पारिश्रमिक		७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२३,५००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	२३,५००.००	७.८३
४२४	बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रमका पोषण सहजकर्ताको पारिश्रमिक		८,७५०.००	०.००	८,७५०.००	२३,५००.००	८,७५०.००	०.००	३५,०००.००	२३,५००.००	६७.९४
४२५	मुगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यासर रोगी र मरुदण्ड पक्षिघातका विरामीहरुलाई औषधि उपचार खर्च बापत मासिक रु. ५ हजार दरले उपलब्ध गराइने रकम		२,४७,५००.००	३,३०,०००.००	२,४७,५००.००	५,९५,०००.००	२,४७,५००.००	०.००	९,९०,०००.००	९,२५,०००.००	९३.४३
४२६	महामारी/आकासिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम		२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	०.००	८०,०००.००	०.००	८०,०००.००

Chandra Kant Choudhary
चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
४२७	माध्यमिक तह कक्षा (१-१०) मा अग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान		८,३१,०००.००	१२,२३,२९२.००	८,३१,०००.००	९,१७,४६९.००	८,३१,०००.००	९,८७,४६९.००	३३,२४,०००.००	३१,२८,२३०.००	९४.११
४२८	माध्यमिक तह कक्षा (१-१०) मा अग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान		१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	३,१७,४६९.००	७,००,०००.००	३,१७,४६९.००	४५.३५
४२९	माध्यमिक तह कक्षा (१-१०) मा अग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान		१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	६,००,०००.००	६,००,०००.००	६,००,०००.००	१००
४३०	माध्यमिक तह कक्षा स्वीकृत दरबन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)		६७,४९,०००.००	७८,७१,६६०.००	६७,४९,०००.००	६०,७७,५५६.००	६७,४९,०००.००	१,२६,६१,२१९.००	२,६९,९६,०००.००	२,६६,१०,४३५.००	९८.५७
४३१	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोसाक प्रोत्साहन र यातायात खर्च)		२,९७,०००.००	०.००	२,९७,०००.००	०.००	२,९७,०००.००	११,८७,९२८.००	११,८८,०००.००	११,८७,९२८.००	९९.९९
४३२	रोजगार संयोजकको तलब		१,४२,०००.००	४,८७,५४७.२०	१,४२,०००.००	०.००	१,४२,०००.००	५३,६८९.००	५,६८,०००.००	५,४१,२३६.२०	९५.२९
४३३	रोजगार संयोजकको पोसाक		०.००	८,७३७.८०	०.००	०.००	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	८,७३७.८०	८७.३८
४३४	रोजगार सेवा केन्द्रको लागि मसलान्द खर्च		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००
४३५	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०
४३६	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन		०.००	०.००	०.००	०.००	३०,०००.००	३०,०००.००	३०,०००.००	३०,०००.००	१००
४३७	रोजगार सहायकको तलब		१,२५,०००.००	३४,७३०.००	१,२५,०००.००	२,२६,२९८.००	१,२५,०००.००	२,२६,२९८.००	५,००,०००.००	४,८७,३२६.००	९७.४७
४३८	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०
४३९	रोजगार सहायको पोशाक		०.००	०.००	०.००	०.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१००
४४०	रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.)		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०
४४१	रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.)		६,५०,०००.००	०.००	६,५०,०००.००	०.००	६,५०,०००.००	२६,००,०००.००	२६,००,०००.००	२६,००,०००.००	१००
४४२	रोजगारी सृजना (नेपाल सरकार)		५,८०,५००.००	०.००	५,८०,५००.००	०.००	५,८०,५००.००	२३,१४,६२०.००	२३,२२,०००.००	२३,१४,६२०.००	९९.६८
४४३	रोजगारी सृजना आई.डि.ए.		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३८,६००.००	७२,०००.००	३८,६००.००	५३.६१

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्जात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
४४४	रोजगारीमा खटिनु पूर्व अभिमुखिकरण कार्यक्रम	२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३५,०००.००	३५,०००.००	१००	०
४४५	रोजगारीमा खटिनु पूर्व अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०
४४६	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	२,७६,०००.००	६,००,०००.००	२,७६,०००.००	४६	३,२४,०००
४४७	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५०,०००.००	४,५०,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०
४४८	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	६,६२,५००.००	०.००	६,६२,५००.००	२६,५०,०००.००	६,६२,५००.००	२६,५०,०००.००	२६,५०,०००.००	१००	०
४४९	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	२,००,०००.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१००	०
४५०	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	३,०२,०००.००	०.००	३,०२,०००.००	३६,१६२.००	३,०२,०००.००	११,५०,०००.००	१२,०८,०००.००	९८.९९	२१,८३८
४५१	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	१००	०
४५२	विपदका समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०
४५३	विपदका समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०
४५४	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००
४५५	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



आव. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
४५६	विपन्न लक्षित छात्रवृत्ति/लागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति		१,०४,२५०.००	०.००	१,०४,२५०.००	०.००	१,०४,२५०.००	०.००	४,१७,०००.००	०.००	४,१७,०००.००
४५७	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००
४५८	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)		२,५०,०००.००	३,१२,०००.००	२,५०,०००.००	२,८४,०००.००	२,५०,०००.००	४,०४,०००.००	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००
४५९	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,७७,०००.००	२,००,०००.००	१,७७,०००.००	८८.५
४६०	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मूल्याङ्कन, शिक्षक मन्टेरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००
४६१	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मूल्याङ्कन, शिक्षक मन्टेरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,३८,१००.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,३८,१००.००	६९.०५
४६२	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मूल्याङ्कन, शिक्षक मन्टेरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण		२,७९,२५०.००	०.००	२,७९,२५०.००	०.००	२,७९,२५०.००	१,५८,५५७.००	११,१७,०००.००	१,५८,५५७.००	८५.८२
४६३	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००
४६४	सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	४८,१००.००	१,५०,०००.००	४८,१००.००	३२.०७

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गौलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च

गौलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
जवलाटार, सिन्धुली
बनारमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा			
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्यात
४६५	सञ्चालित रोजगार आयोजनाहरूको अनुगमन/निरीक्षण		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	२३,४२४.००	२५,०००.००	७६,५७६.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०
४६६	स्थानीय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्थरण सेवा, रक्तसंचार, न्यानो झोला, सुरक्षित निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम		३,०४,५००.००	०.००	३,०४,५००.००	०.००	३,०४,५००.००	११,८१,५६९.००	१२,१८,०००.००	११,८१,५६९.००	९७.०९	३६,४३१
४६७	स्थानीय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्चालन		२,२०,२५०.००	१,७४,०२८.००	२,२०,२५०.००	१९,४५०.००	२,२०,२५०.००	२,८८,६०३.००	८,८१,०००.००	४,८२,०८९.००	५४.७२	३,९८,९१९
४६८	स्थानीय तहका MIS Operator को लागत सोझैदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)		६९,०००.००	१,३५,२६४.००	६९,०००.००	०.००	६९,०००.००	०.००	२,४४,०००.००	१,३५,२६४.००	५५.४४	१,०८,७३६
४६९	स्थानीय तहका फिज्ड सहायकको लागत सोझैदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)		५७,७५०.००	२,०२,८९६.००	५७,७५०.००	०.००	५७,७५०.००	०.००	२,३९,०००.००	२,०२,८९६.००	८४.८३	२८,९०४
४७०	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरूमा कायरेत स्थायी कर्मचारीहरूको स्वीकृत दरबन्दी अनुसारको तलब, महीना भत्ता र पोषाक भत्ता		७३,३२,२५०.००	८४,८६,८२२.६०	७३,३२,२५०.००	७०,४६,९९९.०६	७३,३२,२५०.००	९२,८५,८६२.९२	२,९३,२९,०००.००	२,४८,९८,८०४.५८	८४.६२	४५,९०,९९५
४७१	स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा/अध्यावधिक/कार्यान्वयन तथा आन्तरिक रोजगारी प्रवर्द्धन अभियान सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन		२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०
४७२	स्थानीय तहको सोझैदारीमा नियमित खोप सुइङीकरण, पूर्ण खोप		८८,७५०.००	०.००	८८,७५०.००	०.००	८८,७५०.००	३,४९,२९०.००	३,५५,०००.००	३,४९,२९०.००	९८.३९	५,७९१

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चौमासिक खर्च, सिन्धुली
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
	सुनिश्चिता र दीगोपनाका लागि स्वास्थ्यकर्मिबाट वडामा घरघुरी सर्वेक्षण, पालिकाबाट वडा भेरिकेसन, अनुगमन तथा प्रमाणीकरणको सुपरिवेक्षण तथा व्यवस्थापन खर्च										
४७३	सुनौला हजार दिनका विपन्न महिलाको पोषण सुधारको लागि आयआर्जन अनुदान		१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	७,००,०००.००	०.००	७,००,०००.००
	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम घरदैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जोखिम समूह तथा स्वास्थ्य सेवाको पुहुच कम् भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो										
४७४			२४,२५०.००	०.००	२४,२५०.००	०.००	२४,२५०.००	८०,३५०.००	९७,०००.००	८०,३५०.००	८२.८४
	समाज्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समूहमा प्रबिधि हस्तान्तरण		३५,०००.००	०.००	३५,०००.००	०.००	३५,०००.००	०.००	१,४०,०००.००	०.००	१,४०,०००.००
४७५	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखिकरण, समिक्षा, फलो अप, अनुगमन तथा सुदृढिकरण समेत)		३१,५००.००	०.००	३१,५००.००	०.००	३१,५००.००	१,२६,०००.००	१,२६,०००.००	१,२६,०००.००	१००
४७६	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्थानिटी प्याड ब्यवस्थापन		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००
४७८	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्थानिटी प्याड ब्यवस्थापन		२,१८,७५०.००	०.००	२,१८,७५०.००	०.००	४,३७,३१०.००	८,७५,०००.००	४,३७,३१०.००	४९.९८	४,३७,६९०.००
४७९	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्थानिटी प्याड ब्यवस्थापन		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००
४८०	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क		१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३१

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च	खर्च(%)	
	पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)										
	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	९१,५८१.००	४,००,०००.००	२२.९	३,०८,४९१.००
४८१	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२२५२२	६,११,०००.००	०.००	६,११,०००.००	०.००	२४,४४,०००.००	२४,४४,०००.००	२४,४४,०००.००	१००	०
४८२	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	४,६००.००	४,६००.००	४,६००.००	५.६	९४,४००.००
४८३	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२२	१,२०,५००.००	०.००	१,२०,५००.००	०.००	४,८२,०००.००	४,८२,०००.००	४,८२,०००.००	१००	०
४८४	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००.००
४८५	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००.००
८०३२५५०१३२ प्रदेय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)											
४८६	भिमज्योती क्याम्पस भवन निर्माण बडाने ७ गोलन्जोर गाउँपालिका सिन्धुली।	३११५९	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	५,२५,०००.००	४२,९२,९९३.००	६०,००,०००.००	५८,९७,९९३.००	७२.७२	२९,८२,००७.००
४८७	विद्यालय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम गोलन्जोर गाउँपालिका सिन्धुली।	३११५९	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	४४,४३,९६३.००	२०,००,०००.००	३२,६४,०९५.००	६०,००,०००.००	७७.७७	२,९२,८२२.००
८०३२५५०१३१ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)											
४८८	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००.००
४८९	उत्पादनमा आधारित दूधमा प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	९५,५००.००	०.००	९५,५००.००	०.००	९५,५००.००	३,८२,०००.००	३,८२,०००.००	१००	०
४९०	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम (विद्यालय नर्सको पारिश्रमिकलागायत)	२११११	८,९२,०००.००	३,४७,३००.००	८,९२,०००.००	७,७७,९५२.००	८,९२,०००.००	१८,४९,७७०.००	३२,४८,०००.००	९९.३५	२,८०,९७८.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
४९१	कृषि उपाज ढुवानीको लागि सवारी साधन (गाडी) सहयोग वडा नं ७	२२५२२	३,७५,०००.००	०.००	३,७५,०००.००	०.००	३,७५,०००.००	१२,७५,०००.००	१५,००,०००.००	१२,७५,०००.००	८५
४९२	कृषि उपाज भण्डार (कोल्ड स्टोर सहयोग) लागि सहयोग, गोलन्जोर-४	२२५२२	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	८,९९,८००.००	१०,००,०००.००	८,९९,८००.००	१,००,२००
४९३	किसान सूचिकरण कार्यक्रम	२२५२२	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	६८,९७५.००	१,००,०००.००	६८,९७५.००	६८.९८
४९४	खतिवडा स्वार भालजुठा सिचाई कुलो गोलन्जोर, गोलन्जोर गा.पा.-६	३११५५	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	१९,५९,२३६.००	२७,५०,०००.००	१९,५९,२३६.००	७१.२३
४९५	खेतीयोग्य जमिनमा सिचाई कार्यक्रम (विमिर भदौरे कुलो स्तरोन्नती) वडा नम्बर ७	३११५५	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,९०,६०७.००	५,००,०००.००	४,९०,६०७.००	९८.१२
४९६	खेतीयोग्य जमिनमा सिचाई कार्यक्रम (सिराकुलो सुनकोशी रिपट सिचाई) वडा नम्बर ७	३११५५	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१८,३३,४६४.००	२०,००,०००.००	१८,३३,४६४.००	९१.६७
४९७	याल्टार अख्ते खोक्लिङ्ग कुभिण्डे वडा कार्यालय सडर स्तरोन्नती, गोलन्जोर-३ र ४, सिन्धुली	३११५१	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	१७,५४,९९९.००	३,९३,९९७.००	२५,००,०००.००	२९,४८,९९६.००	२५,००,०००.००	८५.९२
४९८	गोलन्जोर गाउँपालिका स्वास्थ्य चौकी/अस्पताल (एक प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र कार्यक्रम)	२२५२२	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१३,९४,५३३.००	५,००,०००.००	५,८९,८३७.००	२०,००,०००.००	१९,७६,३७०.००	९८.८२
४९९	तिनमुरे भक्तिराम सडक स्तरोन्नती, गोलन्जोर-५, सिन्धुली	३११५१	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	१८,९२,२५१.००	६,२५,०००.००	२५,००,०००.००	२९,४८,९९६.००	२५,००,०००.००	८५.९२
५००	तीनकन्या स्वास्थ्य चौकी बर्धिङ्ग सेक्टर सडकिकरण	२२५२२	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	९,९८,८८६.००	१०,००,०००.००	९,९८,८८६.००	९९.८९
५०१	दारिमबोट सिचाई, गोलन्जोर गा.पा.-६	३११५५	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	२६,४७,०७७.००	२७,५०,०००.००	२६,४७,०७७.००	९६.२६
५०२	प्राङ्गरिक (गाड्योला मल उत्पादन कारखाना स्तरोन्नती) कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम, गोलन्जोर-४	२२५२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,५८,३८९.००	५,००,०००.००	४,५८,३८९.००	९१.६८
५०३	फलफूल खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम (गोवा सुट्टीकरण) वडा नं ५	२२५२२	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	८,९५,३६६.००	१०,००,०००.००	८,९५,३६६.००	८९.५४
५०४	बाख्रा प्रवर्द्धन कार्यक्रम गोलन्जोर-७	२२५२२	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	३,८२,०८९.००	१०,००,०००.००	३,८२,०८९.००	३८.२१
५०५	बाबु आमा बिहीन बालबालिका संरक्षण कार्यक्रम	२२५२२	१८,०००.००	०.००	१८,०००.००	०.००	१८,०००.००	०.००	७२,०००.००	०.००	०.००

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रशासकीय अधिकृत

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
याल्टार, सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००
चौमासिक खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
५०६	बाल विवाह अन्यका लागि समुदाय परिचालन कार्यक्रम		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०
५०७	भञ्ज्याङ्गडाँडा टाँड टाँड गार्डखुरे सडक स्तरोन्नति, गोलन्जोर-१		६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	१९,७८,७५४.००	२५,००,०००.००	१९,७८,७५४.००	७९.१५	५,२१,२४६
५०८	माछा प्रवर्द्धन कार्यक्रम, गोलन्जोर ६ र ७		२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००
५०९	माध्यमिक तहमा शून्य दरबन्दी भएका सामुदायिक माध्यमिक विद्यालय अग्रेजी/गणित/विज्ञान शिक्षकका लागि शिक्षण सहयोग अनुदान		१,४२,०००.००	८७,३७८.००	१,४२,०००.००	१,३९,०६७.००	१,४२,०००.००	२,६२,९३४.००	५,६८,०००.००	४,८०,५७९.००	८४.६१	८७,४२१
५१०	स्थानीय व्यापिक सहजकर्ता कार्यक्रम (पारिश्रमिक तथा पोशाक खर्च)		६९,५००.००	१,७३,६५०.००	६९,५००.००	१,०४,९९०.००	६९,५००.००	०.००	२,७८,०००.००	२,७७,८४०.००	९९.९४	१६०
५११	सहिद स्मृति शान्ति पार्क निर्माण गोलन्जोर ३ सिन्धुली		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०
५१२	सहिद स्मृति शान्ति पार्क निर्माण गोलन्जोर ३ सिन्धुली		०.००	०.००	०.००	०.००	१२,५०,०००.००	२४,९३,९०१.००	२५,००,०००.००	२४,९३,९०१.००	९९.७६	६,०९९
८०३२५५०१२२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)												
५१३	खतिवडा स्तरा भातजुटा सिँचाई कुलो गोलन्जोर, गोलन्जोर गा.पा.-६		०.००	०.००	०.००	२,९९,९३२.००	०.००	०.००	०.००	२,९९,९३२.००	२९९९३२००	(२,९९,९३२)
५१४	वित्तिगत लिफ्ट सिँचाई योजना वडा नं १		२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	७७,७९,६४८.००	८०,००,०००.००	७७,७९,६४८.००	९७.२५	२,२०,३५२
८०३२५५०१२३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)												
५१५	खालटार ओख्रे खोक्लिङ्ग, कुभिण्डे वडा कार्यालय सडक स्तरोन्नति गोलन्जोर ३		१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	४३,७३,९९७.००	५०,००,०००.००	४३,७३,९९७.००	८७.४६	६,२६,८०३
५१६	घुटकुलो स्तरोन्नति तथा विस्तार गोलन्जोर-७		१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	३४,९५,९६४.००	५०,००,०००.००	३४,९५,९६४.००	६९.९२	१५,०४,०३६
५१७	निम्न भुक्तिराम सडक स्तरोन्नति गोलन्जोर-५		१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	३२,९८,२६२.००	५०,००,०००.००	३२,९८,२६२.००	६५.९७	१७,०१,७३८
५१८	बराहा थोक्लिङ्ग छेप्पा नयाँखर्क सडक स्तरोन्नति गोलन्जोर-६		१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	०.००	१२,५०,०००.००	२९,४६,९६३.००	५०,००,०००.००	२९,४६,९६३.००	५८.९४	२०,५३,०३७
कुल जम्मा			१५,५७,८०,६२५.००	१०,३९,३४,०३४.०८	१३,५८,३७,९२५.००	११,७४,०३,४६६.३३	१३,६४,४९,९२५.००	२६,०९,६२,४४२.६८	५७,९३,९९,५००.००	४८,९४,९९,९४३.०९	७९.९९	१०,५३,०३७

चन्द्रकाश चौधरी
पावर प्रिन्टिङ्ग, सिन्धुली



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बालमती प्रदेश
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : चालु

क्र.सं.	बजेट उपशीर्षक		बजेट		खर्च		खर्च (%)	मौज्जात	
	संकेत	नाम	चालु	जम्मा	चालु	जम्मा		चालु	जम्मा
१	८०३२५५०११०१	गोलन्जोर गाउँपालिका	१,८८,७७,०००.००	१,८८,७७,०००.००	७,६४,५३,४३५.६२	७,६४,५३,४३५.६२	७७.३१	२,२४,२३,५६४.३८	२,२४,२३,५६४.३८
२	८०३२५५०११०२	गोलन्जोर गाउँपालिका - महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	५०	१,००,०००.००	१,००,०००.००
३	८०३२५५०११०३	गोलन्जोर गाउँपालिका - पशु	११,००,०००.००	११,००,०००.००	८,९९,९८८.००	८,९९,९८८.००	८१.८१	२,००,०१२.००	२,००,०१२.००
४	८०३२५५०११०४	गोलन्जोर गाउँपालिका - विपद व्यवस्थापन	४८,५०,०००.००	४८,५०,०००.००	२९,९४,९६३.००	२९,९४,९६३.००	६०.१	१९,३५,०३७.००	१९,३५,०३७.००
५	८०३२५५०११०७	गोलन्जोर गाउँपालिका - स्वास्थ्य	३४,२८,५००.००	३४,२८,५००.००	३१,०४,७५६.००	३१,०४,७५६.००	९०.५६	३,२३,७४४.००	३,२३,७४४.००
६	८०३२५५०११०८	गोलन्जोर गाउँपालिका - कृषि	१३,००,०००.००	१३,००,०००.००	१०,९९,९९९.००	१०,९९,९९९.००	८४.६२	२,००,००१.००	२,००,००१.००
७	८०३२५५०११०९	गा.पा.अध्यक्ष विशेष कार्यक्रम	५२,००,०००.००	५२,००,०००.००	५१,७९,५४८.००	५१,७९,५४८.००	९९.४५	२८,४५२.००	२८,४५२.००
८	८०३२५५०१११०	क्रमागत योजनाहरू	१,१५,८६,२१४.००	१,१५,८६,२१४.००	१,०४,३०,२२०.००	१,०४,३०,२२०.००	९०.०२	११,५५,९९४.००	११,५५,९९४.००
९	८०३२५५०११११	गा.पा.उपाध्यक्ष विशेष कार्यक्रम	३८,८०,०००.००	३८,८०,०००.००	३८,८०,०००.००	३८,८०,०००.००	१००	०.००	०.००
१०	८०३२५५०१११४	गोलन्जोर गाउँपालिका-थप	४०,५०,०००.००	४०,५०,०००.००	२१,४५,५९०.००	२१,४५,५९०.००	५२.९८	१९,०४,४१०.००	१९,०४,४१०.००
११	८०३२५५०१२०१	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.१	१६,३४,०००.००	१६,३४,०००.००	१५,९५,३६९.००	१५,९५,३६९.००	९२.७४	१,१८,६३१.००	१,१८,६३१.००
१२	८०३२५५०१२०२	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.२	६,७४,०००.००	६,७४,०००.००	६,५३,५७६.००	६,५३,५७६.००	९६.९७	२०,४२४.००	२०,४२४.००
१३	८०३२५५०१२०३	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.३	२१,७४,०००.००	२१,७४,०००.००	१३,५५,७५९.००	१३,५५,७५९.००	६२.३६	८,९८,२४१.००	८,९८,२४१.००
१४	८०३२५५०१२०४	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.४	१२,२४,०००.००	१२,२४,०००.००	११,८६,५४५.००	११,८६,५४५.००	९६.९४	३७,४५५.००	३७,४५५.००
१५	८०३२५५०१२०५	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.५	११,७४,०००.००	११,७४,०००.००	११,६९,२६४.००	११,६९,२६४.००	९८.९२	१२,७३६.००	१२,७३६.००
१६	८०३२५५०१२०६	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.६	८,२४,०००.००	८,२४,०००.००	६,९२,९३९.००	६,९२,९३९.००	८४	१,३१,८६१.००	१,३१,८६१.००
१७	८०३२५५०१२०७	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.७	१०,७४,०००.००	१०,७४,०००.००	१०,७२,८४७.००	१०,७२,८४७.००	९९.८९	१,१५३.००	१,१५३.००
१८	८०३२५५०१३०१	गोलन्जोर गाउँपालिका - शिक्षा	३,०६,६६,०००.००	३,०६,६६,०००.००	२,८३,४४,४५७.००	२,८३,४४,४५७.००	९२.४३	२३,२९,५४३.००	२३,२९,५४३.००
१९	८०३२५५०१५११	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	२२,८२,२४,०००.००	२२,८२,२४,०००.००	२०,५२,०२,५२३.५८	२०,५२,०२,५२३.५८	८९.९१	२,३०,२१,४७६.४२	२,३०,२१,४७६.४२
२०	८०३२५५०१५२१	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	१,४०,९८,०००.००	१,४०,९८,०००.००	१,१२,९२,३९६.००	१,१२,९२,३९६.००	७९.५३	२८,८५,६८४.००	२८,८५,६८४.००
जम्मा			४१,६२,३७,७१४.००	४१,६२,३७,७१४.००	३५,८५,९७,२९५.२०	३५,८५,९७,२९५.२०	८६.१५	५,७६,४०,४१८.८०	५,७६,४०,४१८.८०

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	बजेट उपशीर्षक		बजेट		खर्च		खर्च (%)	मौज्दात	
	संकेत	नाम	पूँजीगत	जम्मा	पूँजीगत	जम्मा		पूँजीगत	जम्मा
१	८०३२५५०११०१	गोलन्जोर गाउँपालिका	६७,००,०००.००	६७,००,०००.००	५७,०९,६३५.००	५७,०९,६३५.००	८५.२२	९,९०,३६५.००	९,९०,३६५.००
२	८०३२५५०११०५	गोलन्जोर गाउँपालिका - समपुरक कोष	२,००,००,०००.००	२,००,००,०००.००	१,४०,६४०,०९३.००	१,४०,६४०,०९३.००	७०.३१	५९,३५,९०७.००	५९,३५,९०७.००
३	८०३२५५०११०९	गा.पा.अध्यक्ष विशेष कार्यक्रम	७८,००,०००.००	७८,००,०००.००	७०,९१,६०६.८९	७०,९१,६०६.८९	९०.९२	७,०८,३९३.११	७,०८,३९३.११
४	८०३२५५०१११०	क्रमागत योजनाहरू	८४,१३,७८६.००	८४,१३,७८६.००	८३,१३,४६२.००	८३,१३,४६२.००	९८.८१	१,००,३२४.००	१,००,३२४.००
५	८०३२५५०११११	गा.पा.उपाध्यक्ष विशेष कार्यक्रम	५८,२०,०००.००	५८,२०,०००.००	५४,६०,२३६.००	५४,६०,२३६.००	९३.८२	३,५९,७६४.००	३,५९,७६४.००
६	८०३२५५०१११४	गोलन्जोर गाउँपालिका-थप	१,९५,००,०००.००	१,९५,००,०००.००	९६,५४,४९२.००	९६,५४,४९२.००	४९.५१	९८,४५,५०८.००	९८,४५,५०८.००
७	८०३२५५०१२०१	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.१	२७,४०,०००.००	२७,४०,०००.००	२५,२१,०२५.००	२५,२१,०२५.००	९२.०९	२,१८,९७५.००	२,१८,९७५.००
८	८०३२५५०१२०२	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.२	३७,००,०००.००	३७,००,०००.००	३५,१९,४४९.००	३५,१९,४४९.००	९५.१२	१,८०,५५१.००	१,८०,५५१.००
९	८०३२५५०१२०३	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.३	२२,००,०००.००	२२,००,०००.००	१६,२८,९८९.००	१६,२८,९८९.००	७४.०४	५,७९,०९१.००	५,७९,०९१.००
१०	८०३२५५०१२०४	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.४	३१,५०,०००.००	३१,५०,०००.००	२७,०९,२५१.००	२७,०९,२५१.००	८५.७५	४,४८,७४९.००	४,४८,७४९.००
११	८०३२५५०१२०५	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.५	३२,००,०००.००	३२,००,०००.००	२८,२१,५८५.००	२८,२१,५८५.००	८८.१७	३,७८,४९५.००	३,७८,४९५.००
१२	८०३२५५०१२०६	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.६	३५,५०,०००.००	३५,५०,०००.००	२४,९०,४७८.००	२४,९०,४७८.००	७०.१५	१०,५९,५२२.००	१०,५९,५२२.००
१३	८०३२५५०१२०७	गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.७	३३,००,०००.००	३३,००,०००.००	३०,१९,०७८.००	३०,१९,०७८.००	९१.४९	२,८०,९२२.००	२,८०,९२२.००
१४	८०३२५५०१५११	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	३०,००,०००.००	३०,००,०००.००	२८,२४,७२५.००	२८,२४,७२५.००	९४.१६	१,७५,२७५.००	१,७५,२७५.००
१५	८०३२५५०१५१२	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)	१,६०,००,०००.००	१,६०,००,०००.००	१,३५,२५,१७१.००	१,३५,२५,१७१.००	८४.५३	१४,७४,८२९.००	१४,७४,८२९.००
१६	८०३२५५०१५१२	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)	१,८०,००,०००.००	१,८०,००,०००.००	१,५४,४३,४०६.००	१,५४,४३,४०६.००	८५.८०	२५,५६,५९४.००	२५,५६,५९४.००
१७	८०३२५५०१५१२	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)	८०,००,०००.००	८०,००,०००.००	७९,९९,५८०.००	७९,९९,५८०.००	९९.९९	४२०.००	४२०.००
१८	८०३२५५०१५२३	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)	२,००,००,०००.००	२,००,००,०००.००	१,४१,११,३८६.००	१,४१,११,३८६.००	७०.५६	५८,८५,६१४.००	५८,८५,६१४.००
		जम्मा	१५,५०,७३,७८६.००	१५,५०,७३,७८६.००	१२,२९,०२,६४७.८९	१२,२९,०२,६४७.८९	७९.२५	३,२१,७९,१३८.११	३,२१,७९,१३८.११

Signature

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
खालटार, सिन्धुली
बागमती प्रदेश,
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात	
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च(%)		
८०३२५५०११०१ गोलन्जोर गाउँपालिका												
१	४ नं वडा कार्यालय भवन निर्माण	३११५९	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	३३,६१,७०५.००	३५,६६,५००.००	३३,६१,७०५.००	९४.२६	२,०४,७९५
२	योक्सिला पोखरी खानेपानी तथा सरसफाइ आयोजना	३११५६	४,३३,५००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४,३३,४८३.००	४,३३,५००.००	४,३३,४८३.००	१००	१७.
३	जेनेरेटर खरिद तथा व्यवस्थापन	३११२२	०.००	०.००	३,००,०००.००	२,१३,४३५.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	२,१३,४३५.००	७१.१५	८६,५६५
४	फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	२,१८,११३.००	१,२५,०००.००	२,८१,८८७.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.
५	फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	१,१८,५९४.००	५,००,०००.००	१,१८,५९४.००	२३.७२	३,८१,४०६
६	फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	३,०३,५०९.००	५,००,०००.००	३,०३,५०९.००	६०.७	१,९६,४९१
७	विद्युतिय सूचना प्रणाली सफ्टवेयर/हार्डवेयर खरिद तथा व्यवस्थापन	३११२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	२,७८,९०९.००	४,००,०००.००	२,७८,९०९.००	६९.७३	१,२१,०९१
८	विद्युतिय सूचना प्रणाली सफ्टवेयर/हार्डवेयर खरिद तथा व्यवस्थापन	३११२२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.
८०३२५५०११०५ गोलन्जोर गाउँपालिका - समपुरक कोष												
९	(खालटार ओखले खोक्लिङ्ग कुभिण्डे वडा कार्यालय सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ३, तिनमुरे भक्तिराम सडक स्तरोन्नती)	३११५१	२३,८७,०००.००	०.००	२३,८७,०००.००	०.००	२३,८७,०००.००	५४,६४,०९३.००	९५,४८,०००.००	५४,६४,०९३.००	५७.२३	४०,८३,९०७
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत चन्द्रकाश चौधरी												

Prakash Choudhary
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँ कार्यपालिका
सिन्धुली जिल्ला
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
	गोलन्जोर ५, वाराहा योक्षिला छेत्ता नया खर्क सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ६, घडाकुलो स्तरोन्नती तथा विस्तार, गोलन्जोर ७)											
१०	गाउँपालिका प्रशासकीय भवन निर्माण	३११५९	१८,७५,०००.००	१०,००,०००.००	१८,७५,०००.००	६५,००,०००.००	१८,७५,०००.००		७५,००,०००.००	७५,००,०००.००	१००	०.
११	टाँडी गोलन्जोर ४ नेपाल स्वास्थ्यको लागि पानी (NEWAM)	३११५८	२,८८,०००.००	०.००	२,८८,०००.००	०.००	२,८८,०००.००	०.००	११,५२,०००.००	०.००	०	११,५२,०००.००
१२	राम्चे फेदी गोलन्जोर १ झोलुङ्गे पुल	३११५१	२,७५,०००.००	०.००	२,७५,०००.००	०.००	२,७५,०००.००	४,००,०००.००	११,००,०००.००	४,००,०००.००	३६.३६	७,००,०००.००
१३	रिठुबोटे भालुभन्ज्याङ्ग खानी खानेपानी गोलन्जोर १	३११५६	१,७५,०००.००	७,००,०००.००	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	७,००,०००.००	७,००,०००.००	१००	०.००
८०३२५५०११० गा.पा.अध्यक्ष विशेष कार्यक्रम												
१४	अध्यक्ष कार्यक्रम	३११५९	१९,५०,०००.००	०.००	१९,५०,०००.००	११,१२,०९०.८९	१९,५०,०००.००	५९,७९,५९६.००	७८,००,०००.००	७०,९१,६०६.८९	९०.९२	७,०८,३९३.११
८०३२५५०११० क्रमागत योजनाहरू												
१५	खोकिला माझकुभिण्डे सडक वडा नं. ४	३११५१	७,३२,५००.००	०.००	०.००	७,०३,३००.००	०.००	२८,०००.००	७,३२,५००.००	७,३१,३००.००	९९.८४	१,२००.००
१६	याल्टार भुबनेश्वरी सहरीकरण डी.पी.आर. बिक क-सल्ट प्रा. लि.	३११५९	८,००,०००.००	८,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८,००,०००.००	८,००,०००.००	१००	०.००
१७	योक्षिला मन्दिर घराबारा, दरिम्वाटे तल्लो कुलो कलभट्ट निर्माण, स्वारा	३११५५	५,३८,५७०.००	५,३८,५७०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,३८,५७०.००	५,३८,५७०.००	१००	०.००
सुप्रसन्न अधिकारी प्रशासकीय अधिकारी												

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पुंजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
	खलिबडा सिचाई कुलो मर्मत										
१८	छिपेपानी पाल्पली डाडा सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	३११५१	२,००,०००.००	१,११,८७६.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	१,११,८७६.००	५५.९४
१९	धावले बत्तिसे कटुन्जे सडक मर्मत तथा निर्माण गोलन्जोर २ सिन्धुली	३११५१	४१,०९,०९१.००	४१,०९,०९१.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४१,०९,०९१.००	४१,०९,०९१.००	१००
२०	मगरबेसी सिमगैह्री खानेपानी योजना उपभोक्ता समिति	३११५६	२,५०,०००.००	२,३९,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००	२,३९,०००.००	९५.६
२१	वडा कार्यालय घेराबेरा निर्माण	३११३५	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००
२२	वडा नं. ५ काउले खोला नयाँखर्क लिफ्ट सिचाई आयोजना	३११५५	१५,८३,६२५.००	१५,८३,६२५.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१५,८३,६२५.००	१५,८३,६२५.००	१००
८०३२५५०११११ गा.पा.उपाध्यक्ष विशेष कार्यक्रम											
२३	उपाध्यक्ष कार्यक्रम	३११५९	१४,५५,०००.००	०.००	१४,५५,०००.००	५,८६,९२१.००	१४,५५,०००.००	४८,७३,३१५.००	५८,२०,०००.००	५४,६०,२३६.००	९३.८२
८०३२५५०१११४ गोलन्जोर गाउँपालिका-थप											
२४	अधुरो प्रशिक्षण गोलन्जोर-३	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,७७,९३८.००	२,००,०००.००	१,७७,९३८.००	८८.५७
२५	आँतुवारी सडक ट्याक निर्माण गोलन्जोर-४	३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००
२६	कटुवा खोला सहकारी भवनको हल मर्मत गोलन्जोर-३	३१११२	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००
२७	कुम्भिण्डे भजन हल गोलन्जोर-४	३१११२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,९५,५००.००	३,००,०००.००	१८.५	४,५००.००

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च

गोलन्जोर गाउँपालिका
कार्यालय, सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		चौथो चौमासिक		जम्मा		मौज्दाता
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
२८	कालिआप शिव मन्दिर गोलन्जोर १	३११५९	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०	३,००,०००
२९	खनियाखर्क बजार ढलान गोलन्जोर ५	३११५९	४,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	१,१०,०००.००	०.००	१,१०,०००.००	०	१,१०,०००
३०	खनियाखर्क बजार ढलान गोलन्जोर ५	३११५९	२२,५००.००	०.००	२२,५००.००	०.००	२२,५००.००	०.००	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०	१०,०००
३१	खोक्लिङ सामुदायिक बन भवन साझादारी गोलन्जोर ४	३१११२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०	५,००,०००
३२	खोज अभियान (भिम बहादुर थापा प्रतिष्ठान निर्माण) खोज चौक गोलन्जोर ७	३११५९	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०	१,००,०००
३३	वाल्तार भित्रि सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ३	३११५९	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०	१०,००,०००
३४	वाल्तार सडक संरक्षण म्याग्नि गोलन्जोर ३	३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१००	५,००,०००.००	१००	५,००,०००
३५	गाई खुरे दाङ दाङ्गे सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ४	३११५९	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	१७.६९	३,००,०००.००	१७.६९	३,००,०००
३६	चुम्बेढुङ्गा देवी मन्दिर निर्माण छेत्पा गोलन्जोर ६	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०	२,००,०००.००	०	२,००,०००
३७	च्याकुटार लिफ्ट सिंवाइ गोलन्जोर १	३११५९	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	१४.९६	१०,००,०००.००	१४.९६	१०,००,०००
३८	छेत्पाभूज कृषो निर्माण गोलन्जोर ६	३११५५	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१४.९३	५,००,०००.००	१४.९३	५,००,०००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा			
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
३९	छलिसे शाखा कुलो मर्मत गोलन्जोर ७ बाराहा	३११५५	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८९,६०८.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,८९,६०८.००	९४.८	१०,३९२
४०	ठाडीखोला बढाहरे कान्ते कुलो मर्मत गोलन्जोर ५	३११५५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०
४१	डीहि सिँचाइ कुलो मर्मत गोलन्जोर २	३११५५	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,४८,७८०.००	२,५०,०००.००	२,४८,७८०.००	९९.५१	१,२२०
४२	दिप्लादिप भन्ज्याङ्ग खानी सडक निर्माण गोलन्जोर १	३११५१	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	६,००,७८३.००	७,००,०००.००	६,००,७८३.००	८५.८३	९९,२१७
४३	धन्सार सिर्वाइ योजना फड्के गोलन्जोर ४	३११५५	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.
४४	धाप चौकी दाङ्ग-सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर ४	३११५१	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,८०,०००.००	५,००,०००.००	४,८०,०००.००	९६	२०,०००.
४५	धापचौकी मन्दिर प्राङ्गण निर्माण गोलन्जोर-४	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.
४६	पिरे धारा मर्मत तथा दाङ्गलेट निर्माण गोलन्जोर-३	३११५६	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,३९,०४४.००	२,५०,०००.००	२,३९,०४४.००	९५.६२	१०,९५६.
४७	फेदा दाउन्ने सडक निर्माण गोलन्जोर ४	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.
४८	बेसीटोल सिँचाइ पोखरी मर्मत तथा सिँचाइ योजना गोलन्जोर-२	३११५५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.
४९	बिभिन्न ढर्कुपुर थाकले लगायत बस्ति पाइप	३११५६	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	०

चान्दकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४,००,०००.००

चन्द्रकान्त चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२०७३



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
भक्तपुर, सिन्धुली
वामनगढी प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूर्जीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौल्यता
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
	खरिद) गोलन्जोर-२										
५०	भगार भदौरे समूह भवन निर्माण गोलन्जोर-२	३१११२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०	४,००,०००
५१	भैसीगोठ सडक ट्याक ओपन गोलन्जोर २	३११५१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८९,८३७.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,८९,८३७.००	१४.९२
५२	भाङ्गार सिम्ले मलामी विश्राम स्थल टुष्ट भवन गोलन्जोर ४	३११११	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	४,५०,०००.००	०.००	४,५०,०००.
५३	मुलडाडा देवीथान मन्दिर गोलन्जोर ४	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०	४,००,०००.
५४	मा.वि बेखटाडी घेरावेरा गोलन्जोर ४	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,३५,५३७.००	१,००,०००.००	१२,०००.००	४,००,०००.००	३,४७,५३७.००	८६.८८
५५	माथिल्लो विजयछाप खानपानी पाईप खरिद तथा ट्याङ्की घेरावेरा गोलन्जोर ५	३११५६	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००
५६	मालेपाटी अधुरे योजना गोलन्जोर ७	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९९,९९०.००	२,००,०००.००	१,९९,९९०.००	९५.९६
५७	राम्मे सडक ट्याक गोलन्जोर-१	३११५१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०	२,००,०००.०
५८	रामदह डुङ तटबन्धन गोलन्जोर-१	३११५९	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,८४,७९९.००	३,००,०००.००	२,८४,७९९.००	९४.९१
५९	ल्यान्ड्र्याङ सिटी निर्माण गोलन्जोर ४	३११५९	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	६,९६,९३१.००	१०,००,०००.००	८,९६,९३१.००	८९.६१
६०	लिपेखोला सुबेदार सिवाइ योजना गोलन्जोर १	३११५५	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,४०,३१५.००	२,५०,०००.००	२,४०,३१५.००	९६.८५

रामदह डुङ तटबन्धन
गोलन्जोर-१



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
भक्तपुर, सिन्धुली
चौमासिक प्रवेष्ट, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
६१	वडा कार्यालयबाट ठाडा वाटो मर्मत गोलन्जोर ५	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,८६,०३०.००	४,००,०००.००	३,८६,०३०.००	९६.५१
६२	वर्षे पाण्डौ सडक ट्याक गोलन्जोर १	३११५१	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,७३,७७४.००	३,००,०००.००	२,७३,७७४.००	९१.२६
६३	वाक्स रानीपानी सिँचाई कुलो गोलन्जोर १	३११५५	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८६,६२०.००	५०,०००.००	१३,३८०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००
६४	वाराहा सार्वजनिक शौचालय गोलन्जोर ७	३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००
६५	श्री जनजागरण महिला वचत तथा सहकारी भवन गोलन्जोर ७	३१११२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००
६६	सलसङ मन्दिरबाट घडेकुलो जोडने पैदल बाटो गोलन्जोर ७	३११५५	८७,५००.००	०.००	८७,५००.००	३,३४,२८६.००	८७,५००.००	१५,७१४.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	१००
६७	सुबिका खोल्सा हुड्डे तल्लो डाडागाँउ सिरान घर सम्म सडक निर्माण गोलन्जोर ६	३११५१	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००
६८	सातवोट कुलो मर्मत गोलन्जोर ३	३११५५	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००
६९	सिमपानी धारा मर्मत निर्माण गोलन्जोर -३	३११५६	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,१३,८३६.००	२,५०,०००.००	२,१३,८३६.००	८५.५३
७०	हमालडीही भन्ज्याङ्ग सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर २	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	८,००,०००.००	१००
७१	हर्कपुर सडक स्तरोन्नती गोलन्जोर -२	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	७,९६,०००.००	८,००,०००.००	७,९६,०००.००	१००

८०३२५५०१२०१ गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.१

७,९६,०००.००
कुल खर्च
चौमासिक
अधिकृत

४,०००.००



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
चौमासिक प्रवेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रमा/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		खर्च(%)	मौज्दात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		
७२	कालीआप सडक निर्माण	३११५१	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	१,२३,१६३.००	२,५०,०००.००	१,२३,१६३.००	४९.२७	१,२६,८३७.००
७३	गोर्कु सडक ट्याक निर्माण	३११५१	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,६२,९३२.००	१,२५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	४,६२,९३२.००	९२.५९	३७,०६८.००
७४	धन्सार थुम्का सडक ट्याक	३११५१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०.००
७५	पथरो संरक्षण	३११५६	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,४१,७४५.००	१,५०,०००.००	१,४१,७४५.००	९४.५	८,२५५.००
७६	प्रा.वी जुकेपानी फर्निचर तथा झ्याल ढोका मर्मत	३११२३	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,४३,९२०.००	२,५०,०००.००	२,४३,९२०.००	९७.५७	६,०८०.००
७७	रातमाटे पानी ट्याङ्की निर्माण दिम्लादिप	३११५६	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९२,०००.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६	८,०००.००
७८	विभिन्न खानेपानी व्यवस्थापन	३११५६	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.००
७९	विभिन्न सिँचाई कुलो मर्मत तथा पाईप व्यवस्थापन	३११५५	१,८५,०००.००	०.००	१,८५,०००.००	०.००	१,८५,०००.००	७,०७,२६५.००	७,४०,०००.००	७,०७,२६५.००	९५.५८	३२,७३५.००
८०	सिँचाई पाइप व्यवस्थापन गोलन्जोर-१	३११५५	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०.००
८०३२५५०१३०२ गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.२												
८१	कुखुरेटार वजार फिछ निर्माण	३११५९	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०.००
८२	फोसे खोला सडक ट्याक निर्माण	३११५१	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,८७,५५३.००	७५,०००.००	८,०००.००	३,००,०००.००	२,९५,५५३.००	९८.५२	४,४४७.००
८३	माख्खोवारी समूह घर निर्माण	३११५९	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,६३,८३७.००	५,००,०००.००	४,६३,८३७.००	९२.७७	३६,१६३.००
८४	श्री बाल मा.वि. बाल निर्माण गोलन्जोर-२	३११५९	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९,४६,११४.००	१०,००,०००.००	९,४६,११४.००	९४.६६	५३,८८६.००

गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
चौमासिक प्रवेश, नेपाल
२०७३



गौलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०९३००

चौमासिक खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात
		खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	

८५ सम्पूर्ण आर.सि.सि पोखरी निर्माण

३११५५	२,७५,०००.००	०.००	२,७५,०००.००	०.००	२,७५,०००.००	१०,३३,९४५.००	११,००,०००.००	१०,३३,९४५.००	९४	६६,०५५.००
-------	-------------	------	-------------	------	-------------	--------------	--------------	--------------	----	-----------

८६ सम्पूर्ण बाटो मर्मत

३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	७,५०,०००.००	२,००,०००.००	३०,०००.००	८,००,०००.००	७,८०,०००.००	९७.५	२०,०००.००
-------	-------------	------	-------------	-------------	-------------	-----------	-------------	-------------	------	-----------

८०३२५५०९२०३ गौलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.३

८७	डाडेमा मलापि बिश्राम स्थल निर्माण	३११५९	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	०	१,५०,०००.००
----	-----------------------------------	-------	-----------	------	-----------	------	-----------	------	---	-------------

८८ थुङ्गे मुर्कोको बिचमा खेलमैदान निर्माण

३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
-------	-----------	------	-----------	------	-----------	------	-------------	------	---	-------------

८९ धेद्रे सिरान देखी ओखले कोर्टआल सडक निर्माण

३११५१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९०,२३१.००	२,००,०००.००	१,९०,२३१.००	९५.१२	९,७६९.००
-------	-----------	------	-----------	------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------	----------

९० लाकुरीको बोटनेर खोप केन्द्र भवन निर्माण

३११५९	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,१७,१९२.००	२,५०,०००.००	२,१७,१९२.००	८६.८८	३२,८०८.००
-------	-----------	------	-----------	------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------	-----------

९१ लामोसोती समुह घर निर्माण

३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६	८,०००.००
-------	-----------	------	-----------	------	-----------	-------------	-------------	-------------	----	----------

९२ सम्पूर्ण बाटो सरसफाइ

३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,५२,२००.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	३,५२,०००.००	८८	४८,०००.००
-------	-------------	------	-------------	-------------	-------------	------	-------------	-------------	----	-----------

९३ समुह घर निर्माण बसेरी

३११५९	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,३९,९८४.००	२,५०,०००.००	२,३९,९८४.००	९५.९९	१०,०१६.००
-------	-----------	------	-----------	------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------	-----------

९४ स्वास्थ्य इकाइ भट्टारे मर्मत एवं सभिको चौतारी निर्माण

३११५९	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	७२,००९.००	१,५०,०००.००	७२,००९.००	४८.०१	७७,९९१.००
-------	-----------	------	-----------	------	-----------	-----------	-------------	-----------	-------	-----------

९५ साधे समुह भवन तथा बिद्यालय गेट निर्माण

३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,६५,५७३.००	४,००,०००.००	३,६५,५७३.००	९१.३९	३४,४२७.००
-------	-------------	------	-------------	------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------	-----------

८०३२५५०९२०४ गौलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.४

९६	क्लब भवन मर्मत	३१११२	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	१,१२,५००.००	०.००	०	११,५००.००
----	----------------	-------	-------------	------	-------------	------	-------------	------	---	-----------

९७ खेलमैदान डुँडे

३११५९	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,४२,७५१.००	१,५०,०००.००	१,४२,७५१.००	९५.१७	७,२४९.००
-------	-----------	------	-----------	------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------	----------

९८ योल्डाई सडक मर्मत गौलन्जोर ४

३११५१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
-------	------	------	------	------	------	------	-------------	------	---	-------------

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

वैमासिक खर्च



२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दाता	
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		खर्च(%)
९९	चुराटे कुलो तथा पिपल डाडा कुलो योजना	३११५५	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९९२,०००.००	९६	८,०००
१००	छविसे कुलो मर्मत माथिल्लो आले गाउँ भैसिंगोठ मेशिनरी हल	३११५५	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,९८४,०००.००	१,५०,०००.००	१,९८४,०००.००	९६	६,०००
१०१		३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,९९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९९२,०००.००	९६	८,०००
१०२	वि.पि स्मृति टुष्ट भवन	३११५९	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०	०
१०३	सडक मर्मत तथा ट्याक ओपन	३११५९	४,२५,०००.००	०.००	४,२५,०००.००	०.००	४,२५,०००.००	१६,००,०००.००	१७,००,०००.००	१६,००,०००.००	९४.९२	१,००,०००

०३२५५०१२०५ गोलन्जोर गाउँपालिकावडा नं.५

८०३२५५०१२०५ गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं. ५

१०४	कलबधर निर्माण भक्तिराम अधुरे	३१११३	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	२,३४३,३५६.००	२,५०,०००.००	२,३४३,३५६.००	९३.७४	१५,६४४
१०५	गुरुङडाडा बाटो मर्मत	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	०
१०६	धाराखोला खानेपानी योजना	३११५६	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	०	१,५०,०००
१०७	बसेलटोल नयाँ ट्याक निर्माण	३११५१	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०
१०८	बाटो सरसफाइ	३११५१	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०
१०९	बिजयछाप जाने बाटो मर्मत तथा ट्याक ओपन	३११५१	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	०.००	६२,५००.००	१,०२२,९१२.००	२,५०,०००.००	१,०२२,९१२.००	४१.१६	१,४७,०८८
११०	वडा कार्यालय भवन मर्मत	३१११३	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	५,७६,०००.००	६,००,०००.००	५,७६,०००.००	९६	२४,०००
१११	सुर्जपति भुमिस्थान प्रतिशालय निर्माण	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,७०,०४१.००	४,००,०००.००	३,७०,०४१.००	९२.५१	२९,९५९
११२	साबिक वडा नभर ५ शिव मन्दिर धराबेर	३११५९	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८८,२७६.००	२,००,०००.००	१,८८,२७६.००	९४.१२	११,७२४

१,८८,२७६.०० चौमासिक खर्च
१,८८,२७६.०० चौमासिक खर्च
१,८८,२७६.०० चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
शुभ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च	प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा	खर्च	खर्च(%)	मौद्रता
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट		
११३	सिँचाई तथा खानेपानी योजना	३११५५	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	१००

८०३२५५०१२०६ गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं.६

११४	आगने कुलो मर्मत	३११५५	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००
११५	ओखरखोला वार्डवाटोल निगालेडाँडा सडक	३११५१	०.००	०.००	०.००	१,९५,७९४.००	३,००,०००.००	१,९५,७९४.००	६५.२६
११६	कोकुम छपडाँडा सडक	३११५१	०.००	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००
११७	गणेश प्रा वि मगरवेशी मर्मत	३१११३	०.००	०.००	०.००	९४,७६३.००	१,००,०००.००	९४,७६३.००	९४.७६
११८	घरडाँडा बाट मेवा बोटे छेत्ता सडक	३११५१	०.००	०.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००
११९	छेत्ता पन्थकन्यादेवी संरक्षण	३११५८	०.००	०.००	०.००	४१,७०७.००	५०,०००.००	४१,७०७.००	८३.४१
१२०	झगरपुर समुह भवन	३११६१	०.००	०.००	०.००	९६,०००.००	१,००,०००.००	९६,०००.००	९६
१२१	धुम्का पोखरेल दियाली मन्दिर	३११६१	०.००	०.००	०.००	९६,०००.००	१,००,०००.००	९६,०००.००	९६
१२२	धुम्कादेवी मन्दिर र गैराटोल भिमसेनथान मर्मत	३१११३	०.००	०.००	०.००	१,४२,९०१.००	१,५०,०००.००	१,४२,९०१.००	९५.२७
१२३	देउरालीटार मुल कुलो	३११५५	०.००	०.००	०.००	१,३७,८३६.००	१,५०,०००.००	१,३७,८३६.००	९१.८९
१२४	पैरे टहलले कुलो मर्मत	३११५५	०.००	०.००	०.००	१,४४,०००.००	१,५०,०००.००	१,४४,०००.००	९६
१२५	प्रभात नि मा वि घेरावेरा	३११६१	०.००	०.००	०.००	१,४०,९८१.००	१,५०,०००.००	१,४०,९८१.००	९३.९९
१२६	बालकन्या प्रा वि घेरावेरा	३११६१	०.००	०.००	०.००	१,९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

वैमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
वामनगढी प्रहरी, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३१ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्चशीर्षक	प्रथम वैमासिक		दोश्रो वैमासिक		तेस्रो वैमासिक		जम्मा		मौज्दाता
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)
१२७	भन्दास गणेश मन्दिर तथा भवन निर्माण		०.००	०.००	०.००	०.००	१,९२,०००.००	१,९२,०००.००	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६
१२८	मरुवा पारिटील लिफ्ट सिर्वाई		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०
१२९	माथिल्लो घर संरक्षण		०.००	०.००	०.००	०.००	१६,०००.००	१६,०००.००	१,००,०००.००	१६,०००.००	१६
१३०	वडा कार्यालय घेराबेरा महादेवस्थान		०.००	०.००	०.००	०.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	९६
१३१	वडा नं ६ एकमुष्ट		०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०
१३२	समुह भवन निर्माण साइडमुनिको कुलो तथा खेल मैदान निर्माण		०.००	०.००	०.००	०.००	३,७७,४२८.००	३,७७,४२८.००	४,००,०००.००	३,७७,४२८.००	९४.३६
१३३	सिम्ले मुल कुलो		०.००	०.००	०.००	०.००	६३,०६८.००	६३,०६८.००	१,००,०००.००	६३,०६८.००	६३.०७
१३४	हैवारवेसी थुम्का सडक		०.००	०.००	०.००	०.००	१,४४,०००.००	१,४४,०००.००	१,४४,०००.००	१,४४,०००.००	९६
१३५	हैवारवेसी खेलमैदान मर्मत		०.००	०.००	०.००	०.००	९६,०००.००	९६,०००.००	१,००,०००.००	९६,०००.००	९६
८०३२५५०१२०७ गोलन्जोर गाउँपालिका वडा नं. ७											
१३६	अटो पार्क निर्माण		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,८०,८३४.००	२,००,०००.००	१,८०,८३४.००	९०.४२
१३७	कृषि औजार खरिद ७०% अनुदान		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	९०
१३८	कोट कालिका मन्दिर निर्माण		३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	५९,६६२.००	१,५०,०००.००	५९,६६२.००	३९.७७
१३९	नागथान कुलो स्तरोन्नती		१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००
१४०	पिल्ने कुलो पार्इप खरिद		५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००

सिन्धुली जिल्लाको कार्यालय
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
वामनगढी प्रहरी, नेपाल
२०७३



गोलन्जार गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्दात	
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च		खर्च(%)
१४१	भट्टारे सडक ट्याक ओपन	३११५१	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	२,६९,४१४.००	३,००,०००.००	२,६९,४१४.००	८९.८	३०,५८६.००
१४२	भारुजुठा कुलो मर्मत	३११५५	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०.००
१४३	माथिल्लो वेशी देवी मन्दिर निर्माण	३११५९	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	०.००	३७,५००.००	१,३०,६६५.००	१,५०,०००.००	१,३०,६६५.००	८७.११	१९,३३५.००
१४४	वडा स्तरीय बाटो मर्मत	३११५१	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	३,००,०००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००	०.००
१४५	वारुथान साविक भिमेश्वर २ खानेपानी योजना	३११५६	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,७३,५८१.००	५,००,०००.००	४,७३,५८१.००	९४.७२	२६,४१९.००
१४६	विकास कुलो स्तरोन्नती	३११५५	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	३,८०,२७८.००	४,००,०००.००	३,८०,२७८.००	९५.०७	१९,७२२.००
१४७	हाट्टा डाँडा सडक स्तरोन्नती	३११५१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	१,५२,०६४.००	२,००,०००.००	१,५२,०६४.००	७६.०३	४७,९३६.००
८०३२५५०१५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)												
१४८	कृषि बजार पूर्वाधार निर्माण तथा निरन्तरता-कृषि उपज बजार सुकोट	३११५९	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१८,२४,७२५.००	२०,००,०००.००	१८,२४,७२५.००	९१.२४	१,७५,२७५.००
१४९	बगैचा, दिङ्गदिङ्गबोसि, राम्बेकेदि झो.पु.गोलन्जार गाउँपालिका, सिन्धुली	३११५१	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००	०.००
८०३२५५०१५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)												
१५०	भिमज्योती क्याम्पस भवन निर्माण वडा नं ७ गोलन्जार गाउँपालिका सिन्धुली।	३११५९	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	५,२५,०००.००	२०,००,०००.००	५२,९२,९९३.००	८०,००,०००.००	५८,९७,९९३.००	७२.७२	२१,८२,००७.००
१५१	विद्यालय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	३११५९	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	४४,४३,१६३.००	२०,००,०००.००	३२,६४,०९५.००	८०,००,०००.००	७७,०७,१७८.००	९६.२७	२,९२,८२२.००
रकमको नतिजा												

सन् २०८१/०४/०१
सिन्धुली जिल्ला
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
वडा नं ७, गोलन्जार
२०७३



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूँजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रमा/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा		मौज्यात
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	
	गोलन्जोर गाउँपालिका सिन्धुली ।										
८०३२५५०१५२१ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)											
१५२	खतिवडा खारा भालजुठा सिचाई कुलो गोलन्जोर, गोलन्जोर गा.पा.-६	३११५५	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	१९,५९,२३६.००	२७,५०,०००.००	१९,५९,२३६.००	७९.२३
१५३	खेतीयोग्य जमिनमा सिचाई कार्यक्रम (विमिरे भट्टारे कुलो स्तरोन्नती) वडा नम्बर ७	३११५५	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	४,९०,६०७.००	५,००,०००.००	४,९०,६०७.००	९८.१२
१५४	खेतीयोग्य जमिनमा सिचाई कार्यक्रम (सेराकुलो सुनकोशी लिफ्ट सिचाई) वडा नम्बर ७	३११५५	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१८,३३,४६४.००	२०,००,०००.००	१८,३३,४६४.००	९१.६७
१५५	गाल्छार अख्खे खोक्लिङ्ग कुभिण्डे वडा कार्यालय सडर स्तरोन्नती, गोलन्जोर-३ र ४, सिन्धुली	३११५१	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	१७,५४,९१९.००	६,२५,०००.००	३,९३,९१७.००	२५,००,०००.००	२१,४८,९१६.००	८५.९२
१५६	तिनमुरे भक्तिराम सडक स्तरोन्नती, गोलन्जोर-५, सिन्धुली	३११५१	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	१८,९२,२५१.००	६,२५,०००.००	०.००	२५,००,०००.००	१८,९२,२५१.००	७५.६९
१५७	टारिमबोट सिचाई, गोलन्जोर गा.पा.-६	३११५५	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	२६,४७,०७७.००	२७,५०,०००.००	२६,४७,०७७.००	९६.२६
१५८	भञ्ज्याङडाँडा टाँडा टाँडा गाईखुरे सडक स्तरोन्नति, गोलन्जोर-१	३११५१	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	१९,७८,७५४.००	२५,००,०००.००	१९,७८,७५४.००	७९.२६

१९७९७९७९७९ चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०१३००

चौमासिक खर्च



गोलन्जोर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सिन्धुली
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०९-२०८२/०३/३२ बजेट प्रकार : पूंजीगत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	शीर्षक	प्रथम चौमासिक		दोश्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		जम्मा				
			बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौल्यता	
१५९	सहिद स्मृति शान्ति पार्क निर्माण गोलन्जोर ३ सिन्धुली	३११५९		०.००		०.००		१२,५०,०००.००	२४,९३,९०९.००	२५,००,०००.००	२४,९३,९०९.००	९९.७६	६,०९९
१६०	सहिद स्मृति शान्ति पार्क निर्माण गोलन्जोर ३ सिन्धुली	३११५९		०.००		०.००		०.००	०.००	०.००	०.००	०	०
८०३२५५०१५२२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)													
१६१	खतिवडा स्वारा भालजुठा सिँचाई कुलो गोलन्जोर, गोलन्जोर गा.पा.-६	३११५५		०.००		०.००	२,१९,९३२.००		०.००		०.००	२,१९,९३२.००	२१९९३२०० (२,१९,९३२.००)
१६२	विर्ताटार लिफ्ट सिँचाई योजना वडा नं १	३११५५		२०,००,०००.००		०.००		२०,००,०००.००	७७,७९,६४८.००	८०,००,०००.००	७७,७९,६४८.००	९७.२५	२,२०,३५२
८०३२५५०१५२३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)													
१६३	यालटार ओखले खोक्लिङ कुभिण्डे वडा कार्यालय सडक स्तरोजती गोलन्जोर ३	३११५१		१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००	४३,७३,१९७.००	८७.४६	६,२६,८०३
१६४	घट्टाकुलो स्तरोजति तथा विस्तार गोलन्जोर-७	३११५५		१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००	३४,९५,९६४.००	६९.९२	१५,०४,०३६
१६५	तिनमुरे भक्तिराम सडक स्तरोजति गोलन्जोर-५	३११५१		१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००	३२,९८,२६२.००	६५.९७	१७,०१,७३८
१६६	बराहा घोक्सिला छेपा नयाँखर्क सडक स्तरोजति गोलन्जोर-६	३११५१		१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००		०.००	१२,५०,०००.००	२९,४६,९६३.००	५८.९४	२०,५३,०३७
कुल जम्मा			४,३७,३४,७८६.००	१२,८२,१६२.००	३,४९,८७,५००.००	२,३६,०२,०७७.८९	३,५९,३७,५००.००	९,००,९८,४०८.००	१५,५०,७३,७८६.००	१२,२९,०२,६४०.००	७८.९४	३,२१,७९,९३८.९०	

चौमासिक खर्च
प्राप्त/प्रतिफल
१८/८/८८

अनुसुचि १

निर्वाचित गाउँ सभा सदस्यहरू					
सि.नं	नाम	निर्वाचित पद	वडा नं	ठेगाना	सम्पर्क नं
१.	शंकर राज बराल	अध्यक्ष	६	घोक्सीला पोखरी गाउ	९८४४०४२६७५
२.	ज्वाला प्रसाद न्यौपाने	उपाध्यक्ष	१	च्याकुटार	९८४४०७५४१०
३.	चेत बहादुर खड्का	सदस्य	१	ज्यामिरे	९८४४२२७०२९
४.	विन्दा कुमारी सुनुवार	महिला सदस्य	१	डुडभन्ज्याड	९८६५३०९७३८
५.	टिका कुमारी वि.क.	दलित महिला सदस्य	१	जुकेपानी	९८४२६५३०२०
६.	सोम प्रसाद बराल	वडा अध्यक्ष	१	च्याकुटार	९८४४२०६७८३
७.	पुस बहादुर थापा	सदस्य	१	घ्यामपाटार	९८६०१०५७६८
८.	कुमारी माया थापा मगर	महिला सदस्य	२	वितिजोर	९८४४२१२८१४
९.	हिमाल बहादुर थापा मगर	सदस्य	२	खनियाखर्क	९८४४१६४९१४
१०.	दौलत कार्की	वडा अध्यक्ष	२	वितिजोर	९८६०४४६०८५
११.	कृष्ण कुमारी सार्की	दलित महिला सदस्य	२	भदौरे	९८४०३०९४२८
१२.	राम बहादुर ठकुरी	सदस्य	२	हमालडिही	९८४४२२७१५०
१३.	तारा कुमारी घिमिरे	महिला सदस्य	३	वसेरी	९८४४१४२०८८
१४.	शान्ती कामी	दलित महिला सदस्य	३	रीप ताप्ले	९८४५७४७९९८
१५.	इन्द्र बहादुर भुजेल	सदस्य	३	सुदामे	९८४४०४०२९३
१६.	कृष्ण प्रसाद पोखरेल	वडा अध्यक्ष	३	ग्वाल्टार	९८४४३१६३३६
१७.	भक्त बहादुर भुजेल	वडा अध्यक्ष	४	खोकलीङ्ग	९८४४१९७७२१
१८.	भानुभक्त मगर	सदस्य	४	आले गाँउ	९८६६३७८८१५
१९.	तारा बहादुर खपाङ्गी	सदस्य	४	धापचौकी	
२०.	इन्द्र माया कामी	दलित महिला सदस्य	४	ट्वाड ट्वाङ्गे	९८६१०१३८३६
२१.	खरी माया आले (पुर्वछाने)	महिला सदस्य	४	रानीखोला	९८६२७०८६७२
२२.	पुर्ण बहादुर थापा	सदस्य	५	खनियाखर्क	९८४४१४३०८१
२३.	लक्ष्मी कुमारी हायु	महिला सदस्य	५	रतनचुरा	९८४४२२६१८७
२४.	सुनिता विश्वकर्मा (कामी)	दलित महिला सदस्य	५	रतनचुरा	९८०३६१५५४७
२५.	डोर बहादुर थापा	सदस्य	५	रतनचुरा	९८४४१९८९९७
२६.	गोविन्द बहादुर लुङ्गेली	वडा अध्यक्ष	५	खनियाखर्क	९८४०५८२११६
२७.	रविन कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	६	सुगुरे	९८४५१८३७६०
२८.	चिना सार्की	दलित महिला सदस्य	६	वलेनी	९८६०८९२३८०
२९.	धुव्र बहादुर वि.क.	सदस्य	६	फललपुर	९८४४२५२०२२
३०.	उर्वशी कुमारी ढुङ्गेल	महिला सदस्य	६	देउरालीटार	९८४२४१३०५५
३१.	शंकर बहादुर थापा	सदस्य	७	बारा	९८६६२९४५८८
३२.	विन्दाराम मग्राती	दलित महिला सदस्य	७	हायुटार	९८६०१०५४२०
३३.	सम्फना पोखरेल	महिला सदस्य	७	चैनपुर	९८४४००६८१८
३४.	कुशल राई	सदस्य	७	राताटार	९८४४२०६०४०
३५.	रेगन राज थापा	वडा अध्यक्ष	७	बारा	९८५४०४१३०७
३६.	श्री अम्बर दिप वि.क	गाउँ सभा सदस्य	५	नँया खर्क	९८४१९६१४९३
३७.	श्री सम्बर बहादुर माझी	गाउँ सभा सदस्य	१	कालिँआप	८८४८५२५७८७

अनुसुचि २

कार्यपालिका विषयगत समितिको पदाधिकारीहरूको विवरण

क) सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास समिति

सि.नं	पद	नाम/थर	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	गोबिन्द बहादुर लुङ्गेली	वडा अध्यक्ष, ५ नं वडा कार्यालय रतनचुरा
२	सदस्य	खरिमाया पूर्वाछाने मगर	कार्यपालिका सदस्य
३	सदस्य	विन्दा कुमारी सुनुवार	वडा सदस्य, १ नं वडा कार्यालय, डुडभन्ज्याङ्ग

ख) आर्थिक विकास समिति

सि.नं	पद	नाम/थर	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	दौलत कार्की	वडा अध्यक्ष, २ नं वडा कार्यालय वितिजोर
२	सदस्य	सम्बर बहादुर माझी	कार्यपालिका सदस्य
३	सदस्य	लक्ष्मी कुमारी हायू	वडा सदस्य, ५ नं वडा कार्यालय, रतनचुरा

ग) सामाजिक विकास समिति

सि.नं	पद	नाम/थर	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	भक्त बहादुर भुजेल	वडा अध्यक्ष, ४ नं वडा कार्यालय तिनकन्या
२	सदस्य	अम्बरदिप बि.क	कार्यपालिका सदस्य
३	सदस्य	टिका कुमारी बि.क	वडा सदस्य, १ नं वडा कार्यालय डुडभन्ज्याङ्ग

घ) पूर्वाधार विकास समिति

सि.नं	पद	नाम/थर	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	रविन कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष, ६ नं वडा कार्यालय वाशेश्वर
२	सदस्य	चिना साकी	वडा सदस्य, ६ नं वडा कार्यालय, वाशेश्वर
३	सदस्य	उदय बहादुर मश्राङ्गी मगर	वडा सदस्य, ६ नं वडा कार्यालय, वाशेश्वर

ङ) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति

सि.नं	पद	नाम/थर	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	कृष्ण प्रसाद पोखरेल (के.पी)	वडा अध्यक्ष, ३ नं वडा कार्यालय ग्वालटार
२	सदस्य	सम्झना पोखरेल	कार्यपालिका सदस्य
३	सदस्य	पुर्ण बहादुर थापा	वडा सदस्य, ५ नं वडा कार्यालय, रतनचुरा

च) विधेयक समिति

सि.नं	पद	नाम/थर	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	सोम प्रसाद वराल	वडा अध्यक्ष, १ नं वडा कार्यालय डुडभन्ज्याङ्ग
२	सदस्य	उर्वशि लुङ्गेल	कार्यपालिका सदस्य
३	सदस्य	शान्ता कामी	कार्यपालिका सदस्य

छ) सार्वजनिक लेखा समिति

सि.नं	पद	नाम/थर	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	दौलत कार्की	वडा अध्यक्ष, २ नं वडा कार्यालय वितिजोर
२	सदस्य	सम्बर बहादुर माझी	कार्यपालिका सदस्य
३	सदस्य	लक्ष्मी कुमारी हायू	वडा सदस्य, ५ नं वडा कार्यालय, रतनचुरा

अनुसुचि ३
गोलन्जोर गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.स.	कार्यालय	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर सातौँ	कृषि अधिकृत	चन्द्रकान्त चौधरी	ck1980tharu@gmail.co m
२.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर सातौँ	अधिकृतस्तर सातौँ-लेखा	शिवराज सोती	shivasoti@gmail.com
३.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर सातौँ	प्राविधिक अधिकृत (इन्जिनियर)	ई.सुशिल प्रसाद शर्मा	sushil@gmail.com
४.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर सातौँ	सूचना तथा सञ्चार प्रविधि अधिकृत	ई.सुविर विक्रम कार्की	subirbikram@gmail.com
५.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर छैठौँ	अधिकृत छैठौँ	नीरज कुमार ठाकुर	nirajkumart351@gmail. com
६.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर छैठौँ	सी.अ.हे.व. छैठौँ	बिरेन्द्र साह	birenrakumar@gmail.co m
७.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर छैठौँ	रोजगार संयोजक	शरद प्याकुरेल	psarad2013@gmail.com
८.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	अधिकृतस्तर छैठौँ	कृषि स्नातक	पवित्रा भुजेल	pabitrabhujel53@gmail. com
९.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सहायक स्तर पाँचौँ	भीम बहादुर श्रेष्ठ	bhimshrestha@gmail.co m
१०.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	प्राविधिक सहायक	सुभेक्षा पराजुली	suvegap@gmail.com
११.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	लेखापाल	एगिन्द्र भट्टराई	bhattaraiyagendra352@ gmail.com
१२.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सहायक स्तर पाँचौँ	तोरण बहादुर बयलकोटी	bayalkotitoran@gmail.c om
१३.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सहायक स्तर पाँचौँ	नुजन तिवारी	nujantiwari09@gmail.co m
१४.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सब इन्जिनियर	नानुका मगर	nanuka@gmail.com
१५.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सहायक स्तर पाँचौँ	पदम बहादुर सुनुवार	padamsunuwar22@gmai l.com
१६.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	कम्प्युटर अपरेटर	भाष्कर थापा	vaskarthapa25@gmail.c om
१७.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सि.अ हे व	मिन बहादुर आछामी	minachhami483@gmail. com
१८.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सब इन्जिनियर	योगेन्द्र बहादुर पूर्वछाने	yogendraido6@gmail.co m
१९.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सब इन्जिनियर	राम करण साह	karanramsah11@gmail.c om
२०.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	M.I.S. Operator	बेल कुमार	bellkumrale@gmail.co m
२१.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सब इन्जिनियर	सुदिप हायु	sudiphayu@gmail.com
२२.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	प्राविधिक सहायक	सरोज दाहाल	sarojdahal548@gmail.co m
२३.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	प्राविधिक सहायक	सुस्मा आचार्य	acharyasus2076@gmail. com
२४.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सहायक स्तर पाँचौँ	सिर्जना थापा	sirjanat2077@gmail.co m
२५.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सहायक स्तर पाँचौँ	हरि बहादुर कार्की	karkiharikishor@gmail.c om
२६.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	सि अ हे व	केशव बराल	keshavbaral@gmail.com
२७.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	खा.प.स.टे.	कौशिला कोईराला	koiralakaushila9@gmai l.com
२८.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	मनिषा पहाडी	mansaapokhrell@gmail. com
२९.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर पाँचौँ	पशु सेवा प्राविधिक	यशोधरा पुन	yashodharapun@gmail.c om
३०.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	अमृत श्रेष्ठ	shresthaamrit@gmail.co m
३१.	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	फिल्ड सहायक	कल्पना थापा	kalpanathapa@gmail.co m

३२.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	जुनु केसी	junukc20462@gmail.com
३३.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	अ.सब.ई.	दुर्गा हायु	durgahayu@gmail.com
३४.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	अ.सब.ई.	नविन आले	nishchal09@outlook.com
३५.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	निर्मला कालीकोटे	nirmalakalikote43@gmail.com
३६.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	अ.सब.ई.	प्रमिला बराल	baralpramila1997@gmail.com
३७.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	फिल्ड सहायक	प्रशान्त लुङ्गेली	prashant@gmail.com
३८.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	अ.सब.ई.	पवित्रा अछामी	pabitra0achhami@gmail.com
३९.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	अमिन चौथो	विक्रम कार्की	bikram@gmail.com
४०.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	ना.प्रा.स.	शेखर कार्की	bishalkarki831@gmail.com
४१.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	अमिन चौथो	हिमाल कुमार श्रेष्ठ	himalshrestha1@gmail.com
४२.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	ना.प.से.प्रा.	आशिष हायू	aashish@gmail.com
४३.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सहायकस्तर चौथो	ना.प.से.प्रा.	धन बहादुर श्रेष्ठ	shresthasubash299@gmail.com
४४.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सवारी चालक	ह.स. चा.पाँचौ	पदम आले मगर	padamm319@gmail.com
४५.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सवारी चालक	ह.स. चा.पाँचौ	प्रकाश थापा	prakashthapa@gmail.com
४६.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सवारी चालक	ह.स. चा.पाँचौ	बेग बहादुर कार्की	beg@gmail.com
४७.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सवारी चालक	ह.स. चा.पाँचौ	महेश श्रेष्ठ	maheshshrestha@gmail.com
४८.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	सवारी चालक	ह.स. चा.पाँचौ	ललित बहादुर मगर	lalitmagar@gmail.com
४९.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	नगर प्रहरी	नगर प्रहरी प्रथम	उदय बहादुर थापा	udaya@gmail.com
५०.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	नगर प्रहरी	नगर प्रहरी प्रथम	कृष्ण बहादुर ठकुरी	thakurik403@gmail.com
५१.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	नगर प्रहरी	नगर प्रहरी प्रथम	यज्ञ बहादुर श्रेष्ठ	yagya@gmail.com
५२.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	प्रताप माझी	pratapmajhi@gmail.com
५३.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	केदार बहादुर काफ्ले मगर	kedar@gmail.com
५४.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	मेनुका थापा	menuka@gmail.com
५५.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	मिन प्रसाद पोखरेल	min@gmail.com
५६.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	शर्मिला बस्नेत	sharmilabasnet633@gmail.com
५७.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	सुदर्शन थापा	sudarshanthapa@gmail.com
५८.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	संदिप कुमार थापा	sandipthapa105@gmail.com
५९.	गोलबजार गाउँपालिकाको कार्यालय	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	हेम बहादुर भुजेल	hem@gmail.com

अनुसुचि ४

गाउँपालिका अन्तर्गत वडा कार्यालयमा कार्यरत वडा कार्यालय तर्फका कर्मचारी विवरण
वडा नं १ डुडभन्ज्याङ्ग

क्र.स.	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१	सहायकस्तर चौथो	स.कम्प्युटर अपरेटर	अनुषा सुनुवार	sunuwaranusha9@gmail.com
२	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	खोट प्रसाद पहाडी	khotprasadpahadi@gmail.com
३	सहायकस्तर चौथो	ना.प.से.प्रा.	देवि प्रसाद पहाडी	pokhrelsuman321@gmail.com
४	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	अनिल दमाई	anildamai@gmail.com

वडा नं २ वितिजोर

क्र.स.	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१	सहायकस्तर पाँचौ	सहायक स्तर पाँचौ	टेक बहादुर राना मगर	sumanrmagar615@gmail.com
२	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	चित्र बहादुर राना मगर	chitrabahadurranamagar@gmail.com
३	सहायकस्तर चौथो	ना.प्रा.स.	निस्मा हमाल	nishmahamal75@gmail.com
४	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	भवानी दुङ्गेल	chmstrstdnt@gmail.com

वडा नं ३ ग्वालटार

क्र.स.	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	नविन कुमार थापा	navinthapa@gmail.com
२	सहायकस्तर चौथो	स.कम्प्युटर अपरेटर	सीता कुमारी घिमिरे	sitakumarighimire@gmail.com
३	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	हेड बहादुर चर्मकार	hedbahadur@gmail.com

वडा नं ४ तिनकन्या

क्र.स.	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१	सहायकस्तर पाँचौ	सहायक स्तर पाँचौ	दान बहादुर थापा	danbahadurthapa@gmail.com
२	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	अमृत मगर	amritmagar@gmail.com
३	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	किरण तामाङ	kiran@gmail.com
४	सहायकस्तर चौथो	ना.प्रा.स.	हिरा बहादुर राना	magarhira2055@gmail.com
५	श्रेणीविहिन	का स प्रथम	थान बहादुर ठकुरी	thanbahadurthakuri@gmail.com

वडा नं ५ रतनचुरा

क्र.स.	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१	सहायकस्तर पाँचौ	सि अ हे व	राजु श्रेष्ठ	rajushrestha@gmail.com
२	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	मिना बराल	Minabaral@gmail.com
३	सहायकस्तर चौथो	स.कम्प्युटर अपरेटर	यमन श्रेष्ठ	yamanshrestha97@gmail.com
४	सहायकस्तर चौथो	ना.प्रा.स.	बिनिता हमाल ठकुरी	binitahamal8@gmail.com
५	सहायकस्तर चौथो	ना.प.से.प्रा.	मदन थापा	madanthapa@gmail.com

वडा नं ६ वाशेश्वर

क्र.स.	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	गायत्री भण्डारी	gayatribhandari@gmail.com
२	सहायकस्तर चौथो	ना.प्रा.स.	पवित्रा कार्की	pabitrakarki@gmail.com

३	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	उदय बहादुर मगर	magaruday2058@gmail.com
४	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	कर्ण बहादुर कोइराला	karnabahadurkoirala@gmail.com
५	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	गोपाल मग्नन्ति	gopalmangranti@gmail.com

वडा नं ७ खुर्कोट

क्र.स.	श्रेणी	पद	नाम	ई-मेल
१	सहायकस्तर पाँचौ	सब इन्जिनियर	गुणराज चौलागाई	gunaraj@gmail.com
२	सहायकस्तर चौथो	स.कम्प्युटर अपरेटर	निरज थापा	thapadeepak142@gmail.com
३	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	ज्ञान बहादुर भुजेल	gyanbhujel@gmail.com
४	सहायकस्तर चौथो	सहायकस्तर चौथो	मेनुका अधिकारी	menukaadhikari@gmail.com

अनुसुचि ५

क्र. सं.	कर्मचारिको नाम	पद	कार्यारत शाखा	क्र. सं.	कर्मचारिको नाम	पद	कार्यारत शाखा
क्र. सं.	कर्मचारिको नाम	पद	कार्यारत शाखा	क्र. सं.	कर्मचारिको नाम	पद	कार्यारत शाखा
१	वीरन्द्र साह	सि.अ.हे.ब.अधिकृत छैठौ	गोलन्जोर गाउँपालिका	३७	केशव बराल	अ.हे.ब.	घोक्सिला सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२	मिन बहादुर आछामी	सि.अ.हे.ब.पाचौ	गोलन्जोर गाउँपालिका	३८	प्रताप माझी	का.स.	गोलन्जोर गाउँपालिका
३	सुमन कुमार न्यौपाने	सि.अ.हे.ब.पाचौ	डुडभन्ज्याङ्ग स्वास्थ्य चौकी	३९	ईन्द्र बहादुर पहरी	का.स.	डुडभन्ज्याङ्ग स्वास्थ्य चौकी
४	होमराज घिमिरे	सि.अ.हे.ब.पाचौ	डुडभन्ज्याङ्ग स्वास्थ्य चौकी	४०	नमुना चालिसे	अ.हे.ब.	सिमल्टार सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
५	युवराज घिमिरे	सि.अ.हे.ब.पाचौ	डुडभन्ज्याङ्ग स्वास्थ्य चौकी	४१	मनिता कुमारी सुनुवार	अ.न.मि.	वितजोर स्वास्थ्य चौकी
६	मुना पराजुली	सि.अ.न.मि.पाचौ	डुडभन्ज्याङ्ग स्वास्थ्य चौकी	४२	निर बहादुर भुजेल	का.स.	सिमल्टार सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
७	भावना अधिकारी	सि.अ.न.मि.पाचौ	खनियाखर्क सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ	४३	कल्पना राना मगर	अ.हे.ब.	वितजोर स्वास्थ्य चौकी
८	चेत बहादुर ठकुरी	सि.अ.हे.ब.पाचौ	वितजोर स्वास्थ्य चौकी	४४	रित बहादुर हमाल	का.स.	वितजोर स्वास्थ्य चौकी
९	रन्जना पौडेल	अ.न.मि.	वितजोर स्वास्थ्य चौकी	४५	लक्ष्मि बराल	अ.हे.ब.	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी
१०	तारा कुमार श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब.पाचौ	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी	४६	शान्ता सुनुवार	अ.न.मि.	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी
११	निरा कुमारी श्रेष्ठ	सि.अ.न.मि.पाचौ	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी	४७	सुजता आले मगर	ल्या.अ.	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी
१२	राधेश्याम यादव	अ.हे.ब.	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी	४८	सुनिता बयलकोटि	का.स.	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी
१३	राजाबाबु बैठा	अ.हे.ब.	भदौरे सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ	४९	हेम बहादुर वसेल	का.स.	ग्वाल्टार स्वास्थ्य चौकी
१४	केशव बराल	सि.अ.हे.ब.पाचौ	भदौरे सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ	५०	भुवन कुमारी मगर	का.स.	भदौरे सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
१५	जिवन कुमार साह	अ.हे.ब.	तिनकन्या स्वास्थ्य चौकी	५१	दिल बहादुर ठकुरी	का.स.	तिनकन्या स्वास्थ्य चौकी
१६	लिला बि.क.	सि.अ.न.मि.पाचौ	तिनकन्या स्वास्थ्य चौकी	५२	नारायणी राना	का.स.	तिनकन्या स्वास्थ्य चौकी
१७	मोहनमाया पुर्वछाने	सि.अ.न.मि.पाचौ	तिनकन्या स्वास्थ्य चौकी	५३	लालमाया खपाङ्गी	का.स.	धापचौकी सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
१८	श्रवण कुमार राम	ज.स्वा.नि.	धापचौकी सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ	५४	अमर कुमार महतो	अ.हे.ब.	किराते सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
१९	रविन कुमार श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब.अधिकृत छैठौ	रतनचुरा स्वास्थ्य चौकी	५५	थान बहादुर राक्से ठकुरी	का.स.	किराते सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२०	सुनिता माझि	सि.अ.हे.ब.पाचौ	रतनचुरा स्वास्थ्य चौकी	५६	अमृत कुमारी लुङ्गेली	का.स.	रतनचुरा स्वास्थ्य चौकी
२१	राजु श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब.पाचौ	रतनचुरा स्वास्थ्य चौकी	५७	दिर्घराज श्रेष्ठ	अ.हे.ब.	खनियाखर्क सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२२	अन्जु श्रेष्ठ	सि.अ.न.मि.पाचौ	रतनचुरा स्वास्थ्य चौकी	५८	सरास्वती बि.क.	का.स.	खनियाखर्क सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२३	जानुका कुमारी श्रेष्ठ	सि.अ.न.मि.पाचौ	रतनचुरा स्वास्थ्य चौकी	५९	पदम बहादुर श्रेष्ठ	का.स.	बाशेश्वर स्वास्थ्य चौकी
२४	तुल्सा श्रेष्ठ	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	खनियाखर्क सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ	६०	शुस्मा कोईराला	अ.न.मि.	घोक्सिला सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ

२५	सकुन्तला बयलकोटि	सि.अ.न.मि.पाचौ	खनियाखर्क सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ	६१	यक कुमारी पोखरेल	का.स.	घोक्सिला सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२६	अमृत कुमार श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब.पाचौ	बाशेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६२	छविन्द्र बहादुर मगर	अ.हे.ब. .	नाकाजोली सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२७	कमला थापा कोईराला	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	बाशेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६३	उर्मिला पुलामी मगर	अ.न. मि.	नाकाजोली सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२८	दुर्गा कुमारी श्रेष्ठ	सि.अ.न.मि.पाचौ	बाशेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६४	युवा हायु	का.स.	नाकाजोली सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
२९	गोपाल बहादुर कार्की	सि.अ.हे.ब.अधिकृत छैठौ	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६५	बिनिता राई	ल्या.अ. .	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी
३०	डम्बर कुमारी श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब.पाचौ	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६६	मछिन्द्र न्यौपाने	का.स.	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी
३१	सुन्दर श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब.पाचौ	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६७	यादव प्रसाद देवकोटा	अ.हे.ब. .	बाराहा सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
३२	कल्पना पोखरेल	सि.अ.न.मि.निरिक्षक	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६८	अस्मिता थापा	अ.न. मि.	बाराहा सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
३३	कल्पना श्रेष्ठ	सि.अ.न.मि.पाचौ	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी	६९	गणेश कुमारी फुयाल	का.स.	बाराहा सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ
३४	सविता परियार	सि.अ.न.मि.पाचौ	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी				
३५	नविना तामाङ्ग	अ.हे.ब.	सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ किराते				
३६	चेत बहादुर कार्की	का.स.	भिमेश्वर स्वास्थ्य चौकी				

अनुसुचि ६

गोलन्जोर गाउँपालिका अन्तर्गत सामुदायिक एवं संस्थागत विद्यालयहरूको प्र.अ. सम्पर्क नं

क्रसं	विद्यालयको नाम	ठेगाना	प्रकार	प्रधानाध्यापकको नाम	सम्पर्क नं
१	श्री सिद्धेश्वरी प्रावि, धनसार	गोलन्जोर १	सामुदायिक	दिपक खड्का	९८६५४२२१७१
२	श्री कालिका प्रावि, जुकेपानी	गोलन्जोर १	सामुदायिक	जानुका राउत	९८४८२८०४५१
३	श्री पटनदेवी प्रावि, कटुन्जे	गोलन्जोर १	सामुदायिक	चित्रबहादुर चौहान	९८४४२५११७७
४	श्री प्रावि, च्याकुटार	गोलन्जोर १	सामुदायिक	नारायणहरि न्यौपाने	९८४४२५१७१६
५	श्री विन्देश्वरी आवि, ज्यामिरे	गोलन्जोर १	सामुदायिक	जगदीश नेपाली	९८४४०४२५३७
६	श्री सिद्धेश्वर प्रावि, सिमलटार	गोलन्जोर १	सामुदायिक	इन्दिरा कुमारी खड्का	९८४४२२५७१६
७	श्री पटनदेवी प्रावि, कात्तिके	गोलन्जोर १	सामुदायिक	लोकनाथ लामिछाने	९८४८८५०८८१
८	श्री सुनकोशी प्रावि, च्याकुटारवेसी	गोलन्जोर १	सामुदायिक	सुरेन्द्रप्रसाद न्यौपाने	९८४४२५१६८३
९	श्री विन्दवासिनी प्रावि, भन्ज्याङखानी	गोलन्जोर १	सामुदायिक	दिलबहादुर सुनुवार	९८४४१८७२६२
१०	श्री कामदा मावि, डुँडभन्ज्याङ	गोलन्जोर १	सामुदायिक	भीष्मराज पहाडी	९८४४०८०००६
११	श्री सत्यदेवी प्रावि, पुकुटार	गोलन्जोर १	सामुदायिक	दाताराम पहाडी	९८४४२४५६३८
१२	श्री जालपादेवी प्रावि, हर्कपुर	गोलन्जोर २	सामुदायिक	काजिराम कार्की	९८४४४४२२६०
१३	श्री सिंहेश्वरी प्रावि, थाक्ले	गोलन्जोर २	सामुदायिक	शिवकुमार कार्की	९७४४०२८०१३
१४	श्री सुनकोशी प्रावि, कुखुरेटार	गोलन्जोर २	सामुदायिक	डम्बरजंग श्रेष्ठ	९७४४०२८५५३
१५	श्री आधारभूत विद्यालय, धारापानी	गोलन्जोर २	सामुदायिक	गोविन्दप्रसाद पौडेल	९८४४२५२७७८
१६	श्री बाललहरी प्रावि, भन्ज्याङ	गोलन्जोर २	सामुदायिक	राजनकुमार राना	९८४४०८२७८६
१७	श्री बाल मावि, सुलीभन्ज्याङ	गोलन्जोर २	सामुदायिक	नारायणदत्त कोइराला	९८४४३८७७८८
१८	श्री बाल प्रगतिशील प्रावि, हमालडिही	गोलन्जोर २	सामुदायिक	अम्बिका मैनाली	९८४८५४४६८१
१९	श्री पाटनदेवी प्रावि, किटिनीभन्ज्याङ	गोलन्जोर २	सामुदायिक	सरला थापा	९८४३५७३५२२
२०	श्री बच्चापानी प्रावि, सान्ने	गोलन्जोर ३	सामुदायिक	यशोदाकुमारी घिमिरे	९८४२८१७३८४
२१	श्री कुशेश्वरी प्रावि, सिम्लेवेसी	गोलन्जोर ३	सामुदायिक	निर्मला दाहाल पोखरेल	९८६३८२०००१
२२	श्री शिद्धकाली प्रावि, भदौरे	गोलन्जोर ३	सामुदायिक	गणेशबहादुर थापा	९८६०३६६३८५
२३	श्री प्रावि, धेद्रे	गोलन्जोर ३	सामुदायिक	विष्णु बहादुर राना मगर	९८४४०८५१२६
२४	श्री कौशिका मावि, ग्वाल्टार	गोलन्जोर ३	सामुदायिक	बन्धुकुमार कर्ण	९८४३१७७८४५
२५	श्री कालिका प्रावि, मुर्कीगाउँ	गोलन्जोर ३	सामुदायिक	फणिन्द्रप्रसाद बराल	९८६४०२४८७४
२६	श्री सुनकोशी फ्रनेटीयर इ बो स्कुल	गोलन्जोर ३	संस्थागत	टेकबहादुर कार्की	९८४४२५१५८७
२७	श्री पञ्चवती आवि, तीनघरेडाँडा	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	लोकबहादुर आलेमगर	९८४४१४७०२२
२८	श्री वत्सला मावि, दिडदिड किराँते	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	बलबहादुर भुजेल	९८५४०४१२८८
२९	श्री महादेव प्रावि, मूलडाँडा	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	चुक्तबहादुर ठकुरी	९८४४४२२२०८
३०	श्री कालिका प्रावि, डुँडे	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	गोविन्द नेपाल	९८४१६४७८६१
३१	श्री प्रावि, वित्तियोर कुभिण्डे	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	सन्जिव कुमार महत्व	९८६५५८८७४२
३२	श्री बाल आवि, दुङ्ग्रे	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	दिपक श्रेष्ठ	९८४४०७५५५१
३३	श्री भाविनी प्रावि, खोक्लिङ	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	सुमन्ता भुजेल	९८६५१४३११२
३४	श्री प्रावि, ट्वाडट्वाडे	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	कमल बहादुर विष्ट	९८६०८५१८१२
३५	श्री शारदा मावि, वेखटाँडी	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	गुणराज राई	९८४१५५८४५३

३६	श्री सरस्वती प्रावि, लामिडाँडा	गोलन्जोर ४	सामुदायिक	बुद्धिमाया तामाङ्ग	८८२५०५२६२८
३७	श्री आवि, हिर्दिङ धुराडाँडा	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	कान्छीमाया थापा	८८४४०८५०४८
३८	श्री प्रावि, विजयछाप	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	मीना कुमारी श्रेष्ठ	८८४४२५१८६१
३९	श्री प्रावि, रतनचुरा	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	सुदिक्षा घ्यावा	८८६१३३८४४४
४०	श्री जनएकता प्रावि, देउराली	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	मानकुमारी कार्की	८८४४१४७८०७
४१	श्री प्रावि, हिर्दिङ्ग थलडाँडा	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	रजिन थापा	८८४४२८३१७६
४२	श्री महाकाली प्रावि, आहालडाँडा	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	कृतिबहादुर भुजेल	८८४४५१७५४७
४३	श्री मावि, नयाँखर्क	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	लेख बहादुर वस्नेत	८८४४००८४६३
४४	श्री जनता मावि, खनियाखर्क	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	रमेश वर्मा	८८४५००६१४४
४५	श्री लोकभावना प्रावि, निगाले	गोलन्जोर ५	सामुदायिक	बालचन्द्र दाहाल	८८४४२५४४१६
४६	श्री प्रावि, बन्दीजोर कटहरे	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	संगीता कार्की	८८४४२५२५६०
४७	श्री प्रावि, नाकाजोली	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	महेन्द्रप्रसाद कोइराला	८८४८६५८१०५
४८	श्री जनता प्रावि, छेत्पा	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	धरणीधर कोइराला	८८४४०७६३७५
४९	श्री बाशेश्वर प्रावि, बलेनी	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	डगेन्द्र प्रसाद कोइराला	८८६४०२८८२२
५०	श्री गणेश प्रावि, मगरवेसी	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	मीरा कुमारी श्रेष्ठ	८८४४२५३२०८
५१	श्री प्रभात आवि, देरालीटार	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	हरिकृष्ण कोइराला	८८४४२५०५२६
५२	श्री मङ्गला मावि, घोक्सिला	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	चित्र बहादुर काफ्ले	८८६१६१७३४०
५३	श्री कल्याण प्रावि, हैवारवेसी	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	यज्ञविक्रम कोइराला	८८४४१८७४२०
५४	श्री प्रगतिशील जनता प्रावि, गैरीगाउँ	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	गोविन्द श्रेष्ठ	८८४४२४४८२२
५५	श्री बालकन्या प्रावि, हैवारगाउँ	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	तेरीमाया भुजेल	८८४४२५२६१५
५६	श्री कालिका प्रावि, नारायणडाँडा	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	सविना तामाङ	८८६८२४८३१८
५७	श्री बागेश्वरी प्रावि रुगरपुर	गोलन्जोर ६	सामुदायिक	सिर्जना कुमारी विश्वकर्मा	८८४४५८५१६१
५८	श्री बालकल्याण आवि, माथिल्लोवेसी	गोलन्जोर ७	सामुदायिक	विन्दाकुमारी श्रेष्ठ	८८६७०५०६८०
५९	श्री पुष्प आवि, बाराहा	गोलन्जोर ७	सामुदायिक	कल्पना श्रेष्ठ	८८४४०८७६८६
६०	श्री बालज्योती प्रावि, ठुलीपोखरी	गोलन्जोर ७	सामुदायिक	राम प्रसाद आचार्य	८८४४२५१२७०
६१	श्री जनजागृति प्रावि आरुखोला	गोलन्जोर ७	सामुदायिक	शान्ता श्रेष्ठ	८८४४२६७८५८
६२	श्री जनकल्याण प्रावि, राताटार	गोलन्जोर ७	सामुदायिक	मिना राई	
६३	श्री जनज्योति मावि, खुर्कोट	गोलन्जोर ७	सामुदायिक	यज्ञ बहादुर राई	८८४४१८८७२४
६४	श्री प्याराडाइज इ वो स्कूल खुर्कोट	गोलन्जोर ७	संस्थागत	विजय श्रेष्ठ	८८५४०४८५१२

अनुसूचि ७

गोलन्जोर गाउँपालिका कार्यालयको अभिलेखमा दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका सहकारी संस्थाहरूको विवरण

क्र स	सहकारी संस्थाको नाम	ठेगाना	दर्ता मिति	अध्यक्षको नाम	सम्पर्क नं.	संस्थाको किसिम
१	वाशेश्वर गरिवी निवारण कोष कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड	गोलन्जोर ६	२०७६।५।२	कल्पना कोइराला	९८४३००२ १५५	कृषि सहकारी
२	भाग्य निर्माता महिला बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था	गोलन्जोर ३	२०७३।१०।२६	मेनुका बराल	९८४३००२ ८९१	बहुउद्देश्यीय
३	हिलटप जुनार बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था	गोलन्जोर ५	२०६६।०४।३०	सुमन विक्रम थापा	९८५१०१६ ४७३	बहुउद्देश्यीय
४	नमस्ते खुर्कोट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०६७।१०।१३	रोम बहादुर देबकोटा	९८४४१९८ २०३	बचत तथा ऋण
५	हिर्दिग जुनार उत्पादन कृषि सहकारी लि	गोलन्जोर ५	२०६५।०८।२५	पृथी नारायण श्रेष्ठ	९८४४१४७ २६८	कृषि सहकारी
६	बुद्ध फलफुल कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०६२।०९।१८	राज कुमार थापा	९८४४०४३ ५४२	कृषि सहकारी
७	जुनारको सहारा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	गोलन्जोर ५	२०७०।०३।१९	मनोज कुमार सापकोटा	९८४४१९८ १६४	बचत तथा ऋण
८	चिसापानी जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०६५।०८।२५	योगेन्द्र बहादुर थापा	९८६५१८५ ६६३	कृषि सहकारी
९	कृषक उत्थान दुग्ध सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०६६।११।१२	तेज प्रसाद देबकोटा	९८४४१५६ ८९९	कृषि सहकारी
१०	कर्मर्षी जनरल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ३	२०७०।०३।२६	कृष्ण प्रसाद पोखरेल	९८४३३१६ ३३६	बचत तथा ऋण
११	कोपिला जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०६५।८।२५	यम बहादुर सिजाली	९८४४०८६ ७९६	उत्पादक
१२	सुनाखरी जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०६५।८।२५	छत्र बहादुर ठकुरी		उत्पादक
१३	अमृत जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०६५।८।२५	दशरथ गुरु	९८४१०७० ३९१	उत्पादक
१४	प्रगतिशिल जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०६५।८।२५	पदम बहादुर वि क		उत्पादक
१५	श्री पाटन देवी फलफुल तथा कृषि बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०७९।११।०२	निर बहादुर ठकुरी		बहुउद्देश्यीय
१६	श्री गोलन्जोर साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०७९।०७।२१	यज्ञन्द्र बहादुर थापा	९८६५१८५ ६६३	उत्पादक
१७	भीमेश्वर कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०६५।८।२७			उपभोक्ता
१८	श्री प्रगति जुनार प्रशोधन सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०६४।५।१९	डिल बहादुर रम्तेल		उपभोक्ता
१९	श्री सुनकोशी कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०६९।१।२६	राम कुमार श्रेष्ठ		उपभोक्ता
२०	श्री त्रिदेवी कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०७५।०६।०१	रोशन श्रेष्ठ		कृषि सहकारी
२१	श्री सुनकोशी कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०७६।०३।२३	ज्ञान बहादुर भुजेल		कृषि सहकारी
२२	श्री नाकाजोली जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०७६।०९।११	हस्त बहादुर मश्राङ्गी		कृषि सहकारी
२३	श्री विजयछाप जुनार कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०७७।०५।२९	सोम कुमार कार्की		कृषि सहकारी
२४	श्री सप्तरी महिला कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०७६।१२।०२	मेनुका कार्की		कृषि सहकारी

२५	श्री डुडभन्ज्याड कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर १	२०७९।०४।१८	सोम प्रसाद बराल		कृषि सहकारी
२६	श्री जनजागरण महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०७५।०४।३०	आशा श्रेष्ठ		बचत तथा ऋण
२७	श्री वितिजोर कृषि उपभोक्ता सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर २	२०७५।०८।२३	यम बहादुर ठकुरी		कृषि सहकारी
२८	श्री कपूर भूमे सामाजिक संस्था	गोलन्जोर ४	२०७५।१२।२०	नगेन्द्र कुमार गुरुङ्ग		सामाजिक संस्था
२९	श्री तिनकन्या सामाजिक उधमी महिला सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०७५।०५।०५	खिन माया गुरुङ		सामाजिक संस्था
३०	श्री विश्वज्योती जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०७६।०१।०८	लो बहादुर आले मगर		कृषि सहकारी
३१	श्री वाशेश्वर दलित उत्थान कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०६९।०७।०१	बद्री बहादुर रम्तेल		कृषि सहकारी
३२	श्री भुवनेश्वरी कृषि सहकारी संस्था	गोलन्जोर ३	२०७०।११।११	किशोर कार्की		कृषि सहकारी
३३	श्री नवसृजना कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०७०।१२।२७	उदय बहादुर मश्राङ्गी		कृषि सहकारी
३४	श्री जुनारको सहारा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०७०।०३।१९	निर्मल कुमार रम्तेल		कृषि सहकारी
३५	श्री महिला शक्ती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०६७।१०।१४	इन्द्र कुमरी हायु		कृषि सहकारी
३६	श्री स्वच्छ हरियाली कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०६५।०८।२५	चन्द्र बहादुर पूर्वछाने मगर		कृषि सहकारी
३७	श्री नमोबुद्ध अलैची उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०६९।११।११	चन्द्र बहादुर खुलाल मगर		कृषि सहकारी
३८	श्री सामुहिक मेलमिलाप कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०६९।०५।०६	प्रकाश लुङ्गेली		कृषि सहकारी
३९	श्री नमुना जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०६५।०८।२५	तिलक बहादुर हायु		कृषि सहकारी
४०	श्री रतनचुरा दलित उत्थान कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०७०।०३।१९	अम्बर दिप वि.क.		कृषि सहकारी
४१	श्री नवप्रगतीसिल जगरबोटे जुनार कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०६८।१०।२३	अम्बर दिप विक		कृषि सहकारी
४२	श्री वाशेश्वर कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ६	२०६९।०८।२२	उमा कोइराला		कृषि सहकारी
४३	श्री लक्ष्य बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०८०।०३।०४	सुभद्रा कुमारी थापा		बहुउद्देश्यीय
४४	श्री कालिकादेवी कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर २	२०८०।१२।१६	बाबुराम श्रेष्ठ		कृषि सहकारी
४५	दियालो कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ३	२०७७।१०।११	बृहस्पती थापा		कृषि सहकारी
४६	नेक्सस बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०७५।८।९	नबराज श्रेष्ठ		बचत तथा ऋण
४७	सिर्जनशिल कृषक युवा सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर १	२०७५।२।२८	टिका बहादुर थापा		कृषि सहकारी
४८	पञ्चकन्या कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०७६।०७।४	रामबाबु थापा		कृषि सहकारी
४९	महाभारत दुग्ध उत्पादन सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०७५।८।२३	नबराज गजुरेल		दुग्ध उत्पादक
५०	भवानीदेवी कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर १	२०७६।१०।२	खड्ग बहादुर सुनुवार		कृषि सहकारी
५१	जनजागृती जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ३	२०७५।८।२३	नर बहादुर बलम्पाकी		कृषि सहकारी
५२	जुनार प्रशोधन सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०७९।८।२५	उमेश रम्तेल		कृषि सहकारी
५३	महाभारत कृषक सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०७५।९।२०	लाल बहादुर थापा		कृषि सहकारी

५४	पशुपालन सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०७५।०८।१२	मदन कुमार थापा		कृषि सहकारी
५५	किसान सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ७	२०७६।०५।१२	नरेन्द्र बहादुर श्रेष्ठ		कृषि सहकारी
५६	मध्यपहाडी सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर १	२०७६।२।३०	सुखदेव न्यौपाने		कृषि सहकारी
५७	विन्दवासीनी पशुपन्छी उद्दमी सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर १	२०७८।०३।०६	दिपक कुमार खड्का		उत्पादक
५८	महाभारत हरियाली जुनार उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४				कृषि सहकारी
५९	श्रृजनशिल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४				बचत तथा ऋण
६०	उपकार जुनार उत्पादन सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ४	२०७६।०८।०३	सुरेन्द्र ठकुरी		कृषि सहकारी
६१	पारिजात कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५	२०८०।०३।२१	बद्री कुमार थापा		कृषि सहकारी
६२	महिला शक्ती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५				बचत तथा ऋण
६३	शुभदिप बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५				बचत तथा ऋण
६४	दलित उत्थान कृषि सहकारी संस्था लि	गोलन्जोर ५				कृषि सहकारी

अनुसूचि ८

गोलन्जोर गाउँपालिकाको हाल सम्म जारी भई राजपत्रमा प्रकाशन भएको कानूनको विवरण
गोलन्जोर गाउँपालिकाबाट हालसम्म जारी भएका कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड)

ऐन साल २०७४				
१	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०७४	२०७४/०३/२९	गाउँ सभा	ऐन
२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७४	२०७४/०३/२९	गाउँ सभा	ऐन
३	गोलन्जोर गाउँपालिका शिक्षा ऐन २०७४	२०७४/०९/२९	गाउँ सभा	ऐन
४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४	२०७४/०९/२९	गाउँ सभा	ऐन
५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४	२०७४/०९/२९	गाउँ सभा	ऐन
६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७४	२०७४/१२/०५	गाउँ सभा	ऐन
नियमावली साल २०७४				
७	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्य विभाजन नियमावली २०७४	२०७४/०४/१८	गाउँ कार्यपालिका	नियमावली
८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४	२०७४/०४/१९	गाउँ कार्यपालिका	नियमावली
९	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कार्य सम्पादन नियमावली २०७४	२०७४/०४/२९	गाउँ कार्यपालिका	नियमावली
१०	गोलन्जोर गाउँपालिका शिक्षा नियमावली २०७४	२०७४/१२/०८	गाउँ कार्यपालिका	नियमावली
कार्यविधि साल २०७४				
११	गोलन्जोर गाउँपालिकाको एफ एम रेडियो. कार्यविधि (व्यवस्थापन तथा संचालन), २०७४	२०७४/१२/०६	गाउँकार्यपालिका	कार्यविधि
१२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको ठेकेदार सम्बन्धी कार्यविधि २०७४	२०७४/१२/१६	गाउँकार्यपालिका	कार्यविधि
१३	गोलन्जोर गाउँपालिकाको न्यायिक समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७४	२०७४/१२/१६	गाउँकार्यपालिका	कार्यविधि
१४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७४	२०७४/१२/२०	गाउँकार्यपालिका	कार्यविधि
१५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको करारमा जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४	२०७४/१२/२६	गाउँकार्यपालिका	कार्यविधि
१६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको एकीकृत सम्पत्ति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४	२०७४/१२/२८	गाउँकार्यपालिका	कार्यविधि
१७	गोलन्जोर गाउँपालिकाको पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता २०७४	२०७४/०६/०५	गाउँकार्यपालिका	कार्यविधि
१८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०७६	२०७६/०८/२०	गाउँ कार्यपालिका	अन्य
मार्गदर्शन साल २०७४				
१९	गोलन्जोर गाउँपालिकाको भवन निर्माण सम्बन्धि आधारभुत मार्गदर्शन २०७४	२०७४/०७/२०	गाउँ कार्यपालिका	मार्गदर्शन
ऐन साल २०७५				
२०	गाउँपालिका शिक्षा ऐन प्रथम संसोधन २०७४	२०७५/०३/३०	गाउँ सभा	ऐन
२१	गोलन्जोर गा पाको आर्थिक ऐन २०७५	२०७५/०३/३१	गाउँ सभा	ऐन
२२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७५	२०७५/०३/३१	गाउँ सभा	ऐन
२३	गोलन्जोर गाउँपालिकाको प्रहरी ऐन २०७५	२०७५/१२/२९	गाउँ सभा	ऐन
२४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विपद् जोखिम	२०७५/१२/२९	गाउँ सभा	ऐन

	न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७५			
कार्यविधि साल २०७५				
२५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरणकार्यविधि, २०७५	२०७५/११/२१	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
२६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको क्षेत्रगत अनुदान वितरण कार्यविधि २०७५	२०७५/११/२१	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
२७	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कान्जीहाउँस संचालन तथा व्यवस्थापनकार्यविधि, २०७५	२०७५/१२/१४	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
२८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आपत्कालिन तथा जोखिममा रहेका बालबालिकाका लागि आकस्मिक कोष (सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५	२०७५/१२/१४	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
२९	गोलन्जोर गाउँपालिकाको सुरक्षा सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५/१२/१४	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
साल मापदण्ड २०७५				
३०	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कर्मचारी प्रोत्साहन सम्बन्धी मापदण्ड, २०७५	२०७५/१२/१४	गाउँ कार्यपालिका	मापदण्ड
नियमावली साल २०७५				
३१	गोलन्जोर गाउँपालिका शिक्षा नियमावली प्रथम संसोधन २०७४	२०७५/१२/२९	गाउँ कार्यपालिका	नियमावली
ऐन साल २०७६				
३२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७६	२०७६/०३/३१	गाउँ सभा	ऐन
३३	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०७६	२०७६/०३/३१	गाउँ सभा	ऐन
कार्यविधि साल २०७६				
३४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको शिक्षक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धीकार्यविधि २०७६	२०७६/०६/१३	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
३५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र कार्यसञ्चालन विधि २०७६	२०७६/०८/२०	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
३६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको गरीबी निवारण कोष संचालन तथा व्यवस्थापनकार्यविधि २०७६	२०७६/०८/२०	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
३७	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	२०७६/०८/२०	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
३८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कोरोना भाइरस संक्रमण रोकथाम तथा उपचार (१९-कोभिड) कोष सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६	२०७६/१२/२७	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
निर्देशिका साल २०७६				
३९	गोलन्जोर गाउँपालिकाको स्थानीय विपद् जोखिम व्यवस्थापन तथा जलवायु परिवर्तन अनुकूलन सिकाइ केन्द्र (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) निर्देशिका, २०७६	२०७६/०८/२०	गाउँ कार्यपालिका	निर्देशिका
नीति साल २०७६				
४०	गोलन्जोर गाउँपालिकाको खानेपानी सरसफाई तथा जलश्रोत उपयोग नीति -२०७६	२०७६/०८/२०	गाउँ कार्यपालिका	नीति
मापदण्ड साल २०७६				
४१	असङ्गठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायहरुलाई उपलब्ध गराइने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६	२०७६/१२/२८	गाउँ कार्यपालिका	मापदण्ड
ऐन साल २०७७				

४२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७७	२०७७/०३/१०	गाउँ सभा	ऐन
४३	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०७७	२०७७/०३/१०	गाउँ सभा	ऐन
नियमावली साल २०७७				
४४	गोलन्जोर गाउँपालिका शिक्षा नियमावली २०७४ , दोस्रो संसोधन	२०७७/०३/१०	गाउँ कार्यपालिका	नियमावली
४५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको सार्वजनिक लेखा समिति संचालन सम्बन्धी नियमावली २०७७ , ७	२०७७/०३/१०	गाउँ कार्यपालिका	नियमावली
कार्यविधि साल २०७७				
४६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको "घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्रसम्बन्धी कार्यविधि २०७७	२०७७/०२/११	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
४७	गोलन्जोर गाउँपालिकाको करारमा जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ पहिलो संसोधन	२०७७/०४/२४	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
४८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि २०७७	२०७७/०६/०१	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
४९	गोलन्जोर गाउँपालिकाको संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०७७	२०७७/०६/०६/	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
५०	गोलन्जोर गाउँपालिकाको संस्था दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि २०७७	२०७७/०७/१९	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
५१	गोलन्जोर गाउँपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७७	२०७७/०७/१९	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
५२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको युवा स्वरोजगार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७	२०७७/०९/१२	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
५३	गाउँपालिका खेलकुद विकास समिति गठन क्रियाकलाप संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७	२०७७/११/२१	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
५४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको गर्भवती महिलाहरुको लागि घरमा झण्डा र हातमा अण्डा कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका २०७७	२०७७/१२/२५	गाउँ कार्यपालिका	निर्देशिका
ऐन साल २०७८				
५५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७८	२०७८/०३/१५	गाउँ सभा	ऐन
५६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०७८	२०७८/०३/१५	गाउँ सभा	ऐन
कार्यविधि साल २०७८				
५७	गोलन्जोर गाउँपालिकाको बालअधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन सम्बन्धी कार्यसञ्चालन कार्यविधि २०७८	२०७८/०३/१५	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
५८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	२०७८/११/०२/	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
५९	गोलन्जोर गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७४ प्रथम संसोधन ,	२०७८/०४/२४	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
६०	गोलन्जोर गाउँपालिकाको नगर विकास समिति संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७८	२०७८/०८/२३	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
६१	गोलन्जोर गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि (दोस्रो संसोधन) २०७४	२०७८/११/१८	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
कार्यविधि साल २०७९				
६२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको स्वास्थ्य बिमा सम्बन्धी कार्यविधि २०७९	२०७९/०३/१६	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि

६३	गोलन्जोर गाउँपालिकाको लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण रणनीति २०७९	२०७९/०३/१६	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
६४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि(तेस्रो संसोधन) २०७४	२०७९/०३/१६	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
ऐन साल २०७९				
६५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०७९	२०७९/०३/२४	गाउँ सभा	ऐन
६६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७९	२०७९/०३/२४	गाउँ सभा	ऐन
६७	गोलन्जोर गाउँपालिकाको भवन निर्माण सम्बन्धी नक्सापास मापदण्ड तथा कार्यविधि, २०७९	२०७९/०९/२९	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
६८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्यविधि २०७९	२०७९/१२/२०	गाउँ सभागाउँ कार्यपालिका/	कार्यविधि
ऐन साल २०८०				
६९	गोलन्जोर गाउँपालिका आर्थिक ऐन २०८०	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७०	गोलन्जोर गाउँपालिका विनियोजन ऐन २०८०	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७१	गोलन्जोर गाउँपालिकाको दुध उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यविधि २०८०	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७३	गोलन्जोर गाउँपालिकाको कन्टीजेन्सी रकम खर्च गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०८०	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको गोलन्जोर गाउँपालिकाको अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष विशेष कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८०	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको गोलन्जोर गाउँपालिकाको जलस्रोत तथा मुहान दर्ता कार्यविधि २०८०	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको गोलन्जोर गाउँपालिकाको व्याक हो लोडर (जे. सि. वि.) संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७७	गोलन्जोर गाउँपालिका शिक्षा नियमावली २०७४ तेस्रो) (संसोधन	२०८०/०३/२४	गाउँ सभा	कार्यविधि
७८	गोलन्जोर गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७४ (तेस्रो संसोधन)	२०८०/१२/१५	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
७९	गोलन्जोर गाउँपालिकाको एम्बुलेन्स सेवा संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८०	२०८०/१२/१५	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
८०	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०८१	२०८१/०३/१०	गाउँ सभा	ऐन
८१	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०८१	२०८१/०३/१०	गाउँ सभा	ऐन
८२	गोलन्जोर गाउँपालिकाको व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि (पहिलो संसोधन) २०७७	२०८१/०३/२०	गाउँ सभा	कार्यविधि
८३	गोलन्जोर गाउँपालिकाको दुध उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यविधि २०८१	२०८१/०९/१९	गाउँ कार्यपालिका	कार्यविधि
८४	गोलन्जोर गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन	२०८२/०३/१०	गाउँ सभा	ऐन
८५	गोलन्जोर गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन	२०८२/०३/१०	गाउँ सभा	ऐन
८६	गोलन्जोर गाउँपालिकाको स्वास्थ्य ऐन	२०८२/०३/१०	गाउँ सभा	ऐन
८७	गोलन्जोर आधारभूत अस्पताल संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८२	२०८२/०३/१०	गाउँ सभा	कार्यविधि

अनुसुचि ८



कार्यालय प्रमुखको विवरण

चन्द्रकान्त चौधरी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९८५४०४२६२०

ईमेल:ck1980tharu@gmail.com



सूचना अधिकारीको विवरण

सरद प्याकुरेल

अधिकृत छैठौं

९८५४०४२७७५

ईमेल:psarad2013@gmail.com



गुनासो सुन्ने अधिकारीको विवरण

भिम बहादुर श्रेष्ठ

सहायक पाचौं

९८४४४०३८०६

ईमेल:sbhim93@gmail.com

गाउँपालिकामा सूचनाहरु माग सम्बन्धी निवेदन र प्रकृया

गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष तोकिएको ढाँचाको निवेदन पेश गरी तोक आदेश पश्चात सूचना अधिकारीको कार्यक्षम गई सूचना संकलन गर्ने र गाउँपालिकाको राजस्व शाखामा तोकिएको दस्तुर बुझाई सूचना लिने ।