

बैठक नं : १४

मिति : २०७९/०९/२९ गते

समय: दिनको ११:०० बजे ।

स्थान: गोलन्जोर गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली ।

आज मिति २०७९।०९।२९ गते शुक्रवार दिनको ११.०० बजे गोलन्जोर गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री शंकर राज वराल ज्यू को अध्यक्षतामा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक तपशिलको उपस्थितिमा बसि देहाय अनुसारको प्रस्तावहरु माथि छलफल गरि निम्नानुसारको निर्णय पारित गरियो ।

उपस्थिती:

१ श्री शंकर राज वराल	गाउँपालिका अध्यक्ष
२ श्री ज्वाला प्रसाद न्यौपाने	गाउँपालिका उपाध्यक्ष
३ श्री सोम प्रसाद वराल	कार्यपालिका सदस्य
४ श्री दौलत कार्की	कार्यपालिका सदस्य
५ श्री के पि पोखरेल	कार्यपालिका सदस्य
६ श्री भक्त बहादुर भुजेल	कार्यपालिका सदस्य
७ श्री गोविन्द बहादुर लुड्गेली	कार्यपालिका सदस्य
८ श्री रविन कुमार श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य
९ श्री रेगनराज थापा	कार्यपालिका सदस्य
१० श्री सम्झना पोखरेल	कार्यपालिका सदस्य
११ श्री सम्वर बहादुर माझी	कार्यपालिका सदस्य
१२ श्री उर्वशी ढुङ्गेल	कार्यपालिका सदस्य
१३ श्री अम्वरदिप वि क	कार्यपालिका सदस्य
१४ श्री शान्ता कामी	कार्यपालिका सदस्य
१५ श्री खरिमाया पुर्वछाने	कार्यपालिका सदस्य
१६ श्री ठाकुर प्रसाद दाहाल	कार्यपालिका सचिव

अन्य

श्री सेवक विक्रम राई

श्री तुलसी प्रसाद कोइराला

लेखा अधिकृत

अधिकृत साताँ प्रशासन शाखा प्रमुख

२२

२४

प्रस्तावहरू:

प्रस्ताव नं १ आ.व. २०७८/०७९ को लिजा मुल्याङ्कन सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं २ संघीय सशर्त नवीकरणीय उर्जा कार्यक्रम सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ३ प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको प्राविधिक लागत अनुमान गर्ने सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ४ योजना संसोधन गर्ने सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ५ पालिका दर रेट कायम गर्ने सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ६ सहभागी छनौट सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ७ गोलन्जोर गाउँपालिकाको भवन निर्माण सम्बन्धी नक्सापास मापदण्ड तथा  
कार्यविधि २०७९ सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ८ रकमान्तर सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ९ फौजी किरा नियन्त्रणको लागि औषधी खरिद तथा वितरण सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं १० शिक्षक व्यवस्थापन कार्यदल गठन सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं ११ आर्थिक सहायता सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं १२ निजी, सामुदायिक तथा सरकारी वनमा वृक्षरोपण सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं १३ शिक्षक व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।

## निर्णयहरू

निर्णय नं १ : प्रस्ताव नं १ माथी छलफल गर्दा प्रत्येक आ.व मा गत आ.व को स्थानीय तह स्व- मुल्याङ्कन सम्बन्धी LISA को १० विषयक्षेत्र सूचकहरूको आधारमा आ.व २०७८/०७९ को मुल्याङ्कन पश्चात प्राप्त नतिजा तपसिल बमोजिम पाइएको प्राप्ताङ्क सार्वजनिक गर्ने निर्णय गरियो । साथै पुर्णाङ्क अङ्क भार भन्दा कम आउनुका कमी कमजोरीहरूको समेत समीक्षा गर्ने निर्णय गरियो ।

आ.व २०७८/०७९	आ.व २०७९/०७९	आ.व २०७८/०७९
५१	५३	५२.७५
गुणस्तर सुनिश्चितता (QA) पश्चात प्राप्त नतिजा		
५०	४८.२५	गुणस्तर सुनिश्चितता (QA) प्रकृयामा

### स्थानिय तह संस्थागत क्षमता स्व-मूल्याङ्कनको अङ्क प्रदान गर्ने ढाँचा

लेखाजोखा गरिएको मिती : २०७९ पौष २१ गते देखि २८ गते सम्म

स्थानिय तहको नाम : गोलन्जोर गाउँपालिका, ग्रामालटार सिन्धुली

आ.व. २०७८/७९

विषय क्षेत्रहरू	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक २०७८/०७९	प्रमाणीकरणको आधार
१) शासकीय प्रबन्ध	समग्र स्थिति	१	१.१.१	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया ( स्थाससऐ को दफा १९ )	१	०.७५	
		२	१.१.२	कार्यपालीकाको निर्णय प्रक्रिया ( स्थाससऐ को दफा १७ )	१	०.७५	
		३	१.१.३	सभा/कार्यपालीकाले बनाएका स्थानिय कानून - ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरूको सार्वजनिकरण ( स्थाससऐ को दफा १०२ को ३ नेपालको संविधानको धारा २७, सुचनाको हक )	१	१	
	प्रक्रियागत स्थिति	४	१.२.१	सभा र कार्यपालीकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि ( स्थाससऐ	१	१	

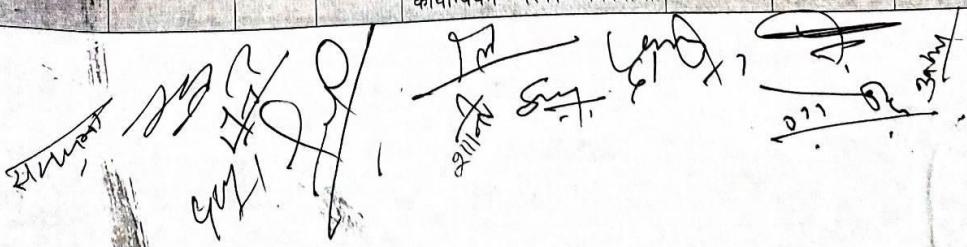
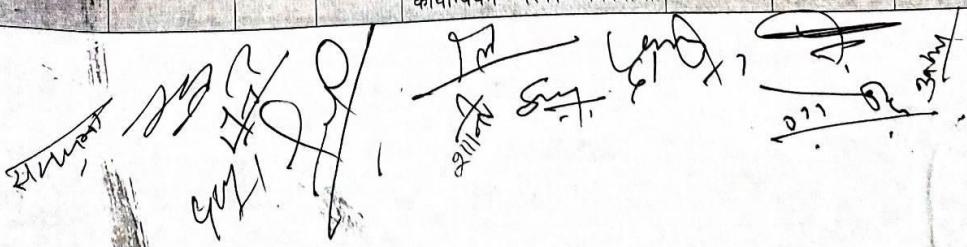
शासकीय प्रबन्ध समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि ( स्थाससऐ )

विषय क्षेत्रहरु	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुणीक	प्राप्तांक २०७८।०७९	प्रमाणांक आधार
				को दफा १४,४६,६५,६६,६७ )			
		५	१.२.२	कार्यपालीकाको वैठक सञ्चालन - वैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसुची उपलब्ध गराउने, गणपुरक संख्या, निर्णय पुस्तिकार्य हस्ताक्षर, निर्णयगम असहमति आदी ( स्थाससऐ को दफा ७७ )	१	१	
		६	१.२.३	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली (स्थाससऐ को दफा ७८ )	०	०	
		७	१.२.४	स्थानिय तहका पदाधिकारीहरुको सम्पति विवरण (स्थाससऐ दफा ११० )	१	१	
परिमाणात्मक स्थियि		८	१.३.१	मुल्यांकन अवधिमा बसेको कार्यपालीकाको वैठक संख्या (स्थाससऐ दफा ७७) वैठक कार्यसञ्चालन नियमावली	१	०.५	
		९	१.३.१	लेखा प्रणालीमध्ये SuTRA को प्रयोग (स्थाससऐ दफा ७२ )	१	१	
				जम्मा	१	७	
२) - संयुक्त तथा प्रशासन	समग्र स्थिति	१०	२.१.१	गाँउ नगरपालीकाको क्षमता विकासा ( स्थाससऐ दफा १०२.२ )	१	०	
		११	२.१.२	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण । (स्थाससऐ दफा ७६ (५) र अत्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३२(३)	१	१	

विषय क्षेत्रहरू	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सुचक क्षेत्र	पुराक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
प्रक्रियागत स्थिति	प्रक्रियागत स्थिति	१२	२.२.१	विषयगत विभाग महाशाखा शाखा/उपशाखा/एकाईहरू एवं जनशक्तिको काम कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण (स्थाससंऐ दफा ८३)	१	०.५	
		१३	२.२.२	स्थायी पदपुर्ति नगर्ने भनिएका पदहरूमा करारबाट मात्र पदपुर्ति (स्थाससंऐ दफा ८३ को उपदफा ८,९ )	१	१	
		१४	२.२.३	कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन संभौता । (स्थाससंऐ दफा १०२ (२) )	१	१	
	परिमाणात्मक स्थिति	१५	२.३.१	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंऐ दफा १०२ (२) अनुसार बनेको कार्यविधि	१	०	
		१६	२.३.२	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको उपस्थिति दिन आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधि समेत ( स्थाससंऐ दफा ८४ अनुसारको कार्यसम्पादन प्रभावकारीता )	१	१	
		१७	२.३.३.	.क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको सहभागिता । (स्थाससंऐ दफा १०२ को २ अनुसारको बनेका कार्यविधि यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाँउ/नगर सभाका सदस्यहरूलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको छुटटाछुटै गणना गर्नु पर्नेछ ।	१	०	

१३ १४ १५ १६ १७ १८ १९ २० २१

विषय क्षेत्रहरु	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुराणक	प्राप्तांक २०७८।०७।	प्रमाणीकरणको आधार
				जम्मा	८	४.५	
३) वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	प्रक्रियागत स्थिति	१८	३.१.१	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा ( स्था.स.सं.ऐ. को दफा २४ )	१	०	
		१९	३.१.१	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा सम्बद्ध समिति र समन्वय ( स्था.स.सं.ऐ. को दफा ६५, ६६, ६७ )	१	१	
		२०	३.२.१	दिगो विकासका लक्ष्यहरु को स्थानिय करण ( स्था.स.सं.ऐ. को दफा २४ )	१	०	
		२१	३.२.२	विषयक्षेत्रगत रूपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण ( स्था.स.सं.ऐ. को दफा ६६ को ३ )	१	१	
		२२	३.२.३	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृती ( स्थासासऐ को दफा ७१)	१	१	
		२३	३.२.४	गैरसरकारी सङ्घ संसाहरुले गाउँ/नगर सभावाट पारीत गरि योजना कार्यान्वयन ( स्थासासऐ को दफा २५)	१	०.५	
		२४	३.३.१	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा ( असविव्याए दफा ८ अनुसार राजस्वको	१	०	
		२५	३.३.२	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कुल पुँजीगत बजेटको हिस्सा (बजेट तथा	१	०.५	
		२६	३.३.३	वार्षिक आन्तरिक आय बढिगत वर्षको तुलनामा ( असविव्याए दफा ८ अनुसार राजस्वको	१	१	
		२७	३.३.४	ैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा	१	०.५	

20/07/2023  
 अधिकारी :   
 दस्तावेज़ को छापा : 

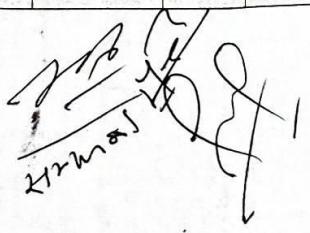
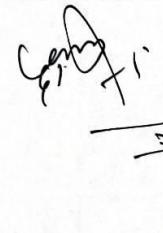
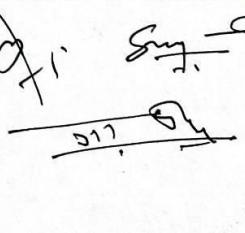
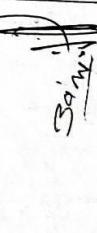
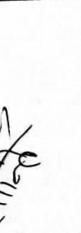
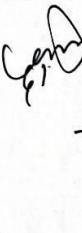
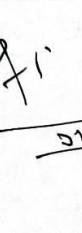
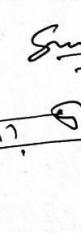
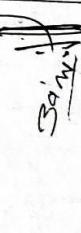
विषय क्षेत्रहरु	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुणाक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
				गैससको नगद लागत साफेदारी । ( स्थाससंऐ दफा २५ )		२०७८।०७९	
		२६	३.३.५	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरूमा लागत साफेदारीका लागि बिनियोजित बजेट ( असविव्यऐ दफा १० )	१	०.५	
				जम्मा	११	६	
४) वित्तिय तथा आर्थिक व्यवस्थापन	समग्र स्थिति	२९	४.१.१	आन्तरिक स्रोत ( स्थाससंऐ दफा ६५ )	१	१	
		३०	४.१.२	वित्तिय अनुशासन (असविव्यऐ दफा २५ देखि ३२ )	१	१	
	प्रक्रियागत स्थिति	३१	४.२.१	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागी नेपाल सरकारद्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविव्यऐ दफा ३२ )	१	१	
		३२	४.२.२	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण ( असविव्यऐ दफा ३० )	१	०	
		३३	४.२.३	प्रचलित कानून अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन ( सा.ख.ऐ.२०६३ दफा ६, ( स्थाससंऐ दफा ८४ (२) को ८ ) )	१	०	
		३४	४.२.४	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समिक्षा ( स्थाससंऐ दफा ७९ को ६ )	१	०	

१२३ १२४ १२५ १२६ १२७ १२८ १२९ १३० १३१ १३२ १३३ १३४

विवरण क्षेत्रहरू	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुणाक	प्राप्ताक २०७८।०७९	प्रमाणीकरणको आधार
परिभाणात्मक स्थिति		३५	४.३.१	रकमान्तर ( स्थाससऐ दफा ७९ )	१	०	
		३६	४.३.२	प्रशासनिक खर्च ( स्थाससऐ दफा ७९ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१	०	
		३७	४.३.३	पुँजीगत खर्च ( स्थाससऐ दफा ७९ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१	०.५	
		३८	४.३.४	राजस्व सङ्कलन ( स्थाससऐ दफा ७९ )	१	०	
		३९	४.३.५	खर्च गर्ने अद्वितीयारी ( स्थाससऐ दफा ७३ )	१	१	
					जम्मा	११	४.५
५) सार्वजनिक सेवा प्रवाह	समग्र स्थिति	४०	५.१.१	सेवा प्रवाह ( स्थाससऐ दफा ११ )	१	०.७५	
		४१	५.१.२	बडाले उपलब्ध गराउने सेवा ( स्थाससऐ दफा १२ )	१	१	
		४२	५.१.३	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी ( स्थाससऐ दफा ११,१२ को काम )	१	१	
	प्रक्रियागत स्थिति	४३	५.२.१	सेवाप्रवाहमा प्रतिधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिस्ट्रेशन वा कम्प्युटर बिलिङ प्रविधिको प्रयोग ( स्थाससऐ दफा ११, (२) को ड १)	१	०	
		४४	५.२.२	सेवाप्रवाहको मापदण्ड (SOP) ( स्थाससऐ दफा ११, (२) को ड १)	१	०	

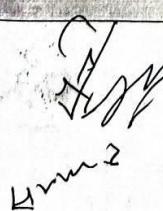
Handwritten signatures and initials are present over the bottom right corner of the table, indicating approval or verification.

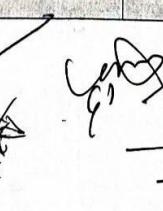
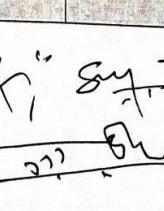
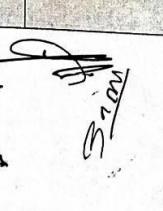
विषय क्षेत्रहरु	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सुचक क्षेत्र	पुरांक	प्राप्तांक २०७८/०७९	प्रमाणीकरणको आधार
परिमाणात्मक स्थिथि		४५	५.२.३	बैंकिङ प्राणालीबाट भुक्तानी ( स्थाससऐ दफा ११, (२) को ड ७)	१	१	
		४६	५.२.४	बडामा सेवाप्रवाहको बैंकिंग व्यवस्था ( स्थाससऐ दफा १६ को उपदफा ४को ग को ६ र दफा १६ को उपदफा ३)	१	०.५	
		४७	५.३.१	गुनासो पछ्योट ( स्थाससऐ दफा ११, (२) को ड ७)	१	१	
		४८	५.३.२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंक खातामार्फत भुक्तानी ( स्थाससऐ दफा ११, (२) को त २)	१	१	
		४९	५.३.३	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदर्ता संख्या ( स्थाससऐ दफा ११, (४) )	१	०	
		५०	५.३.४	सार्वजनिक सुनुवाई ( स्थाससऐ दफा ७८ को उपदफा ५ )	१	०	
		५१	५.३.५	सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग ( स्थाससऐ दफा ११, (२) को ड ७) घुम्ती सेवाका क्षेत्रहरु खोप, भिटमिन ए वितरण, स्वास्थ्य शिविर, कृषि पशु सम्बन्धि सेवाहरु व्यक्तीगत घटना दर्ता आदी।	१	१	
		५२	५.३.६	शिक्षामा सबै वालवालीकाको पहाँच ( स्थाससऐ दफा ११ को उपदफा २ को ज ) -	१	१	
	५३	५.३.७		स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहाँच ( स्थाससऐ दफा ११ को	१	१	

१०

विषय क्षेत्रहरु	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक धोत्र	पुणाकि	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
				उपदफा २ को भफ)			
		५४	५.३.८	कृषि र पशु सेवा ( स्थाससंऐ दफा ११ को उपदफा २ को ण र द)	१	०	
		५५	५.३.९	स्थानीय उत्पादनको प्रबढन र बजारीकरण ( स्थाससंऐ दफा ११ को उपदफा २ को ण ७)	१	१	
				जम्मा	१६	१०.२५	
६) न्यायिक कार्यसम्पादन	समग्र स्थिति	५६	६.१.१	न्याय सम्पादन ( स्थाससंऐ दफा ४६ को उपदफा १ दफा ४९ को उपदफा १२)	१	१	
	प्रक्रियागत स्थिति	५७	६.२.१	मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था ( स्थाससंऐ दफा ४९ को उपदफा ३)	१	१	
		५८	६.२.२	न्यायिक समितिको निर्णय प्रक्रिया ( स्थाससंऐ दफा ४९	१	१	
		५९	६.२.३	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली ( स्थाससंऐ दफा ५३ को उपदफा २)	१	१	
	परिमाणात्मक स्थिति	६०	६.३.१	उजुरी फछ्योट । ( स्थाससंऐ दफा ४९को उपदफा २२४ )	१	१	
		६१	६.३.२	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन ( स्थाससंऐ दफा ५१ )	१	१	
		६२	६.३.३	मेलमिलाप केन्द्र गठन । ( स्थाससंऐ दफा ४९को उपदफा १० )	१	०.५	
				जम्मा	७	६.५	



विषय भेदहरू	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुणांक	प्राप्तांक २०७८।०७९	प्रमाणीकरणको आधार
७) भौतिक पूर्वाधार	समग्र स्थिति	६३	७.१.१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१	०	
		६४	७.१.२.	जोखिम संबद्धताल भू-उपयोग योजना ( स्थानीय सरकार सं ऐन २०७४ को दफा २७.२ )	१	०	
		६५	७.१.३.	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक निजी साझेदारी नीति ( स्थाससऐ २०७४ को दफा २४.८ )	१	०	
		६६	७.२.१.	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार ( स्थाससऐ २०७४ को दफा २४ को उपदफा २ )	१	०	
		६७	७.२.२	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन ( स्थाससऐ २०७४ को दफा २४ को उपदफा ३ )	१	०	
	प्रक्रियागत स्थिति	६८	७.२.३.	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन संक्षिप्त प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकन ( IEE ) र वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकन ( EIE ) ( स्थाससऐ २०७४ को दफा २४ को उपदफा २ )	१	०	
		६९	७.२.४.	राष्ट्रिय भवन सहित र मापदण्ड ( स्थाससऐ २०७४ को दफा ४३ को उपदफा १ )	१	१	
		७०	७.३.१.	सडकको विस्तार ( स्थाससऐ २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ट १, ५ )	१	१	
	परिमाणात्मक स्थिति	७१	७.३.२.	सडकको स्तर उन्नति ( स्थाससऐ २०७४ को दफा	१	०.५	

मामूल जड़ उत्तरांश उत्तरांश उत्तरांश उत्तरांश उत्तरांश उत्तरांश उत्तरांश

मामूल जड़ उत्तरांश उत्तरांश उत्तरांश

विषय भेदहरु	अवस्था	क्र. सं.	सूचक नं.	सूचक धोत्र	पुराणक	प्राप्तांक २०७८।०७९	प्रमाणीकरणको आधार
				११ को उपदफा २ को ट १, ५ )			
		७२	७.३.३	खानेपानी सेवा विस्तार ( स्थाससंघेन २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ध १, सोही दफाको उपदफा ४ को ग २, दफा १२ को उपदफा २ को ग १० )	१	०.५	
			७३	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति ( स्थाससंघेन २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ को विवरणमा चालु आ.व.को प्रगतीको अनुमान समेत पेश गर्नुपर्ने )	१	१	
			७४	फोहोर मैला व्यवस्थापन ( स्थाससंघेन २०७४ को दफा १२ को उपदफा २ को ग ११ )	१	१	
			७५	औद्धोगीक पूर्वाधार ( स्थाससंघेन २०७४ को दफा ११ )	१	०	
				जम्मा	१३	५	
५) सामाजिक समावेशीकरण	समग्र स्थिति	७६	८.१.१.	सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण ( संविधानको धारा - १८, समानताको हक )	१	१	
		७७	८.१.२.	समानुपातिक सहभागीता ( स्थाससंघेन २०७४ को दफा १११ )	१	१	
	प्रक्रियागत	७८	८.२.१.	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण ( स्थाससंघेन २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ त )	१	०	

विषय क्षेत्रहरू	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुणाक	प्राप्तांक २०७८।०७९	प्रमाणीकरणको आधार
परिमाणात्मक स्थिति	स्थिति	७९	८.२.२	घरेलु हिंसा अन्त्यको लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान ( स्थाससंघ २०७४ को दफा १२ उपदफा २ को ग ३० )	१	०.५	
		८०	८.२.३.	बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासंग सम्बन्धित कार्यहरू ( स्थाससंघ २०७४ को दफा १२ उपदफा २ को ग ३० )	१	०	
		८१	८.२.४.	लैंडिक उत्तरदायी बजेट परिक्षण ( GRB Audit ) ( स्थाससंघ २०७४ को दफा २४ उपदफा ३ को छ )	१	०	
	परिमाणात्मक स्थिति	८२	८.३.१.	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी ( अधिल्लो आ.व. को तुलनामा )	१	१	
		८३	८.३.२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरीएका कार्यक्रममा लगानी ( सर्त अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको )	१	०	
		८४	८.३.३	महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक / अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरूको संख्या ( कुल गठीत उपभोक्ता समितिको )	१	१	
		८५	८.३.४.	आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, आपाङ्गता	१	०	

21/07/2021

विषय क्षेत्रहरू	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुरांक	प्राप्तांक २०७८।०७९	प्रमाणीकरणको आधार	
				भएका व्यक्ति, जेष्ट नागरीक, अल्पसंख्यक, सिमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी ( सर्वात अनुदान बाहेक बाँकी बजेट )				
जम्मा					१०	४.५		
१) वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	समग्र स्थिति	८६	९.१.१.	विपद् व्यवस्थापन ( स्थाससऐन २०७४ को दफा ११ उपदफा २ को न )	१	१		
		८७	९.२.१	वातावरणीय प्रदूषण नियन्त्रण ( जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य ) ( स्थाससऐन २०७४ को दफा ११ उपदफा ४ को ङ १, २३ र २६ )	१	०		
		८८	९.२.२.	वातावरणमैत्री पूर्वाधार	१	०		
	परिमाणात्मक स्थिति	८९	९.२.३	विपद् जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन ( स्थाससऐन २०७४ को दफा ११ उपदफा २ को न ४ )	१	१		
		९०	९.३.१.	वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	१	०		
		९१	९.३.२.	वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै.स.स. को सहभागिता	१	०		
		९२	९.३.३.	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन र खर्च ( वार्षिक रूपमा )	१	१		

W H M P D Q X Y Z  
P M A K T S R F G H  
X Y Z  
F G H  
X Y Z  
21/11/2023

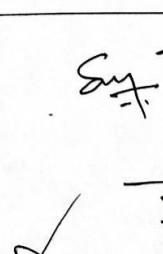
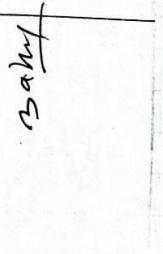
विषय क्षेत्रहरू	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुणाकि	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार
		९३	१.३.४.	टोल विकास संस्था गठन तथा संचालन	१	०	
		९४	१.३.५.	एम्बुलेन्स, अग्नि नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरूको उपलब्धता	१	१	
				जम्मा	१	४	
		९५	१०.१.१.	संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय ( नेपालको संविधानको धारा ३५ )	१	०	
१०) सहकार्य र समन्वय	समग्र स्थिति	९६	१०.१.२	अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय ( प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजश्व सङ्कलन आदी ) ( स्थाससऐन २०७४ को दफा २६ ) ( सह-लगानीका योजनाहरू: ल्याण्डफिल साईट, अग्नि नियन्त्रण, सडक हरीयाली, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रगशाला, खेलकुद, पर्यटन, बोटानिकल गार्डन, नदी नियन्त्रण, ओसिचाई, खानेपानी आदी )	१	०	
	प्रक्रियागत स्थिति	९७	१०.२.१	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरूको गठन र संचालन ( स्थाससऐ २०७४ को दफा २६ अन्तर्गत )	१	०	

A series of handwritten signatures and initials are placed over the bottom right portion of the table. These include 'M', 'Smt. Smt.', 'B.M.', 'R.M.', 'R.M.', 'Smt. M.', 'Smt. M.', 'Smt. M.', and 'Smt. M.'.

विषय भेदभाव	अवस्था	क्र.सं.	सूचक नं.	सूचक क्षेत्र	पुणिक	प्राप्तांक	प्रमाणीकरणको आधार	
परिमाणात्मक स्थिति	परिमाणात्मक स्थिति	९८	१०.३.१.	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१	०		
		९९	१०.३.२	अन्तर स्थानीय तह साफेदारी	१	०		
		१००	१०.३.३.	जिल्ला समन्वय समितिसँगको समन्वय	१	०.५		
				जम्मा	६	०		
				कुल जम्मा	१००	५२.७५		

#### समिक्षा प्रतिवेदन

क्र.सं	LISA विषय क्षेत्र	LISA अङ्गभार	प्राप्त अङ्गभार	संस्थागत क्षमता स्व-मूल्याइन (LISA) को विषयक्षेत्र अनुसार न्यून अङ्ग प्राप्त गर्नुका मुख्य कमिक्षेत्रहरू:
१	शासकीय प्रवन्ध	९	७	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ तथा स्थानीय तह आफैले बनाएका ऐन, नियमको पूर्ण कार्यान्वयन नभएको</li> <li>✓ आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली अन्तर्गत काम भएको तर सो को नीति कार्ययोजना नभएको</li> </ul>
२	संगठन तथा प्रशासन	८	४.५	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ कार्यविवरण र कार्यजिम्मेवारीको मुल्याइन नभएको</li> <li>✓ स्थानीय तहको क्षमता विकास कार्ययोजना नबनेको</li> <li>✓ कर्मचारीको क्षमता विकासमा कुनै योजना कार्यक्रम नभएको</li> </ul>
३	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	६	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ आवधिक योजना तर्फुमा नभएको</li> <li>✓ बजेट स्वीकृत गर्ने प्रकृया दिगो विकास लक्ष्यहरूको स्थानीयकरण नभएको</li> <li>✓ विषयगत क्षेत्रको योजनामा बजेट विनियोजनको स्तर सन्तोषजनक नभएको</li> </ul>

४	वित्तीय एंव आर्थिक व्यवस्थापन	११	४.५	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ आन्तरिक स्रोत तथा राजश्व संकलन कार्ययोजनाको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन नभएको</li> <li>✓ वित्तीय अनुशासनमा कमि</li> <li>✓ खरिद गुरुयोजना नभएको</li> <li>✓ बजेट कार्यान्वयनको अवस्था फितलो</li> <li>✓ रकमान्तर भएको</li> </ul>
५	सार्वजनिक सेवा प्रवाह	१६	१०.२५	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ सेवा प्रवाह प्रभावकारी सञ्चलनार्थ मापदण्ड निर्माण नभएको</li> <li>✓ सेवा प्रवाहमा प्रविधिको न्यून प्रयोग, सेवा प्रवाहमा बैकल्पिक व्यवस्था र गुनासो व्यवस्थापन नभएको</li> </ul>
६	न्यायिक कार्य सम्पादन	७	६.५	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ बडगत मेलमिलाप केन्द्र गठन भएको तर अभिलेख नराखिएको</li> </ul>
७	भौतिक पूर्वाधार	१३	५	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ सडक यातायात गुरुयोजना, जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना निर्माण नभएको</li> <li>✓ सार्वजनिक निजी साझेदारी, बालमैत्री, अपाङ्गतामैत्री पूर्वाधार नभएको</li> </ul>
८	सामाजिक समावेशीकरण	१०	४.५	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी स्थानीय नीति तथा कार्यक्रम नभएको</li> <li>✓ सामाजिक विभेद निवारण सम्बन्धी कार्ययोजना नभएको</li> </ul>
९	वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	९	४	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी रणनीति तथा कार्ययोजना नभएको</li> <li>✓ वातावरणमैत्री पूर्वाधार निर्माण नभएको</li> <li>✓ टोल विकास संस्था परिचालनको कमि</li> </ul>
१०	सहकार्य र समन्वय	६	०.५	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ नीतिगत तथा कार्यगत समन्वय र सहकार्य नगरेको</li> <li>✓ अन्तर स्थानीय तह समन्वय र साझेदारी नभएको</li> <li>✓ जिल्ला समन्वय समितिसँगको न्यून समन्वय</li> </ul>
		१००	५२.२५	

A series of handwritten signatures and initials are written across the bottom of the table. From left to right, they include: 'ममा' with a checkmark, 'ममा' with a checkmark, 'ममा' with a checkmark, 'स.प.' with a checkmark, 'स.प.' with a checkmark, 'स.प.' with a checkmark, and 'स.प.' with a checkmark. There are also some smaller, less legible marks and initials scattered around these main signatures.

*[Signature]*

निर्णय नं २: प्रस्ताव २ माथी छलफल गर्दा यस चा.लु आ.व. २०७९/०८० को संघीय सशर्त अनुदान तरफ नविकरणीय उर्जा प्रविधि जडान (वाँयोग्यास/विद्युतिय चुलो/सुधारिएको चुलो /सैर्य उर्जा )मा बिनियोजन भएको रु.८,००,००० (अक्षरेपी आठ लाख मात्र) रहेकोले सो टुक्रे योजना तथा कार्यक्रमहरु सञ्चालन तथा कार्यान्वयन गर्दा एकमुष्ट प्रगति नदेखिने साथै सो कार्यक्रमहरु यस गाउँपालिका क्षेत्रमा कार्यान्वयन गर्दा प्राविधिक हिसाबले सम्भाव्य नदेखिने हुँदा श्री उर्जा, जलश्रोत तथा सिंचाई मन्त्रालयबाट उपलब्ध नवीकरणीय उर्जा अनुदान नीति २०७३ र स्थानीय तहमा नविकरणीय/बैकल्पिक उर्जा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनको लागी उर्जा अनुदान तथा व्यवस्थापन गर्दा एकमुष्ट प्रगति नदेखिने साथै सो कार्यक्रमहरु यस गाउँपालिका क्षेत्रमा कार्यान्वयन गर्दा प्राविधिक हिसाबले सम्भाव्य नदेखिने हुँदा श्री उर्जा, जलश्रोत तथा सिंचाई मन्त्रालयबाट उपलब्ध नवीकरणीय उर्जा अनुदान नीति २०७३ र स्थानीय तहमा नविकरणीय/बैकल्पिक उर्जा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनको लागी उर्जा अनुदान नीति २०७३ र स्थानीय तहमा नविकरणीय/बैकल्पिक उर्जा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनको लागी उर्जा अनुदान नीति २०७३ र स्थानीय तहमा नविकरणीय/बैकल्पिक उर्जा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनको लागी उर्जा अनुदान नीति २०७३ र स्थानीय तहमा नविकरणीय/बैकल्पिक उर्जा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनको लागी

निर्णय नं ३: प्रस्ताव नं ३ माथी छलफल गर्दा प्रधामन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत गोलन्जोर गाउँपालिकामा सञ्चालन हुने कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित आयोजनाका लागत अनुमान सम्बन्धमा रोजगार सेवा केन्द्रमा हाल प्राविधिक सहायक भर्ना प्रक्रियामा रहेकोले हालका लागि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतिका ७ वडामा सञ्चालित रोजगार आयोजनाको लागत अनुमान गर्न सम्बन्धित वडामा जिम्मेवार प्राप्त प्राविधिक मार्फत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ४: प्रस्ताव नं ४ माथी छलफल गर्दा प्रधामन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत गोलन्जोर गाउँपालिकामा सञ्चालन हुने कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित आयोजनाका सन्दर्भमा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको मिति २०७९।०९।२१ को पत्रानुसार ४० जनालाई १० दिनसम्मको जिवन उपयोगी सीप विकास तालिम र ४० दिनसम्मको कार्यस्थलमा आधारित सीप विकास तालिम गरि जम्मा ५० दिनको तालिम दिनुपर्ने र बाँकि ५० दिन रोजगार आयोजना सञ्चालन कार्यक्रमको लागि विगतमा छनौट भएका योजनाहरूलाई आवश्यकता अनुसार वडा समितिले संशोधन गर्न सक्ने र बाँकि अन्य योजना साविक अनुसार नै सञ्चालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ५: प्रस्ताव नं ५ माथी छलफल गर्दा पालिका दर रेट कायम गर्ने सम्बन्धमा श्री प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना (परियोजना कार्यान्वयन एकाई) मार्फत यस गाउँपालिकामा ६ वटा वडाहरूमा जुनार सुपरजेन कार्यक्रम सञ्चालनार्थ कार्यान्वयन एकाईबाट निर्धारण भई आएको तपसिल बमोजिमको दर रेट कायम गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

*[Handwritten signatures]*

तपसिल:

*मृ वृ दृ श्री.*

सि.नं	विवरण	हालको दररेट रु.	निर्धारण हुनु पर्ने दररेट रु.	कैफियत
१	सुन्तलाजात फलफुलका बिरुवा (सुन्तला, जुनार, कागती, निबुवा)	४५/- १५०/-	१२५/-	कलमी गरेको २ वर्ष उमेर भएका, जालीघरभित्र हुकाईएका, १.५ देखि २ फिट उचाई भएका र ग्रिनिङ रोग नभएको प्रमाणीत भएका
२	गोठेमल, कम्पोष्ट मल	-	१००/- प्रतिडोको	रामोसंग कुहिएको/पाकेको १ डोकोमा करिब ४०-५० के.जीको आधारमा

निर्णय नं ६: प्रस्ताव नं ६ माथि छलफल गर्दा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत गोलन्जोर गाउँपालिकामा सञ्चालन हुने कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित आयोजनाका सन्दर्भमा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको मिति २०७९।०९।२१ को पत्रानुसार ४० जनालाई १० दिनसम्मको जिवन उपयोगी सीप विकास तालिम र ४० दिनसम्मको कार्यस्थलमा आधारित सीप विकास तालिम गरि जम्मा ५० दिनको लागि बेरोजगार सूचीमा सूचीकृतहरु मध्येबाट वडा नं १ बाट २२ जना वडा नं ३ बाट ११ जना र वडा नं ४ बाट ७ जना गरि जम्मा ४० जना लाई सडक मर्मत सम्भार तालिमको लागि छनौट गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ७: गोलन्जोर गाउँपालिकाको भवन निर्माण सम्बन्धी नक्सापास मापदण्ड तथा कार्यविधि २०७९ सुर्वसहमतिले स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ८: चालू आर्थिक वर्षको स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको सम्पूरक तर्फको प्रशासकीय भवन निर्माण शीर्षकको बजेटबाट रु १ करोड रुपैयाँ तपशील अनुसारको कार्यक्रममा रकमान्तर गरी कार्यान्वयन गर्नका लागि गाउँ सभा समक्ष पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशील:

क्रसं	कार्यक्रम	रकम
१	वडा नं १ बाटो सरसफाई	७०००००
२	वडा नं १ वडा कार्यालय भवन मर्मत <i>१००००००</i>	३०००००
३	कुखुरेटार फिल्ड निर्माण वडा नं २	८०००००
४	बाल माध्यमिक विद्यालय शुलीभन्ज्याड विविध व्यवस्थापन अनुदान	७०००००
५	शहिद बाबुराम पार्क तथा पशुपतिष्ठार मन्दिर मर्मत वडा नं ३	९०००००

शान्ति

*मृ वृ दृ श्री.*

*X १५*

*२४*

६	ओखले खोकिलड <del>मास्टर्स</del> सडक निर्माण वडा नं ४	५०००००	५०००००।-
७	फेदाखोला पुलबाट तल्लो फेदा जोड्ने सडक वडा नं ४	९०००००	
८	डम्पड साइट निर्माण तथा बाटो निर्माण वडा नं ५	९०००००	
९	जनता प्रावि छेत्पा चेनगेट तथा खेल मैदान निर्माण वडा नं ६	५०००००	
१०	गणेश प्रावि मगरबेसी चेनगेट <del>खरेल</del> घेराबार वडा नं ६	३०००००	
११	स्वास्थ्य चौकी हैबारबेसी घेराबार	२०००००	
१२	भीमज्योति क्याम्पस खुकोटलाई व्यवस्थापन अनुदान	५०००००	
१३	वडा नं ७ बाटो मर्मत	५०००००	
१४	चक स्मृति पार्क ब्लेनी वडा नं ६	२०००००	
१५	प्रोटिनवीट जुनार विकास अनुदान(जुनार विकास संघ सिन्धुलीलाई अनुदान)	१००००००	
७६. खोकिलड निर्माण वडा नं ४		१०,०००००।-	

निर्णय नं ९: प्रकोप व्यवस्थापन कोषबाट खर्च व्यहोर्ने गरी मकैमा लाग्ने फौजी किरा गवारो रोग नियन्त्रणका लागि औषधी खरिद तथा वितरण ५० प्रतिशत अनुदान का लागि रु ३००००० रकम विनियोजन गर्ने ।

निर्णय नं १० : विद्यालयहरूमा संचालित कक्षा तथा विषयगत आधार समेतबाट आवश्यक शिक्षक कर्मचारी व्यवस्थापनका लागि अध्ययन गरी आवश्यक दरबन्दी सङ्ख्या समेत खुलाई प्रतिवेदन पेश गर्ने कार्यका लागि गाउँपालिका उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा सबै वडा अध्यक्षज्यूहरु सदस्य रहेको कार्यदल गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ११ अशक्त विरामीहरुको सहायताका लागि प्राप्त निवेदन सम्बन्धमा आवश्यक छानाविन गरी प्रतिवेदन पेश गर्न यसअधिको कार्यपालिका बैठकको निर्णयानुसार गठित कार्यदलबाट प्राप्त प्रतिवेदन बमोजिम प्रकोप व्यवस्थापन कोषबाट खर्च व्यवस्थापन हुने गरी तपशीलका लाभग्राहीहरूलाई तपशीलको रकम आर्थिक सहयोग बापत उपलब्ध गराउने निर्ण गरियो ।

क्र.स	नाम/थार	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	शखर थापा	गोलन्जोर-१	रु १०,०००।-	छोरिको हातमुख र शरिर डढेको
२	दिपक दमै	गोलन्जोर-१	रु १५०००।-	हात भाचिएको
३	जगत बहादुर पाण्डे	गोलन्जोर-१	रु ५०००।-	क्यान्सर उपचार
४	सेते माझी	गोलन्जोर-२	रु ३०००।-	उपचार र खुदा भाचिएको
५	धन बहादुर थापा	गोलन्जोर-२	रु २५०००।-	डेहु लागि उपचारको कममा मुत्यू
६	अमृत बहादुर थापा	गोलन्जोर-२	रु १०००।-	सर्लो डसी मानसिक अवस्था विग्रिएर उपचार भैहेको

*४७। ३३। १५। १५। २४।*

*१८८८।*

*२४। १५। १५। २४। २४। १५।*

*Smt.*

७	रोशन विश्वकर्मा	गोलन्जोर-२	रु १५०००।-	शारीरिक अपाङ्गता
८	भोज बहादुर श्रेष्ठ	गोलन्जोर-२	रु २००००।-	दुवै मृगौला डचामेज
९	निलकण्ठ सार्की	गोलन्जोर-३	रु ५००००।-	दुवै मृगौला डचामेज
१०	सुमित्रा कार्की	गोलन्जोर-३	रु ५००००।-	जिन्नोको क्यान्सर
११	इन्दिरा कपाली थापा	गोलन्जोर-३	रु ५००००।-	स्तन क्यान्सर
१२	शान्ति कार्मी	गोलन्जोर-३	रु २५०००।-	श्रीमानको खुट्टा कुहिएर झर्न लागेको
१३	बहादुरे बसेल	गोलन्जोर-३	रु ३००००।-	किट्टनी डचामेज
१४	धन बहादुर नेपाली	गोलन्जोर-३	रु ४००००।-	मानसिक स्थिति ठिक नभएको
१५	पहल माया सार्की	गोलन्जोर-३	रु १५०००।-	मुटु रोग
१६	राम बयलकोटी	गोलन्जोर-३	रु ३००००।-	दिमागमा ट्युमर
- १७	धन बहादुर तामाङ्ग	गोलन्जोर-४	रु १५०००।-	मुटु रोग
१८	रमन ठकुरी	गोलन्जोर-४	रु ३००००।-	हात खुट्टा भाचिएको
१९	बल बहादुर सार्की	गोलन्जोर-४	रु १५०००।-	मुटु रोग
२०	ज्ञानेन्द्र बहादुर दमाई	गोलन्जोर-४	रु १५०००।-	मुखबाट रगत जाने
२१	त्रिदेवी सार्की	गोलन्जोर-४	रु २००००।-	टाउकोको अप्रेसन
२२	विष्णु बहादुर पुर्वधाने	गोलन्जोर-४	रु १५०००।-	हात भाचिएर स्टिल निकाल्नु पर्ने
२३	अम्बर दिप वि.क	गोलन्जोर-५	रु ५००००।-	ढाडको अप्रेसन
२४	खिलनाथ सापकोटा	गोलन्जोर-५	रु ४००००।-	मुटुको रोग
२५	रत्न कुमारी श्रेष्ठ	गोलन्जोर-५	रु १५०००।-	दर्द मुटु रोगी
२६	भुपेन्द्र थापा	गोलन्जोर-५	रु १५०००।-	मानसिक रोगी
२७	शान्ता दमाई	गोलन्जोर-६	रु २००००।-	ढाड भाचिएको
२८	कृष्ण बहादुर नेपाली	गोलन्जोर-६	रु २००००।-	पेटको अप्रेसन
२९	धर्मराज श्रेष्ठ	गोलन्जोर-६	रु १००००।-	किट्टनीमा समस्या
३०	राम बहादुर तामाङ्ग	गोलन्जोर-६	रु १००००।-	तातोपानीमा परी सखत विरामी
- ३१	हिरामाया सर्कीनी	गोलन्जोर-६	रु १००००।-	खुट्टा भाचिएको
३२	मैया सार्की	गोलन्जोर-६	रु १००००।-	खुट्टा भाचिएको
३३	दिपक नेपाली	गोलन्जोर-६	रु १५०००।-	आखाँबाट पिपजाने
३४	लिले सार्की	गोलन्जोर-६	रु १००००।-	थरथर काम्ने
३५	सुकुमाया सार्की	गोलन्जोर-६	रु १००००।-	मुटु रोग
- ३६	नारायण दमै	गोलन्जोर-६	रु १००००।-	फोक्सोमा पानी जमेको
३७	कृष्ण बहादुर सार्की	गोलन्जोर-६	रु १५०००।-	मुटु रोग
३८	विजय आच्छामी	गोलन्जोर-७	रु ५००००।-	किट्टनी डचामेज
३९	लक्ष्मी कार्की	गोलन्जोर-७	रु ३००००।-	पक्षघात
४०	रत्न कुमारी श्रेष्ठ	गोलन्जोर-७	रु २५०००।-	क्यान्सर

२०८८

८८८८८८

८४

४१	विमला बयलकोटी	गोलन्जोर-७	रु २५०००।-	दुवै किट्टी डधामेज
४२	नर बहादुर नेपाली	गोलन्जोर-३	रु १००००।-	श्रीमतीलाई क्यान्सर
४३	विष्णु बहादुर दमाइ	गोलन्जोर-१	रु १५०००।-	बुवाको उपचार सहाता हाल मृत्यु
४४	मनी माया भुजेल	गोलन्जोर-३	रु १५०००।-	विरामी
४५	खील बहादुर परियार	गोलन्जोर-६	रु २००००।-	फोकसो डेमेज
४६	राम चन्द्र देवकोटा	गोलन्जोर-७	रु २००००।-	स्पाइनल
४७	लोकेन्द्र सार्की	गोलन्जोर-६	रु १५०००।-	मृगौला पिडित
४८	ओम बहादुर थापा	गोलन्जोर-१	रु ५०००।-	सहायता
४९	नारान तोलाङ्गी	गोलन्जोर-३	रु ३००००।-	श्रीमती सानुमाया सार्की
५०	सुजता घलन	गोलन्जोर-३	रु १००००।-	विरामी
५१	गोमा देवी थापा	गोलन्जोर-३	रु १००००।-	विरामी
५२	सर्मीला रस्तेल	गोलन्जोर-६	रु २५०००।-	विरामी
५३	सन्त बहादुर सुनुवार	गोलन्जोर-१	रु ५००००।-	क्यानसर पिडित
५४	विनोद कुमार मग्राती	गोलन्जोर-५	रु २००००।-	विरामी
५५	राज कुमार दमाइ	गोलन्जोर-४	रु २००००।-	विरामी
५६				

निर्णय नं १२ निजी, सामुदायिक तथा सरकारी वनमा वृक्षरोपण एवम् संरक्षणको लागि आवश्यक पहल गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १३ महादेव प्रावि मुलडौडामा कार्यरत प्राथमिक तह तृतीय श्रेणी राहत अनुदान शिक्षक चन्द्रा कुमारी ठकुरीलाई राहत अनुदान सहित प्रावि विजयछापमा पदस्थापन गरी प्रावि विजयछापमा रहेको प्राथमिक तहको रिक्त स्वीकृत दरबन्दी महादेव प्रावि मुलडौडामा वितरण गर्ने निर्णय गरियो ।

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink, likely belonging to the officials who approved or witnessed the document. The signatures are fluid and vary in style, with some including dates like '२१/०८/२०२३' and initials like 'S.P.' and 'R.D.'. There are also some crossed-out or struck-through markings.